



СОЦИАЛЬНАЯ
СТОМАТОЛОГИЯ
БЕЛОГОРЬЯ



Объединенная
стоматологическая
поликлиника
Старооскольского
городского округа

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный национальный исследовательский университет»
(НИУ «БелГУ»)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая

На базе среднего общего образования

**Квалификация выпускника
Гигиенист стоматологический**

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

протокол № 5 от 22.06.2023 г.

**Утверждено Ученым советом
НИУ «БелГУ»**

протокол № 2 от 29.08.2023 г.

**Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Социальная стоматология Белогорья.
Объединенная стоматологическая поликлиника
Старооскольского городского округа»**

Директор

Дегальцева Г.А.

Директор

Гонтарев С.Н.

2023 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	5
4.1. Общие компетенции.....	5
4.2. Профессиональные компетенции.....	9
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	32
5.1. Учебный план.....	32
5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте).....	35
5.3. Календарный учебный график.....	37
5.4. Рабочая программа воспитания.....	39
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	39
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	39
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	102
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	103
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	104
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	104
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	104
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	105
Приложение 1. Матрица компетенции выпускника	
Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания	
Приложение 5. Содержание ГИА	
Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.07.2023 № 530 номер «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования образовательной организацией на основе требований ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и примерной основной образовательной программы «Профессионалитет».

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации 06 июля 2023 № 530 номер «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 469н «Об утверждении профессионального стандарта «Гигиенист стоматологический»»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,
 ОТФ – обобщенная трудовая функция;
 ТФ – трудовая функция;
 СГ – социально-гуманитарный цикл;
 ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
 ЕН – естественно-научный и математический цикл;
 ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;
 П – профессиональный цикл;
 ПМ – профессиональный модуль;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПА – промежуточная аттестация;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация;
 ДПБ – дополнительный профессиональный блок;
 ОПБ – обязательный профессиональный блок;
 КОД – комплект оценочной документации;
 ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЕТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Гигиенист стоматологический.

Выпускник образовательной программы по квалификации «Гигиенист стоматологический» осваивает общие виды деятельности: проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний; проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний, проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний, выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа»	
ВД сформированные ОО совместно с работодателем	

Здравоохранение	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
-----------------	---

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: гигиенист стоматологический – 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: гигиенист стоматологический – 1 год 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения:
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.05	составлять план действия
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы

		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		Уо 01.08	реализовывать составленный план
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
		Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
			Знания:
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Зо 02.02	приемы структурирования информации
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03			Умения:

	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
		Уо 03.09	определять источники финансирования
			Знания:
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
Зо 03.07	кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
Зо 04.02	основы проектной деятельности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста		

	культурного контекста	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		Умения:
		Уо 06.01	описывать значимость своей специальности
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
			Знания:
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		Умения:
		Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
			Знания:
		Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
		Зо 07.04	принципы бережливого производства
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Умения:
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
			Знания:

		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		Умения:
		Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
			Знания:
		Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		Зо 09.04	особенности произношения
		Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 1.1. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта.		Навыки:
		Н 1.1.01	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
		Н 1.1.02	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации

			стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
			Умения:
		У 1.1.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при различных стоматологических заболеваниях;
		У 1.1.02	получать информацию от пациента (его законного представителя), оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента;
		У 1.1.03	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
		У 1.1.04	реализовывать индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения

			стоматологических заболеваний
			Знания:
		З 1.1.01	оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования
		З 1.1.02	люминесцентной и транслюминесцентной стоматоскопии
		З 1.1.03	принципов эргономики в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического;
		З 1.1.04	роли зубочелюстной системы, возрастные изменения челюстно-лицевой области и факторы риска зубочелюстных аномалий
		З 1.1.05	строения зубов, челюстей и их нарушения при зубочелюстных аномалиях
		З 1.1.06	функционирование зубочелюстной системы в норме и при аномалиях
		З 1.1.07	особенности стоматологического обследования пациентов различных возрастных групп; клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
		З 1.1.08	клинические проявления и течение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
		З 1.1.09	этиологию и патогенез основных стоматологических заболеваний

		З 1.1.10	общие принципы диагностики, лечения и профилактики стоматологических заболеваний
		З 1.1.11	общие принципы профилактики стоматологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
		З 1.1.12	порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
		З 1.1.13	принципов диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
		З 1.1.14	основ патологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии и эпидемиологии
	ПК 1.2. Выявлять факторы риска возникновения		Навыки:
		Н 1.2.01	стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений,

	стоматологических заболеваний..		заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
		Н 1.2.02	выявления у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
		Н 1.2.03	проведения профилактики болезней губ и слизистой оболочки полости рта
			Умения:
		У 1.2.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
		У 1.2.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования; выявление у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
		У 1.2.03	выявлять у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных

			новообразований полости рта
			Знания:
		З 1.2.01	роли зубочелюстной системы, возрастных изменений челюстно-лицевой области и факторов риска зубочелюстных аномалий
		З 1.2.02	этиологии и патогенеза стоматологических заболеваний; комплексной взаимосвязи между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; особенностей профилактики предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
		З 1.2.03	особенностей проведения люминесцентной транслюминесцентной стоматоскопии
		З 1.2.04	клинической картины, методы лечения и профилактики стоматологических заболеваний
	ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения.		Навыки:
		Н 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)
			Умения:

		У 1.3.01	регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ	
			Знания:	
		З 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента	
		З 1.3.02	МКБ	
	ПК 1.4. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.			Навыки:
		Н 1.4.01	интерпретации информации, полученной от пациента (его законного представителя)	
		Н 1.4.02	интерпретации данных стоматологического обследования пациента	
		Н 1.4.03	направления пациента на консультацию к врачам-специалистам в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи	
				Умения:
		У 1.4.01	интерпретировать информацию, полученную от пациента (его законного представителя)	
		У 1.4.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования	
				Знания:
		З 1.4.01	клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний	
З 1.4.02		клинических проявлений и течения		

			стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 2.1. Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.		Навыки:
		Н 2.1.01	выполнения работы по проведению медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами
		Н 2.1.02	составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
		Н 2.1.03	составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
		Н 2.1.04	проведения профессиональной гигиены полости рта
		Н 2.1.05	проведения мероприятий по уходу за полостью рта

			для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами
		Н 2.1.06	проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога
			Умения:
		У 2.1.01	составлять индивидуальный план и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
		У 2.1.02	оценивать эффективность реализации индивидуального плана и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
		У 2.1.03	проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом

		У 2.1.04	осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента;
		У 2.1.05	проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов
		У 2.1.06	подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта
			Знания:
		З 2.1.01	целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
		З 2.1.02	классификации и механизма образования зубных отложений
		З 2.1.03	методов и технологий контроля зубного налета
		З 2.1.04	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
		З 2.1.05	критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
		З 2.1.06	особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков
		З 2.1.07	особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных

		З 2.1.08	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом
		З 2.1.09	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у лиц пожилого, старческого возраста
		З 2.1.10	особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов
	ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.		Навыки:
		Н 2.2.01	оценки гигиенического состояния полости рта пациентов
		Н 2.2.02	обучения пациентов различных возрастных групп методам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта;
		Н 2.2.03	обучения пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта
		Н 2.2.04	назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
			Умения:
		У 2.2.01	оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента
		У 2.2.02	обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных

			групп и пациентов, пользующихся съемными/несъемными ортопедическими/ортодонтическими конструкциями
		У 2.2.03	обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
		У 2.2.04	применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности
			Знания:
		З 2.2.01	методов оценки гигиенического состояния полости рта
		З 2.2.02	организации и специфики обучения пациентов гигиене полости рта в условиях медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь
		З 2.2.03	целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
		З 2.2.04	классификации и механизма образования зубных отложений
		З 2.2.05	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
			Навыки:
	ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.	Н 2.3.01	назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
		Н 2.3.02	назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста

			и состояния полости рта пациента
			Умения:
		У 2.3.01	обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
		У 2.3.02	подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта
			Знания:
		З 2.3.01	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
		З 2.3.02	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
		З 2.3.03	оборудования, инструментарий и материалы, применяемые в профилактической стоматологии
			Навыки:
Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ПК 3.1. Консультировать педагогических работников образовательных организаций и законных представителей обучающихся по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.	Н 3.1.01	содействия развитию у педагогических работников образовательных организаций мотивации к формированию у детей знаний о методах и средствах профилактики стоматологических заболеваний, ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек

		Н 3.1.02	составления планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемых групп населения
			Умения:
		У 3.1.01	планировать и проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению в области профилактики стоматологических заболеваний
		У 3.1.02	составлять планы проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп
			Знания:
		З 3.1.01	роли стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний
		З 3.1.02	особенностей проведения стоматологического просвещения среди различных возрастных групп населения
		З 3.1.03	методики составления планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп

		З 3.1.04	критерий оценки эффективности стоматологического просвещения
ПК 3.2. Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни.			Навыки:
		Н 3.2.01	проведения мероприятий санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинского персонала с целью сохранения стоматологического здоровья и пропаганды здорового образа жизни
		Н 3.2.02	проведения санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей)
			Умения:
		У 3.2.01	планировать мероприятия по сохранению и укреплению стоматологического здоровья различных возрастных групп населения;
		У 3.2.02	разрабатывать программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения
			Знания:
		З 3.2.01	целей, задач, форм и методов санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний среди населения и пропаганды здорового образа жизни
		З 3.2.02	роли стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний
			Навыки:

ПК 3.3. Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний.	Н 3.3.01	формирования у населения мотивации и позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья
	Н 3.3.02	проведения анкетирования и опроса населения по вопросам профилактики стоматологических заболеваний
		Умения:
	У 3.3.01	формировать у населения мотивацию и позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья
	У 3.3.02	проводить анкетирование и опрос пациентов (их законных представителей), индивидуальные и групповые беседы о методах сохранения здоровья полости рта
	У 3.3.03	анализировать результаты анкетирования и опросов пациентов (их законных представителей) по вопросам профилактики стоматологических заболеваний
		Знания:
	З 3.3.01	целей, задач, организационной структуры и методов практической реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения
	З 3.3.02	критериев оценки эффективности

			стоматологического просвещения
	ПК 4.1. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.		Навыки:
		Н 4.1.01	проведения профессиональной гигиены полости рта
		Н 4.1.02	проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами
		Н 4.1.03	проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога
		Н 4.1.04	наблюдения и ухода за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому
			Умения:
		У 4.1.01	проводить гигиенические мероприятия по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами
		У 4.1.02	проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов
		У 4.1.03	Проводить профилактические стоматологические осмотры
			Знания:
		З 4.1.01	порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской

			помощи при стоматологических заболеваниях
		З 4.1.02	принципы диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии
		З 4.1.03	методы и технологии контроля зубного налета
	ПК 4.2. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.		Навыки:
		Н 4.2.01	составления плана работы и отчета о своей работе
		Н 4.2.02	контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом
		Н 4.2.03	проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
			Умения:
		У 4.2.01	составлять план работы и отчет о своей работе;
		У 4.2.02	составлять план работы и отчет о своей работе;
		У 4.2.03	составлять план работы и отчет о своей работе;
			Знания:
		З 4.2.01	должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала
		З 4.2.02	требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
		З 4.2.03	требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
		З 4.2.04	принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической

		медицинской помощи населению
ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.		Навыки:
	Н 4.3.01	ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
	Н 4.3.02	использования в работе информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
	Н 4.3.03	использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
		Умения:
	У 4.3.01	заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения
	У 4.3.02	Использовать информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
		Знания:
	З 4.3.01	правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «стоматология», в том числе в форме электронного документа
	З 4.3.01	правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ПК 4.4. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.		Навыки:
	Н 4.4.01	распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме
	Н 4.4.02	экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям
	Н 4.4.03	выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации
		Умения:
	У 4.4.01	распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме
	У 4.4.02	выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации
	У 4.4.03	оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу

			жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям
			Знания:
		З 4.4.01	методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) или лиц, осуществляющих уход;
		З 4.4.02	методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)
		З 4.4.03	клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания; правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Индекс	Наименование	Всего, ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Курс изучения
1	2	3	4	5
Обязательная часть образовательной программы				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	392	314	1,2
СГ.01	История России	32	16	1
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	72	72	1,2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	48	2
СГ.04	Физическая культура	124	122	1,2
СГ.05	Основы бережливого производства	32	20	1
СГ.06	Основы финансовой грамотности	32	14	1
СГ.07	Введение в проектную деятельность	32	20	2
ОПБ	Обязательный профессиональный блок	2308	1696	1,2
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	386	232	1,2
ОП.01	Анатомия и физиология человека	174	110	1
ОП.02	Основы латинского языка с медицинской терминологией	42	22	1
ОП.03	Клиническое материаловедение	104	64	1
ОП.04	Основы микробиологии и инфекционная безопасность	66	36	1
Профессиональный цикл		1992	1464	1,2
ПМ.01	Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	662	478	1,2
МДК.01.01	Стоматологические заболевания и их профилактика	428	288	1,2
МДК.01.02	Современные методики и материалы в профилактике стоматологических заболеваний	120	82	1
УП.01.01	Учебная практика	72	72	1
ПП.01.01	Производственная практика	36	36	1,2

ПА.01	Промежуточная аттестация	6		1
ПМ.02	Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	448	332	1,2
МДК.02.01	Гигиена полости рта	334	224	2
ПП.02.01	Производственная практика	108	108	2
ПА.02	Промежуточная аттестация	6		2
ПМ.03	Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	362	268	1,2
МДК.03.01	Стоматологическое просвещение	148	102	1,2
МДК.03.02	Общественное здоровье и здравоохранение	58	32	2
МДК.03.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	42	26	2
ПП.03.02	Производственная практика	108	108	2
ПА.03	Промежуточная аттестация	6		
ПМ.04	Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	306	242	2
МДК.04.01	Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	133	106	2
МДК.04.02	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	131	100	2
УП.04.01	Учебная практика	36	36	2
ПА.04	Промежуточная аттестация	6		2
ПДП	Производственная практика по профилю специальности	144	144	2
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	108		2
	Подготовка к государственным экзаменам	36		2
	Проведение государственных экзаменов	72		2
Итого (минимальные требования):		2808	2010	1,2
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок	144	92	2
ПМ.05	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	144	92	2
МДК.05.01	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность на рабочем месте	102	92	2
ПП.05.01	Производственная практика	36	36	2
ПА.05	Промежуточная аттестация	6		2

Объем образовательной программы	2952	2102	1,2
Срок обучения	1 год 10 месяцев		

5.1.2. Обоснование распределения часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Код и наименование дисциплины/профессионального модуля	Кол-во часов	Обоснование
1.	СГ.07 Введение в проектную деятельность	32	Знакомство обучающихся с основами проектной деятельности с целью дальнейшего применения полученных знаний и умений для решения конкретных практических задач с использованием проектного метода
2.	ОП.01 Анатомия и физиология человека	110	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения
3.	ОП.03 Клиническое материаловедение	68	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения
4.	ОП. 04 Основы микробиологии и инфекционная безопасность	30	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения
5.	ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	224	Расширение и углубление изучения профессионального модуля, связанного с потребностями работодателя
6.	ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	176	Расширение и углубление изучения профессионального модуля, связанного с потребностями работодателя
7.	ПМ.03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	72	Расширение и углубление изучения профессионального модуля, связанного с потребностями работодателя
8.	ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	118	Расширение и углубление изучения профессионального модуля, связанного с потребностями работодателя

9.	ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	144	Подготовка квалифицированного специалиста, ориентированного на запрос работодателя
Итого:		890	

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка ¹	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	1.Проводить стоматологическое обследование пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта. 2. Проводить профилактику болезней губ и слизистой оболочки полости рта.	ПМ.01	Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	662	416		
2.	1. Выполнять работы по проведению медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами. 2. Обучать пациентов различных возрастных групп методам	ПМ.02	Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	448	332		

¹ Оснащение указано в п. 6.1.2.5

	использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта.						
3.	1. Составлять планы проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемых групп населения. 2. Проводить мероприятия санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинского персонала с целью сохранения стоматологического здоровья и пропаганды здорового образа жизни.	ПМ.03	Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	362	268		
4.	1. Проводить профессиональную гигиену полости рта. 2. Осуществлять ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.	ПМ.04	Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	306	242		

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.	нед.	нед.			нед.			
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.									
I	38 1/2	17	21 1/2	1/2	1/2		2		2									11	52		
II	23	11	12	2	1 1/2	1/2	1		1	8	5	3	4		4	1	2	2	43		
Всего	61 1/2	28	33 1/2	2 1/2	2	1/2	3		3	8	5	3	4		4	1	2	13	95		

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин
- безопасности жизнедеятельности
- иностранного языка
- анатомии и патологии
- фармакологии и латинского языка
- информатики
- стоматологических заболеваний и их профилактики
- стерилизации

- гигиены полости рта
- стоматологического просвещения
- оказания первой помощи
- правового обеспечения профессиональной деятельности
- основ микробиологии и инфекционной безопасности

Спортивный комплекс

- Спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Доска классная	В соответствии с техническими требованиями
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Мини-ПК Intel® NUC	Производитель процессора Intel Линейка процессора Intel Core i3 Модель процессора Core i3 4010U

		Количество ядер процессора 2 Частота процессора 1700 МГц Объем кэша L2 512 Кб Объем кэша L3 3072 Кб Сокет FCBGA1168 Встроенная видеокарта есть
2	Телевизор 65	Диагональ 65" Разрешение HD. 4K UHD. Разрешение 3840x2160. Форматы HDR. Dolby Vision, HDR 10 Pro, HLG. Тип OLED. Формат телевизора 16:9. Технология экрана HDR, OLED. Частота обновления экрана 120 Гц

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Доска классная	В соответствии с техническими требованиями
4	Стол компьютерный угловой с тумбой	В соответствии с техническими требованиями
5	Шкаф/одежды	В соответствии с техническими требованиями
6	Шкаф книж 4х створчатый	В соответствии с техническими требованиями
7	Шкаф д/хоз инвентаря	В соответствии с техническими требованиями
8	Полки для муляжей	В соответствии с техническими требованиями

II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Неттоп мини компьютер ACER Vertion N4680G i510400T	Процессор Intel Core i5-11400 (2.6 ГГц) Оперативная память 8 ГБ Видеокарта Intel UHD Graphics 730 ОС (краткое название) Без системы Тип памяти DDR4 Число ядер процессора 6 Тип видеокарты Встроенная Оптический привод Отсутствует Бренд Acer Цвет Черный Модель процессора Intel Core i5 Бренд процессора Intel Частота процессора, ГГц 2.6 Модель графического процессора UHD Graphics 730
2	Монитор Samsung	1920x1080 (FHD)
Дополнительное оборудование		
1	ЖК панель 65'' Ultra HD 4K LG 82UP81006LA	Тип подсветки экрана Direct LED Разрешение экрана 4K UltraHD, 3840x2160 Формат экрана 16:9 Стандарты HDTV Ultra HD (4K) 2160p Поддержка HDR есть Технология HDR Cinema HDR, Dolby Vision, Dolby Vision IQ, HDR10 Pro, HLG
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Дополнительное оборудование		
1	Робот-тренажер с персональным компьютером (ноутбуком)	Манекен: поливинилхлорид 3 мм,

		<p>АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик Анатомическое табло: АБС поливинилхлорид, алюминиевый профиль Габариты, мм: Манекен: 1750 x 460 x 260 Анатомическое табло: 750 x 750 Вес, кг: 9</p>
2	Имитатор ранений и поражений	<p>Открытый перелом плечевой кости Открытый перелом бедра Ожог кисти I-II-III степени Отморожение кисти I-II степени Открытый перелом предплечья Закрытый перелом голени Проникающие ранение брюшной полости с выпавшими петлями кишки Рвано-ушибленная рана стопы Открытый перелом нижней челюсти Закрытый перелом предплечья Закрытый перелом бедра Проникающее ранение грудной клетки Открытый перелом голени Закрытый перелом плеча Закрытый перелом ключицы Открытый перелом ключицы Перелом основания черепа Открытый перелом пястных костей с частичной</p>

		травматической ампутацией II фаланги
3	Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты (КИМГЗ)	<p>1) Устройство для проведения искусственного дыхания «Рот-Устройство-Рот» 1 шт.;</p> <p>2) Жгут кровоостанавливающий с доз. Компрессией 1 шт.;</p> <p>3) Пакет перевязочный медицинский стерильный 1 шт.;</p> <p>4) Салфетка антисептическая из нетканого материала с перекисью водорода 1 шт.;</p> <p>5) Средство перевязочное гидрогелевое противоожоговое стерильное с охлаждающим и обезболивающим действием (не менее 20см x 24см) 1 шт.;</p> <p>6) Лейкопластырь рулонный (не менее 2см x 5м) 1 шт.;</p> <p>7) Перчатки медицинские нестерильные, смотровые 1 пара.;</p> <p>8) Маска медицинская нестерильная 3-слойная с резинками или с завязками 1 шт.;</p> <p>9) Салфетка антисептическая из нетканого материала спиртовая 1 шт.;</p>
4	Уч. фильмы на СД: «Оказание первой помощи при ДТП»; «Травматизм, оказание первой помощи»; «Основы противопожарной безопасности».	В соответствии с техническими требованиями
5	Комплект ОЗК (Общевойсковой защитный костюм)	Цвет: Т-15 – серый, УНКЛ-зеленый. Масса плаща ОП-1М: 1,6±0,2 кг.

		Масса чулок защитных: 0,9±0,2 кг. Защитные свойства: К80 Щ50 Вн.
6	Комплект защитный легкий (Л-1)	Масса костюма Л-1(в зависимости от размера), кг от 3,3 до 3,7 По физико-механическим показателям класс материала костюма 3 Кислотостойкость материала не менее 10 %. Кислотонепроницаемость материала не менее 4 ч
7	Противогаз	В соответствии с техническими требованиями
8	Огнетушитель учебный	В соответствии с техническими требованиями

Кабинет «Иностранного языка».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Доска ученическая	В соответствии с техническими требованиями
4	Стол компьютерный	В соответствии с техническими требованиями
5	Пенал со стеклом	В соответствии с техническими требованиями
6	Тумба подставная	В соответствии с техническими требованиями
7	Шкаф д/одежды	В соответствии с техническими требованиями

II Технические средства		
Основное оборудование		
1	ПК в сборе	системный блок (Intel Core 2 DUO E6750, 4Гб), монитор Samsung, клавиатура, мышь
Дополнительное оборудование		
1	Принтер Canon I-Sensys LBP2900	лазерный, черно-белый, А4, разрешением для ч/б печати 600x600, скоростью ч/б печати (А4) 12 стр/мин
2	Вэб камера Logitech	Разрешение (видео): 1920x1080 Максимальная частота кадров: 90 Гц Поддержка режимов 1280x720 @ 90 Гц 1920x1080 @ 60 Гц Подключение USB 3.0 Микрофон встроенный Количество микрофонов 2 Фокусировка автоматическая фокусировка Цифровой Zoom 5x Опции и комплект: крепление на мониторе, чехол в комплекте, шторка Совместимость с ОС MacOS, Windows
3	Колонки	Тип - 2.0 Суммарная мощность - 1 Вт Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц

Кабинет «Анатомии и патологии».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями

2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Витрина прямая	В соответствии с техническими требованиями
4	Витрина угловая	В соответствии с техническими требованиями
5	Шкаф д/одежды пепел	В соответствии с техническими требованиями
6	Шкаф для документов	В соответствии с техническими требованиями
7	Тумба-мойка	В соответствии с техническими требованиями
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Неттоп мини компьютер ACER Vertion N4680G i510400T	Процессор Intel Core i5-11400 (2.6 ГГц) Оперативная память 8 ГБ Видеокарта Intel UHD Graphics 730 ОС (краткое название) Без системы Тип памяти DDR4 Число ядер процессора 6 Тип видеокарты Встроенная Оптический привод Отсутствует Бренд Acer Цвет Черный Модель процессора Intel Core i5 Бренд процессора Intel Частота процессора, ГГц 2.6 Модель графического процессора UHD Graphics 730
2	Монитор Samsung	1920x1080 (FHD)

Дополнительное оборудование		
1	Колонки defender	<p>Тип - 2.0 Суммарная мощность - 1 Вт Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц Отношение сигнал/шум - 70 дБ</p>
2	Вэб камера Logitech	<p>Разрешение (видео): 1920x1080 Максимальная частота кадров: 90 Гц Поддержка режимов 1280x720 @ 90 Гц 1920x1080 @ 60 Гц Подключение USB 3.0 Микрофон встроенный Количество микрофонов 2 Фокусировка автоматическая фокусировка Цифровой Zoom 5x Опции и комплект: крепление на мониторе, чехол в комплекте, шторка Совместимость с ОС MacOS, Windows</p>
3	ЖК панель 65'' Ultra HD 4K LG 82UP81006LA	<p>Тип подсветки экрана Direct LED Диагональ экрана 208 см Разрешение экрана 4K UltraHD, 3840x2160 Формат экрана 16:9 Стандарты HDTV Ultra HD (4K) 2160p Поддержка HDR есть Технология HDR Cinema HDR, Dolby Vision, Dolby Vision IQ, HDR10 Pro, HLG</p>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Дополнительное оборудование		
1	Модель половины нижней челюсти, 3-кратное увеличение, 6 частей	<p>Вес 1.32 kg Размеры 35 x 18 x 36 см</p>

2	Классическая модель мозга 5 частей	Вес 0.66 kg Размеры 13 x 14 x 17.5 cm
3	Демонстрационная модель В53/двуполая мышеч.модель39ч	Вес нетто — 9,3 кг Вес брутто — 11,7 кг Размер — 85x38x24 см Размер в упаковке — 91x44x36 см
4	Скелет человека	<p>Модель в натуральную величину (170см), изготовлена из пластмассы, с металлическими креплениями. Части модели, изображающие хрящевую ткань скелета, выполнены из мягкого полупрозрачного пластика.</p> <p>Модель является разборной (можно снимать конечности скелета и верхнюю часть черепа), установлена на роликовой пластмассовой подставке. Позволяет рассмотреть следующие особенности строения скелета человека:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мозговой отдел черепа; 2. Лицевой отдел черепа; 3. Позвоночный столб; 4. Шейные позвонки; 5. Грудные позвонки; 6. Поясничные позвонки; 7. Крестец; 8. Копчик; 9. Грудина; 10. Ключица; 11. Лопатка; 12. Ребра (12 пар); 13. Плечевая кость; 14. Локтевая кость; 15. Лучевая кость; 16. Кости пястья; 17. Кости пальцев; 18. Фаланги пальцев; 19. Тазовые кости; 20. Бедренная кость;

		<p>21. Большая берцовая кость; 22. Малая берцовая кость; 23. Коленная чашечка; 24. Кости предплюсны; 25. Кости плюсны; 26. Пяточная кость. Комплектация: 1. Модель «Скелет человека (170 см)» - 1 шт.; 2. Штырь - 1 шт.; 3. Роликовая подставка - 1 шт.; 4. Паспорт - 1 шт.; 5. Упаковочная коробка - 1 шт. Габаритные размеры в упаковке (дл.*шир.*выс.), см: 23*23*15. Вес, кг, не более 0,7.</p>
5	Серия плакатов по анатомии	Анатомические плакаты
6	Наглядная учебная модель "Внутренние женские половые органы"	Габаритный размер: 14x14x12 см Вес: приблизительно 500 г
7	Наглядная учебная модель "Наружные мужские половые органы"	Габаритный размер: 14x14x12 см Вес: приблизительно 500 г
8	Наглядная учебная модель "Предстательная железа, семенные пузырьки и ампулы семявыносящих протоков с мочевым пузырем"	Габаритный размер: 14x14x12 см Вес: приблизительно 500 г
9	Наглядная учебная модель "Комплекс внутренних органов"	Габаритный размер: 14x14x12 см
10	Наглядная учебная модель "Язык, гортань, щитовидная железа и глотка"	Вес: приблизительно 500 г
11	Наглядная учебная модель "Желудок с фрагментом пищевода"	Габаритный размер: 14x14x12 см
12	Наглядная учебная модель "Желудок с большим сальником и поперечной ободочной кишкой"	Вес: приблизительно 500 г
13	Наглядная учебная модель "Двенадцатиперстная кишка с поджелудочной железой и селезенкой"	Габаритный размер: 14x14x12 см

14	Наглядная учебная модель "Печень с желчным пузырем"	Вес: приблизительно 500 г
15	Наглядная учебная модель "Слепая кишка с червеобразным отростком(вскрытая)"	Габаритный размер: 14x14x12 см
16	Наглядная учебная модель "Прямая кишка"	Вес: приблизительно 500 г
17	Наглядная учебная модель "Трахея, главные и сегментарные бронхи"	Габаритный размер: 14x14x12 см
18	Модель "Мышцы туловища человека"	420x660мм
19	Модель "Мышцы головы и шеи"	420x660мм
20	Модель "Мышцы головы и шеи"	420x660мм
21	Полный набор костей скелета	Вес нетто — 6,78 кг Вес брутто — 7,4 кг Размер в упаковке — 63x28x20 см
22	Модель "Торс человека" 65см	Модель высотой ≈ 65 см. В состав модели включены следующие части: - туловище человека; - голова человека в разрезе; - легкие; - сердце; - печень; - желудок; - тонкий и толстый кишечник. Габаритные размеры в упаковке (Д*Ш*В) 62*28*19 см
23	Наглядная учебная модель "Женские половые органы в комплексе с прямой кишкой и промежностью"	420x660мм
24	Модель половины нижней челюсти, 3-кратное увеличение, 6 частей	Вес 1.32 kg Размеры 35 x 18 x 36 cm
25	Классическая модель мозга 5 частей С 18	Вес 0.66 kg Размеры 13 x 14 x 17.5 cm
26	Модель носоглотки в разрезе	Учебное пособие предназначено для использования как демонстрационный материал при изучении курса анатомии в общеобразовательных школах. Модель представляет собой часть

		<p>носоглотки человека в разрезе, изготовлена из пластмассы, установлена на пластмассовой подставке.</p> <p>На модели выделены следующие фрагменты: большой решетчатый пузырек, нижняя носовая раковина (отрезана), средняя носовая раковина (отрезана), верхняя носовая раковина, апертура клиновидной пазухи, клиновидная пазуха, верхний носовой ход, средний носовой ход, нижний носовой ход, глоточная (аденоидная) миндалина, трубный валик, глоточное отверстие слуховой трубы, мягкое небо, твердое небо, носослезный канал, верхняя губа, преддверие полости носа, крючковидный отросток, решетчатая воронка.</p>
27	<p>Модель уха, 3 части, 3-кратное увеличение</p>	<p>Представляет собой внешнее, среднее и внутреннее ухо. Съемная барабанная перепонка с молоточком и наковальней, а также лабиринт со стремечком, улиткой со слуховым и вестибулярным нервами. На подставке.</p>
28	<p>Модель строение спинного мозга 2 планшета</p>	<p>Рельефная модель «Строение спинного мозга» предназначена в качестве демонстрационного материала при изучении нервной системы. Модель позволяет ознакомить учащихся со строением спинного</p>

		<p>мозга. Модель используется при изучении биологии на базовом, углубленном и углубленно- профильном уровне. Модель представляет собой рельефный планшет из пластмассы. На модели применено цветное и числовое кодирование. Рельефный планшет размер 42x66 см - 2 шт.</p>
29	<p>Модель пищеварительный тракт 1 планшет</p>	<p>Барельефная модель "Пищеварительный тракт" В8К (1 планшет) 42x66 см</p>
30	<p>Модель доли, извилины, цитоархитектонические поля головного мозга 5 планшетов</p>	<p>Барельефная модель "Доли, извилины, цитоархитектонические поля головного мозга" В03К (5 планшетов) 66*42 см</p>
31	<p>Модели шеек матки с вариантами патологий</p>	<p>Учебно-демонстрационное пособие представляет собой полноцветный планшет с расположенными на нем шестью анатомическими моделями шейки матки с частыми видами патологий этого органа. Модели представлены в масштабированном виде. Представлены следующие виды патологий: рак шейки матки, гнойный цервицит, эрозия шейки матки, киста (наботовой железы) шейки матки, полипоз шейки матки, разрывы шейки матки. Материал Двухкомпонентный пластик холодного отверждения, силикон, МДФ 16 мм, поливинилхлорид Габариты, мм не менее: 230 x 300 x 40</p>

Кабинет «Фармакологии и латинского языка».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Доска д/маркера	В соответствии с техническими требованиями
4	Пенал д/бумаг стекло	В соответствии с техническими требованиями
5	Тумба с мойкой	В соответствии с техническими требованиями
6	Тумба	В соответствии с техническими требованиями
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	ПК в сборе	Системный блок (Intel Core I3, 8Гб), монитор Samsung, клавиатура, мышь
Дополнительное оборудование		
1	Колонки Sven	Тип - 2.0 Суммарная мощность - 1 Вт Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц Отношение сигнал/шум - 70 дБ
2	Вэб камера Logitech	Разрешение (видео): 1920x1080 Максимальная частота кадров: 90 Гц Поддержка режимов 1280x720 @ 90 Гц 1920x1080 @ 60 Гц Подключение USB 3.0 Микрофон встроенный Количество микрофонов 2 Фокусировка автоматическая фокусировка Цифровой Zoom 5x Опции и комплект: крепление на мониторе, чехол в комплекте, шторка Совместимость с ОС MacOS, Windows
3	Принтер HP LaserJet 1018	Цветность печати: черно-белая Тип печати: лазерный

		Максимальный формат: А4 Интерфейсы: USB
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Дополнительное оборудование		
1	Микроскоп медицинский "Биомед 5"	<p>величение, крат 40х-1000х Насадка Бинокулярная/тринокулярная поворотная на 360° с наклоном тубусов 30°, компенсация диоптрийной разницы (±5 диоптрий), межзрачковое расстояние 55-75 мм, оптическая длина тубуса-160мм, тубус фактор-1,0, парфокальное расстояние-45мм Револьверная головка 4-х позиционный револьвер ориентированный «к наблюдателю» Объективы Ахромат (4шт)«оптическое стекло» 4х0,1; 10х0,25; 40х0,65; 100х1,25ми (масляная иммерсия) Окуляры широкопольные из «оптического стекла» (2шт) WF-10х/18мм; линейное поле зрения: 18 мм; видимое увеличение, крат/поле, мм 10х</p>
2	Микроскоп медицинский "Биомед 5"	<p>величение, крат 40х-1000х Насадка Бинокулярная/тринокулярная поворотная на 360° с наклоном тубусов 30°, компенсация диоптрийной разницы (±5 диоптрий), межзрачковое расстояние 55-75 мм, оптическая длина тубуса-160мм, тубус фактор-1,0, парфокальное расстояние-45мм Револьверная головка 4-х позиционный револьвер ориентированный «к наблюдателю» Объективы Ахромат (4шт)«оптическое стекло» 4х0,1; 10х0,25; 40х0,65;</p>

	100x1,25ми (масляная иммерсия) Окуляры широкопольные из «оптического стекла» (2шт) WF-10x/18мм; линейное поле зрения: 18 мм; видимое увеличение, крат/поле, мм 10x
--	--

Кабинет «Информатики».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Стеллаж средний	В соответствии с техническими требованиями
4	Стеллаж угловой	В соответствии с техническими требованиями
5	Стеллаж узкий	В соответствии с техническими требованиями
6	Стол д/заседаний	В соответствии с техническими требованиями
7	Стол круглый	В соответствии с техническими требованиями
8	Шкаф со стеклом	В соответствии с техническими требованиями
9	Шкаф д/одежды	В соответствии с техническими требованиями
10	Этажерка 01630711	В соответствии с техническими требованиями
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	ПК в сборе (13 шт)	системный блок (AMD Ryzen 5 PRO 2400GE, 8Гб), мониторы Asus, клавиатура, мышь

Дополнительное оборудование		
1	Вэб камера Logitech	Разрешение (видео): 1920x1080 Максимальная частота кадров: 90 Гц Поддержка режимов 1280x720 @ 90 Гц 1920x1080 @ 60 Гц Подключение USB 3.0 Микрофон встроенный Количество микрофонов 2 Фокусировка автоматическая фокусировка Цифровой Zoom 5x Опции и комплект: крепление на мониторе, чехол в комплекте, шторка Совместимость с ОС MacOS, Windows
2	Принтер HP LaserJet 1018	Цветность печати: черно- белая Тип печати: лазерный Максимальный формат: A4 Интерфейсы: USB
3	Колонки	Тип - 2.0 Суммарная мощность - 1 Вт Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц Отношение сигнал/шум - 70 дБ Функциональные возможности: Питание - от сети Интерфейсы: Линейный вход (стерео)- разъем mini jack Разъем для наушников

Кабинет «Стоматологических заболеваний и их профилактики».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Шкаф общ польз 2-х двер.	В соответствии с техническими требованиями
II Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Установка FONA 1000S	Производитель: FONA Dental s.r.o. (Словакия) Вес 200.00 кг Стоматологические установки Подача инструментов Нижняя подача Кресло пациента Электромеханическое Тип гидроблока Эжекторный Количество инструментов 5
2	Стоматологическая установка WOD550	Количество инструментов 6 Кресло пациента Электромеханическое Подача инструментов Нижняя подача Тип гидроблока Эжекторный
3	Установка стоматологическая A-DEC-200	Серия / Модель: 200 Бренд : A-dec Страна бренда: США Страна производства : США
4	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
5	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
6	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.

7	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
8	Столик врача-стоматолога	Цвет белый В каком виде поставляется В собранном Вес, кг 28 Объем, м.куб 0.25 Длина, мм 510 Высота, мм 880 Глубина, мм 510 Нагрузка на ящик, кг 10 Диаметр колес, мм 50 Количество ящиков, шт 4 Страна производитель Россия Назначение Для лекарств / Стоматологические Наличие регистрационного удостоверения (РУ) Есть
9	Столик врача-стоматолога	Цвет белый В каком виде поставляется В собранном Вес, кг 28 Объем, м.куб 0.25 Длина, мм 510 Высота, мм 880 Глубина, мм 510 Нагрузка на ящик, кг 10 Диаметр колес, мм 50 Количество ящиков, шт 4 Страна производитель Россия Назначение Для лекарств / Стоматологические Наличие регистрационного удостоверения (РУ) Есть
10	Столик врача-стоматолога	Цвет белый В каком виде поставляется В собранном Вес, кг 28

		<p>Объем, м.куб 0.25 Длина, мм 510 Высота, мм 880 Глубина, мм 510 Нагрузка на ящик, кг 10 Диаметр колес, мм 50 Количество ящиков, шт 4 Страна производитель Россия Назначение Для лекарств / Стоматологические Наличие регистрационного удостоверения (РУ) Есть</p>
11	Столик врача-стоматолога	<p>Цвет белый В каком виде поставляется В собранном Вес, кг 28 Объем, м.куб 0.25 Длина, мм 510 Высота, мм 880 Глубина, мм 510 Нагрузка на ящик, кг 10 Диаметр колес, мм 50 Количество ящиков, шт 4 Страна производитель Россия Назначение Для лекарств / Стоматологические Наличие регистрационного удостоверения (РУ) Есть</p>
12	Столик врача-стоматолога	<p>Цвет белый В каком виде поставляется В собранном Вес, кг 28 Объем, м.куб 0.25 Длина, мм 510 Высота, мм 880 Глубина, мм 510 Нагрузка на ящик, кг 10 Диаметр колес, мм 50 Количество ящиков, шт 4 Страна производитель</p>

		Россия Назначение Для лекарств / Стоматологические Наличие регистрационного удостоверения (РУ) Есть
13	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
14	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.

Кабинет «Стерилизации».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Набор корпусной мебели №2	Тумба распашная с двойной мойкой, шкаф 2х-створчатый 4 полки, шкаф навесной с полкой и дверью из стекла, тумба распашная с 2 полками и одним выдвижным ящиком,
2	Жалюзи вертикальные пластик	В соответствии с техническими требованиями
3	Стол раб с 1ой опор тумб	В соответствии с техническими требованиями
4	Емкость-дозатор	В соответствии с техническими требованиями
II Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Аквадистиллятор электрический PHS AQUA 10	Производительность, л/ч, не менее 10; Удельный расход исходной воды на 1л получаемой воды, л, не более 25; Расход воды на охлаждение, л/ч, не более 200; Исполнение настенное и настольное;

		Время установления рабочего режима, мин, не более 30.
2	Стоматологическая установка WOD550	<p>Количество инструментов 6</p> <p>Пустер-пистолет вода воздух 1</p> <p>Шланг разъемом Midwest 5</p> <p>Подключение электрического микромотора Да</p> <p>Подключение пьезоэлектрического скалера Да</p> <p>Индивидуальные настройки параметров кресла Да</p> <p>Система антисасывания Да</p> <p>Панель управления Сенсорная</p> <p>Фиксатор блока врача Пневматический</p> <p>Поднос для инструментов Да</p> <p>Наличие негатоскопа Да</p> <p>Тип Электромеханическое</p> <p>Тип обивки Бесшовная</p> <p>Материал обивки Кожзаменитель</p> <p>Тип подголовника Артикуляционный</p> <p>Подголовник для взрослого приёма Да</p> <p>Подголовник для детского приёма Да</p> <p>Подлокотники Оба</p> <p>Синхронное движение сиденья и спинки кресла Да</p> <p>Грузоподъемность стоматологического кресла (кг) 245</p> <p>Минимальная высота сиденья (см) ≤60</p> <p>Максимальная высота сиденья (см) ≥85</p>
3	Апекслокатор DPЕХ I серии DTE, Woodpecker	Питание: 3 щелочные батареи ААА

		Потребляемая мощность: < 0,3Вт Экран: 4,9” ЖКД Вес основного блока: 395г Размеры: 105мм x 142мм x 40мм 5 зазубников и 4 файлодержателя в комплекте
4	Лампа полимеризационная исп. WOODPECKER LEB-B с принадлежностями №1	Полимеризационные лампы Интенсивность излучения 1000-1700 Конструкция Беспроводная Материал корпуса Медицинский пластик Тип Светодиодная
5	Аппарат для быстрой дезинфекции наконечников Clevo	Габариты (Д x Ш x В) 105.00 мм x 200.00 мм x 105.00 мм
6	Скайлер UDS-E Автономный Вудпекер	Освещение Со светом Стандарт насадок EMS / Местрон Тип скалера Автономный
7	Скайлер UDS-E Автономный Вудпекер	Освещение Со светом Стандарт насадок EMS / Местрон Тип скалера Автономный
8	Мойка ультразвув.Elasonic (Элмасоник) S10	Частота волн от 50 до 60 Гц Напряжение 220 В Мощность 0.024 кВт Размеры ванны 190x85x60 мм Объем 0.8 л Ширина 206 мм Глубина 116 мм Высота 178 мм Вес (без упаковки) 2 кг Страна-производитель Германия
9	Компрессор DK50-10	Кожух Да Количество обслуживаемых установок 1 Объем ресивера (л) 10 Осушитель Да Производительность (л/мин) 60#58
10	Компрессор DK50-10	Кожух Да

		<p>Количество обслуживаемых установок 1 Объем ресивера (л) 10 Осушитель Да Производительность (л/мин) 60#58</p>
11	Компрессор DK50-10	<p>Кожух Да Количество обслуживаемых установок 1 Объем ресивера (л) 10 Осушитель Да Производительность (л/мин) 60#58</p>
12	Компрессор DK50-10	<p>Кожух Да Количество обслуживаемых установок 1 Объем ресивера (л) 10 Осушитель Да Производительность (л/мин) 60#58</p>
13	Установка стоматологическая А-DEC-200	<p>Диапазон перемещения основания кресла Нижняя точка: 381 мм (15,00 дюйма) Верхняя точка: 737 мм (29,00 мм) Спинка Ультратонкая 55-мм (2,25-дюймовая) гибкая спинка (бесшовная обивка) Подголовник Двухшарнирный; стопорное кольцо Подлокотники Вращающиеся Блок питания 300 Вт Управление креслом Дополнительная сенсорная панель управления модулем врача или педальный переключатель Привод кресла Гидравлический привод базы кресла и наклона спинки Варианты обивки Бесшовная Грузоподъемность Стоматологическое</p>

		кресло A-dec 200 рассчитано на пациента с максимальным весом 181 кг (400 фунтов). Кресло проходит испытания 6- кратной нагрузкой (1088 кг или 2400 фунтов) для обеспечения безопасности
14	Установка стоматологическая А-DEC-200	Диапазон перемещения основания кресла Нижняя точка: 381 мм (15,00 дюйма) Верхняя точка: 737 мм (29,00 мм) Спинка Ультратонкая 55- мм (2,25-дюймовая) гибкая спинка (бесшовная обивка) Подголовник Двухшарнирный; стопорное кольцо Подлокотники Вращающиеся Блок питания 300 Вт Управление креслом Дополнительная сенсорная панель управления модулем врача или педальный переключатель Привод кресла Гидравлический привод базы кресла и наклона спинки Варианты обивки Бесшовная Грузоподъемность Стоматологическое кресло A-dec 200 рассчитано на пациента с максимальным весом 181 кг (400 фунтов). Кресло проходит испытания 6- кратной нагрузкой (1088 кг или 2400 фунтов) для обеспечения безопасности
15	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.

16	Стул врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
17	Столик врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
18	Столик врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
19	Столик врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
20	Столик врача-стоматолога	Максимальная высота подъема: 66 см. Минимальная высота: 55 см.
21	Бормашина БЭУ-01 с двигат. ДП-5шл-г/без педали	Тип микромотора Щеточный Оптика Нет Охлаждение Без спрея
22	Бормашина БЭУ-01 с двигат. ДП-5шл-г/без педали	Тип микромотора Щеточный Оптика Нет Охлаждение Без спрея
23	Наконечник НТКС-300-1"СЭМ"М14	система Clean Head («чистая голова») - минимизирует риск перекрёстного инфицирования врачей и пациентов от заболеваний (ВИЧ, COVID-19, острые респираторные заболевания, полиомелит, гепатиты всех видов) Скорость на холостом ходу (об/мин): не менее 300 000 Рабочее давление, Бар: 2,2 ± 0,2 Крутящий момент, Н-см: не менее 0,15 Расход воды охлаждения, мл/мин: не менее 50 Корректированный уровень звуковой мощности, дБа: не более 64 Кнопочный зажим бора

		<p>Четырехканальный (М4) или двухканальный (В2) разъем подключения В стандартном исполнении наконечник НТКС – 300 - 1 «СЗМ» комплектуется шарикоподшипниками производства ЗПП Самара 4-600-73Ю1213УТ-ГОСТ5202011</p>
24	Наконечник НТКС-300-1"СЗМ"М4	<p>система Clean Head («чистая голова») - минимизирует риск перекрёстного инфицирования врачей и пациентов от заболеваний (ВИЧ, COVID-19, острые респираторные заболевания, полиомелит, гепатиты всех видов) Скорость на холостом ходу (об/мин): не менее 300 000 Рабочее давление, Бар: $2,2 \pm 0,2$ Крутящий момент, Н-см: не менее 0,15 Расход воды охлаждения, мл/мин: не менее 50 Корректированный уровень звуковой мощности, дБа: не более 64 Кнопочный зажим бора Четырехканальный (М4) или двухканальный (В2) разъем подключения В стандартном исполнении наконечник НТКС – 300 - 1 «СЗМ» комплектуется шарикоподшипниками производства ЗПП Самара 4-600-73Ю1213УТ-ГОСТ5202011</p>
25	Наконечник турбинный Pana-Max TU M4	<p>Без оптики Увеличенная головка Скорость: 320 000 - 380 000 об/мин</p>

		<p>Размер головки: ø12,0 x B13,6 мм Система очистки головки Керамические подшипники Кнопочный зажим бора Одноканальная система подачи охлаждения Корпус из нержавеющей стали</p>
26	<p>Фотоактиватор стоматологический для полимеризации композитных помбировочных материалов "Эстус ЛЭД-Алладин"</p>	<p>Производитель Геософт Страна Россия Артикул GE156-03.000.000 Гарантия (мес) 24 Батарея Li-Po аккумулятор (3,7В; 750мА/ч); Мощность 200-1000 мВт/см² Длина волны 465 нм Время зарядки 150мин Время полимеризации 5-40 сек Режимы 3 режима полимеризации: «Нормальный», «Мягкий старт» и «Импульсный» Вес (кг) 0.115</p>

Кабинет «Гигиены полости рта»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Шкаф для одежды 2-х дверный	В соответствии с техническими требованиями
4	Шкаф для переодевания	В соответствии с техническими требованиями
5	Диван	В соответствии с техническими требованиями
6	Набор корпусной мебели №1	Тумба распашная с двойной мойкой, тумба с 4 ящиками, тумба распашная с одной

		полкай, тумба распашная с двумя полками и одним выдвижным ящиком, шкаф двухстворчатый 4 полки, шкаф навесной гигиенический(дверь стекло), шкаф навесной с дверью из стекла с одной полкой, шкаф навесной с полкой и дверью из стекла
Дополнительное оборудование		
1	Рециркулятор бактерицидный Тион А 50	Производительность 100 м ³ /ч Обслуживаемая площадь 1 прибор на площадь до 12 м ² с пребыванием до 3-х человек Тип размещения Настенный Пульт ДУ - Обеззараживание 99,9% Фильтрация Н11 (95%) Инактивация 99% Очистка от газов До норм ПДК Уровень шума min/max 36 дБА Энергопотребление min/max 25 Вт Максимальная влажность воздуха Не более 80% при температуре 20°С в помещении Диапазон температуры обрабатываемого воздуха +5°С..+40°С Размер (ВхШхГ) 625 x 195 x 585 мм Вес 12 кг Класс защиты IP34 Цвет Белый
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Неттоп Lenovo ThinkCentre M600	Оперативная память, ГБ4 Процессор Intel Pentium J3710 Видеокарта Intel HD Graphics 405 Тип накопителей SSD Общий объем накопителей, ГБ128

		Операционная системаDOS Общий объем оперативной памяти, ГБ4
2	Монитор BenQ GW2270	Диагональ экрана 21.5" Максимальное разрешение 1920x1080 Тип подсветки матрицы LED Технология изготовления матрицы VA Тип ЖК-матрицы (подробно) AMVA Соотношение сторон 16:9
3	Клавиатура и мышь	В соответствии с техническими требованиями
Дополнительное оборудование		
1	Принтер Canon mf411dw	Тип устройства МФУ Тип печати лазерный Цветность печати черно-белая Максимальный формат А4 Количество страниц в месяц 50000 Функции печати автоматическая двусторонняя печать Функции сканера/копира копирование, сканирование
2	Вэб камера	Максимальное разрешение : 1080р/30 кадров в секунду - 720р/30 кадров в секунду Мегапиксельная камера : 3 Тип фокусировки : Автофокус Тип линзы : стекло Встроенный микрофон :Stereo Диапазон микрофона : до 1 м Диагональное поле зрения (dFoV) : 78°
3	Колонки	Тип - 2.0

		<p>Суммарная мощность - 1 Вт</p> <p>Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик</p> <p>Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц</p> <p>Отношение сигнал/шум - 70 дБ</p> <p>Функциональные возможности:</p> <p>Питание - от сети</p> <p>Интерфейсы:</p> <p>Линейный вход (стерео) - разъем mini jack</p> <p>Разъем для наушников</p> <p>Акустика:</p>
--	--	--

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
2	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
3	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
4	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
5	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
6	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
7	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
8	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
9	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
10	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями

11	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
12	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
13	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
14	Модель болезни пародонта	В соответствии с техническими требованиями
15	Ирригатор WP-100 E2	Вид стационарный Принцип подачи струи воды импульсный Количество режимов давления воды 10 режимов Максимальное давление воды 620 кПа Минимальное давление воды 70 кПа Количество пульсаций 1400 в минуту Емкость резервуара 600 мл Автоотключение есть
16	Интерактивный электрифицированный макет "Зубы"	Материал - Органическое стекло, пластик, крепежные и декоративные элементы Габариты, мм - 305 x 200 x 380 Вес, кг - 2
17	Интерактивная стоматологическая модель кариеса	Материал - Органическое стекло, пластик, крепежные и декоративные элементы Габариты, мм - 305 x 200 x 380 Вес, кг - 2
18	Прибор для демонстрации зубного налета	Источник света: 4 LED лампы Длина волны света: 405 нм Размеры (ДхШ): 145 x 62 мм Вес: 115.2 г Емкость батареи: 780 мА*ч

	Вес батареи: 15 г
--	-------------------

Кабинет «Стоматологического просвещения».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Шкаф д/одеж 2-х дверный	В соответствии с техническими требованиями
4	Шкаф д/переодевания	В соответствии с техническими требованиями
5	Диван	В соответствии с техническими требованиями
6	Набор корпусной мебели №1	Тумба распашная с двойной мойкой, тумба с 4 ящиками, тумба распашная с одной полкой, тумба распашная с двумя полками и одним выдвижным ящиком, шкаф двухстворчатый 4 полки, шкаф навесной гигиенический(дверь стекло), шкаф навесной с дверью из стекла с одной полкой, шкаф навесной с полкой и дверью из стекла
Дополнительное оборудование		
1	Рециркулятор бактерицидный Тион А 50	Производительность 100 м ³ /ч Обслуживаемая площадь 1 прибор на площадь до 12 м ² с пребыванием до 3-х человек Тип размещения Настенный Пульт ДУ - Обеззараживание 99,9% Фильтрация H11 (95%) Инактивация 99% Очистка от газов До норм ПДК Уровень шума min/max 36 дБА

		<p>Энергопотребление min/max 25 Вт Максимальная влажность воздуха Не более 80% при температуре 20°C в помещении Диапазон температуры обрабатываемого воздуха +5°C..+40°C Размер (ВхШхГ) 625 x 195 x 585 мм Вес 12 кг Класс защиты IP34 Цвет Белый</p>
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Неттоп Lenovo ThinkCentre M600	<p>Оперативная память, ГБ4 Процессор Intel Pentium J3710 Видеокарта Intel HD Graphics 405 Тип накопителей SSD Общий объем накопителей, ГБ128 Операционная система DOS Общий объем оперативной памяти, ГБ4</p>
2	Монитор BenQ GW2270	<p>Диагональ экрана 21.5" Максимальное разрешение 1920x1080 Тип подсветки матрицы LED Технология изготовления матрицы VA Тип ЖК-матрицы (подробно) AMVA Соотношение сторон 16:9</p>
3	Клавиатура и мышь	
Дополнительное оборудование		
1	Принтер Canon mf411dw	<p>Тип устройства МФУ Тип печати лазерный Цветность печати черно- белая Максимальный формат A4 Количество страниц в месяц 50000</p>

		<p>Функции печати автоматическая двусторонняя печать Функции сканера/копира копирование, сканирование</p>
2	Вэб камера	<p>Максимальное разрешение : 1080p/30 кадров в секунду - 720p/30 кадров в секунду Мегапиксельная камера : 3 Тип фокусировки : Автофокус Тип линзы : стекло Встроенный микрофон :Stereo Диапазон микрофона : до 1 м Диагональное поле зрения (dFoV) : 78°</p>
3	Колонки	<p>Тип - 2.0 Суммарная мощность - 1 Вт Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц Отношение сигнал/шум - 70 дБ Функциональные возможности: Питание - от сети Интерфейсы: Линейный вход (стерео) - разъем mini jack Разъем для наушников Акустика:</p>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
2	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
3	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями

4	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
5	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
6	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
7	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
8	Модель для зубной гигиены	В соответствии с техническими требованиями
9	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
10	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
11	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
12	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
13	Гигиеническая модель зубов	В соответствии с техническими требованиями
14	Модель болезни периодонта	В соответствии с техническими требованиями
15	Ирригатор WP-100 E2	Вид стационарный Принцип подачи струи воды импульсный Количество режимов давления воды 10 режимов Максимальное давление воды 620 кПа Минимальное давление воды 70 кПа Количество пульсаций 1400 в минуту Емкость резервуара 600 мл Автоотключение есть
16	Интерактивный электрифицированный макет "Зубы"	Материал - Органическое стекло, пластик,

		крепежные и декоративные элементы Габариты, мм - 305 x 200 x 380 Вес, кг - 2
17	Интерактивная стоматологическая модель кариеса	Материал - Органическое стекло, пластик, крепежные и декоративные элементы Габариты, мм - 305 x 200 x 380 Вес, кг - 2
18	Прибор для демонстрации зубного налета	Источник света: 4 LED лампы Длина волны света: 405 нм Размеры (ДхШ): 145 x 62 мм Вес: 115.2 г Емкость батареи: 780 мА*ч Вес батареи: 15 г

Кабинет «Оказания первой помощи».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Доска классная	В соответствии с техническими требованиями
4	Шкаф для одежды	В соответствии с техническими требованиями
5	Шкаф для книг	В соответствии с техническими требованиями
6	Тумба с 3-мя ящиками	В соответствии с техническими требованиями
7	Кресло	В соответствии с техническими требованиями
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Неттоп мини компьютер ACER Vertion N4680G i510400T	Процессор Intel Core i5-11400 (2.6 ГГц)

		<p>Оперативная память 8 ГБ</p> <p>Видеокарта Intel UHD Graphics 730</p> <p>ОС (краткое название) Без системы</p> <p>Тип памяти DDR4</p> <p>Число ядер процессора 6</p> <p>Тип видеокарты Встроенная</p> <p>Оптический привод Отсутствует</p> <p>Бренд Асер</p> <p>Цвет Черный</p> <p>Модель процессора Intel Core i5</p> <p>Бренд процессора Intel</p> <p>Частота процессора, ГГц 2.6</p> <p>Модель графического процессора UHD Graphics 730</p>
2	Монитор Samsung	1920x1080 (FHD)
Дополнительное оборудование		
1	ЖК панель 65'' Ultra HD 4K LG 82UP81006LA	<p>Тип подсветки экрана Direct LED</p> <p>Разрешение экрана 4K UltraHD, 3840x2160</p> <p>Формат экрана 16:9</p> <p>Стандарты HDTV Ultra HD (4K) 2160p</p> <p>Поддержка HDR есть</p> <p>Технология HDR Cinema HDR, Dolby Vision, Dolby Vision IQ, HDR10 Pro, HLG</p>
2	Принтер HP LaserJet 1018	<p>Цветность печати: черно-белая</p> <p>Тип печати: лазерный</p> <p>Максимальный формат: A4</p> <p>Интерфейсы: USB</p>
3	Сканнер HP ScanJet	Сканирование 600DPI
4	Колонки	<p>Тип - 2.0</p> <p>Суммарная мощность - 1 Вт</p> <p>Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик</p>

		Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц Отношение сигнал/шум - 70 дБ Функциональные возможности: Питание - от сети Интерфейсы: Линейный вход (стерео)- разъем mini jack Разъем для наушников
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Шкаф Медицинский	Габариты шкафа, мм: Габариты, мм: 1655/1755 (высота с опорами)x500x320 мм Стандартный цвет: белый Корпус и дверцы: металл,цвет белый
2	Шкаф Медицинский	Габариты шкафа, мм: Габариты, мм: 1655/1755 (высота с опорами)x500x320 мм Стандартный цвет: белый Корпус и дверцы: металл,цвет белый
3	Шкаф Медицинский	Габариты шкафа, мм: Габариты, мм: 1655/1755 (высота с опорами)x500x320 мм Стандартный цвет: белый Корпус и дверцы: металл,цвет белый
4	Кровать функциональная механическая Armed FS3031W	Грузоподъемность 250 кг Длина кровати 2160 мм Ширина кровати 980 мм Высота кровати 940 мм Длина ложа 1920 мм Ширина ложа 895 мм Высота ложа 500 мм
Дополнительное оборудование		
1	Манипуляционный столик	Габаритные размеры столика (без учета выдвижных частей), мм: 720*550*910. Масса, кг — не более 20.

		Допускаемая нагрузка, кг — не более 37,5.
2	Столик манипуляционный передвижной металлический МСК-548	Длина: 645 мм Ширина: 425 мм Высота: 920 мм Каркас: металл с порошковым покрытием 2 полки: нержавеющей сталь 1 ящик Опоры: колеса из резины Ø100 мм, без тормоза
3	Столик прикроватный для кормления пациентов	Вес брутто (ед) 10,42 кг Вес нетто (ед) 9,32 кг
4	Тележка для перевозки грязного белья ТПГБ	габаритные размеры тележки: 858*500*918 мм; габаритные размеры емкости для грязного белья: 390*250*670 мм; · масса: 12,2 кг; · допускаемая нагрузка: 40 кг.
5	Тележка с емкостями для дезинфицирующих средств	Габаритные размеры без контейнеров 630x360x1075 мм С контейнерами 640x400x1075 мм Вес изделия 5,45 кг Диаметр колес 75 мм
6	Штатив для внутривенных вливаний	Штатив для внутривенных вливаний пятиопорный 670*670*1860 мм. Область применения-применяется для использования в условиях лечебных и лечебно-профилактических учреждениях. Функциональное назначение-для подвешивания на определенной высоте флаконов или разовых систем с лекарственными растворами при проведении лечебных процедур.

6	Фантом человека для отработки манипуляций	<p>Габариты: 1620x500x180мм. Вес: 11,6 кг. Материалы: полиэтилен, ПВХ, ЭВА, ударопрочный полистирол, сталь, пенополиуретан.</p>
7	Кресло-каталка	<p>длина в рабочем состоянии, см 110; ширина в рабочем состоянии, см 63/65/66/70/72; ширина в сложенном состоянии, см 32; высота, см 96; ширина сиденья, см 41/43/46/48/50; глубина сиденья, см 41; высота спинки, см 45/55; вес нетто, кг 18;</p>
8	Тонометр для измерения АД механический LD-61	<p>Наименование прибора: механический измеритель артериального давления Модель: Little Doctor LD- 61. Диапазон измерений давления: 0 - 300 мм рт. Цена деления шкалы манометра прибора: 2 мм рт. Предельная погрешность измерения давление: ± 3 мм рт. Размера манжеты в комплекте: от 18 до 26 см</p>
9	Тонометр для измерения АД механический CLASSIC	<p>Стетофонендоскоп. Инструкция по эксплуатации, гарантийный талон. Манжета длиной 25-38 см. Футляр, на который нанесён фирменный логотип. Упаковка, которая представляет собой коробку из микрофрокартона Цена деления шкалы: 2 мм рт. ст.</p>

		<p>Погрешность измерений: ± 3 мм рт.ст. при температуре от $+15^{\circ}\text{C}$ до $+25^{\circ}\text{C}$. Вес изделия равен примерно 490 грамм.</p>
10	Тонометр для измерения АД полуавтомат	<p>Наименование прибора: цифровой полуавтоматический измеритель артериального давления Модель: В. Технология измерения: - Способ измерения: осциллометрический Экран: жидкокристаллический Диапазон измерения давления: от 20 до 280 мм рт. Диапазон измерения частоты пульса: от 40 до 200 ударов/мин.</p>
11	Термометр бесконтактный инфракрасный модель DT-8836	<p>Тип прибора: ИК термометр Единицы измерения температуры: $^{\circ}\text{C}$ или $^{\circ}\text{F}$. Время измерения: < 1 сек Диапазон измерения температуры тела: $+32 \dots 42,5^{\circ}\text{C}$ Диапазон измерения температуры предметов: $+10 \dots 99^{\circ}\text{C}$ Разрешение: $0,1^{\circ}\text{C}$ Точность измерения: $\pm 0,3^{\circ}\text{C}$ Рекомендуемое расстояние для измерения: от 5 до 15 см</p>
12	Пульсоксиметр	<p>Длина 68 мм 35 мм 31 мм Энергопотребление менее 40 мА Диапазон напряжения 2,6-3,6 В Диапазон измерения пульса 30-235 уд/мин Диапазон измерения SpO₂. 70-100 %</p>
13	Ходунки	Максимальная нагрузка

		<p>100 кг Размер в сложенном состоянии 795*110*530 мм Размер в рабочем состоянии 470*520*775-900 мм Ширина между поручнями ($\pm 5\%$) 455 мм</p>
14	Трость опорная Армед ФС929-М-УПС-Н-16	<p>Высота ($\pm 5\%$) 720-945 мм Вес нетто (ед) 0,45 кг Объем (ед) 0,002088 м³ Количество в транспортной упаковке 50 шт Вес брутто 23,3 кг Габариты в транспортной упаковке 74*14*5 см Объем 0,1044 м³</p>
15	Трость Armed FS92OL	<p>Высота ($\pm 5\%$) 705-935 мм Вес нетто (ед) 0.4 кг Объем (ед) 0,0015 м³ Количество в транспортной упаковке 20 шт Вес брутто 7.8 кг Габариты в транспортной упаковке 74*15*6 см Объем 0,02709 м³</p>
16	Тренажер руки для внутривенного введения и забора крови	<p>модель руки (3 части) — 1 шт. трубка, имитирующая кровеносный сосуд — 6 шт. зажим для трубки — 2 шт. соединитель для трубок — 1 шт. стойка для переливания крови — 1 шт. подставка — 1 шт. ирригатор — 2 шт. имитация крови — 1 шт. подкладка под локоть — 1 шт.</p>

		руководство пользователя — 1 шт. футляр — 1 шт.
17	Весы TEFAL PP 4040	Вес 1.55 кг Материал корпуса пластик Цвет белый Автоматическое выключение Да Прорезиненные ножи Да Автоматическое включение Да
18	Модель для лечения пролежней	мощность мотора: 220V / 50Hz сила мотора: 10 Watt размеры мотора: 16,5 x 29 x 12,5 cm размеры матраса: 14 x 90 x 200 cm

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями

Кабинет «Основ микробиологии и инфекционной безопасности».

	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочее место преподавателя	В соответствии с техническими требованиями
2	Посадочные места по количеству обучающихся	В соответствии с техническими требованиями
3	Доска настенная	В соответствии с техническими требованиями
4	Тумба выкатная	В соответствии с техническими требованиями
5	Шкаф со стеклом	В соответствии с техническими требованиями

II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Неттоп Lenovo ThinkPad M600	Pentium N3700, 4Гб, клавиатура, мышь
2	Монитор BenQ GW2270	Диагональ экрана 21.5" Максимальное разрешение 1920x1080 Тип подсветки матрицы LED Технология изготовления матрицы VA Тип ЖК-матрицы (подробно) AMVA Соотношение сторон 16:9
Дополнительное оборудование		
1	Телевизор 65 Toshiba 65U5069	Платформа Smart TV: VIDAA Разрешение HD: 4K UHD Диагональ: 58"- 69" Технология экрана: LED, HDR Беспроводная связь: Wi-Fi, Bluetooth Частота обновления экрана: 60 Гц Цвет: черный ТВ-тюнер: аналоговый (PAL, SECAM, NTSC), DVB- T2, DVB-T, DVB-S2, DVB-S, DVB-C Количество входов HDMI: 3 Особенности: защита от детей, гостиничный ТВ, Time Shift
2	Колонки defender	Тип - 2.0 Суммарная мощность - 1 Вт Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц Отношение сигнал/шум - 70 дБ
3	Вэб камера Logitech	Разрешение (видео): 1920x1080 Максимальная частота кадров: 90 Гц

	<p>Поддержка режимов 1280x720 @ 90 Гц 1920x1080 @ 60 Гц Подключение USB 3.0 Микрофон встроенный Количество микрофонов 2 Фокусировка автоматическая фокусировка Цифровой Zoom 5x Опции и комплект: крепление на мониторе, чехол в комплекте, шторка Совместимость с ОС MacOS, Windows</p>
--	--

Кабинет «Спортивный зал».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Щиты баскетбольные	Представляют собой прямоугольную панель с закреплённым на ней баскетбольным кольцом. Корзина сделана из металлического кольца, обтянутого сеткой без дна. Цвет кольца оранжевый.
2	Шведская стенка	Вертикальная лестница в виде двух стоек со множеством перекладин. Материалом стенок является дерево. Самая верхняя перекладина вынесена несколько вперёд от стены для удобства вися. Сечение перекладин — круглое.
Дополнительное оборудование		
1	Мячи волейбольные	Изготовлены из панелей кожи (естественной или искусственной), натянутой вокруг каркаса. Каждая панель состоит из трёх секций или рядов. Мячи от Микаса имеют неровные секции желто-синего

		цвета с диагональным креплением.
2	Мячи баскетбольные	Мяч имеет сферическую форму, оранжевого цвета с традиционным рисунком из восьми вставок и черных швов.
3	Мячи футбольные	Имеет сферическую форму. Изготовлен из кожи или другого похожего материала.
4	Сетка волейбольная со стойками	Ширина сетки в составляет один метр, а длина — 9,5-10 метров. Ячейки сетки, квадратные, размером 10 на 10 см. Волейбольная сетка из нитей толщиной от 1,5 до 2 мм. Цвет нитей белый. Волейбольные стойки из высокопрочной стали.
5	Гимнастические скамейки	Состоит из двух досок, верхней и нижней, которые соединены между собой опорами.
6	Обручи	Обручи изготовлены из пластика, ПВХ или пол этилена. Диаметр обруча — 70-90 см.
7	Скакалки	Представляет собой синтетический шнур.
8	Фитбольные мячи	Большой упругий мяч от 45 до 95 см в диаметре.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Электронное табло	Устройство отображения информации, изображение на котором формируется электронным способом.
Дополнительное оборудование		
1	Акустическая система	Устройство для воспроизведения звука, состоит из акустического оформления и

		вмонтированных в него излучающих головок.
--	--	---

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «библиотека (читальный зал)»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Витрина выставочная	В соответствии с техническими требованиями
2	Доска-мольберт	В соответствии с техническими требованиями
3	Стол д/коворкинга 6 модулей на 12 мест	В соответствии с техническими требованиями
4	Стол компьютерный с доп. оборудованием	В соответствии с техническими требованиями
5	Кресло компьютерное	В соответствии с техническими требованиями
6	Стеллаж д/личных вещей студента	В соответствии с техническими требованиями
7	Стойка библиотекаря	В соответствии с техническими требованиями
8	Пуф д/читателей	В соответствии с техническими требованиями
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	ПК в сборе	системный блок (Intel Core I3, 8Гб), мониторы Aoc, клавиатура, мышь
2	ПК в сборе	системный блок (Intel Core I3, 4Гб), мониторы Aoc, клавиатура, мышь
3	ПК в сборе	системный блок (Intel Core I3, 4Гб), мониторы Asus, клавиатура, мышь
Дополнительное оборудование		
1	Телевизор 55''	Диагональ 55" Разрешение HD. 4K UHD. Разрешение 3840x2160. Форматы HDR. Dolby Vision, HDR 10 Pro, HLG. Тип OLED. Формат телевизора 16:9. Технология экрана HDR, OLED. Частота обновления экрана 120 Гц
2	Вэб камера Logi (3 шт)	Разрешение (видео): 1920x1080 Максимальная частота кадров: 90 Гц Поддержка режимов 1280x720 @ 90 Гц 1920x1080 @ 60 Гц Подключение USB 3.0 Микрофон встроенный Количество микрофонов 2 Фокусировка автоматическая фокусировка Цифровой Zoom 5x Опции и комплект: крепление на

		мониторе, чехол в комплекте, шторка Совместимость с ОС MacOS, Windows
3	Принтер HP LaserJet PRO M428dw	Тип устройства: МФУ едний офис Цветность печати: черно-белая Тип печати: лазерный Максимальный формат: A4 Интерфейсы: Wi-Fi, USB, Ethernet (RJ-45), AirPrint, Bluetooth Функции печати: автоматическая двусторонняя печать Функции сканера: сканирование, отправка изображения по e-mail, копирование
4	Колонки	Тип - 2.0 Суммарная мощность - 1 Вт Материал корпуса фронтальных колонок/сателлитов - пластик Диапазон воспроизводимых частот - 200-20000 Гц Отношение сигнал/шум - 70 дБ Функциональные возможности: Питание - от сети Интерфейсы: Линейный вход (стерео)- разъем mini jack Разъем для наушников

Кабинет «актовый зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ISO красный	В соответствии с техническими требованиями
2	Кресло	В соответствии с техническими требованиями
Дополнительное оборудование		
1	Сплит-система	В соответствии с техническими требованиями
2	Стол палатный	В соответствии с техническими требованиями
3	Фортепиано	В соответствии с техническими требованиями
4	Рояль	В соответствии с техническими требованиями
5	Банкетка	В соответствии с техническими требованиями
I Технические средства		
Основное оборудование		

1	ПК в сборе	системный блок (Intel Core I3, 8Гб), монитор LG, клавиатура, мышь
2	ПК в сборе	системный блок (Intel Core 2 duo, 4Гб), монитор , клавиатура, мышь
Дополнительное оборудование		
1	Активная акустическая система Turbosound ix12 2 шт	<p>Turbosound iX12 - портативная двухполосная акустическая система.</p> <p>Максимальная мощность: 1000 Вт</p> <p>Частотный диапазон: 50 Гц - 20 кГц при +/- 3 dB, 42 Гц - 20 кГц при -10 dB</p> <p>Звуковое давление: 125 dB max.</p> <p>Угол раскрытия горна: 80 градусов по горизонтали x 60 градусов по вертикали</p> <p>Усилитель би-амп : для НЧ класс D для ВЧ класс АВ</p> <p>Функция управления акустической системой по Bluetooth с помощью iPhone, бесплатное приложение на сайте производителя.</p> <p>Размеры: 711x450x 381 мм.</p> <p>Вес: 22.4 кг.</p>
2	Вокальная радиосистема Hennheiser XSW 1-825-A 2шт	<p>Гарантия 2 года</p> <p>Количество каналов 1</p> <p>Максимальная частота, МГц 638</p> <p>Минимальная частота, МГц 614</p> <p>Страна (главный офис) Германия</p>
3	Пассивная трехголосная АС-Turbosound PERFORMER TPX153 4 шт	<p>Частотный диапазон: 50 Гц – 20 кГц (3 дБ); 40 Гц – 20 кГц (10 дБ)</p> <p>Дисперсия: 70 x 50 градусов</p> <p>Максимальное SPL: 127 дБ постоянное, 133 дБ пиковое</p> <p>Динамики: НЧ 2 x 15" (388 мм), ВЧ 1 x 1" (25 мм)</p> <p>Мощность: 500 Вт постоянная, 2000 Вт пиковая</p> <p>Импеданс: 4 Ом</p> <p>Разъемы: 2 x Neutrik speakON NL4</p> <p>Чувствительность: 97 дБ</p> <p>Размеры: 1085 x 461 x 435 мм</p> <p>Вес: 38,6 кг</p> <p>Корпус: 18 мм ДСП</p>

4	Проектор Panasonic PT-VZ580E	Проекционная технология 3LCD Собственное разрешение 1920x1080 Максимальное разрешение 1920x1200 Соотношение сторон 16:10 Поддержка 3D нет Световой поток 5000 люмен Контрастность 16000:1 Максимальная частота вертикальной развертки 100 Гц Тип коррекции трапецеидальных искажений вертикальная HDR нет
5	Behringer INUKE 2 шт	DSP секция представлена: - сложными задержками- кроссовером (3 типа фильтров, до 48 дБ/окт)-эквалайзером (8 параметрических, 2 динамических)-динамической обработкой и запираемой настройкой безопасностиЖК дисплей на передней панели позволяет осуществлять настройку и регулировку усилителя без использования компьютераУсилитель может быть настроен, управляться и контролироваться с помощью разъемов передней панели USBЛимитеры «Zero-Attack» (максимальный уровень выходного сигнала с надежной защитой от перегрузки)Встроенный сабвуфер/сателлит кроссовер для безупречной работы сабвуфераПодсвеченные регуляторы гейна для точной настройки уровняТочные 4- сегментные светодиоды для контроля за работой усилителяXLR и 1/4" TRS разъемы для совместимости с любым источникомПрофессиональные Twist-Lock спикер разъемы для ultimate надежностиНезависимые DC, LF и защита от тепловой перегрузки на каждом канале

		(автоматически защищает усилитель и колонки) Система вентиляции «Back-to-front» предотвращает накопление тепла Высококачественные компоненты и исключительно надежная конструкция гарантируют долгий срок службы Концепт и дизайн BEHRINGER Германия
6	Lumien Master Large Control	Настенно-потолочные Тип полотна Matte White FiberGlass Соотношение сторон 16:10 Серия Master Large Control Размер изображения (ширина), см 431 Размер изображения (высота), см 269 Диагональ изображения, дюймы 200 Тип проекции Прямая Встраиваемый нет Угол обзора, градусы 160 Коэффициент усиления 1 Размер полотна (ширина), см 441 Размер полотна (высота), см 284 Черная кайма по периметру экрана, см 5 Изгиб экрана, ° 0 Глубина корпуса, см 13 Высота корпуса, см 15 Длина корпуса, см 431 Длина нижней планки, см 0
7	Матричный коммуникатор Dr HD MA 446 EX	HDMI входов: 4 HDMI выходов: 4 Версия HDMI: 2.0 Версия HDCP: 2.2 Разрешение: 4K (2160p), Full HD (1080p), HD (720p) Особенности: Поддержка 3D, EDID переключатель, POE - Питание по "витой паре", Петлевой HDMI выход, Управление по RS232, Управление по TCP/IP, Поддержка ИК управления, ИК управление в комплекте, Пульт ДУ в комплекте, Поддержка HDR, Поддержка 18Gbps
8	Микшерный пульт Peavey FX2 24	Peavey FX2 24 - это полноценный гибридный аналого-цифровой микшерный пульт с полным набором инструментов звуковой обработки для концертной работы. Поддерживается

		воспроизведение аудио с ПК или USB-накопителя.20 моно-каналов + 2 стерео-каналаб AUX-посылов и 4 группы Графический и параметрический эквалайзеры, лимитер и эффекты пространственно-динамической обработки
--	--	---

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в профессиональной образовательной организации или в организации соответствующего профиля, и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего требованиям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 здравоохранение.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «стоматологическая клиника ВЛАДМИВА» г. Белгород, ул. Садовая,118

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Столик врача	предназначен для оснащения кабинетов медицинских учреждений, используется для организации рабочего места. Стол оборудован тремя выдвижными ящиками и удобной открытой нишей над ними.
2	Стул врача	эргономичная форма, мягкое сиденье с подлокотниками, а также сетчатый материал спинки говорят о возможности длительной работы за столом. Оптимальный уровень жесткости и настраиваемые свойства. Механизм отклонения, за который отвечает стальная пружина, регулируется при помощи барашковой ручки. Чем сильнее он закручен, тем жестче положение спинки. Функция качания полностью блокируется поворотом отдельной ручки. Также есть возможность изменения высоты при помощи стандартной газовой пружины. Опускание сидения по уровню осуществляется под нагрузкой.

3	Стул ассистента	эргономичная форма, мягкое сиденье с подлокотниками, а также сетчатый материал спинки говорят о возможности длительной работы за столом. Оптимальный уровень жесткости и настраиваемые свойства. Механизм отклонения, за который отвечает стальная пружина, регулируется при помощи барашковой ручки. Чем сильнее он закручен, тем жестче положение спинки. Функция качания полностью блокируется поворотом отдельной ручки. Также есть возможность изменения высоты при помощи стандартной газовой пружины. Опускание сидения по уровню осуществляется под нагрузкой.
4	Столик ассистента	предназначен для оснащения кабинетов медицинских учреждений, используется для организации рабочего места. Стол оборудован тремя выдвижными ящиками и удобной открытой нишей над ними.
5	Стенд для боров	для хранения турбинных боров, полиров и мелких стоматологических принадлежностей. Стерилизация: автоклав 121 °С. Автоклавируется только рабочая часть подставки, выполненная в виде горки с отверстиями для боров
6	Емкость для замешивания альгинатных масс	Чаша резиновая для смешивания альгинатных масс, среднего размера.
7	Контейнер для фрез	рехьярусный контейнер с посадочными местами-48 отделений разного диаметра для фрез разного размера и назначения. Позволяет компактно разместить разные насадки, а вертикальное расположение фрез делает удобным выбор необходимой из них в процессе работы. В комплект входит прозрачная крышка, защищающая содержимое от пыли и влаги. Конструкция облегчает доступ к инструментам во время работы. Органайзер для фрез имеет компактные размеры и удобно располагается на рабочем столе.
8	Лоток терапевтический	Лотки медицинские почкообразные изготовлены из высококачественной нержавеющей стали, устойчивы к дезинфицирующим растворам и действию высоких температур
9	Ведро для промывки системы	Емкость для автоматической промывки и дезинфекции шлангов аспирационной системы Каттани
10	Лоток ортопедический	Длина 11.5 Ширина 4.5 Вес 0.305 Высота 20
11	Стоматологическая установка Chirana Cheese L	CHIRANA CHEESE Lift - это стоматологическая установка со столиком врача на 5 инструментов нового поколения линейки Chirana CHEESE, которая предлагает пользователям широкие возможности выбора аксессуаров.
12	Холодильник SHIVARI	высота: 143 см, морозильная камера: сверху, размораживание морозильной камеры: ручное, размораживание холодильной камеры: капельная система, количество камер: 2, класс энергопотребления: А++, ширина: 55 см, глубина: 55 см, общий объем: 207 л, объем холодильной камеры: 166 л, объем морозильной камеры: 41 л, количество компрессоров: 1,

		особенности конструкции: перевешиваемые двери, уровень шума: 40 дБ
13	Шкаф медицинский ПАКС металл М1 165.50.32 С	Шкаф медицинский ПАКС металл М1 165.50.32 С предназначен для хранения медицинского инвентаря Изготовлен из листовой стали с полимерным покрытием Vihon (Франция) Имеет две металлические и две стеклянные полки, регулируемые по высоте Небьющееся закаленное (с полированной кромкой) стекло дверей исключает любые проблемы при транспортировке Оборудован ключевым замком «PaksLocks» (Германия) Конструкция разборная

II Технические средства

Основное оборудование

1	Камера интраоральная Dalaude	Интраоральная камера с монитором DA-300 для проведения тщательного исследования труднодоступных зон в ротовой полости. Основная функция внутриротовой камеры - выявление проблем и постановка точного диагноза за короткое время. Дополнительный опционал - получение объемных картинок в формате JPG с последующим их архивирование на персональном компьютере.
2	Монитор Dalaude	получение объемных картинок в формате JPG с последующим их архивирование на персональном компьютере.
3	Сканер Medit i700	Скорость сканирования до 30 кадров в секунду до 70 кадров в секунду Точность на полную дугу 21,0 $\mu\text{m} \pm 1,48$ 10,9 $\mu\text{m} \pm 0,98^{**}$ Вес и габариты наконечника 280 гр. 264 x 44 x 54,4 мм 245 гр. 248 x 44 x 47,4 мм Защита от запотевания активная адаптивная Угол зеркала 40° 45° Область сканирования 14 x 13 мм 15 x 13 мм Автоклаивирование насадки до 50 раз до 100 раз
4	УЗ	ультразвук.
5	ZOOM (лампа для отбеливания)	высокоэффективная светодиодная LED технология, световой спектр 465 нМ, 190 мВт/см ² , 100-240 В
6	Лампа полимеризационная Mercury	является встраиваемой полимеризационной лампой с тремя рабочими режимами – режимом полной мощности, нарастающим режимом, пульсирующим режимом.
7	Ультразвук терапевтический TW-1L Reline	Основная рабочая часть – металлический наконечник. Принцип работы ультразвукового скалера основан на ультразвуковых колебаниях этого наконечника.
8	Эндомотор	адапционная эндодонтическая система Geosoft EndoLine с пятью фиксированными программами: для расширения и обработки корневых каналов. Возможность перепрограммирования обеспечивается при дополнительном приобретении адаптера ESTUS USB или ESTUS MULTI.

9	Наконечники (угловой, прямой, повышающий)	основные характеристики стоматологических наконечников Технические: скорость вращения, мощность, усилие удержание бора, уровень шума, уровень вибрации Гигиенические: обратный клапан, предотвращающий попадание инфицированной среды внутрь наконечника , стерилизуемость, прочность покрытия, защита внутренних полостей наконечника от загрязнения Эргономические: наличие подсветки, способ замены бора, тип соединения (быстрый или резьбовой)
10	Апекслокатор	электронный прибор, использующийся в стоматологии при эндодонтическом лечении для определения длины корневого канала. Необходимость в точных размерах каналов обусловлена тем, что некачественно прочищенные могут привести к потере зуба и различным стоматологическим заболеваниям.

III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения

Основное оборудование

	Вакуклав	автоклав Класса В, который предлагает больше места благодаря большому внутреннему пространству с увеличенной глубиной на 10 см. Глубина стерилизационной камеры составляет 45 см, объем - 22 литра. Vacuklav 24 В+ также имеет водяное охлаждение вакуумного насоса, поэтому он оптимален для случаев, когда необходимо выполнить подряд несколько циклов стерилизации.
--	----------	---

IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1	Фантом челюсти с мягкой десной с 28 съемными зубами	Денто-модель с мягкой десной верхней и нижней челюстей (Учебная модель челюсти) (стоматологический фантом) Имеет крепление к голове фантома ; как для магнитного фантома, так и для винтового (С резьбой) . В комплекте: артикулятор две модели челюсти (Денто-модель верхней и нижней челюстей). Модельные зубы на винтах (28шт) Бокс для хранения. Отвертка.
2	Анатомическая модель черепа человека	модель черепа подвижно соединена с шейным отделом позвоночника. Крепится на подставке. Показаны ромбовидный мозг, спинной мозг, шейные нервы, позвоночные артерии и задние церебральные артерии.
3	Терапевтическая стоматология. Руководство к практическим занятиям: учебное пособие. Максимовский Ю.М., Митронин А.В. М.: 2012. – 432 с. ISBN: 978-5-9704-2387-5	1 экз.

4	Эндодонтия. Инструменты, материалы и методы: учебно-методическое пособие / В.В. Чуев, А.А. Романенко, Е.С. Бондарь и др., ; ФГАОУВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет». – Белгород: КОНСТАНТА, 2020. – 194 с.	1 экз
---	--	-------

Наименование рабочего места, участка ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород» г. Белгород, пр. Славы, 58

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Столик врача	предназначен для оснащения кабинетов медицинских учреждений, используется для организации рабочего места. Стол оборудован тремя выдвижными ящиками и удобной открытой нишей над ними.
2	Стул врача	эргономичная форма, мягкое сиденье с подлокотниками, а также сетчатый материал спинки говорят о возможности длительной работы за столом. Оптимальный уровень жесткости и настраиваемые свойства. Механизм отклонения, за который отвечает стальная пружина, регулируется при помощи барашковой ручки. Чем сильнее он закручен, тем жестче положение спинки. Функция качания полностью блокируется поворотом отдельной ручки. Также есть возможность изменения высоты при помощи стандартной газовой пружины. Опускание сидения по уровню осуществляется под нагрузкой.
3	Стул ассистента	эргономичная форма, мягкое сиденье с подлокотниками, а также сетчатый материал спинки говорят о возможности длительной работы за столом. Оптимальный уровень жесткости и настраиваемые свойства. Механизм отклонения, за который отвечает стальная пружина, регулируется при помощи барашковой ручки. Чем сильнее он закручен, тем жестче положение спинки. Функция качания полностью блокируется поворотом отдельной ручки. Также есть возможность изменения высоты при помощи стандартной газовой пружины. Опускание сидения по уровню осуществляется под нагрузкой.
4	Столик ассистента	предназначен для оснащения кабинетов медицинских учреждений, используется для организации рабочего

		места. Стол оборудован тремя выдвижными ящиками и удобной открытой нишей над ними.
5	Стенд для боров	для хранения турбинных боров, полиров и мелких стоматологических принадлежностей. Стерилизация: автоклав 121 °С. Автоклавируется только рабочая часть подставки, выполненная в виде горки с отверстиями для боров
6	Емкость для замешивания альгинатных масс	Чаша резиновая для смешивания альгинатных масс, среднего размера.
7	Контейнер для фрез	рехъярусный контейнер с посадочными местами-48 отделений разного диаметра для фрез разного размера и назначения. Позволяет компактно разместить разные насадки, а вертикальное расположение фрез делает удобным выбор необходимой из них в процессе работы. В комплект входит прозрачная крышка, защищающая содержимое от пыли и влаги. Конструкция облегчает доступ к инструментам во время работы. Органайзер для фрез имеет компактные размеры и удобно располагается на рабочем столе.
8	Лоток терапевтический	Лотки медицинские почкообразные изготовлены из высококачественной нержавеющей стали, устойчивы к дезинфицирующим растворам и действию высоких температур
9	Ведро для промывки системы	Емкость для автоматической промывки и дезинфекции шлангов аспирационной системы Каттани
10	Лоток ортопедический	Длина 11.5 Ширина 4.5 Вес 0.305 Высота 20
11	Стоматологическая установка Mercury 330 LUX	Mercury 330 LUX- это стоматологическая установка со столиком врача на 5 инструментов нового поколения линейки, которая предлагает пользователям широкие возможности выбора аксессуаров.
	Холодильник SHIVARI	высота: 143 см, морозильная камера: сверху, размораживание морозильной камеры: ручное, размораживание холодильной камеры: капельная система, количество камер: 2, класс энергопотребления: А++, ширина: 55 см, глубина: 55 см, общий объем: 207 л, объем холодильной камеры: 166 л, объем морозильной камеры: 41 л, количество компрессоров: 1, особенности конструкции: перевешиваемые двери, уровень шума: 40 дБ
	Шкаф медицинский ПАКС металл М1 165.50.32 С	Шкаф медицинский ПАКС металл М1 165.50.32 С предназначен для хранения медицинского инвентаря Изготовлен из листовой стали с полимерным покрытием Bihon (Франция) Имеет две металлические и две стеклянные полки, регулируемые по высоте

		Небьющееся закаленное (с полированной кромкой) стекло дверей исключает любые проблемы при транспортировке Оборудован ключевым замком «PaksLocks» (Германия) Конструкция разборная
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Аппарат АФС	Стоматоскоп АФС используется для проведения аутофлуоресцентной визуализации (стоматоскопии) полости рта. Аутофлуоресцентная стоматоскопия позволяет выявлять очаги аномального флуоресцентного свечения, связанные с наличием воспалительных, предраковых процессов, а также онкологических заболеваний.
	Монитор Dalaude	получение объемных картинок в формате JPG с последующим их архивирование на персональном компьютере.
	Сканер Medit i700	Скорость сканирования до 30 кадров в секунду до 70 кадров в секунду Точность на полную дугу 21,0 μm ± 1,48 10,9 μm ± 0.98** Вес и габариты наконечника 280 гр. 264 x 44 x 54,4 мм 245 гр. 248 x 44 x 47,4 мм Защита от запотевания активная адаптивная Угол зеркала 40° 45° Область сканирования 14 x 13 мм 15 x 13 мм Автоклаивирование насадки до 50 раз до 100 раз
	УЗ	ультразвук.
	Лампа полимеризационная Mercury	является встраиваемой полимеризационной лампой с тремя рабочими режимами – режимом полной мощности, нарастающим режимом, пульсирующим режимом.
	Ультразвук терапевтический TW-1L Reline	Основная рабочая часть – металлический наконечник. Принцип работы ультразвукового скалера основан на ультразвуковых колебаниях этого наконечника.
	Эндомотор	адапционная эндодонтическая система Geosoft EndoLine с пятью фиксированными программами: для расширения и обработки корневых каналов. Возможность перепрограммирования обеспечивается при дополнительном приобретении адаптера ESTUS USB или ESTUS MULTI.
Дополнительное оборудование		
	Наконечники (угловой, прямой, повышающий)	скорость вращения, мощность, усилие удержание бора, уровень шума, уровень вибрации Гигиенические: обратный клапан, предотвращающий попадание инфицированной среды внутрь наконечника, стерилизуемость, прочность покрытия, защита внутренних полостей наконечника от загрязнения Эргономические: наличие подсветки, способ замены бора, тип соединения (быстрый или резьбовой)

	Апекслокатор	электронный прибор, использующийся в стоматологии при эндодонтическом лечении для определения длины корневого канала. Необходимость в точных размерах каналов обусловлена тем, что некачественно прочищенные могут привести к потере зуба и различным стоматологическим заболеваниям.
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Вакуклав	автоклав Класса В, который предлагает больше места благодаря большому внутреннему пространству с увеличенной глубиной на 10 см. Глубина стерилизационной камеры составляет 45 см, объем - 22 литра. Vacuklav 24 В+ также имеет водяное охлаждение вакуумного насоса, поэтому он оптимален для случаев, когда необходимо выполнить подряд несколько циклов стерилизации.
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Фантом челюсти с мягкой десной с 28 съёмными зубами	Денто-модель с мягкой десной верхней и нижней челюстей (Учебная модель челюсти) (стоматологический фантом) <ul style="list-style-type: none"> • Имеет крепление к голове фантома ; как для магнитного фантома, так и для винтового (С резьбой) . • В комплекте: артикулятор две модели челюсти (Денто-модель верхней и нижней челюстей). Модельные зубы на винтах (28шт) Бокс для хранения. Отвертка.
	Анатомическая модель черепа человека	модель черепа подвижно соединена с шейным отделом позвоночника. Крепится на подставке. Показаны ромбовидный мозг, спинной мозг, шейные нервы, позвоночные артерии и задние церебральные артерии.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа

не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными учебными изданиями, при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения образовательной программы, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	МойОфис номер сертификата ПР0000-3123034312	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
2	Microsoft Windows 10 Enterprise - Подписка Microsoft Договор АУ-344/2021 от 13.12.2021	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
3	Браузер (Яндекс.Браузер, Google chrome, и др.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
4	Kaspersky Internet Security - № АУ-445/2022-МСП от 05.12.2022	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
5	Программы для просмотра документов в формате PDF и DjVU (Acrobat Reader, Foxit Reader и др.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ
6	Программы для открытия архивов (winrar . 7zip.)	Все УД и ПМ	По количеству ПК ОУ

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения

обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная программа и ее отдельные части (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) реализуется совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на всех курсах обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организована в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме государственного экзамена профильного уровня.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, 02 Здравоохранение, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: гигиенист стоматологический.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения государственного экзамена профильного уровня.

Приложение 1

к ОПОП-П по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

Матрица компетенций выпускника

31.02.06 Стоматология профилактическая

Код и наименование профессии/специальности

2023 г.

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая			
		Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико- санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	Проведение санитарно- гигиенического просвещения в области профилактики стоматологически х заболеваний	Выполнение организационно- технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
02.063 Гигиенист стоматологический					
ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.			
	ТФ А/02.5		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.		
	ТФ А/03.5			ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	
	ТФ А/04.5				ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.
	ТФ А/05.5				ПК 4.4.

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2.1

к ОПОП-П по специальности

31.02.06 Стоматология профилактическая

Код и наименование профессии/специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Обязательный профессиональный блок

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 01	Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
ПК 1.1.	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта.
ПК 1.2.	Выявлять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний
ПК 1.3.	Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения.
ПК 1.4.	Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико- санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 1.1.01	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
	Н 1.1.02	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
	Н 1.2.01	стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
	Н 1.2.02	выявления у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта

	Н 1.2.03	проведения профилактики болезней губ и слизистой оболочки полости рта
	Н 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)
	Н 1.4.01	интерпретации информации, полученной от пациента (его законного представителя)
	Н 1.4.02	интерпретации данных стоматологического обследования пациента
	Н 1.4.03	направления пациента на консультацию к врачам-специалистам в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	
Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	

	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	У 1.1.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при различных стоматологических заболеваниях;
	У 1.1.02	получать информацию от пациента (его законного представителя), оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента;
	У 1.1.03	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
	У 1.1.04	реализовывать индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
	У 1.2.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
	У 1.2.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования; выявление у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
	У 1.2.03	выявлять у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
	У 1.3.01	регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ
	У 1.4.01	интерпретировать информацию, полученную от пациента (его законного представителя)
	У 1.4.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
Зо 01.05	структуру плана для решения задач
Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
Зо 02.02	приемы структурирования информации
Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
Зо 04.02	основы проектной деятельности
Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Зо 09.04	особенности произношения
Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности
З 1.1.01	оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования
З 1.1.02	люминесцентной и транслюминесцентной стоматоскопии
З 1.1.03	принципов эргономики в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического;
З 1.1.04	роли зубочелюстной системы, возрастные изменения челюстно-лицевой области и факторы риска зубочелюстных аномалий
З 1.1.05	строения зубов, челюстей и их нарушения при зубочелюстных аномалиях
З 1.1.06	функционирование зубочелюстной системы в норме и при аномалиях
З 1.1.07	особенности стоматологического обследования пациентов различных возрастных групп; клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
З 1.1.08	клинические проявления и течение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
З 1.1.09	этиологию и патогенез основных стоматологических заболеваний
З 1.1.10	общие принципы диагностики, лечения и профилактики стоматологических заболеваний
З 1.1.11	общие принципы профилактики стоматологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями

	(протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
3 1.1.12	порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
3 1.1.13	принципов диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
3 1.1.14	основ патологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии и эпидемиологии
3 1.2.01	роли зубочелюстной системы, возрастных изменений челюстно-лицевой области и факторов риска зубочелюстных аномалий
3 1.2.02	этиологии и патогенеза стоматологических заболеваний; комплексной взаимосвязи между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; особенностей профилактики предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
3 1.2.03	особенностей проведения люминесцентной транслюминесцентной стоматоскопии
3 1.2.04	клинической картины, методы лечения и профилактики стоматологических заболеваний
3 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента
3 1.3.02	МКБ
3 1.4.01	клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
3 1.4.02	клинических проявлений и течения стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов — 662

в том числе в форме практической подготовки — 478

Из них на освоение МДК — 548

в том числе самостоятельная работа — 22

практики, в том числе учебная — 72

производственная — 36

Промежуточная аттестация 26

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	МДК. 01.01. Стоматологические заболевания и их профилактика	428	288	390	288	-	22	12	72	36
ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	МДК. 01.02 Современные методики и материалы в профилактике стоматологических заболеваний	120	82	110	82	-	-	8	-	-
	Учебная практика	72	-		-	-	-		-	-
	Производственная практика	36								
	Промежуточная аттестация	6								
	Всего:	662		500	370	-	22	26		

Консультации - 6 часов

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля «ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний				
МДК 01.01 Стоматологические заболевания и их профилактика		часы / часы		
Раздел 1. Стоматологический статус в физиологической норме (1 курс, 1 семестр)		112/100	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 3.1.3.01 – 09 3o 01 3o 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уo 01 Уo 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
Тема 1.1. Стоматологическая заболеваемость РФ	Содержание	2		
	1. Основные стоматологические заболевания населения РФ. Показатели стоматологической заболеваемости в РФ. Роль профилактики стоматологических заболеваний. Направления профилактической стоматологии РФ в рамках профессии	2	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 3.1.3.01 – 09 3o 01 3o 03

	гигиенист стоматологический. Виды профилактики стоматологических заболеваний.			У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	В том числе практических занятий	6	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	1. Практическое занятие №1 «Изучение видов профилактики стоматологических заболеваний».	6		
Тема 1.2. Профилактика на этапах развития зубочелюстной системы человека		4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	Содержание			

	1. Возрастные периоды ребенка и взрослого человека. Этапы развития зубного зачатка. Структура зубного зачатка. Формирование твердых тканей зуба. Сроки формирования постоянных и временных зубов. Сроки минерализации постоянных и временных зубов.	2		
	2. Сроки прорезывания постоянных и временных зубов. Причины нарушений закладки, минерализации и сроков прорезывания зубов. Взаимосвязь между общим состоянием беременной женщины и развитием зубочелюстной системы у ребенка	2		
	В том числе практических занятий	18	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	1. Практическое занятие №2 «Проведение сбора информации от пациента (его законного представителя) в зависимости от возрастного периода ребенка или взрослого человека».	6		
	2. Практическое занятие №3 «Проведение сбора информации от пациента (его законного представителя) в зависимости от возрастного периода ребенка или взрослого человека и оценивание факторов риска на этапах развития зубов».	6		
	3. Практическое занятие №4 «Проведение сбора информации от пациента (его законного представителя) в зависимости от возрастного периода ребенка или взрослого человека и оценивание факторов риска на этапах формирования зубов».	6		

Тема 1.3. Строение зубов верхней и нижней челюстей	Содержание	2	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	1. Признаки зуба. Анатомия постоянных зубов. Анатомия временных зубов. Признаки отличия временных и постоянных зубов. Осмотр стоматологического больного. Выявление признаков зуба, анатомических особенностей, отклонений от нормального строения зуба.	2		
	В том числе практических занятий	18	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	1. Практическое занятие №5. «Проведение стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими правилами».	6		

	2. Практическое занятие №6 «Проведение и анализ полученных результатов стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими правилами»	6		
	3. Практическое занятие №7. «Проведение, анализ и интерпретация результатов стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими правилами»	6		
Тема 1.4. Строение тканей зуба	Содержание	2	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	1. Строение, состав и функции эмали, дентина, пульпы и цемента зуба. Процессы деминерализации и реминерализации структуры эмали зуба. Цвет зубов, варианты дисколорита зубов, причины изменения цвета зубов. Структурные элементы пародонта и периодонта.	2		
	В том числе практических занятий	30	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07

				Н 1.3.01 – 05
	1. Практическое занятие №8. «Изучение строения, состава и функции эмали, дентина, пульпы и цемента зуба. Изучение причин изменения цвета зубов».	6		
	2. Практическое занятие №9. «Проведение, анализ и интерпретация результатов стоматологического обследования эмали зубов пациента в соответствии с действующими правилами»	6		
	3. Практическое занятие №10. «Проведение, анализ и интерпретация результатов стоматологического обследования дентина зубов».	6		
	4. Практическое занятие №11. «Проведение, анализ и интерпретация результатов стоматологического обследования тканей пародонта пациента в соответствии с действующими правилами».	6		
	5. Практическое занятие №12. «Проведение, анализ и интерпретация результатов стоматологического обследования твердых тканей зубов и тканей пародонта пациента в соответствии с действующими правилами»	6		
Тема 1.5 Строение слизистой оболочки полости рта	Содержание	2	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	1. Анатомические особенности слизистой оболочки щек, губ, неба, альвеолярных отростков и десневой борозды. Большие и	2		

	малые слюнные железы, места их выводных протоков. Состав и свойства слюны. Состав и свойства десневой жидкости. Ротовая жидкость, состав и свойства.			
	В том числе практических занятий	28	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	1. Практическое занятие №13. «Изучение особенностей строения слизистой оболочки щек, губ, неба, альвеолярных отростков и десневой борозды».	6		
	1. Практическое занятие №14. «Изучение особенностей строения больших и малых слюнных желез, мест их выводных протоков».	4		
	2. Практическое занятие №15. «Состав и свойства слюны. Состав и свойства десневой жидкости. Ротовая жидкость, состав и свойства».	6		
	3. Практическое занятие №16. «Проведение, анализ и интерпретация результатов стоматологического обследования слизистой оболочки полости рта пациента в соответствии с действующими правилами»	6		
	4. Практическое занятие №17. «Проведение, анализ и интерпретация результатов стоматологического обследования слизистой оболочки десневого края у пациента в соответствии с действующими правилами»	6		

Раздел 2. Стоматологический статус при разных заболеваниях (1 курс, 2 семестр)		208/142	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
Тема 2.1 Осмотр стоматологического больного	Содержание	8	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02.	
	1. Основные и дополнительные методы осмотра стоматологического больного. Рентгеновское обследование стоматологического пациента.	2		З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	2. Зубная формула и способы ее записи в амбулаторную карту пациента. Современные требования к оформлению документации стоматологического осмотра в том числе в электронном виде.	2		
	3. Техника безопасности при работе в стоматологическом кабинете. Санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим в стоматологическом кабинете.	2		

	4. Информационное соглашение на проведение и соблюдение правовых и нравственно-этических норм при осмотре стоматологического больного. Понятие врачебной тайны и сохранения персональных данных пациента. Направление пациента на консультацию к врачам-специалистам.	2		
	В том числе практических занятий	28	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие №18. «Проведение стоматологического осмотра пациентов различных возрастных групп и выявление нуждающихся в стоматологическом лечении»	6		
	2. Практическое занятие №19. «Проведение стоматологического осмотра пациентов с использованием стоматологического оборудования, инструментария и подготовки рабочего места в соответствии с правилами технической эксплуатации и соблюдая правила охраны труда и техники безопасности»	6		
	3. Практическое занятие №20. «Проведение стоматологического осмотра пациентов соблюдая правила санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима в медицинской организации стоматологического профиля»	6		
	4. Практическое занятие №21. «Применение правовых и нравственно-этических норм при осмотре стоматологического пациента»	4		

	5. Практическое занятие №22. «Проведение записи данных стоматологического осмотра пациента в медицинскую документацию в том числе в электронном виде с использованием информационно-коммуникационных систем»	6		
	<p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с литературой. 2. Отработка на фантомах навыков обследования пациента. 3. Подготовка рефератов, докладов по теме раздела профессионального модуля 4. Решение тестовых заданий 	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
Тема 2.2 Заболевания тканей пародонта и их профилактика	Содержание	22	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	1. Классификация заболеваний пародонта. Этиология, патогенез, диагностика, дифференциальная диагностика заболеваний пародонта.	2		
	2. Катаральный гингивит, клинические признаки и профилактика.	2		
	3. Гипертрофический гингивит, клинические признаки и профилактика.	2		

4. Язвенно-некротический гингивит, клинические признаки и профилактика.	2		
5. Основные принципы лечения и профилактики гингивитов.			
6. Пародонтиты, клинические признаки, основные принципы лечения и профилактики пародонтитов. Подвижность зубов и способы ее выявления при пародонтите.	2		
7. Пародонтоз, клинические признаки и профилактика.	2		
8. Идиопатические заболевания пародонта, клинические признаки и профилактика.	2		
9. Пародонтомы, клинические признаки и профилактика.	2		
10. Выявление у пациентов факторов риска заболеваний тканей пародонта.	2		
11. Основные принципы ведения медицинской документации пациентов с заболеваниями тканей пародонта.	2		
В том числе практических занятий	30	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
1. Практическое занятие №23. «Проведение диагностики стоматологических заболеваний тканей пародонта у пациентов всех возрастов».	6		

	2. Практическое занятие №24. «Выявление факторов риска возникновения заболеваний пародонта у пациентов всех возрастов».	6		
	3. Практическое занятие №25. «Планирование и разработка плана профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний тканей пародонта».	6		
	4. Практическое занятие №26. «Применение методов профилактики по предупреждению заболеваний тканей пародонта»	6		
	5. Практическое занятие №27. «Ведение медицинской документации, регистрации стоматологического статуса пациента с заболеваниями пародонта».	6		
	Самостоятельная работа 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов, докладов по теме занятий раздела профессионального модуля. 3. Решение ситуационных задач. 4. Решение тестовых заданий. 5. Составление схем анатомо-морфологического строения тканей пародонта. 6. Составление схем, таблиц по теме «Заболевания пародонта» 7. Отработка на фантомах навыков для регистрации состояния тканей пародонта с помощью индексов CPITN, PMA и др.	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.4.01 – 09 3o 01 3o 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уo 01 Уo 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
Тема 2.3 Кариес зубов и его профилактика	Содержание	16	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.4.01 – 09 3o 01 3o 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уo 01 Уo 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07

				Н 1.4.01 – 07
	1. Классификация кариеса. Причины кариеса. Влияние фтора на развитие кариеса.	2		
	2. Общая профилактика кариеса. Антенатальная профилактика кариеса.	2		
	3. Местная профилактика кариеса.	2		
	4. Кариес в стадии пятна, клинические проявления, диагностика, профилактика и лечение.	2		
	5. Поверхностный, средний и глубокий кариес, диагностика, профилактика и общие принципы лечения.	2		
	6. Осложнения кариеса и их профилактика.	2		
	7. Выявление у пациентов факторов риска кариеса зубов.	2		
	8. Основные принципы ведения медицинской документации пациентов с кариесом зубов.	2		
	В том числе практических занятий	48	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие №28. «Составление плана профилактики ранних форм кариеса в различные периоды развития зубов у детей и взрослых»	6		

	2. Практическое занятие №29. «Составление плана общей лекарственной профилактики кариеса. Системное введение фторидов в организм»	6		
	3. Практическое занятие №30. «Составление плана местной профилактики кариеса. Местные средства фторпрофилактики. Глубокое фторирование зубов».	6		
	4. Практическое занятие №31. «Использование реминерализующих растворов в лечении начальных форм кариеса»	6		
	5. Практическое занятие №32. «Проведение осмотра стоматологического больного, оценки стоматологического статуса пациента, выявление зубных отложений, проведение мер профилактики кариеса».	6		
	6. Практическое занятие №33. «Проведение оценки стоматологического статуса пациента, лечения кариеса в стадии пятна».	6		
	7. Практическое занятие №34. «Проведение оценки стоматологического статуса пациента, проведение герметизации фиссур и профилактического пломбирования».	6		
	8. Практическое занятие №35. «Проведение оценки стоматологического статуса пациента и оформление медицинской документации в том числе в электронном виде».	6		
	Самостоятельная работа 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов, докладов по теме занятий раздела профессионального модуля. 3. Составление схем анатомического строения зуба, тканей зуба. 4. Составление схем кариесогенной ситуации в полости рта 5. Отработка на фантомах практических навыков проведения методов выявления ранних форм кариеса.	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07

	<p>6. Отработка на фантомах навыков применения реминерализующих растворов.</p> <p>7. Отработка на фантомах навыков проведения аппликаций фторидсодержащими растворами, фторлаком, фторгелем.</p> <p>8. Составление схем проведения методов фторидпрофилактики кариеса зубов.</p> <p>9. Решение ситуационных задач</p> <p>10. Решение тестовых заданий.</p>			Н 1.4.01 – 07	
Тема 2.4 Некариозные поражения зубов и их профилактика	Содержание	16	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07	
	1. Классификация и этиология некариозных поражений твердых тканей зубов.		2		
	2. Гипоплазия эмали: классификация, клинические проявления, принципы лечения и профилактики этих заболеваний.		2		
	3. Флюороз: классификация, клинические проявления, принципы лечения и профилактики этих заболеваний.		2		
	4. Клиновидный дефект, клинические проявления, принципы лечения и профилактики.		2		
	5. Эрозия эмали, клинические проявления, принципы лечения и профилактики.		2		
	6. Некроз твердых тканей зуба, клинические проявления, принципы лечения и профилактики.		2		

	7. Выявление у пациентов факторов риска развития некариозных заболеваний твердых тканей зубов.	2		
	8. Основные принципы ведения медицинской документации пациентов с некариозными поражениями твердых тканей зубов.	2		
	В том числе практических занятий	30	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие № 36 «Изучение классификации некариозных поражений зубов и факторов риска их возникновения».	6		
	2. Практическое занятие № 37« Изучение некариозных поражений зубов, возникающих до прорезывания: гипоплазия, флюороз».	6		
	3. Практическое занятие № 38« Изучение некариозных поражений зубов, возникающих дпосле прорезывания:эрозия, клиновидный дефект, некроз твердых тканей».	6		
	4. Практическое занятие № 39 «Проведение оценки стоматологического статуса пациента, выявление некариозных заболеваний твердых тканей зубов, их факторов риска и проведение мер профилактики»	6		
	5. Практическое занятие № 40 «Проведение оценки стоматологического статуса пациента с некариозными	6		

	поражениями твердых тканей зубов и оформление медицинской документации»			
	<p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов, докладов по теме занятий раздела профессионального модуля 3. Решение ситуационных задач 4. Решение тестовых заданий 	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение стоматологических осмотров пациентов различных возрастных групп и выявление нуждающихся в стоматологическом лечении. 2. Определение стоматологического статуса пациента. 3. Использование стоматологического оборудования, инструментария и подготовки рабочего места. 4. Применение принципов эргономики в профессиональной деятельности. 5. Соблюдение санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима в медицинской организации стоматологического профиля. 6. Проведение диагностики стоматологических заболеваний твердых тканей зубов и аномалий прикуса. 7. Проведение диагностики кариеса, некариозных поражений и аномалий прикуса, анализ полученных данных и определение стоматологического статуса пациента. 8. Применение методов и средств профилактики стоматологических заболеваний. 9. Проведение профилактики кариеса. 10. Составление индивидуального плана профилактики. 11. Ведение медицинской документации. 		72	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	
Тема 2.5 Зубочелюстные аномалии и их профилактика.	Содержание (2 курс, 3 семестр)	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02

				У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	1. Факторы риска возникновения и развития зубочелюстных аномалий у детей в различные периоды развития зубочелюстной системы ребенка. Классификация зубочелюстных аномалий.	2		
	2. Профилактика развития зубочелюстных аномалий. Выявление у пациентов факторов риска развития зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития.	2		
	В том числе практических занятий		ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	Практическое занятие № 41 «Проведение оценки стоматологического статуса пациента с зубочелюстными аномалиями и оформление медицинской документации»	6		
Раздел 3. Заболевания челюстно-лицевой области и их профилактика		70/46	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04

				У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
Тема 3.1 Заболевания слизистой оболочки полости рта и их профилактика	Содержание	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.3.01 – 09 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 3о 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Заболевания слизистой оболочки полости рта. Классификация. Травматические поражения слизистой оболочки полости рта, клинические признаки и профилактика. Герпетический стоматит, клинические признаки, лечение и профилактика.	2		
	2. Кандидоз, клинические признаки, профилактика, профилактика и основные принципы лечения. Афтозный стоматит, клинические признаки, дифференциальная диагностика, профилактика и основные принципы лечения.	2		
	В том числе практических занятий	6		

				Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие № 42. «Проведение оценки стоматологического статуса пациента с заболеваниями слизистой оболочки полости рта и оформление медицинской документации в том числе в электронном виде»	6		
	Самостоятельная работа 1. Работа с литературой 2. Подготовка рефератов, докладов по теме занятий раздела профессионального модуля 3. Решение ситуационных задач 4. Решение тестовых заданий 5. Составление схем, таблиц строения слизистой оболочки полости рта, классификации заболеваний, факторов риска возникновения заболеваний слизистой оболочки.	2	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
Тема 3.2 Изменения слизистой оболочки при общих заболеваниях.	Содержание	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07

	1. Изменения слизистой оболочки полости рта при заболеваниях ЖКТ. Изменения слизистой оболочки полости рта при заболеваниях крови. Изменения слизистой оболочки полости рта при сердечно-сосудистых заболеваниях. Изменение слизистой оболочки полости рта при сахарном диабете.	2		
	2. Изменение слизистой оболочки полости рта при сахарном диабете. Изменение слизистой оболочки полости рта при вирусном гепатите. Проявления ВИЧ-инфекции на слизистой оболочке полости рта. Проявления сифилиса на слизистой оболочке полости рта.	2		
	В том числе практических занятий	6	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие № 43. «Проведение оценки стоматологического статуса пациента с заболеваниями слизистой оболочки полости рта при общих заболеваниях и оформление медицинской документации в том числе в электронном виде»	6		
Тема 3.3 Заболевания губ и языка	Содержание	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04

				У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Заболевания губ и языка. Особенности диагностики, лечения и профилактики.	2		
	2. Выявление у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований органов и тканей полости рта.	2		
	В том числе практических занятий	6	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие № 44. «Проведение оценки стоматологического статуса пациента с заболеваниями губ и языка и оформление медицинской документации в том числе в электронном виде»	6		

Тема 3.4 Заболевания и повреждения челюстно-лицевой области.	Содержание		ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Одонтогенные воспалительные заболевания челюстно-лицевой области. Переломы костей челюстно-лицевой области. Вывихи нижней челюсти. Ожоги и отморожения органов и тканей челюстно-лицевой области.	2		
	2. Основные принципы регистрации стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ).	2		
	В том числе практических занятий		10	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.

				Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие № 45. «Выявление травм и повреждений челюстно-лицевой области и оказание первой медицинской помощи».	6		
	2. Практическое занятие № 46. « Проведение мероприятий по уходу за полостью рта у пациентов с травмами и повреждениями и оформление медицинской документации в том числе в электронном виде».	4		
Тема 3.5 Онкологическая настороженность на стоматологическом приеме	Содержание	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Клинические признаки опухолей и опухолеподобных образований челюстно-лицевой области.	2		
	2. Онкологическая настороженность на стоматологическом приеме.	2		
	В том числе практических занятий	12	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09

				У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие № 47. «Выявление признаков опухолеподобных образований челюстно-лицевой области».	6		
	2. Практическое занятие № 48. « Проведение мероприятий по уходу за полостью рта у пациентов с опухолеподобными образованиями и оформление медицинской документации в том числе в электронном виде»	6		
	Самостоятельная работа 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов, докладов по теме занятий раздела профессионального модуля. 3. Решение ситуационных задач. 4. Решение тестовых заданий.. 5. Составление схем принципов онкологической настороженности на стоматологическом приеме.	2	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
Тема 3.6 Анестезия на стоматологическом приеме	Содержание	4	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09
	1. Виды анестезии в стоматологической практике. Осложнения анестезии.	2		
	2. Осложнения анестезии.	2		

				У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	В том числе практических занятий	6	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.3.01 – 09 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 3о 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
	1. Практическое занятие № 49. «Проведение аппликационной анестезии на слизистую оболочку полости рта»	6		
	Самостоятельная работа 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов, докладов по теме занятий раздела профессионального модуля. 3. Решение ситуационных задач. 4. Решение тестовых заданий.. 5. Отработка на фантомах навыков оказания неотложной помощи при осложнениях анестезии.	2	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.3.01 – 09 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 3о 04 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Н 1.1.01 Н 1.1.02

				Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07
Производственная практика Виды работ: 1. Проведение стоматологических осмотров с оценкой состояния слизистой оболочки полости рта пациентов различных возрастных групп. 2. Определение стоматологического статуса пациента. 3. Диагностика стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области. 4. Применение методов и средств профилактики заболеваний слизистой оболочки полости рта. 5. Проведение профилактики одонтогенных воспалительных заболеваний полости рта. 6. Использование стоматологического оборудования, инструментария и подготовки рабочего места. 7. Проведение стоматологических осмотров пациентов с применением принципов эргономики в профессиональной деятельности, рационального использования стоматологического оборудования, инструментария и рабочего места. 8. Соблюдение санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима в медицинской организации стоматологического профиля. 9. Ведение медицинской документации.	36	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 09.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.3.01 – 09 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 3о 04 3о 09 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Уо 09 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05	
Промежуточная аттестация по МДК 01.01	12	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 09.	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.3.01 – 09 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 3о 04 3о 9 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 - 11 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Уо 04 Уо 9 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н.1.3.01–05 Н 1.4.01 – 07	

МДК. 01.02. Современные методики и материалы в профилактике стоматологических заболеваний (1 курс, 1 семестр)			ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07		
Раздел 4. Современные методики диагностики и профилактики стоматологических заболеваний		40/30	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07		
Тема 4.1 Современные диагностические методики	Содержание	4	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07		
	1. Современные методики для диагностики заболеваний твердых тканей зубов и слизистой оболочки полости рта.	2				
	2. Рентгенологические методики для диагностики стоматологических заболеваний. Виды рентгенограмм, применяемые в стоматологии. Анализ рентгенограмм.	2				
	В том числе практических занятий	12			ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Практическое занятие № 1. «Изучение современных методик для диагностики заболеваний твердых тканей зубов и слизистой оболочки полости рта.	6				
	2. Практическое занятие № 2. «Изучение видов рентгенограмм, применяемых в стоматологии. Анализ рентгенограмм».	6				

Тема 4.2 Методики и материалы в амбулаторной стоматологии	Содержание	6	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Современные методики и материалы, применяемые в терапевтической стоматологии. Основные принципы проведения дополнительных методов диагностики заболеваний слизистой оболочки полости рта - люминисцентной и транслюминисцентной стоматоскопии. Витальное окрашивание твердых тканей зубов с диагностической целью.	2		
	2. Материалы и методики, применяемые в хирургической стоматологии. Имплантаты и методы их установки в современной стоматологии.	2		
	3. Материалы и методики, применяемые в ортопедической стоматологии. Материалы и методики шинирования зубов.	2		
	В том числе практических занятий	18	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Практическое занятие № 3. «Изучение дополнительных методов диагностики заболеваний слизистой оболочки полости рта - люминисцентной и транслюминисцентной стоматоскопии и витального окрашивания твердых тканей зубов».	6		
	2. Практическое занятие №4. «Изучение имплантатов и методов их установки в современной стоматологии».	6		
	3. Практическое занятие №5. «Изучение материалов и методик шинирования зубов».	6		

Раздел 5. Современные методики и материалы в лечении и профилактике стоматологических заболеваний		70/52	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
Тема 5.1 Современные методики и материалы в ортодонтии	Содержание	4	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Современные методики для диагностики аномалий прикуса. Современные направления в ортодонтическом лечении детей и взрослых.	2		
	2. Современные методики ортодонтического лечения зубочелюстных аномалий. Современные методики для профилактики возникновения ортодонтической патологии.	2		
	В том числе практических занятий	12	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Практическое занятие №6. «Изучение методов диагностики аномалий прикуса».	6		
	2. Практическое занятие №7. «Изучение современных методов профилактики возникновения ортодонтической патологии».	6		
Тема 5.2 Методики анестезии в стоматологии	Содержание	6	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09
	1. Общее обезболивание в амбулаторной стоматологии.	2		

	2. Местное обезболивание. Показания и противопоказания к обезболиванию в стоматологии. Препараты, используемые для местного обезболивания.	2		Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	3. Местные и общие осложнения анестезии.	2		
	В том числе практических занятий	16	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	3 1.2.01 – 11 3о 01 3о 02 3о 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Практическое занятие №8. «Изучение показаний и противопоказания к обезболиванию в стоматологии и препаратов, используемых для местного обезболивания».	6		
	2. Практическое занятие №9. «Изучение местных осложнений анестезии».	4		
	3. Практическое занятие №10. «Изучение общих осложнений анестезии».	6		
Тема 5.3 Современные методики отбеливания зубов	Содержание	8	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	3 1.2.01 – 11 3о 01 3о 02 3о 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Виды отбеливания зубов в современной стоматологии. Показания и противопоказания к отбеливанию зубов Современные материалы, применяемые для отбеливания зубов.	2		
	1. Методики домашнего отбеливания зубов	2		
	2. Методики для кабинетного отбеливания зубов	2		
	3. Преимущества и недостатки разных методик отбеливания зубов. Современные методики и материалы для	2		

	реминерализирующей терапии, применяемой после отбеливания зубов.			
	В том числе практических занятий	24	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
	1. Практическое занятие №11. «Изучение современных материалов, применяемых для отбеливания зубов».	2		
	2. Практическое занятие №12. «Изучение методик домашнего отбеливания зубов».	2		
	3. Практическое занятие №13. «Изучение методик кабинетного отбеливания зубов».	2		
	4. Практическое занятие №13. «Изучение современных методик и материалов для реминерализирующей терапии, применяемой после отбеливания зубов».	2		
Промежуточная аттестация по МДК 02.01		8	ПК 1.2. ОК 01. ОК 02. ОК 09.	З 1.2.01 – 11 Зо 01 Зо 02 Зо 09 У 1.2.01 – 1.2.09 Уо 02 Уо 9 Н 1.2.01 – 07
Промежуточная аттестация по ПМ. 01		6	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 09.	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.3.01 – 09 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 Зо 04 Зо 9 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09

			Y 1.3.01 - 11 Y 1.4.01 - 08 Yo 01 Yo 02 Yo 04 Yo 9 H 1.1.01 H 1.1.02 H 1.2.01 - 07 H.1.3.01-05 H 1.4.01 - 07
Bcero	662		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «стоматологических заболеваний и их профилактики» и «стерилизации», в соответствии с п. 6.1.2.1 основной профессиональной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Муравянникова Ж.Г. Основы диагностики и профилактика стоматологических заболеваний: учеб. Пособие. - Ростов н/Д.:Феникс. 2020

2. Муравянникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для СПО / Ж. Г. Муравянникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7257-4.

3. Стоматологические болезни: учебник для СПО (полноцветная печать) / Лепилин А. В., Островская Л. Ю. [и др.]. — 1-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-507-44753-4

3.2.2. Основные электронные издания

1. Стоматологические болезни: учебник для СПО (полноцветная печать) / Лепилин А. В., Островская Л. Ю. [и др.]. — 1-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-507-44753-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Митрофаненко, В. П. Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы : учебное пособие / В. П. Митрофаненко. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-2030-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/89948> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Муравянникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для СПО / Ж. Г. Муравянникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7257-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156927> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация занятий для беременных женщин по вопросам профилактики стоматологических заболеваний у детей: учебное пособие / составители Е. Е. Маслак [и др.]. — 2-е изд., доп. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 68 с.
2. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация стоматологической помощи. Особенности работы гигиениста стоматологического: учебное пособие / И. М. Чеканин, Т. В. Колесова, О. С. Чепуряева, Х. Ю. Саламов. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 120 с
3. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Чеканин, И. М. Гигиена полости рта: учебное пособие / И. М. Чеканин, И. В. Крутова, Н. А. Кухтенко. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 108 с.
4. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Планирование программ профилактики основных стоматологических заболеваний у детей: учебно-методическое пособие / составители Л. Ф. Онищенко [и др.]. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 76 с
5. Килафян, О.А. Гигиена полости рта: краткий курс: учебное пособие для СПО / О.А. Килафян. - Ростов на Дону: Феникс, 2018. - 221 с. - (Медицина). - ISBN 978-5-222-21765-8
6. Кузьмина, Э.М. Профилактическая стоматология: учебник для вузов / Э.М.Кузьмина, О.О.Янушевич. - Москва: Практическая медицина, 2017. - 543 с.: ил. - ISBN 978-5-98811-385-0
7. Профилактика и коммунальная стоматология: учебно- методическое пособие для вузов / под ред. С.Б. Улитовского. - Санкт-Петербург: Человек, 2020. - 52 с. - ISBN 978-5-93339-455-6
8. Профилактика стоматологических заболеваний у беременных: учебное пособие для вузов / А.С. Иванов, В.Ф. Дмитриева, Р.К. Дроздова, Л.Н. Солдатова. - Санкт-Петербург: СпецЛит, 2019. - 143 с.: ил. - ISBN 978-5-299-983-5 \
9. Энциклопедия профилактической стоматологии: под ред. С.Б. Улитовского. - 2-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург: Человек, 2020. - 364 с.
10. <http://parodont.ru/>
11. <http://issuu.com/stomgazeta>
12. <http://www.dentoday.ru>
13. <http://www.e-stomatology.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по оказанию медицинской помощи; – Регистрации данных стоматологического статуса пациентов во время эпидемиологического обследования и составлению индивидуального плана профилактики. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков по выявлению местных факторов риска возникновения основных стоматологических заболеваний – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по изложению последовательности проведения методов профилактики стоматологических заболеваний. – Демонстрация навыков выполнения профилактических процедур в связи с выявленными факторами риска. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по регистрации данных стоматологического статуса пациента (МКБ); 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков интерпретации, полученной от пациента информации; – Определение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп по клиническим проявлениям стоматологического заболевания 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по решению задач профессиональной деятельности гигиениста стоматологического по проведению профилактики кариеса и заболеваний пародонта. – Демонстрация навыков выполнения манипуляций по профилактике стоматологических заболеваний. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по поиску, анализу и интерпретации информации для выполнения задач профилактики стоматологических заболеваний в работе гигиениста стоматологического. Демонстрация навыков выполнения поиска, анализа и 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>

	интерпретации информации по теме профилактики кариеса, заболеваний пародонта, зубочелюстных аномалий.	
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков командной работы, взаимодействия с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности; – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами бережливого производства в стоматологическом кабинете при выполнении разных манипуляций и процедур по профилактике стоматологических заболеваний; 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по оформлению медицинской документации в работе гигиениста стоматологического при оформлении амбулаторных карт, журналов первичных профилактических осмотров и повторных посещений. – Демонстрация навыков по ведению медицинской документации стоматологического кабинета. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Обязательный профессиональный блок

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД. 02	Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.
ПК 2.1.	Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.
ПК 2.2.	Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.
ПК 2.3.	Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 2.1.01	Выполнения работы по проведению медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами;
	Н 2.1.02	составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи;

	Н 2.1.03	составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи;
	Н 2.1.04	проведения профессиональной гигиены полости рта;
	Н 2.1.05	проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами;
	Н 2.1.06	проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога;
	Н 2.2.01	оценки гигиенического состояния полости рта пациентов;
	Н 2.2.02	обучения пациентов различных возрастных групп методам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта;
	Н 2.2.03	обучения пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта;
	Н 2.2.04	назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента;
	Н 2.3.01	назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента;
	Н 2.3.02	назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента.
Уметь	Уо 01.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
	Уо 01.05	составлять план действия;
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
	Уо 01.08	реализовывать составленный план;
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) ;
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации;
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
	Уо 02.03	планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
	Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
	Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
	Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
	Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
	Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
	Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды;
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности;
	Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
	Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) ;
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
	У 2.1.01	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
	У 2.1.02	оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний;

	У 2.1.03	проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом;
	У 2.1.04	осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента;
	У 2.1.05	проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов;
	У 2.1.06	подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта;
	У 2.2.01	оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента;
	У 2.2.02	обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных групп и пациентов, пользующихся съемными/несъемными ортопедическими/ ортодонтическими конструкциями;
	У 2.2.03	обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента;
	У 2.2.04	применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
	У 2.3.01	обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента;
	У 2.3.02	подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта.
Знать	Зо 01.01	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
	Зо 02.02	приемы структурирования информации;
	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
	Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности;
	Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;

	Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
	Зо 03.07	кредитные банковские продукты;
	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	Зо 04.02	основы проектной деятельности;
	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
	Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
	Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
	Зо 07.04	принципы бережливого производства;
	Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона;
	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Зо 09.04	особенности произношения;
	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности;
	З 2.1.01	целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	З 2.1.02	классификации и механизма образования зубных отложений;
	З 2.1.03	методов и технологий контроля зубного налета;
	З 2.1.04	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	З 2.1.05	критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний;
	З 2.1.06	особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков;
	З 2.1.07	особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных;
	З 2.1.08	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом;
	З 2.1.09	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у лиц пожилого, старческого возраста;
	З 2.1.10	особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов;
	З 2.2.01	методов оценки гигиенического состояния полости рта;
	З 2.2.02	организации и специфики обучения пациентов гигиене полости рта в условиях медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь;
	З 2.2.03	целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	З 2.2.04	классификации и механизма образования зубных отложений;

	3 2.2.05	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	3 2.3.01	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	3 2.3.02	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	3 2.3.03	оборудования, инструментарий и материалы, применяемые в профилактической стоматологии.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов — 448

в том числе в форме практической подготовки — 332

Из них на освоение МДК — 334

Практики, в том числе производственная — 108

Промежуточная аттестация — 6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Для специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	МДК.02.01 Гигиена полости рта	334	224	320	224	5	-	12	-	
	Учебная практика	-	-		-	-	-		-	
	Производственная практика	108								
	Промежуточная аттестация	6								
	Всего:	448	224	320	224	5	-	18	-	

Консультация - 2 часа

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля «ПМ. 02.Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
МДК 02.01 Гигиена полости рта		334/224		
Раздел 1. Диагностика зубных отложений и состояния тканей пародонта		114 / 84		
Тема 1.1. Роль гигиены полости рта в профилактической стоматологии	Содержание	4		
	1. Цели и задачи индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта. Понятие стоматологического здоровья.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10
	2. Роль гигиениста стоматологического в профилактической стоматологии.	2		Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	В том числе практических занятий	12	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06

				Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	1. Практическое занятие №1 «Изучение роли гигиениста в профилактической стоматологии».	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	2. Практическое занятие № 2 «Изучение первичной, вторичной и третичной профилактики - определение, методы осуществления».	6		
Тема 1.2. Осмотр стоматологического пациента	Содержание	8	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	3. Методика проведения осмотра стоматологического пациента. Основные и дополнительные методы осмотра.	2		
	4. Правила работы по проведению стоматологического осмотра в соответствии с нормативными правовыми актами.	2		
	5. Правила соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований в стоматологическом кабинете.	2		
	6. Правила оказания пациентам первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.	2		
	В том числе практических занятий	24		
	4. Практическое занятие № 3 «Проведение осмотра стоматологического пациента с применением основных и дополнительных методов обследования».	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 – Н 2.1.06

	5. Практическое занятие № 4 «Изучение правил работы по проведению стоматологического осмотра в соответствии с нормативными правовыми актами»	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	6. Практическое занятие № 5 «Изучение правил соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований в стоматологическом кабинете».	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	7. Практическое занятие № 6 «Освоение правил оказания пациентам первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
Тема 1.3. Зубные отложения	Содержание	8	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	2. Классификация зубных отложений по Пахомову. Механизм образования зубных отложений.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	3. Характеристика состава каждого вида зубных отложений. Понятие биопленки.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	4. Способы выявления зубных отложений. Индикаторы зубного налета.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03.	

			ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	5. Механизм влияния зубного налета на развитие кариеса и заболеваний пародонта.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	В том числе практических занятий	12	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	4. Практическое занятие № 7 « Изучение способов выявления зубных отложений. Применение индикаторов зубного налета»	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	5. Практическое занятие № 8 « Изучение механизма влияния зубного налета на развитие кариеса и заболеваний пародонта».	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
Тема 1.4. Способы оценки гигиены полости рта	Содержание	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06

				Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	2. Методика определения индексов интенсивности и распространенности кариеса.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	3. Методика проведения гигиенических индексов по методикам Федорова-Володкиной, Грина-Вермильона, Силнес-Лое, API-Lange.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	4. Определение индексов интенсивности и распространенности заболеваний пародонта.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	В том числе практических занятий	18	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	6. Практическое занятие № 9 «Проведение стоматологического обследования пациента с оценкой индивидуальной гигиены полости рта в соответствии с действующими правилами»	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	7. Практическое занятие № 10 «Изучение методика определения индексов интенсивности и распространенности кариеса КПУ, кп, КПУ+кп и т.д.».	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	

	8. Практическое занятие №11 «Изучение определения гигиенических индексов по методикам Федорова-Володкиной, Грина-Вермильона, Силнес-Лое, API-Lange».	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
Тема 1.5 Способы оценки состояния пародонта	Содержание	4	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 – Н 2.1.06
	2. Индексная оценка состояния слизистой оболочки десневого края как способ объективной характеристики степени ее воспаления. Карта пародонтологического больного.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	3. Индекс СРІТN. Индекс РМА. Индекс РІ. Индекс РВІ. Проба Шиллера-Писарева.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	В том числе практических занятий	18	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 21.01 – 3 2.1.10 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У2.1.01 – У2.1.06 Н 2.1.01 –

				Н 2.1.06
	2. Практическое занятие №12 «Проведение стоматологического обследования пациента с индексной оценкой состояния тканей пародонта в соответствии с действующими правилами»	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	5. Практическое занятие №13 «Изучение карты пародонтологического больного»	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	6. Практическое занятие №14 « Оценка состояния пародонта с помощью индексов СРITN, РМА, РI, РВI, пробы Шиллера-Писарева».	6	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
Раздел 2. Проведение индивидуальной гигиены полости рта		104 / 90		
Тема 2.1 Индивидуальная гигиена полости рта	Содержание	14		
	5. Предметы и средства индивидуальной гигиены полости рта. Состав и компоненты средств гигиены полости рта. Методы чистки зубов.	2	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	Зo 01 Зo 02 Зo 03 Зo 09 З 2.2.01 – З 2.2.05 З 2.3.01–03 Уo 01 Уo 02 Уo 03 Уo 09 У 2.2.01 – У 2.1.04 У 2.3.01– 02 Н 2.2.01 – Н 2.2.04 Н 2.3.01– 02
	6. Общие вопросы питания и склонность к избыточному образованию зубных отложений у пациентов разного возраста. Правила подбора предметов и средств гигиены.	2	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
	7. Особенности подбора предметов и средств для детей разного возраста.	2	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	

	8. Особенности подбора предметов и средств для пациентов с ортодонтическими и ортопедическими конструкциями.	2	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
	9. Особенности подбора предметов и средств для пациентов в зависимости от возраста и стоматологического статуса. Методика проведения контролируемой гигиены полости рта.	2	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
	10. Методы обучения пациентов соблюдению правил гигиены полости рта. Методика проведения урока гигиены индивидуально. Методика проведения группового урока гигиены с пациентами разного возраста.	2	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
	11. Наблюдение и уход за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому.	2	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
	В том числе практических занятий	90		
	6. Практическое занятие №15 «Изучение основных и дополнительных предметов и средств индивидуальной гигиены полости рта»	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 09 З 2.2.01 – З 2.2.05 З 2.3.01– 03 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 09 У 2.2.01 – У 2.1.04 У 2.3.01– 02 Н 2.2.01 – Н 2.2.04 Н 2.3.01– 02
	7. Практическое занятие №16 «Изучение состава и компонентов средств гигиены полости рта»	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
	8. Практическое занятие №17 «Изучение методов чистки зубов».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	

9. Практическое занятие №18 «Изучение правил подбора предметов и средств гигиены для детей разного возраста».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
10. Практическое занятие №19 « Правила и особенности подбора предметов и средств для пациентов с ортодонтическими и ортопедическими конструкциями».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
11. Практическое занятие №20 «Особенности подбора предметов и средств для пациентов в зависимости от возраста».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
12. Практическое занятие №21 «Особенности подбора предметов и средств для пациентов в зависимости от стоматологического статуса».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
13. Практическое занятие №22 «Изучение методики проведения контролируемой гигиены полости рта».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
14. Практическое занятие №23 «Проведение обучения пациентов правилам индивидуальной гигиены полости рта в соответствии с действующими правилами».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
15. Практическое занятие №24 «Составление рекомендаций по коррекции питания в комплексе профилактики заболеваний полости рта».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
16. Практическое занятие №25 «Изучение методов мотивации пациентов к соблюдению правил гигиены полости рта».	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
17. Практическое занятие №26 «Методика проведения урока гигиены индивидуально»	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
18. Практическое занятие №27«Методика проведения группового урока гигиены с пациентами разного возраста»	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
19. Практическое занятие №28 « Особенности наблюдения и ухода за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому»	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	

	20. Практическое занятие №29 « Подбор дополнительных средств гигиены пациентам с ограниченными возможностями здоровья»	6	ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	
Раздел 3. Проведение профессиональной гигиены полости рта		82/50		
Тема 3.1 Профессиональная гигиена полости рта	Содержание	14	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 2.1.01 –
	12. Методики проведения профессиональной гигиены полости рта, показания и противопоказания.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	З 2.1.10 З 2.3.01 – 2.3.02 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09
	13. Особенности правил подбора методик профессиональной гигиены полости рта в зависимости от возраста, общего состояния здоровья и стоматологического статуса.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	У 2.1.01 – У2.1.06
	14. Применение ручных инструментов в профессиональной гигиене полости рта, показания и противопоказания.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	У2.3.01 – 2.3.02 Н 2.1.01 – Н 2.1.06 Н 2.3.01–
	15. Применение электромеханических инструментов в профессиональной гигиене полости рта.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Н 2.3.02
	16. Ультразвуковые аппараты и насадки для снятия зубных отложений, методика применения, показания и противопоказания.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	17. Воздушно-абразивный метод снятия зубных отложений, методика применения, показания и противопоказания.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	18. Методы полирования зубов.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	

В том числе практических занятий	26		
6. Практическое занятие №30 «Проведение снятия зубных отложений ручными инструментами в комплексе профессиональной гигиены полости рта в соответствии с действующими правилами. Выполнение индивидуального плана профилактических мероприятий».	6	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 2.1.01 – З 2.1.10 З 2.3.01 – 2.3.02 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У 2.1.01 – У2.1.06 У2.3.01 – 2.3.02 Н 2.1.01 – Н 2.1.06 Н 2.3.01– Н 2.3.02
7. Практическое занятие №31 «Проведение снятия зубных отложений электромеханическим способом в комплексе профессиональной гигиены полости рта в соответствии с действующими правилами».	4	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
8. Практическое занятие №32 «Проведение снятия зубных отложений ультразвуковым способом в комплексе профессиональной гигиены полости рта в соответствии с действующими правилами».	6	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
9. Практическое занятие №33 «Проведение снятия зубных отложений воздушно-абразивным методом в комплексе профессиональной гигиены полости рта в соответствии с действующими правилами».	6	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
10. Практическое занятие №34 «Проведение полирования зубов в комплексе профессиональной гигиены полости рта в соответствии с действующими правилами».	4	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	

Тема 3.2 Проведение профессиональной гигиены полости рта	Содержание			3o 01 3o 02 3o 03 3o 04 3o 07 3o 09 3 2.1.01 – 3 2.1.10 3 2.3.01 – 2.3.02 Уo 01 Уo 02 Уo 03 Уo 04 Уo 07 Уo 09 У 2.1.01 – У2.1.06 У2.3.01 – 2.3.02 Н 2.1.01 – Н 2.1.06 Н 2.3.01– Н 2.3.02
	9. Особенности проведения профессиональной гигиены полости рта детям разного возраста.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	10. Особенности проведения профессиональной гигиены полости рта беременным женщинам.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	11. Особенности проведения профессиональной гигиены полости рта взрослым разного возраста.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	12. Особенности проведения профессиональной гигиены полости рта людям старших возрастных групп.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	13. Проведение профессиональной гигиены пациентам с ортодонтическими конструкциями.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	

	14. Проведение профессиональной гигиены пациентам с ортопедическими конструкциями.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	15. Проведение профессиональной гигиены пациентам с имплантатами.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	16. Противопоказания к отдельным методам профессиональной гигиены полости рта в зависимости от общего состояния пациента.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	17. Методы отбеливания зубов.	2	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	В том числе практических занятий	24	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 2.1.01 – З 2.1.10 З 2.3.01 – 2.3.02 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У 2.1.01 – У2.1.06 У2.3.01 – 2.3.02 Н 2.1.01 – Н 2.1.06 Н 2.3.01– Н 2.3.02
	9. Практическое занятие № 35 «Проведение профессиональной гигиены полости рта детям дошкольного и школьного возраста в соответствии с действующими правилами и оценкой	6	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	

	эффективности реализации индивидуального плана профилактических мероприятий».			
	10. Практическое занятие № 36«Проведение профессиональной гигиены полости рта взрослым и людям старших возрастных групп в соответствии с действующими правилами».	6	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	11. Практическое занятие № 37«Проведение профессиональной гигиены полости рта пациентам с ортодонтическими и ортопедическими конструкциями, в том числе с имплантатами в соответствии с действующими правилами».	6	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
	12. Практическое занятие № 38«Проведение профессиональной гигиены полости рта и отбеливания зубов под контролем врача-стоматолога взрослым людям в зависимости от их общего состояния в соответствии с действующими правилами».	6	ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК.02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	
Производственная практика				
Виды работ				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение осмотра стоматологических пациентов. Основные, дополнительные, специальные методы обследования пациента. 2. Определение индексов гигиены полости рта (Федорова – Володкиной, Грина – Вермильона). 3. Определение пародонтальных индексов (СРITN, РМА, Шиллера - Писарева). 4. Обучение населения различных возрастных групп методам применения основных средств гигиены полости рта в условиях стоматологической поликлиники, детских дошкольных учреждений и средней школы. 5. Обучение населения различных возрастных групп методам применения дополнительных средств гигиены полости рта в условиях стоматологической поликлиники, детских дошкольных учреждений и средней школы. 6. Обучение населения методам ухода за ортопедическими аппаратами и ортодонтическими конструкциями. 7. Обучение населения стандартному методу чистки зубов. 8. Проведение «уроков здоровья». 9. Проведение индивидуальных и групповых бесед с пациентом по вопросам ухода за полостью рта. 		108		Зо 01 Зо 02 Зо 03 Зо 04 Зо 07 Зо 09 З 2.1.01 – З 2.1.10 З 2.2.01 – З 2.2.05 З 2.3.01 – 2.3.02 Уо 01 Уо 02 Уо 03 Уо 04 Уо 07 Уо 09 У 2.1.01 – У2.1.06 У 2.2.01 – У 2.1.04 У2.3.01 – 2.3.02 Н 2.1.01 – Н 2.1.06 Н 2.2.01 –

<p>10. Оформление стендов и санитарных бюллетеней по основным и дополнительным средствам гигиены полости рта.</p> <p>11. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов различных возрастных групп.</p> <p>12. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов в различных клинических ситуациях и в соответствии со стоматологическим статусом.</p> <p>13. Оформление стоматологической документации.</p> <p>14. Подготовка брошюр и памяток по подбору средств индивидуальной гигиены полости рта.</p> <p>15. Выявление минерализованных и неминерализованных зубных отложений.</p> <p>16. Удаление неминерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами.</p> <p>17. Удаление минерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами.</p> <p>18. Использование ручных инструментов при проведении профессиональной гигиены полости рта.</p> <p>19. Полировка зубов, устранение ятрогенных факторов.</p> <p>20. Проведение покрытия зубов фторлаком, фторгелем, обработка фторсодержащими дисками. Медикаментозные аппликации. Использование антисептических и кератопластических препаратов.</p>			<p>Н 2.2.04 Н 2.3.01– Н 2.3.02</p>
<p>Курсовой проект (работа) – выполнение обязательно Тематика курсовых проектов (работ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности медицинской этики и деонтологии в стоматологии профилактической. 2. Индексная оценка состояния тканей пародонта. 3. Зубная паста, которую мы выбираем (основные средства индивидуальной гигиены полости рта). 4. Роль гигиениста стоматологического в профилактике стоматологических заболеваний у детей 5. Особенности обучения гигиене полости рта в условиях школы 6. Дополнительные средства индивидуальной гигиены полости рта. 7. Гигиенические мероприятия у пациентов находящихся на ортопедическом лечении 8. Современные методики удаления минерализованных зубных отложений. 	<p>20</p>		
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение исследования. 2. Обработка результатов исследования. 			

Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) 1. Планирование выполнения курсового проекта (работы). 2. Определение задач работы. 3. Изучение литературных источников. 4. Обобщение результатов исследования.			
Промежуточная аттестация по МДК 02.01	12		
Промежуточная аттестация по ПМ 02	18		
Всего	448		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «гигиены полости рта», в соответствии с п. 6.1.2.1 основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.06 «Стоматология профилактическая».

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.06. «Стоматология профилактическая».

Оснащение баз практик

Реализация основной профессиональной образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в профессиональной образовательной организации или в организации соответствующего профиля, и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего требованиям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Килафян О.А. Гигиена полости рта: учеб. пособие. - Ростов н/Д.: Феникс, 2018, — 135 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Муравянникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для спо / Ж. Г. Муравянникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7257-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156927> (дата обращения: 08.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация занятий для беременных женщин по вопросам профилактики стоматологических заболеваний у детей: учебное пособие / составители Е. Е. Маслак [и др.]. — 2-е изд., доп. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 68 с.
2. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация стоматологической помощи. Особенности работы гигиениста стоматологического: учебное пособие / И. М. Чеканин, Т. В. Колесова, О. С. Чепуряева, Х. Ю. Саламов. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 120 с
3. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Чеканин, И. М. Гигиена полости рта: учебное пособие / И. М. Чеканин, И. В. Крутова, Н. А. Кухтенко. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 108 с.
4. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Планирование программ профилактики основных стоматологических заболеваний у детей: учебно-методическое пособие / составители Л. Ф. Онищенко [и др.]. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 76 с
5. Иванов А.С. и др. Профилактика стоматологических заболеваний у беременных: учеб. пособие для вузов. СПб. СпецЛит. 2019
6. Муравянникова Ж.Г. Основы диагностики и профилактика стоматологических заболеваний: учеб. Пособие. - Ростов н/Д.: Феникс. 2020
7. <http://www.e-stomatology.ru/>
8. <http://parodont.ru/>
9. <http://issuu.com/stomgazeta>
10. <http://www.dentoday.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по регистрации данных стоматологического статуса пациентов во время эпидемиологического обследования и составлению индивидуального плана профилактики. – Выполнение оценки эффективности реализации индивидуального плана профилактических мероприятий, направленных на предупреждение стоматологических заболеваний – Выполнение мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога – Демонстрация навыков по выявлению местных факторов риска возникновения основных стоматологических заболеваний – Демонстрация проведения профессиональной гигиены полости рта в зависимости от стоматологического статуса и общего состояния. 	<p style="text-align: center;">Экспертное наблюдение за выполнением практического задания Тестирование</p>
ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по обучению пациентов уходу за полостью рта с применением рекомендованных средств и предметов гигиены в соответствии со стоматологическим статусом пациента. – Выполнение оценки эффективности обучения по уходу за полостью рта, направленных на предупреждение стоматологических заболеваний. – Выполнение назначений средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента. – Выполнение обучения пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта. 	<p style="text-align: center;">Экспертное наблюдение за выполнением практического задания Тестирование</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков выполнения обучения индивидуальной гигиены полости рта пациентов разных возрастных групп 	
ПК 2.3.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента – Демонстрация проведения подбора средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента для индивидуальной гигиены полости рта пациентов. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по решения задач профессиональной деятельности гигиениста стоматологического по проведению индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта. – Демонстрация навыков выполнения манипуляций по проведению индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по поиску, анализу и интерпретации информации для выполнения задач по индивидуальной и профессиональной гигиене полости рта для профилактики стоматологических заболеваний. – Демонстрация навыков выполнения поиска, анализа и интерпретации информации по профилактике стоматологических заболеваний методами индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение планирования в соответствии с установленными правилами по личной профессиональной подготовке по индивидуальной и профессиональной гигиене полости рта, использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического 	<p>Тестирование</p>
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков соблюдения установленных требований для гигиениста стоматологического по взаимодействию в коллективе с младшим и старшим медперсоналом стоматологического кабинета. 	<p>Тестирование</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков взаимодействия в команде сотрудников стоматологического кабинета. 	
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами бережливого производства в стоматологическом кабинете при выполнении манипуляций и процедур по индивидуальной и профессиональной гигиене полости рта в профилактике стоматологических заболеваний. – Демонстрировать свои действия в чрезвычайных ситуациях в стоматологическом кабинете. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по оформлению медицинской документации в работе гигиениста стоматологического при оформлении амбулаторных карт, журналов первичных профилактических осмотров и повторных посещений. – Демонстрация навыков по ведению медицинской документации стоматологического кабинета. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p>

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ.03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики
стоматологических заболеваний»**

Обязательный профессиональный блок

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.03	Проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни
ПК 3.1.	Консультировать работников школьно-дошкольных, образовательных организаций и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний
ПК 3.2.	Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни
ПК 3.3.	Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 1.1.01	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
	Н 1.1.02	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
	Н 1.2.01	стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
	Н 1.2.02	выявления у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта

	Н 1.2.03	проведения профилактики болезней губ и слизистой оболочки полости рта
	Н 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)
	Н 1.4.01	интерпретации информации, полученной от пациента (его законного представителя)
	Н 1.4.02	интерпретации данных стоматологического обследования пациента
	Н 1.4.03	направления пациента на консультацию к врачам-специалистам в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	
Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	

	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	У 1.1.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при различных стоматологических заболеваниях;
	У 1.1.02	получать информацию от пациента (его законного представителя), оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента;
	У 1.1.03	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
	У 1.1.04	реализовывать индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
	У 1.2.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
	У 1.2.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования; выявление у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
	У 1.2.03	выявлять у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
	У 1.3.01	регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ
	У 1.4.01	интерпретировать информацию, полученную от пациента (его законного представителя)
	У 1.4.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
Зо 01.05	структуру плана для решения задач
Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
Зо 02.02	приемы структурирования информации
Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
Зо 04.02	основы проектной деятельности
Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Зо 09.04	особенности произношения
Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности
З 1.1.01	оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования
З 1.1.02	люминесцентной и транслюминесцентной стоматоскопии
З 1.1.03	принципов эргономики в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического;
З 1.1.04	роли зубочелюстной системы, возрастные изменения челюстно-лицевой области и факторы риска зубочелюстных аномалий
З 1.1.05	строения зубов, челюстей и их нарушения при зубочелюстных аномалиях
З 1.1.06	функционирование зубочелюстной системы в норме и при аномалиях
З 1.1.07	особенности стоматологического обследования пациентов различных возрастных групп; клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
З 1.1.08	клинические проявления и течение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
З 1.1.09	этиологию и патогенез основных стоматологических заболеваний
З 1.1.10	общие принципы диагностики, лечения и профилактики стоматологических заболеваний
З 1.1.11	общие принципы профилактики стоматологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями

	(протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
3 1.1.12	порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
3 1.1.13	принципов диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
3 1.1.14	основ патологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии и эпидемиологии
3 1.2.01	роли зубочелюстной системы, возрастных изменений челюстно-лицевой области и факторов риска зубочелюстных аномалий
3 1.2.02	этиологии и патогенеза стоматологических заболеваний; комплексной взаимосвязи между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; особенностей профилактики предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
3 1.2.03	особенностей проведения люминесцентной транслюминесцентной стоматоскопии
3 1.2.04	клинической картины, методы лечения и профилактики стоматологических заболеваний
3 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента
3 1.3.02	МКБ
3 1.4.01	клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
3 1.4.02	клинических проявлений и течения стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов — 362

в том числе в форме практической подготовки — 268

Из них на освоение МДК — 226

в том числе самостоятельная работа — 22

производственная — 108

Промежуточная аттестация 6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля «ПМ. 03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний»

Для специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1, ПК 3.2 ОК.01, ОК.02 ОК.03	Раздел 1. МДК.03.01 Стоматологическое просвещение	148	102	138	102	-	10		-	108
ПК 3.1, ПК 3.2 ОК.01, ОК.02 ОК.03	Раздел 2. МДК.03.02 Общественное здоровье и здравоохранение	58	32	52	32	-	6	-	-	-
ПК 3.1, ПК 3.2 ОК.01, ОК.02 ОК.03	Раздел 3. МДК.03.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	42	26	36	26		6			
	Учебная практика	-	-		-	-	-		-	-
	Производственная практика	108								
	Промежуточная аттестация	6								
	Всего:	362	160	226	160	-	22			108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля «ПМ. 03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
ПМ.03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний				
МДК. 03.01 Стоматологическое просвещение		часы / часы		
Раздел 1. Планирование мероприятий по стоматологическому просвещению населения (1 курс, 1 семестр)		56/42		
Тема 1.1. Организация системы здравоохранения в РФ	Содержание 2. Виды медицинской помощи. Структура учреждений здравоохранения, их функции и структура. Принципы организации первичной-медико-санитарной помощи. Медико-демографическая ситуация и заболеваемость в Российской Федерации, в регионе	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
Тема 1.2. Система организации оказания профилактической	Содержание	4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03

стоматологической помощи				У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	7. Мероприятия санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинского персонала с целью сохранения стоматологического здоровья и пропаганды здорового образа жизни.	2		
	8. Система профилактики стоматологических заболеваний: первичная, вторичная, третичная. Организация стоматологической помощи в Российской Федерации. Диспансеризация и диспансерное наблюдение в стоматологии. Участие гигиениста стоматологического в профилактических осмотрах. Участие гигиениста стоматологического в деятельности Центров здоровья в системе профилактической помощи. Показатели деятельности учреждений охраны материнства и детства.	2		
Тема 1.3. Состояние стоматологического здоровья населения ч	Содержание	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	6. Разработка программ профилактики стоматологических заболеваний среди населения. Методы реализации программ профилактики стоматологических заболеваний. Уровни и структура стоматологической заболеваемости. Методы изучения стоматологической заболеваемости. Результаты всероссийского изучения стоматологической заболеваемости. Федеральная программа профилактики стоматологической	2		

	заболеваемости. Региональные программы профилактики стоматологической заболеваемости			
Тема 1.4. Методы и средства стоматологического просвещения	Содержание	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	5. Стоматологическое просвещение как неотъемлемая часть комплексных программ профилактики стоматологических заболеваний. Роль гигиениста стоматологического в проведении стоматологического просвещения. Должностные обязанности гигиениста стоматологического. Устный, наглядный, печатный и комбинированный (смешанный) методы стоматологического просвещения. Индивидуальная, групповая и массовая формы просвещения. Этапы выработки стойких навыков при обучении гигиене полости рта. Обучающие презентации по стоматологическому просвещению. Использование информационных технологий и прикладных программ при подготовке наглядных материалов.	2		
Тема 1.5 Наглядные материалы для стоматологического Просвещения	Содержание	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	4. Виды наглядных материалов по стоматологическому просвещению. Правила оформления стендов, выставок, «уголков гигиены», санбюллетеней по вопросам предупреждения стоматологических заболеваний.	2		
	В том числе практических занятий	24	ПК 3.1 ПК 3.2	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З

			ОК.01 ОК.02 ОК.03	3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	3. Практическое занятие №1. «Подготовка материалов и изготовление наглядных материалов по стоматологическому просвещению»	6		
	5. Практическое занятие №2. «Изготовление стендов по стоматологическому просвещению»	6		
	6. Практическое занятие №3. «Изготовление памяток по стоматологическому просвещению».	6		
	7. Практическое занятие №4. «Применение информационных технологий и прикладных программ при подготовке наглядных материалов для стоматологического просвещения»	6		
Тема 1.6 Наглядные материалы для стоматологического Просвещения	Содержание	2		
	1. Правила подготовки и проведения индивидуальной беседы, лекции по стоматологическому просвещению для различных групп населения. Учет репрезентативной системы при обучении гигиене полости рта. Принципы создания примерного сценария занятия по стоматологическому просвещению для детей различного возраста. Составление планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемых групп населения.	2		

	В том числе практических занятий	18		
	Практическое занятие №5 «Проведение индивидуальной беседы для детей разного возраста по стоматологическому просвещению»	6		
	Практическое занятие №6 «Проведение лекции для взрослых по стоматологическому просвещению»	6		
	Практическое занятие №7 «Проведение группового занятия «Урок гигиены» для детей разного возраста по стоматологическому просвещению»	6		
	Самостоятельная работа			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности подготовки материалов и изготовление наглядных материалов по стоматологическому просвещению для детей дошкольного возраста 2. Особенности подготовки материалов и изготовление наглядных материалов по стоматологическому просвещению для детей школьного возраста 3. Особенности подготовки материалов и изготовление наглядных материалов по стоматологическому просвещению для подростков 4. Особенности подготовки материалов и изготовление наглядных материалов по стоматологическому просвещению для беременных женщин 5. Особенности подготовки материалов и изготовление наглядных материалов по стоматологическому просвещению для взрослых людей 	6		
Раздел 2. Проведение мероприятий по стоматологическому просвещению		82/60	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.4.01 – 09 3o 01 3o 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01

				– 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
Тема 2.1 Стоматологическое просвещение различных групп населения	Содержание	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	
	12. Антенатальная профилактика стоматологических заболеваний. Методы и формы стоматологического просвещения в период беременности. Мотивация родителей к раннему уходу за полостью рта детей. Содержание, формы и методы стоматологического просвещения среди родителей детей раннего возраста. Стоматологическое просвещение в детских организованных коллективах. Формы и методы стоматологического просвещения среди родителей детей дошкольного возраста. Особенности, содержание и методика стоматологического просвещения среди детей школьного возраста и подростков. Характеристика форм, методов и средств для проведения стоматологического просвещения среди взрослого населения.	2		3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	13. Рекомендуемые темы для стоматологического просвещения взрослого населения. Содержание и особенности стоматологического просвещения среди людей разного возраста.	2		
	В том числе практических занятий	6	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01

				– 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	21. Практическое занятие №8. «Проведение стоматологического просвещения среди пациентов (их законных представителей)»	6		
Тема 2.2 Стоматологическое просвещение педагогических и медицинских работников	Содержание	2	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.4.01 – 09 3о 01 3о 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	19. Методы формирования у педагогических работников образовательных организаций мотивации к формированию у детей знаний о методах и средствах профилактики стоматологических заболеваний, ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек. Содержание, тематика, методы и формы стоматологического просвещения для работников детских дошкольных учреждений и преподавателей учебных заведений. Особенности проведения стоматологического просвещения среди медицинского персонала общего профиля. Содержание, тематика, методы и формы стоматологического просвещения для медицинского персонала общего профиля. Обязанности работников педиатрической службы в осуществлении комплексных программ профилактики основных стоматологических		2	

	заболеваний. Роль педагогического коллектива образовательного учреждения в профилактике стоматологических заболеваний			
	В том числе практических занятий	6	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	11. Практическое занятие №9. «Проведение стоматологического просвещения педагогических и медицинских работников».	6		
Тема 2.3 Оценки эффективности стоматологического просвещения	Содержание	8	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	18. Медицинская и экономическая эффективность стоматологического просвещения. Понятие о предварительной, промежуточной и окончательной оценки эффективности программ профилактики стоматологической профилактики. Критерии и периодичность оценки	4		

	<p>эффективности программы стоматологической профилактики, прогнозирование стоматологической заболеваемости. Объективные критерии оценки эффективности стоматологического просвещения. Субъективные критерии оценки эффективности стоматологического просвещения.</p>			
	<p>19. Особенности подготовки анкеты для различных категорий населения по вопросам осведомленности в вопросах профилактики стоматологических заболеваний.</p>	2		
	<p>20. Этапы разработки анкеты. Необходимые условия организации и успешного проведения анкетирования. Способы статистической обработки результатов анкетирования. Использование результатов анкетирования при разработке рекомендаций и комплексных программ профилактики стоматологических заболеваний.</p>	2		
	В том числе практических занятий	6	<p>ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03</p>	<p>З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07</p>
	<p>13. Практическое занятие №10. « Разработка анкеты для оценки уровня осведомленности населения в области профилактики стоматологических заболеваний. Проведение анкетирования групп населения по вопросам профилактики стоматологических заболеваний, и оценка результатов»</p>	6		
Тема 2.4 Правила оформления	Содержание	8	<p>ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01</p>	<p>З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З</p>

медицинской документации			ОК.02 ОК.03	1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07
	9. Основы делопроизводства в системе здравоохранения. Виды служебной документации.	2		
	10. Принципы оформления докладной, объяснительной, служебной записки	2		
	11. Требования к оформлению документов.	2		
	12. Движение, порядок заполнения, хранение учетно-отчетной документации. Виды отчетно-учетной документации при оказании стоматологической помощи. Виды и формы учетно-отчетной документации в системе здравоохранения	2		
	В том числе практических занятий	42	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 1.4.01 – 09 Зо 01 Зо 02 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.4.01 – 08 Уо 01 Уо 02 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.4.01 – 07

	6. Практическое занятие № 11 «Заполнение отчетно-учетной документации стоматологического кабинета».	6		
	7. Практическое занятие № 12 «Программа профилактики стоматологических заболеваний в подростковом и юношеском возрасте. Модные тенденции и их влияние на здоровье молодежи.».	6		
	8. Практическое занятие № 13 «Критерии оценки эффективности стоматологического просвещения».	6		
	9. Практическое занятие № 14 « Программа профилактики стоматологических заболеваний в детском возрасте»	6		
	10. Практическое занятие № 15 « Особенности диспансеризации населения»	6		
	11. Практическое занятие № 16 « Программа профилактики стоматологических заболеваний у населения пожилого и старческого возраста»	6		
	12. Практическое занятие № 17 « Подготовка и разработка материалов по стоматологическому просвещению»	6		
	Самостоятельная работа			
	5. Разработка анкеты для оценки уровня осведомленности населения в области профилактики стоматологических заболеваний.		ПК 3.1	3 1.01 – 08 3
	6. Проведение анкетирования родителей и оценка полученных результатов.		ПК 3.2	1.2.01 – 11 3
	7. Проведение анкетирования школьников и оценка полученных результатов.		ОК.01	1.4.01 – 09 3o
	8. Проведение анкетирования людей молодого возраста и оценка полученных результатов.		ОК.02	01 3o 02
	9. Проведение анкетирования взрослых людей по вопросам профилактики стоматологических заболеваний и оценка полученных результатов.		ОК.03	У 1.1.01 –
		4		1.1.09 У 1.2.01
				– 1.2.09 У
				1.4.01 – 08 Уo
				01 Уo 02
				Н 1.1.01
				Н 1.1.02
				Н 1.2.01 – 07
				Н 1.4.01 – 07
Раздел 2. МДК 03.02 Общественное здоровье и здравоохранение		20/32		

Тема.2.1. Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	Содержание	4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	3 3.1.01-3.1.04 3 3.2.01, 3 3.2.02 3 3.3.01, 3 3.3.02
	Практические занятия	6	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.2.01, У 3.2.02 У 3.3.01, У 3.3.02, У 3.3.03, Н 3.1.01, Н 3.1.02, Н 3.2.01, Н 3.2.02, Н 3.3.01, Н 3.3.02,
	1.Определение здоровья. Понятия и основные критерии образа жизни. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Здоровый образ жизни и его значение для здоровья			
Тема 2.2. Состояние здоровья населения РФ	Содержание	4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	3 3.1.01-3.1.04 3 3.2.01, 3 3.2.02 3 3.3.01, 3 3.3.02
	Практические занятия	6	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.2.01, У 3.2.02 У 3.3.01, У 3.3.02, У 3.3.03, Н 3.1.01, Н 3.1.02, Н 3.2.01, Н 3.2.02, Н 3.3.01, Н 3.3.02,
	1. Состояние здоровья взрослого населения РФ, женского населения детей и подростков. 2. Заболеваемость и инвалидность населения РФ.			
	Изучение демографической ситуации в РФ.			

Тема 2.3. Здоровый образ жизни и проблемы заболевания. Причинно-следственные связи возникновения заболеваний	Содержание	4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 3.1.01-3.1.04 З 3.2.01, З 3.2.02 З 3.3.01, З 3.3.02
	Практические занятия	4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.2.01, У 3.2.02 У 3.3.01, У 3.3.02, У 3.3.03, Н 3.1.01, Н 3.1.02, Н 3.2.01, Н 3.2.02, Н 3.3.01, Н 3.3.02,
	Определение факторов, влияющих на здоровье группы риска. Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний		ОК.01 ОК.02 ОК.03	
Тема 2.4. Система охраны здоровья населения РФ	Содержание	4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	З 3.1.01-3.1.04 З 3.2.01, З 3.2.02 З 3.3.01, З 3.3.02
	Практические занятия	8	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.2.01, У 3.2.02 У 3.3.01, У 3.3.02, У 3.3.03, Н 3.1.01, Н 3.1.02, Н 3.2.01,
	1. Выявление основных проблем здравоохранения в РФ. Возможные пути решения этих проблем. Участие гигиениста стоматологического в профилактике стоматологических заболеваний. 2. Изучение нормативных документов			

				Н 3.2.02, Н 3.3.01, Н 3.3.02,
Тема 2.5. Организация стоматологической помощи населению РФ	Содержание	4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	3 3.1.01-3.1.04 3 3.2.01, 3 3.2.02 3 3.3.01, 3 3.3.02
	1. Организация стоматологической помощи населению РФ. Структура стоматологической поликлиники. Организация стоматологической помощи беременным и детям. 2. Финансовые и организационные формы предприятий, оказывающих стоматологические услуги населению			
	Практические занятия	8	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК.01 ОК.02 ОК.03	У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.2.01, У 3.2.02 У 3.3.01, У 3.3.02, У 3.3.03, Н 3.1.01, Н 3.1.02, Н 3.2.01, Н 3.2.02, Н 3.3.01, Н 3.3.02,
	1. Организация стоматологической помощи населению РФ. Структура стоматологической поликлиники. Организация стоматологической помощи беременным и детям. 2. Финансовые и организационные формы предприятий, оказывающих стоматологические услуги населению			
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела N				
1. Работа с дополнительной литературой, изучение ФЗ РФ от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ». Составление конспекта по теме. 2. Изучение «Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2013-2015г.». 3. Работа с дополнительной литературой, изучение Приказа МЗ РФ от 07.12.2011г. №149614 «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях».		6		
Учебная практика Виды работ 1. Наименование темы»		*		
Производственная практика Виды работ		*		

1. Наименование темы				
Всего		*		
Раздел I.	Основы правовое регулирование профессиональной деятельности медицинских работников.	8		
Тема 1.1. Основы правовое регулирование профессиональной деятельности медицинских работников	<p>Содержание</p> <p>Понятие правового регулирования профессиональной деятельности. Система и понятие нормативно-правовых актов РФ. Нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности медицинских работников. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации</p>	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	3 3.1.01-3.1.04 3.2.01-3.2.02 3.3.01- 3.3.02 01.01-01.06 02.01-02.04 03.01-03.07 04.0104.02 07.01-07.05 09.01-0.05 У 3.1.01 3.1.02 3.2.01 3.2.02, 3.3.01-3.3.03 01.01-01.09

				02.01-02.08 03.01-03.09 04.01-04.02 07.01-07.03 09.01-09.05 Н 3.1.01- 3.1.02, 3.2.01- 3.2.02, 3.3.01, 3.3.02.
	Практическое занятие. Анализ Конституции РФ и Основ законодательства РФ об охране здоровья граждан.			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Конспект на тему «Основные права и свободы гражданина и человека». 2. Схема «Иерархия нормативно-правовых актов в РФ»	1		
Тема I. 2. Права и обязанности граждан в области охраны здоровья.	Право на охрану здоровья - конституционное право каждого человека и гражданина. Право граждан на медицинскую помощь. Право граждан на информацию о факторах, влияющих на здоровье. Правовые гарантии получения своевременной достоверной информации о факторах, способствующих сохранению здоровья или оказывающих на него вредное влияние. Право на выбор врача и медицинской организации. Охрана здоровья граждан, занятых отдельными видами профессиональной	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	

	деятельности. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья			
	Практическое занятие: Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан РФ»			
	Самостоятельная работа обучающихся: аналитическая обработка текста			
Тема I. 3. Права отдельных групп населения в сфере охраны здоровья.	Права работников, занятых на отдельных видах работ, на охрану здоровья. Права военнослужащих. Права лиц, задержанных, заключенных, на получение медицинской помощи.	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	
	Практическое занятие: Закон «О статусе военнослужащих»			
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение индивидуальных заданий	1		
Тема I. 4. Права семьи в сфере охраны здоровья	Права семьи, беременных женщин матерей, несовершеннолетних в сфере охраны здоровья. Искусственное прерывание беременности, применение репродуктивных технологий, мед. стерилизация	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	

	Практическое занятие: Семейный кодекс РФ.			
	Самостоятельная работа обучающихся: реферат на тему: Искусственное прерывание беременности – правовой аспект.	1		
Раздел 2	Правое регулирование экономических правоотношений.	8		
Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Формы собственности в РФ. Понятие юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц	4	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	
	Практическое занятие:			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Схема «Организационно-правовые формы юридических лиц»	1		

Тема 2.2. Обязательственное право.	Понятие обязательственного права. Сделки. Общие положения договора. Отдельные виды договоров.	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	
	Практическое занятие. Составление договора на оказание медицинских услуг.			
	Самостоятельная работа обучающихся: . Анализ раздела 3 Гражданского кодекса РФ.			
Тема 2.3. Экономические споры.	Понятие экономического спора. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	
	Практическое занятие. Анализ судебной практики по Закону РФ О защите прав потребителя.			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ситуационные задачи. 2. Составление претензии.			
Раздел 3	Труд и социальная защита	8		
Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений	Понятие и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключение трудового договора и основания его прекращения.	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	

	Практическое занятие Типы трудовых договоров.			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Конспект на тему «Социальное партнерство в сфере труда»			
Тема 3.2. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда	Структура и виды рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Понятие и виды отдыха. Правовое регулирование заработной платы. Особенности оплаты труда медицинских работников	2	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	
	Практическое занятие Составление трудового договора медицинского работника			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ситуационные задачи 2. Анализ Трудового кодекса РФ.			
Тема 3.3. Трудовая дисциплина и материальная ответственности. Правовое	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной ответственности работника. Дисциплинарные проступки и дисциплинарные взыскания.	4	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	

регулирование занятости и трудоустройства.	<p>Понятие материальной ответственности. Условия и виды материальной ответственности.</p> <p>Безработица и ее последствия. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Право социальной защиты граждан. Правовой статус безработного.</p>			
	Практическое занятие . Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы занятости и трудоустройства в РФ.			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление договора о полной материальной ответственности	1		
Раздел 4	Юридическая ответственность.	10		
Тема 4.1. Административная и ответственность медицинских работников.	<p>Понятие юридической ответственности, ее цели и принципы. Виды юридической ответственности и меры государственного принуждения. Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания</p>	6	ПК - 3.1,3.2,3.3. ОК-0.1. 0.2, 0.3,0.4, 0.7,09	
	Практическая работа Анализ Кодекса об административных правонарушениях			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Схема «Виды административных правонарушений и административного наказания». 2. Реферативные сообщения	1		

Тема 4.2. Защита нарушенных прав.	Производство по делам об административных правонарушениях. Порядок и условия рассмотрения дел. Обязательства в гражданском праве, возникающие из причинения вреда. Судебный порядок разрешения споров	4		
	Практическая работа Анализ судебной практики по искам о возмещении ущерба и морального вреда при причинении вреда здоровью.			
Промежуточная аттестация-дифференцированный зачёт		*2		
Всего:		32		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «стоматологических заболеваний и их профилактики», кабинет «социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Анисимов А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 339 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/492847> . — Режим доступа: по подписке.
2. Волков А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT- сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии: учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022 — 281 с. —(Профессиональное образование). — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/496858>. — Режим доступа: по подписке.
3. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. А. Зуева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-9145-2.
4. Климова, Ю. Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинских работников : учебник для СПО / Ю. Р. Климова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-9238-1.
5. Муравянникова Ж.Г. Основы диагностики и профилактики стоматологических заболеваний: учеб. Пособие. - Ростов н/Д.:Феникс. 2020
6. Муравянникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для СПО / Ж. Г. Муравянникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7257-4.
7. Некрасов С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. — Москва : Юстиция, 2022 — 211 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://book.ru/book/943377> . — Режим доступа: по подписке.
8. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для СПО / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственный редактор Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 325 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/498889> . —
 - а. Режим доступа: по подписке.
9. Стоматологические болезни: учебник для СПО (полноцветная печать) / Лепилин А. В., Островская Л. Ю. [и др.]. — 1-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-507-44753-4

3.2.2. Основные электронные издания

1. Стоматологические болезни: учебник для СПО (полноцветная печать) / Лепилин А. В., Островская Л. Ю. [и др.]. — 1-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — 978-5-507-44753-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Митрофаненко, В. П. Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы : учебное пособие / В. П. Митрофаненко. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-2030-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/89948> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Муравяникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для СПО / Ж. Г. Муравяникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7257-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156927> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Егоров К.В, А.С. Булнина, Г.Х. Гараева и др. М.: Статут, 2019. Медицинское право: Учебное пособие. [Электронное издание] / К.В. Егоров, А.С. Булнина, Г.Х. Гараева и др. М.: Статут, 2019.

5. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. А. Зуева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-9145-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187670> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.4. Дополнительные источники

1. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация занятий для беременных женщин по вопросам профилактики стоматологических заболеваний у детей: учебное пособие / составители Е. Е. Маслак [и др.]. — 2-е изд., доп. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 68 с.

2. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация стоматологической помощи. Особенности работы гигиениста стоматологического: учебное пособие / И. М. Чеканин, Т. В. Колесова, О. С. Чепуряева, Х. Ю. Саямов. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 120 с

3. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Чеканин, И. М. Гигиена полости рта: учебное пособие / И. М. Чеканин, И. В. Крутова, Н. А. Кухтенко. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 108 с.

4. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Планирование программ профилактики основных стоматологических заболеваний у детей: учебно-методическое пособие / составители Л. Ф. Онищенко [и др.]. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 76 с

5. Профилактика и коммунальная стоматология: учебно- методическое пособие для вузов / под ред. С.Б. Улитовского. - Санкт-Петербург: Человек, 2020. - 52 с. - ISBN 978-5-93339-455-6

6. Профилактика стоматологических заболеваний у беременных: учебное пособие для вузов / А.С. Иванов, В.Ф. Дмитриева, Р.К. Дроздова, Л.Н. Солдатова. - Санкт-Петербург: СпецЛит, 2019. - 143 с.: ил. - ISBN 978-5-299-983-5 \

7. Энциклопедия профилактической стоматологии: под ред. С.Б. Улитовского. - 2-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург: Человек, 2020. - 364 с.: ил. - ISBN 978-5-93339-464-8, Феникс, 201

8. Волков А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для СПО / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 274 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/494613> . — Режим доступа: по подписке.

9. Иванов А.С. и др. Профилактика стоматологических заболеваний у беременных: учеб. пособие для вузов. СПб. СпецЛит. 2019

10. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на 1 февраля 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. – Москва : Проспект, 2019 - 688 с. – 25 экз.

11. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2,3,4 по состоянию на 10 марта 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. – Москва : Проспект, 2019.- 704 с.- 25 экз.

12. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации по состоянию на 10 марта 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. – Москва : Проспект, 2019 - 272 с. – 25 экз.

13. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации по состоянию на 10 февраля 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. – Москва : Проспект, 2019 - 336 с. – 15 экз.

14. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 333 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/498864> . — Режим доступа: по подписке

15. <http://parodont.ru/>

16. <http://issuu.com/stomgazeta>

17. <http://www.dentoday.ru>

18. <http://www.e-stomatology.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по оказанию медицинской помощи; – Регистрации данных стоматологического статуса пациентов во время эпидемиологического обследования и составлению индивидуального плана профилактики. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков по выявлению местных факторов риска возникновения основных стоматологических заболеваний – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по изложению последовательности проведения методов профилактики стоматологических заболеваний. – Демонстрация навыков выполнения профилактических процедур в связи с выявленными факторами риска. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по регистрации данных стоматологического статуса пациента (МКБ); 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков интерпретации, полученной от пациента информации; – Определение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп по клиническим проявлениям стоматологического заболевания 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 4.3.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по оформлению медицинской документации в работе гигиениста стоматологического. – Демонстрация навыков по ведению медицинской документации. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по решения задач профессиональной деятельности гигиениста стоматологического по проведению профилактики кариеса и заболеваний пародонта. – Демонстрация навыков выполнения манипуляций по профилактике стоматологических заболеваний. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>

<p>ОК.02</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по поиску, анализу и интерпретации информации для выполнения задач профилактики стоматологических заболеваний в работе гигиениста стоматологического. Демонстрация навыков выполнения поиска, анализа и интерпретации информации по теме профилактики кариеса, заболеваний пародонта, зубочелюстных аномалий. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
<p>ОК.04</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация навыков командной работы, взаимодействия с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности; – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами бережливого производства в стоматологическом кабинете при выполнении разных манипуляций и процедур по профилактике стоматологических заболеваний; 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
<p>ОК.09</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по оформлению медицинской документации в работе гигиениста стоматологического при оформлении амбулаторных карт, журналов первичных профилактических осмотров и повторных посещений. – Демонстрация навыков по ведению медицинской документации стоматологического кабинета. 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Обязательный профессиональный блок

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.04	Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала. Оказание медицинской помощи в экстренной форме
ПК 4.1.	Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний;
ПК 4.2.	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала;
ПК 4.3.	Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний;
ПК 4.4.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 1.1.01	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
	Н 1.1.02	проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
	Н 1.2.01	стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки

		рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
	Н 1.2.02	выявления у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
	Н 1.2.03	проведения профилактики болезней губ и слизистой оболочки полости рта
	Н 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)
	Н 1.4.01	интерпретации информации, полученной от пациента (его законного представителя)
	Н 1.4.02	интерпретации данных стоматологического обследования пациента
	Н 1.4.03	направления пациента на консультацию к врачам-специалистам в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы

	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	У 1.1.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при различных стоматологических заболеваниях;
	У 1.1.02	получать информацию от пациента (его законного представителя), оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента;
	У 1.1.03	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
	У 1.1.04	реализовывать индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
	У 1.2.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
	У 1.2.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования; выявление у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
	У 1.2.03	выявлять у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
	У 1.3.01	регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ
	У 1.4.01	интерпретировать информацию, полученную от пациента (его законного представителя)
	У 1.4.02	анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить

Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
Зо 01.05	структуру плана для решения задач
Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
Зо 02.02	приемы структурирования информации
Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
Зо 04.02	основы проектной деятельности
Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Зо 09.04	особенности произношения
Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности
З 1.1.01	оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования
З 1.1.02	люминесцентной и транслюминесцентной стоматоскопии
З 1.1.03	принципов эргономики в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического;
З 1.1.04	роли зубочелюстной системы, возрастные изменения челюстно-лицевой области и факторы риска зубочелюстных аномалий
З 1.1.05	строения зубов, челюстей и их нарушения при зубочелюстных аномалиях
З 1.1.06	функционирование зубочелюстной системы в норме и при аномалиях
З 1.1.07	особенности стоматологического обследования пациентов различных возрастных групп; клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
З 1.1.08	клинические проявления и течение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
З 1.1.09	этиологию и патогенез основных стоматологических заболеваний

3 1.1.10	общие принципы диагностики, лечения и профилактики стоматологических заболеваний
3 1.1.11	общие принципы профилактики стоматологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
3 1.1.12	порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
3 1.1.13	принципов диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
3 1.1.14	основ патологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии и эпидемиологии
3 1.2.01	роли зубочелюстной системы, возрастных изменений челюстно-лицевой области и факторов риска зубочелюстных аномалий
3 1.2.02	этиологии и патогенеза стоматологических заболеваний; комплексной взаимосвязи между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; особенностей профилактики предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
3 1.2.03	особенностей проведения люминесцентной транслюминесцентной стоматоскопии
3 1.2.04	клинической картины, методы лечения и профилактики стоматологических заболеваний
3 1.3.01	регистрации данных стоматологического статуса пациента
3 1.3.02	МКБ
3 1.4.01	клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
3 1.4.02	клинических проявлений и течения стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов — 306

в том числе в форме практической подготовки — 242

Из них на освоение МДК — 264

в том числе самостоятельная работа — 12

учебная — 36

Промежуточная аттестация 6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля «ПМ. 04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Для специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Раздел 1. МДК.04.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	133	106	122	106	-	6	3	36	-
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09	Раздел 2. МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	131	100	120	100	-	6	3	-	-
	Учебная практика	36	-		-	-	-		-	-
	Производственная практика									
	Промежуточная аттестация	6								
	Всего:	306	206	242	206	-	12	6	36	-

Консультации - 4 часов

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля «ПМ. 04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
ПМ. 04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний				
МДК 04.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации		133/106		
Раздел 1. Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации		122/106	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК.01 ОК.02	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 3.1.3.01 – 09 3o 01 3o 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уo 01 Уo 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
Тема 1.1. Организация работы гигиениста стоматологического в поликлинике	Содержание 3. 1. Нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность гигиениста стоматологического. Организация работы гигиениста стоматологического. Перечень трудовых функций гигиениста стоматологического. Должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала.	6		
		2	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК.01 ОК.02	3 1.01 – 08 3 1.2.01 – 11 3 3.1.3.01 – 09 3o 01 3o 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уo 01 Уo 03

	Требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии.			Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	4. Санитарно-противоэпидемические требования в стоматологии. Мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований в стоматологической поликлинике. Организация рабочего места гигиениста стоматологического. Применение средств индивидуальной защиты в работе гигиениста стоматологического. Соблюдать санитарно-гигиенические и противоэпидемические требования в медицинских организациях.	2		
	5. Принципы устройства и правила эксплуатации стоматологического оборудования. Использование стоматологического оборудования в соответствии с правилами технической эксплуатации.	2		
	В том числе практических занятий	24		
	Практическое занятие №1 «Освоение нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность гигиениста стоматологического»	6		
	Практическое занятие №2,3 «Проведение организации рабочего места гигиениста стоматологического»	12		
	Практическое занятие №4 «Соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований»	6		
Тема 1.2. Первичная медико-санитарная помощь по профилактике стоматологических заболеваний	Содержание	4	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК.01 ОК.02	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03

				Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	9. Принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению. Первичная медико-санитарная помощь по профилактике стоматологических заболеваний. Роль позитивного поведения для сохранения и повышения уровня стоматологического здоровья населения.	2		
	10. Планирование мероприятий по сохранению и укреплению стоматологического здоровья различных возрастных групп населения и пациентов с ограниченными возможностями на дому. Наблюдение и уход за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому.	2		
	В том числе практических занятий	18		
	Практическое занятие № 5 «Применение средств индивидуальной защиты в работе гигиениста стоматологического»	6		
	Практическое занятие № 6 «Составление плана работы гигиениста стоматологического»	6		
	Практическое занятие № 7 «Составление отчета работы гигиениста стоматологического»	6		
Тема 1.3. Ведение медицинской документации	Содержание	6	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК.01 ОК.02	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02

				Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	7. Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю "стоматология", в том числе в форме электронного документа.	2	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК.01 ОК.02	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	8. Анализ медико-статистических показателей стоматологической заболеваемости населения обслуживаемой территории. Предоставление медико-статистических показателей. Анализ результатов реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения.	2	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК.01 ОК.02	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01 Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	9. Составление плана работы и отчета о своей работе. Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Проведение работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении гигиениста стоматологического младшим медицинским персоналом.	2	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК.01 ОК.02	З 1.01 – 08 З 1.2.01 – 11 З 3.1.3.01 – 09 Зо 01 Зо 03 У 1.1.01 – 1.1.09 У 1.2.01 – 1.2.09 У 1.3.01 – 11 Уо 01 Уо 03 Н 1.1.01

				Н 1.1.02 Н 1.2.01 – 07 Н 1.3.01 – 05
	В том числе практических занятий	64		
	Практическое занятие №8 «Проведение работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности»	6		
	Практическое занятие №9 «Анализ результатов реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения»	6		
	Практическое занятие №10 «Первичная медико-санитарная помощь по профилактике стоматологических заболеваний»	6		
	Практическое занятие №11 «Мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований в стоматологической поликлинике»	6		
	Практическое занятие №12 «Перечень трудовых функций гигиениста стоматологического»	6		
	Практическое занятие №13 «Должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала»	6		
	Практическое занятие №14 «Принципы устройства и правила эксплуатации стоматологического оборудования»	6		
	Практическое занятие №15 «Использование стоматологического оборудования в соответствии с правилами технической эксплуатации»	6		

	Практическое занятие №16 «Проведение работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности»	6		
	Практическое занятие №17 «Проведение группового занятия «Контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении гигиениста стоматологического младшим медицинским персоналом»	6		
	Практическое занятие №18 «Ведение медицинской документации в работе гигиениста стоматологического»	4		
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела N				
4. Работа с дополнительной литературой, изучение ФЗ РФ от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ». Составление конспекта по теме. 5. Изучение «Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2013-2015г.». 6. Работа с дополнительной литературой, изучение Приказа МЗ РФ от 07.12.2011г. №149614 «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях».		6		
Раздел 2. Оказание медицинской помощи в экстренной форме		131/100		
МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме		120/100		
Тема 2.1. Ведение. Цели, задачи первой медицинской помощи	Содержание	2	ПК 4.2 ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	Н 4.2.01-4.2.03 Н 4.4.01-4.4.03 У 4.2.01-4.2.03 У 4.4.01-4.4.03 З 4.2.01-4.2.04 З 4.4.01-4.4.03 Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
	1. Цели и задачи первой медицинской помощи. Виды медицинской помощи. Принципы и методы оказания первой медицинской помощи.	2		
	Содержание	4		Н 4.4.01-4.4.03

Тема 2.2. Первая медицинская помощь при травмах	1. Понятие асептики и антисептики. Виды ран. Признаки ран. Виды кровотечений. Симптомы каждого вида кровотечений. Оказание первой медицинской помощи при ранении, способы обработки ран. Оказание первой медицинской помощи при разных видах кровотечений.	4	ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
	2. Виды травм опорно-двигательного аппарата. Признаки ушиба, растяжения, вывиха, перелома. Объем первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата. Имобилизация подручными средствами и стандартными шинами при травмах опорно-двигательного аппарата.			Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
	3. Десмургия. Первая медицинская помощь при термических поражениях. Десмургия при оказании первой медицинской помощи при ранениях, травмах опорно-двигательного аппарата и термических поражениях.			
	В том числе практических занятий	26	ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	Н 4.4.01-4.4.03 У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
	1. Проведение первой медицинской помощи при ранениях в соответствии с действующими правилами. Наложение жгута	26		Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
2. Проведение первой медицинской помощи при ранениях в соответствии с действующими правилами. Наложение повязки.				
3. Проведение первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата в соответствии с действующими правилами. Наложение шины для иммобилизации отломков при переломах.				
Тема 2.3. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях дыхательной системы	Содержание	4	ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	Н 4.4.01-4.4.03 У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
1. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях дыхательной системы.	4		Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05	
2. Оказание первой медицинской помощи при инородном теле в верхних дыхательных путях, приступе бронхиальной астмы, лихорадки.				
	В том числе практических занятий	16	ПК 4.4	Н 4.4.01-4.4.03

	1. Оказание первой медицинской помощи при инородном теле верхних дыхательных путей	16	ОК 01, ОК 04 ОК 07	У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
	2. Оказание первой медицинской помощи при приступе бронхиальной астмы, лихорадки.			Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
Тема 2.4. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях сердечно-сосудистой системы	Содержание	6	ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	Н 4.4.01-4.4.03 У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
	1. Клинические признаки острых заболеваний сердечно-сосудистой системы. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях сердечно-сосудистой системы.	6		Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
	2. Первая медицинская помощь при острых нарушениях кровообращения. Оказание медицинской помощи в экстренной форме. Признаки клинической и биологической смерти.			
	3. Принципы и методы сердечно-легочной реанимации. Методика проведения сердечно-легочной реанимации. Критерии эффективности сердечно-легочной реанимации.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	32	ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	Н 4.4.01-4.4.03 У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
	1. Проведение первичной доврачебной медико-санитарной помощи в неотложной форме в соответствии с действующими правилами.	32		Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
	2. Определение признаков жизни и смерти (терминальные состояния)			
3. Проведение сердечно-легочной реанимации в соответствии с действующими правилами и критериями эффективности.				
Тема 2.5. Первая медицинская помощь при обострении	Содержание	4	ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	Н 4.4.01-4.4.03 У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
1. Клинические признаки обострения хронических заболеваний.	4	Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03		
2. Первая медицинская помощь при обострении хронических заболеваний организма без явных признаков угрозы жизни пациента.				

хронических заболеваний				Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
	В том числе практических и лабораторных занятий	26	ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	Н 4.4.01-4.4.03 У 4.4.01-4.4.03 З 4.4.01-4.4.03
	1.Проведение первичной доврачебной медико-санитарной помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента.	26		Уо 01.01-01.09 Уо 04.01-04.02 Уо 07.01-07.03 Зо 01.01-01.06 Зо 04.01-04.02 Зо 07.01-07.05
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2. Задание по теме №1 1. Изучение нормативных документов, классификации неотложных состояний, 2. Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам. Задание по теме №2 1. Решение ситуационных задач, тестовых заданий; 2. Составление схем ориентировочных действий при различных кровотечениях; 3. Отработка алгоритмов по оказанию неотложной помощи при кровотечениях; 4. Составление таблиц отличительных признаков повреждений (раны, травмы); Задание по теме №3 1. Проведение первой медицинской помощи при инородном теле верхних дыхательных путей Задание по теме №4 1. Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях; 2. Изучение алгоритмов при базовой СЛР, классификации неотложных состояний, 3. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; 4. Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам. Задание по теме №5 1. Решение ситуационных задач, тестовых заданий; 2. Отработка алгоритмов по оказанию первой медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента.			6	

Учебная практика Виды работ 1. Наименование темы»	36		
Всего	*		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «стоматологических заболеваний и их профилактики» и «стерилизации», в соответствии с п. 6.1.2.1 основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Муравянникова Ж.Г. Основы диагностики и профилактика стоматологических заболеваний: учеб. Пособие. - Ростов н/Д.:Феникс. 2020

3. Муравянникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для спо / Ж. Г. Муравянникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7257-4.

2. Стоматологические болезни: учебник для СПО (полноцветная печать) / Лепилин А. В., Островская Л. Ю. [и др.]. — 1-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-507-44753-4

3.2.2. Основные электронные издания

1. Стоматологические болезни: учебник для СПО (полноцветная печать) / Лепилин А. В., Островская Л. Ю. [и др.]. — 1-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 128 с. — 978-5-507-44753-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Митрофаненко, В. П. Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы : учебное пособие / В. П. Митрофаненко. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-2030-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/89948> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Муравянникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для спо / Ж. Г. Муравянникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7257-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156927> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Борисова, С. Ю. Терминальные состояния. Алгоритм проведения базовой (элементарной) сердечно-легочной реанимации в условиях дефицита времени : учебное пособие для СПО / С. Ю. Борисова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-8114-7183-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158961> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Бурмистрова, О. Ю. Основы реаниматологии : учебник для СПО / О. Ю. Бурмистрова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9227-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189322> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Кривошапкина, Л. В. Деятельность среднего медицинского персонала при неотложных состояниях у детей : учебно-методическое пособие для СПО / Л. В. Кривошапкина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9170-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187764> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Логвина, В. К. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. Синдромная патология и дифференциальная диагностика : учебное пособие для СПО / В. К. Логвина, А. Ф. Купреенкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 284 с. — ISBN 978-5-8114-9089-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184140> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Морозов, М. А. Ситуационные задачи по травматологии : учебное пособие для СПО / М. А. Морозов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44789-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/243005> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Организационно-аналитическая деятельность. Сборник лекций : учебное пособие для СПО / В. А. Зуева, Э. Ш. Зымбрян, Е. Б. Стародумова, Е. И. Алленова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9650-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197578> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Папаян, Е. Г. Оказание неотложной медицинской помощи детям на догоспитальном этапе : учебное пособие для СПО / Е. Г. Папаян, О. Л. Ежова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-7418-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159521> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Суднева, Е. М. Медицина катастроф : учебное пособие для СПО / Е. М. Суднева, А. А. Суднев. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 207 с. — ISBN 978-5-4497-1725-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/122074>

3.2.5. Дополнительные источники

1. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация занятий для беременных женщин по вопросам профилактики стоматологических заболеваний у детей: учебное пособие / составители Е. Е. Маслак [и др.]. — 2-е изд., доп. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 68 с.
2. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Организация стоматологической помощи. Особенности работы гигиениста стоматологического: учебное пособие / И. М. Чеканин, Т. В. Колесова, О. С. Чепуряева, Х. Ю. Салямюв. — Волгоград: ВолгГМУ, 2020. — 120 с
3. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Чеканин, И. М. Гигиена полости рта: учебное пособие / И. М. Чеканин, И. В. Крутова, Н. А. Кухтенко. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 108 с.
4. Дополнительная литература издательства «Лань», представленная в ЭБС. Планирование программ профилактики основных стоматологических заболеваний у детей: учебно-методическое пособие / составители Л. Ф. Онищенко [и др.]. — Волгоград: ВолгГМУ, 2019. — 76 с
5. Профилактика и коммунальная стоматология: учебно- методическое пособие для вузов / под ред. С.Б. Улитовского. - Санкт-Петербург: Человек, 2020. - 52 с. - ISBN 978-5-93339-455-6
6. Профилактика стоматологических заболеваний у беременных: учебное пособие для вузов / А.С. Иванов, В.Ф. Дмитриева, Р.К. Дроздова, Л.Н. Солдатова. - Санкт-Петербург: СпецЛит, 2019. - 143 с.: ил. - ISBN 978-5-299-983-5 \
7. Демичев С.В. Первая помощь: учебник/ С.В. Демичев. - Москва. ГЭОТАР-Медиа, 2021. -192 с.- ISBN 978-5-9704-5823-5
8. <https://e.lanbook.com/>
9. <http://parodont.ru/>
10. <http://issuu.com/stomgazeta>
11. <http://www.e-stomatology.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по проведению анализа медико-статистической информации – Выполнение работ по предоставлению и анализу медико-статистических показателей стоматологической заболеваемости населения обслуживаемой территории – Выполнение работ по анализу результатов реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения – Демонстрация навыков по составлению планов проведения «уроков гигиены», текстов бесед, памяток, лекций с учетом специфики обучаемых групп населения при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 4.2.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности и контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 4.3.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по составлению плана работы и отчета о своей работе – Выполнение ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа с использованием персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Выполнение работы по использованию в работе информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – Демонстрация результатов ведения медицинской документации 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>

ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ по оценке состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме – Выполнение работ по распознаванию состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме – Демонстрация оказания медицинской помощи при состояниях, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям – Демонстрация проведения базовой сердечно-легочной реанимации 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по решения задач профессиональной деятельности гигиениста стоматологического по санитарно-гигиеническому обучению населения – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по выбору способов решения задач при оказании первой медицинской помощи – Демонстрация навыков по проведению «уроков здоровья», лекций, бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемых групп населения 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ по поиску, анализу и интерпретации информации с использованием информационных технологий для выполнения задач в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического с целью профилактики стоматологических заболеваний. – Демонстрация навыков выполнения поиска, анализа и интерпретации информации по организации трудовой деятельности гигиениста стоматологического 	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение планирования и реализации в соответствии с установленными правилами по личной профессиональной подготовке, использовать знания по 	<p>Тестирование</p>

	финансовой грамотности в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение правил соблюдения установленных требований для гигиениста стоматологического по взаимодействию в коллективе с младшим и старшим медперсоналом стоматологического кабинета. – Демонстрация навыков взаимодействия в команде сотрудников стоматологического кабинета. 	Тестирование
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами бережливого производства в стоматологическом кабинете. 	Тестирование
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по оформлению медицинской документации в работе гигиениста стоматологического при оформлении амбулаторных карт, журналов первичных профилактических осмотров и повторных посещений. – Демонстрация навыков по ведению медицинской документации стоматологического кабинета. 	Экспертное наблюдение за выполнением практического задания Тестирование

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3.1

к ОПОП-П по специальности
31.02.06_Стоматология профилактическая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 История России»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 История России»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об Истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов. Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в его практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма, гражданственности как важнейших направлений воспитания молодежи.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте

	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
	Уо 01.08	реализовывать составленный план		
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		

	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		основы проектной деятельности
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
			Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Уо 06.01	описывать значимость своей специальности	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
			Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел N 1. Россия конца XX века.		8 / 8		
Тема 1.1. От СССР к современной России: системный кризис советской системы (1985-1991 гг).	Содержание	4	ОК 02	Зо 02.01- Зо 02.04 Уо 02.01- Зо 02.04
	Цели и задачи курса Истории России новейшего времени. Перестройка и ее основные этапы. Социально-экономическое и политическое развитие СССР в период перестройки. Основные процессы в развитии культуры: гласность, раскрепощение общественного сознания. Внешняя политика накануне распада СССР. Причины и последствия распада Советского Союза. Формулировка ...	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 02	Зо 02.01- Зо 02.04 Уо 02.01- Зо 02.04
	1. Системный кризис советской системы (1985-1991 гг.)	2		
Тема 1.2. Формирование новой политической	Содержание	4	ОК 04, ОК 05	Зо 04.01- Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Реформирование экономики страны, вывод ее из кризиса. Строительство демократической государственности.	2		

системы (1991 – 1993гг)	Приватизация госсобственности. Противостояние исполнительной и законодательной власти в октябре 1993 года. Выборы в Федеральное собрание (октябрь-декабрь 1993 года). Складывание многопартийной системы. Общая характеристика первоисточника. Принципы конституционного строя: основы организации власти, взаимоотношения государства и человека, организация гражданской жизни. Юридические свойства Конституции.			Уо 05.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 04, ОК 05	3о 04.01- 3о 04.02 Уо 04.01 Уо 04.02 3о 05.01 3о 05.02 Уо 05.01
	1. Конституция Российской Федерации 1993 года.	2		
Тема 1.3. Федеративные отношения в РФ	Содержание	4	ОК 01	3о 01.01- 3о 01.06 Уо 01.01- Уо 01.09
	Проблемы федерализма. Федеративный договор 1992 года. Принципы федеративного устройства согласно Конституции РФ. Чеченский кризис: первая и вторая Чеченские войны. Федеративное государство. Признаки РФ, как федеративного государства.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 01	3о 01.01- 3о 01.06 Уо 01.01- Уо 01.09
	1. Принципы федеративного устройства государства.	2		
Тема 1.4.	Содержание	4	ОК 06	3о 06.01- 3о 06.03
	Российская Федерация как субъект международного права. Российско-американские отношения. Югославский кризис.	2		

Внешняя политика России 1991-2000 годов	Взаимоотношения России и Европы. Россия и страны Азиатско-Тихоокеанского региона. Шанхайская пятерка. Токийская декларация 1993 года. Дипломатические отношения между Россией и Южной Кореей. Россия и СНГ.			Уо 06.01- Уо 06.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 06	3о 06.01- 3о 06.03
	1. Внешняя политика РФ конца XX века.	2		Уо 06.01- Уо 06.02
Раздел N 2. Россия начала XXI века.		8/ 8		
Тема 2.1 Политическое развитие России начала 21 века	Содержание	4	ОК 02	3о 02.01- 3о 02.04
	Создание международной региональной организации. Структура и цели организации. Взаимоотношения России и стран, входящих в СНГ. Альтернативные СНГ организации на постсоветском пространстве. Понятие гражданского общества, структура, основные цели, задачи. Предпосылки формирования гражданского общества. Особенности и трудности формирования гражданского общества в России.	2		Уо 02.01- 3о 02.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 02	3о 02.01- 3о 02.04
1. Особенности и трудности формирования гражданского общества в России.	2	Уо 02.01- 3о 02.04		
Тема 2.2. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму	Содержание	4	ОК 04, ОК 05	3о 04.01- 3о 04.02
	1. Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации.	2		Уо 04.01 Уо 04.02 3о 05.01 3о 05.02 Уо 05.01

	Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 04, ОК 05	3o 04.01- 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 Уo 05.01
	1. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации.	2		
Тема 2.3. Россия в процессе глобализации	Содержание	4	ОК 01	3o 01.01- 3o 01.06 Уo 01.01- Уo 01.09
	Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке. Сирийский конфликт. Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 01	3o 01.01- 3o 01.06 Уo 01.01- Уo 01.09
1. Глобализация: плюсы и минусы.	2			
Тема 2.4. Национальный проект «Здоровье» и его реализация	Содержание	4	ОК 06	3o 06.01- 3o 06.03 Уo 06.01- Уo 06.02
	Цели и задачи национального проекта «Здоровье». Механизм реализации проекта. Проблемы и перспективы проекта «Здоровье» на современном этапе. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Реализация проекта «Здоровье» в Белгородской области.	2		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 06	Зо 06.01- Зо 06.03
	1. Реализация проекта «Здоровье» в РФ и Белгородской области.	2		Уо 06.01- Уо 06.02
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)				
Всего:		32		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный оборудованием: учебная доска; рабочие места по количеству обучающихся; наглядные пособия: таблицы, схемы, иллюстративный материал, справочная литература, дидактический и раздаточный материалы, карты, портреты российских историков, УМКД по дисциплине; технические средства обучения: аудиовизуальные средства (художественные и учебные видеofilмы, презентации), ноутбук, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 3-е изд., стер. – Москва: Академия, 2020. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 299 с.

3. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 565 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08560-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451390>

2. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. - 528 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-102693-9. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1060624>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX – XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения 	<ul style="list-style-type: none"> - точность определений исторических понятий; - точное использование исторической терминологии, - грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; - корректность речевого оформления высказывания 	<ul style="list-style-type: none"> - терминологический диктант; - письменный опрос; - устный опрос; - решение проблемных и логических задач; - тестирование; - оценка выполненных рефератов; - оценка подготовленных докладов; - оценка результатов работы с источниками; - оценка результатов составления; - сравнительных схем и таблиц
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - соотносить исторические события, процессы с определенным периодом истории - толковать содержание основных терминов исторической и общественно-политической лексики; 	<ul style="list-style-type: none"> - уровень умений делать обоснованные выводы и обобщения; - уровень умений пользоваться справочной литературой и историческими источниками; - уровень умений решать типовые ситуационные задачи; - уровень информационно- 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка участия в групповых дискуссиях и обсуждениях; - оценка за решение проблемных заданий, решения познавательных задач; - оценка составления мультимедийных презентаций; - оценка написания эссе; - оценка выполненных и защищённых исследовательских работ;

<p>- демонстрировать знание основных дат отечественной истории</p>	<p>коммуникативной культуры, полнота и правильность ответа, степень понимания исторических фактов и явлений;</p> <ul style="list-style-type: none">- корректность речевого оформления высказывания;- логично, развернуто отвечать на вопрос	<p>- оценка результатов выполнения творческих проектов</p>
--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 02.	Уо 02.03	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.02	Приемы структурирования информации
	Уо 02.06	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Зо 02.03	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 04.	Уо 04.02	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05.	Уо 05.01	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.02	Правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09.	Уо 09.05	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Зо 09.01	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

Уо 09.01	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зо 09.03	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Уо 09.02	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Зо 09.02	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
Уо 09.03	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зо 09.04	Особенности произношения лексики
Уо 09.04	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.05	Правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т. ч. в форме практической подготовки	72
в т. ч.:	
практические занятия	72
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Вводный курс		8		
Тема 1.1. Современный иностранный язык	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Составление и рассказ монолога по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире».			Уо 02.06
	В том числе практических занятий	4		Уо 04.02
	Практическое занятие № 1 «Роль иностранного языка в современном мире».	2		Уо 05.01
	Практическое занятие № 2 «Роль иностранный языка в профессиональной сфере».	2		Уо 09.05
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	4	ОК 02	Уо 02.03

Страна изучаемого языка	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы по тексту		ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04
	В том числе практических занятий	4		3о 02.02
	Практическое занятие №3 «Великобритания».	2		3о 02.03
	Практическое занятие №4 «Соединенные Штаты Америки».	2		3о 04.01 3о 05.02 3о 09.01 3о 09.03 3о 09.02 3о 09.04 3о 09.05
Раздел 2. Общепрофессиональный курс		64		
Тема 2.1. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала	4	ОК 02	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы по тексту. Подготовка и пересказ монолога «Моя будущая профессия».		ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 3о 02.02 3о 02.03
	В том числе практических занятий	4		3о 04.01

	Практическое занятие №5 «My Future Profession. Моя будущая профессия».	2		3o 05.02 3o 09.01
	Практическое занятие №6 «My College. Мой колледж».	2		3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 3o 09.05
Тема 2.2. Медицинское образование в России и за рубежом	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	Уo 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление рассказа на тему «Сходства и различия медицинского образования в России и за рубежом» и перевод его на иностранный язык.			Уo 02.06 Уo 04.02 Уo 05.01 Уo 09.05 Уo 09.01 Уo 09.02 Уo 09.03 Уo 09.04 3o 02.02 3o 02.03 3o 04.01
	В том числе практических занятий	4		3o 05.02
	Практическое занятие №7 «Medical Education in the Russian Federation. Медицинское образование в Российской Федерации».	2		3o 09.01 3o 09.03 3o 09.02
	Практическое занятие №8 «Medical Education in the Great Britain. Медицинское образование в Великобритании».	2		3o 09.04 3o 09.05
Тема 2.3. Из истории медицины	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	Уo 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление			Уo 02.06 Уo 04.02 Уo 05.01 Уo 09.05 Уo 09.01

	<p>активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста «Клятва Гиппократ», ответы на вопросы к тексту. Подготовка диалога по теме и перевод его на иностранный язык. Ролевая игра «Посвящение в профессию».</p>			<p>Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05</p>
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие №9 «The Famous Ancient Doctors. Знаменитые врачи прошлых столетий ».	2		
	Практическое занятие №10 «Hippocrates – The Father of Medicine. Гиппократ – отец медицины».	2		
Тема 2.4. Скелет	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p>Уо 02.03 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05</p>
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Строение тела», «Скелет», ответы на вопросы по тексту.			
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие №11 «Sceleton. Скелет».	2		
	Практическое занятие №12 «The Structural Organization of the Human Body. Internals. Структурная организация тела человека. Внутренние органы».	2		
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	4	ОК 02	Уо 02.03

Челюстно-лицевая анатомия	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме. Обсуждение и ответы на вопросы в форме дискуссии.		ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие №13 «Anatomy of the Mouth. Челюстно-лицевая анатомия».	2		
	Практическое занятие №14 «Dental Terminology. Основные стоматологические термины».	2		
Тема 2.6. Структура ротовой полости	Содержание учебного материала	4	ОК 02	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме. Ответы на вопросы в форме дискуссии.		ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие №15 «Mouth. Ротовая полость».	2		
Практическое занятие №16 «Teeth. The Jaws. Зубы. Челюсти».	2			Зо 09.01 Зо 09.03

				3o 09.02 3o 09.04 3o 09.05
Тема 2.7. Зубы. Структура зуба	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы в форме дискуссии.			Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04
	В том числе практических занятий	4		3o 02.02
	Практическое занятие №17 «First and Second Dentitions. Первичные и вторичные зубы».	2		3o 02.03 3o 04.01
	Практическое занятие №18 «Structure of the Teeth. Структура зуба».	2		3o 05.02 3o 09.01 3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 3o 09.05
Тема 2.8. Анатомия зуба	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту.			Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04
	В том числе практических занятий	4		3o 02.02
	Практическое занятие №19 «Pulp. Пульпа».	2		

	Практическое занятие №20 «Surfaces of the Teeth. Поверхности зуба».	2		3o 02.03 3o 04.01 3o 05.02 3o 09.01 3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 3o 09.05
Тема 2.9. Мягкие ткани. Язык	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы в форме дискуссии.			Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04
	В том числе практических занятий	4		3o 02.02 3o 02.03 3o 04.01
	Практическое занятие №21 «Soft Tissues. Мягкие ткани».	2		3o 05.02 3o 09.01
	Практическое занятие №22 «The Tongue. Язык».	2		3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 3o 09.05
Тема 2.10. Основы личной гигиены	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.			Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02

	Чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление и пересказ монолога по теме.			Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02
	В том числе практических занятий	4		Зо 02.03
	Практическое занятие №23 «Oral Hygiene. Гигиена полости рта».	2		Зо 04.01 Зо 05.02
	Практическое занятие №24 «Tooth Brushing. Правила ухода за зубами».	2		Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05
Тема 2.11. Оказание стоматологической помощи	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.03 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видеоролика по теме. Обсуждение, ответы на вопросы.			Зо 02.02
	В том числе практических занятий	4		Зо 02.03
	Практическое занятие №25 ««Dental Services in Great Britain. Службы по оказанию стоматологической помощи в Великобритании»».	2		Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01
	Практическое занятие №26 «Dental Services in Russia. Службы по оказанию стоматологической помощи в России».	2		Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05
Тема 2.12. Система здравоохранения в России и за рубежом	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.03 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение			

	тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме. Ответы на вопросы в форме дискуссии.			Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05	
	В том числе практических занятий	4			
	Практическое занятие №27 «The System of the Health Service in Russia. Система здравоохранения России».	2			
	Практическое занятие №28 «Health Service in the Great Britain. Здравоохранение в Великобритании».	2			
Тема 2.13. В больнице	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 02.03 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05	
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видеоролика по теме. Обсуждение, ответы на вопросы.				
	В том числе практических занятий	4			
	Практическое занятие №29 «External Examination of a Patient. Наружный осмотр пациента».	2			
	Практическое занятие №30 «General Examination of a Patient. Общее обследование пациента».	2			
Тема 2.14.	Содержание учебного материала	4	ОК 02	Уо 02.03	

Медицинский персонал в поликлинике	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление и пересказ монолога по теме.		OK 04 OK 05 OK 09	Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Зо 09.05
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие №31 «Medical Staff of Hospital. Медицинский штат больницы».	2		
	Практическое занятие №32 «Departments of a Hospital. Отделения больницы».	2		
Тема 2.15. Работа с медицинской документацией	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	Уо 02.03 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме. Заполнение медицинской карты.			
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие №33 «Case report. How to Take the Case report? История болезни. Заполнение истории болезни».	2		
	Практическое занятие №34 «How to Fill in the Prescription Form? Заполнение рецептурного бланка».	2		

				3o 09.05
Тема 2.16. Визит к врачу (ролевая игра)	Содержание учебного материала	2	OK 02	Уо 02.03
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) диалогов по теме, ответы на вопросы. Ролевая игра «На приеме у врача».		OK 04 OK 05 OK 09	Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 3o 02.02 3o 02.03
	В том числе практических занятий	2		3o 04.01
	Практическое занятие №35 «At the Stomatological Polyclinic. В стоматологической поликлинике».	2		3o 05.02 3o 09.01 3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 3o 09.05
Тема 2.17 Дифференцированный зачет	Содержание учебного материала	2	OK 02	Уо 02.03
	Контроль знаний.		OK 04	Уо 02.06
	В том числе практических занятий	2	OK 05	Уо 04.02
	Дифференцированный зачет.	2	OK 09	Уо 05.01 Уо 09.05 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 3o 02.02 3o 02.03 3o 04.01 3o 05.02 3o 09.01 3o 09.03

				3o 09.02 3o 09.04 3o 09.05
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)				
Всего:		72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования / Л.Г. Козырева, Т.В. Шадская. - 4-е изд. - Феникс, 2022. - 334 с. - (Среднее медицинское образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Вербицкая М.В., Маккинли С., Английский язык. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Вербицкая М.В., Маккинли С., Хастингс Б., Каминс Д. Карр, Парсонс Д., Миндрул О.С. / Под ред. Вербицкой М.В. - Москва : Просвещение, 2022. - ISBN 978-5-09-099352-4. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785090993524.html> - Режим доступа: по подписке.

2. Вербицкая М.В., Каминс Д., Английский язык. 11 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Вербицкая М.В., Каминс Д. Карр, Парсонс Д., Миндрул О.С. / Под ред. Вербицкой М.В. - Москва : Просвещение, 2022. - ISBN 978-5-09-099353-1. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785090993531.html> - Режим доступа: по подписке.

3. Марковина, И. Ю. Английский язык. Вводный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 160 с. : ил. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-7761-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477618.html> - Режим доступа : по подписке.

4. Марковина, И. Ю. Английский язык. Полный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-7206-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472064.html> - Режим доступа : по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Маслова, А. М. Английский язык для медицинских вузов : учебник / А. М. Маслова, З. И. Вайнштейн, Л. С. Плебейская. - 5-е изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР"Медиа, 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-6587-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465875.html> - Режим доступа : по подписке.

2. Стадильская, Н. А. Английский язык для зубных техников. Dentistry English for college : учебное пособие / Н. А. Стадильская, Н. В. Кузнецова, Л. А. Антипова [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-6827-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468272.html> - Режим доступа : по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - правила оформления документов и построения устных сообщений; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - особенности произношения лексики; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> - владение приемами структурирования информации; - владение лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - демонстрация владения форматом оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации; - владение правилами оформления документов и построения устных сообщений; - демонстрация значимости профессиональной деятельности по специальности; - демонстрация знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - владение основными общеупотребительными глаголами (бытовой и профессиональной лексики); - демонстрация знаний об особенностях произношения лексики; - владение правилами чтения текстов профессиональной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> - письменный и устный опрос; - тестирование; - оценка результатов выполнения практических заданий; - оценка уровня владения языковым материалом в ходе речевой коммуникации; - оценка грамотности выполнения практических заданий по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - осуществление планирования процесса поиска, 	<ul style="list-style-type: none"> - письменный и устный опрос; - тестирование; - оценка результатов выполнения практических заданий; - оценка уровня владения языковым

<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые). 	<p>структурирования получаемой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - оформление результатов поиска, применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимание текстов на базовые профессиональные темы; - умение кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые). 	<p>материалом в ходе речевой коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка грамотности выполнения практических заданий по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.
---	---	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01.	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		

	Уо 01.08	реализовывать составленный план		
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02.	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 06.	Уо 06.01	описывать значимость своей специальности	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
			Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

	Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
			Зо 07.04	принципы бережливого производства
			Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	48
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия (если предусмотрено)	48
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности (для юношей)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. ЧС мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий.		12 /0		
Тема 1.1 Классификация чрезвычайных ситуаций	<p>Содержание</p> <p>1. Цели и задачи изучения дисциплины. Общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Характеристика защиты населения в условиях ЧС.</p>	2/0	ОК 01, ОК 06, ОК 07.	Зо.01.01; Зо.06.01 Зо.01.02; Зо.06.02 Зо.01.03; Зо.06.03 Зо.01.04; Зо.07.01 Зо.01.05; Зо.07.02 Зо.01.06; Зо.07.03 Уо.01.01; Зо.07.04 Уо.01.02; Зо.07.05 Уо.01.03; Уо.06.01 Уо.01.04; Уо.06.02 Уо.01.05; Уо.07.01 Уо.01.06; Уо.07.02 Уо.01.07; Уо.07.03 Уо.01.08; Уо.01.09.
Тема 1.2	Содержание	2/0	ОК 01, ОК 07.	Зо.01.01; Уо.07.01

<p>Противодействие терроризму. Пожарная защита объектов экономики</p>	<p>1. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаро и электробезопасности. Организация пожарной безопасности в учреждении. Использование первичных средств пожаротушения. Порядок и правила действий при угрозе взрыва, террористического акта с применением оружия и боеприпасов, возникновении аварии с выбросом сильнодействующих веществ, при возникновении пожара.</p>			<p>Зо.01.02; Уо.07.02 Зо.01.03; Уо.07.03 Зо.01.04; Зо.07.01 Зо.01.05; Зо.07.02 Зо.01.06; Зо.07.03 Уо.01.01; Зо.07.04 Уо.01.02; Зо.07.05 Уо.01.03; Уо.01.04; Уо.01.05; Уо.01.06; Уо.01.07; Уо.01.08; Уо.01.09.</p>
<p>Тема 1.3 Организация гражданской обороны</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Понятие, цели и основные задачи Гражданской обороны (ГО) РФ. Действия населения по сигналам ГО.</p>	<p>2/0</p>	<p>ОК 01, ОК 07</p>	<p>Зо.01.01; Уо.07.01 Зо.01.02; Уо.07.02 Зо.01.03; Уо.07.03 Зо.01.04; Зо.07.01 Зо.01.05; Зо.07.02 Зо.01.06; Зо.07.03 Уо.01.01; Зо.07.04 Уо.01.02; Зо.07.05 Уо.01.03; Уо.01.04; Уо.01.05; Уо.01.06; Уо.01.07; Уо.01.08; Уо.01.09</p>
<p>Тема 1.4 Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) РФ. Понятие, цели и основные задачи РСЧС.</p>	<p>2/0</p>	<p>ОК 01, ОК 07</p>	<p>Зо.01.01; Уо.07.01 Зо.01.02; Уо.07.02 Зо.01.03; Уо.07.03 Зо.01.04; Зо.07.01 Зо.01.05; Зо.07.02 Зо.01.06; Зо.07.03 Уо.01.01; Зо.07.04 Уо.01.02; Зо.07.05 Уо.01.03; Зо.08.03 Уо.01.04; Зо.08.04 Уо.01.05; Уо.01.06 Уо.01.07; Уо.01.08; Уо.01.09</p>
<p>Тема 1.5 Устойчивость функционирования</p>	<p>Содержание</p>	<p>2/0</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07.</p>	<p>Зо.01.01; Уо.07.01 Зо.01.02; Уо.07.02</p>

объектов экономики в ЧС	1. Устойчивость функционирования объектов экономики и технических систем в ЧС.			3о.01.03; Уо.07.03 3о.01.04; 3о.07.01 3о.01.05; 3о.07.02 3о.01.06; 3о.07.03 Уо.01.01; 3о.07.04 Уо.01.02; 3о.07.05 Уо.01.03; Уо.02.01 Уо.01.04; Уо.02.02 Уо.01.05; Уо.02.03 Уо.01.06; Уо.02.04 Уо.01.07; Уо.02.05 Уо.01.08; Уо.02.06 Уо.01.09; Уо.02.07 3о.02.01; Уо.02.08 3о.02.02; Уо.04.01 3о.02.03; Уо.04.02 3о.02.04; 3о.04.01 3о.04.02; Уо.06.01 Уо.06.02; 3о.06.01 3о.06.02; 3о.06.03
Тема 1.6 Защита населения и территорий от оружия массового поражения.	Содержание	2/0	ОК 07	Уо.07.01 Уо.07.02 Уо.07.03 3о.07.01 3о.07.02 3о.07.03 3о.07.04 3о.07.05
	1.Современное оружие массового поражения (ядерное, химическое, биологическое) и его поражающие факторы. Действия населения в зонах радиоактивного и химического поражения, в очаге биологического заражения. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты.			
Раздел 2. Основы воинской службы		8/48		
Тема 2.1 Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации	Содержание	6/16	ОК 01, ОК 06.	3о.01.01; 3о.06.01 3о.01.02; 3о.06.02 3о.01.03; 3о.06.03 3о.01.04; Уо.06.01 3о.01.05; Уо.06.02 3о.01.06; Уо.01.01; Уо.01.02; Уо.01.03; Уо.01.04; Уо.01.05; Уо.01.06 Уо.01.07; Уо.01.08; Уо.01.09
	1. Правовые основы военной службы. Роль и место Вооруженных Сил в системе национальной безопасности страны. 2. Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных Сил России.	2/0 2/0		

	3. Воинская обязанность. Воинский учет. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, поступление на нее в добровольном порядке. Погоны и знаки различия военнослужащих Вооруженных Сил России.	2/0		
	В том числе практические занятия	0/16	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01; 3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04
	1. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы. Правовые основы военной службы.	2		
	2. Основные понятия о воинской обязанности.	2		
	3. Состав и структура Вооруженных Сил России.	2		
	4. Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации. Военная безопасность и принципы ее обеспечения.	2		
	5. Организация и порядок призыва граждан на военную службу. Поступление на военную службу в добровольном порядке.	2		
	6. Особенности прохождения военной службы по контракту. Особенности прохождения альтернативной гражданской службы.	2		
	7. Основные виды современного оружия, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений ВС РФ.	2		
	8. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.	2		
Тема 2.2 Уставы Вооруженных Сил	Содержание	0/6	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01; 3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04
	В том числе практические занятия			
	1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Права и обязанности военнослужащих.	2		
	2. Военная присяга. Боевое Знамя воинской части. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.	2		
	3. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина. Воинские звания военнослужащих ВС РФ.	2		
Тема 2.3 Строевая подготовка	Содержание	0/10	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01;
	В том числе практические занятия			
	1. Строевая стойка и повороты на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	2		

	2. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.	2		3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04
	3. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.	2		
	4. Построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте.	2		
	5. Построение и отработка движения походным строем. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении.	2		
Тема 2.4 Огневая подготовка	Содержание	0/8	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01; 3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04
	В том числе практические занятия			
	1. Материальная часть автомата Калашникова. Порядок неполной разборки и сборки автомата.	2		
	2. Чистка, смазка и хранение автомата Калашникова.	2		
	3. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата.	2		
	4. Ручные осколочные гранаты. Приемы метания ручных осколочных гранат. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метания ручных гранат.	2		
Тема 2.5 Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи	Содержание	2/6	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07.	3о.01.01; Уо.07.01 3о.01.02; Уо.07.02 3о.01.03; Уо.07.03 3о.01.04; 3о.07.01 3о.01.05; 3о.07.02 3о.01.06; 3о.07.03 Уо.01.01; 3о.07.04 Уо.01.02; 3о.07.05 Уо.01.03; Уо.02.01 Уо.01.04; Уо.02.02 Уо.01.05; Уо.02.03 Уо.01.06; Уо.02.04 Уо.01.07; Уо.02.05 Уо.01.08; Уо.02.06 Уо.01.09; Уо.02.07 3о.02.01; Уо.02.08 3о.02.02; Уо.06.01 3о.02.03; 3о.06.01 3о.02.04; 3о.06.03 Уо.06.02; 3о.07.01
	1. Наиболее распространенные повреждения тела человека и первая доврачебная помощь.	2/0		

				Зо.06.02; Зо.07.02 Уо.07.01; Зо.07.03 Уо.07.02; Уо.07.03;
	В том числе практические занятия	0/6	ОК 01, ОК 06, ОК 07.	Зо.01.01; Зо.06.01 Зо.01.02; Зо.06.02 Зо.01.03; Зо.06.03 Зо.01.04; Зо.07.01 Зо.01.05; Зо.07.02 Зо.01.06; Зо.07.03 Уо.01.01; Зо.07.04 Уо.01.02; Зо.07.05 Уо.01.03; Уо.06.01 Уо.01.04; Уо.06.02 Уо.01.05; Уо.07.01 Уо.01.06; Уо.07.02 Уо.01.07; Уо.07.03 Уо.01.08; Уо.01.09.
	1. Первая помощь при различных ранениях и травмах (кровотечениях, закрытых повреждениях, переломах, синдроме длительного сдавления, термических повреждениях и поражении электрическим током).	2		
	2. Неотложные состояния сосудистой недостаточности, требующие оказания первой медицинской помощи. 3. Азы реанимации.	2		
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	0/2		
	Всего	20/48		

2.2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности (для девушек).

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. ЧС мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий.		12 /0		
<p>Тема 1.1 Классификация чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Содержание 1. Цели и задачи изучения дисциплины. Общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Характеристика защиты населения в условиях ЧС.</p>	2/0	ОК 01, ОК 06, ОК 07.	Зо.01.01; Зо.06.01 Зо.01.02; Зо.06.02 Зо.01.03; Зо.06.03 Зо.01.04; Зо.07.01 Зо.01.05; Зо.07.02 Зо.01.06; Зо.07.03 Уо.01.01; Зо.07.04 Уо.01.02; Зо.07.05 Уо.01.03; Уо.06.01 Уо.01.04; Уо.06.02 Уо.01.05; Уо.07.01 Уо.01.06; Уо.07.02 Уо.01.07; Уо.07.03 Уо.01.08; Уо.01.09.
<p>Тема 1.2 Противодействие терроризму. Пожарная защита объектов экономики</p>	<p>Содержание 1. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаро и электробезопасности. Организация пожарной безопасности в учреждении. Использование первичных средств пожаротушения. Порядок и правила действий при угрозе взрыва, террористического акта с применением оружия и боеприпасов, возникновении аварии с выбросом сильнодействующих веществ, при возникновении пожара.</p>	2/0	ОК 01, ОК 7.	Зо.01.01; Уо.07.01 Зо.01.02; Уо.07.02 Зо.01.03; Уо.07.03 Зо.01.04; Зо.07.01 Зо.01.05; Зо.07.02 Зо.01.06; Зо.07.03 Уо.01.01; Зо.07.04 Уо.01.02; Зо.07.05 Уо.01.03; Уо.01.04; Уо.01.05; Уо.01.07; Уо.01.08; Уо.01.06; Уо.01.09.
	<p>Содержание</p>	2/0	ОК 01, ОК 07	Зо.01.01; Уо.07.01

Тема 1.3 Организация гражданской обороны	1. Понятие, цели и основные задачи Гражданской обороны (ГО) РФ. Действия населения по сигналам ГО.			3о.01.02; Уо.07.02 3о.01.03; Уо.07.03 3о.01.04; 3о.07.01 3о.01.05; 3о.07.02 3о.01.06; 3о.07.03 Уо.01.01; 3о.07.04 Уо.01.02; 3о.07.05 Уо.01.03; Уо.01.04; Уо.01.05; Уо.01.06; Уо.01.07; Уо.01.08; Уо.01.09;
Тема 1.4 Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС	Содержание	2/0	ОК 01, ОК 07	3о.01.01; Уо.07.01 3о.01.02; Уо.07.02 3о.01.03; Уо.07.03 3о.01.04; 3о.07.01 3о.01.05; 3о.07.02 3о.01.06; 3о.07.03 Уо.01.01; 3о.07.04 Уо.01.02; 3о.07.05 Уо.01.03; Уо.01.04; Уо.01.05; Уо.01.06; Уо.01.07
	1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) РФ. Понятие, цели и основные задачи РСЧС.			
Тема 1.5 Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС	Содержание	2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07.	3о.01.01; Уо.07.01 3о.01.02; Уо.07.02 3о.01.03; Уо.07.03 3о.01.04; 3о.07.01 3о.01.05; 3о.07.02 3о.01.06; 3о.07.03 Уо.01.01; 3о.07.04 Уо.01.02; 3о.07.05 Уо.01.03; Уо.02.01 Уо.01.04; Уо.02.02 Уо.01.05; Уо.02.03 Уо.01.06; Уо.02.04 Уо.01.07; Уо.02.05 Уо.01.08; Уо.02.06 Уо.01.09; Уо.02.07 3о.02.01; Уо.02.08 3о.02.02; Уо.04.01 3о.02.03; Уо.04.02
	1. Устойчивость функционирования объектов экономики и технических систем в ЧС.			

				3о.02.04; 3о.04.01 3о.04.02; Уо.06.01 Уо.06.02; 3о.06.01 3о.06.02; 3о.06.03
Тема 1.6 Защита населения и территорий от оружия массового поражения.	Содержание	2/0	ОК 07	Уо.07.01 Уо.07.02 Уо.07.03 3о.07.01 3о.07.02 3о.07.03 3о.07.04 3о.07.05
	1. Современное оружие массового поражения (ядерное, химическое, биологическое) и его поражающие факторы. Действия населения в зонах радиоактивного и химического поражения, в очаге биологического заражения. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты.			
Раздел 2. Основы воинской службы		8/48		
Тема 2.1 Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации	Содержание	6/10	ОК 01, ОК 06.	3о.01.01; 3о.06.01 3о.01.02; 3о.06.02 3о.01.03; 3о.06.03 3о.01.04; Уо.06.01 3о.01.05; Уо.06.02 3о.01.06; Уо.01.01; Уо.01.02; Уо.01.03; Уо.01.04; Уо.01.05; Уо.01.06; Уо.01.07; Уо.01.08; Уо.01.09
	1. Правовые основы военной службы. Роль и место Вооруженных Сил в системе национальной безопасности страны.	2/0		
	2. Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных Сил России.	2/0		
	3. Воинская обязанность. Воинский учет. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, поступление на нее в добровольном порядке. Погонны и знаки различия военнослужащих Вооруженных Сил России.	2/0		
	В том числе практические занятия	10		
1. Основные понятия о воинской обязанности.	2	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01; 3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04	
2. Состав и структура Вооруженных Сил России.	2			
3. Организация и порядок призыва граждан на военную службу. Поступление на военную службу в добровольном порядке.	2			
4. Особенности прохождения военной службы по контракту. Особенности прохождения альтернативной гражданской службы.	2			
	2			

	5. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.			
Тема 2.2 Уставы Вооруженных Сил	Содержание	0/6	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01; 3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04
	В том числе практические занятия			
	1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Права и обязанности военнослужащих.	2		
	2. Военная присяга. Боевое Знамя воинской части. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.	2		
	3. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина. Воинские звания военнослужащих ВС РФ.	2		
Тема 2.3 Строевая подготовка	Содержание	0/10	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01; 3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04
	В том числе практические занятия			
	1. Строевая стойка и повороты на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	2		
	2. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.	2		
	3. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.	2		
	4. Построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте.	2		
	5. Построение и отработка движения походным строем. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении.	2		
Тема 2.4 Огневая подготовка	Содержание	0/4	ОК 01, ОК 02.	3о.01.01; 3о.01.02; 3о.01.03; 3о.01.04; 3о.01.05; 3о.01.06; 3о.02.01; 3о.02.02; 3о.02.03; 3о.02.04
	В том числе практические занятия			
	1. Материальная часть автомата Калашникова. Порядок неполной разборки и сборки автомата.	2		
	2. Ручные осколочные гранаты. Приемы метания ручных осколочных гранат. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метания ручных гранат.	2		

Тема 2.5 Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи	Содержание	2/16	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07.	3о.01.01; Уо.07.01 3о.01.02; Уо.07.02 3о.01.03; Уо.07.03 3о.01.04; 3о.07.01 3о.01.05; 3о.07.02 3о.01.06; 3о.07.03 Уо.01.01; 3о.07.04 Уо.01.02; 3о.07.05 Уо.01.03; Уо.02.01 Уо.01.04; Уо.02.02 Уо.01.05; Уо.02.03 Уо.01.06; Уо.02.04 Уо.01.07; Уо.02.05 Уо.01.08; Уо.02.06 Уо.01.09; Уо.02.07 3о.02.01; Уо.02.08 3о.02.02; Уо.06.01 3о.02.03; 3о.06.01 3о.02.04; 3о.06.03 Уо.06.02; 3о.07.01 3о.06.02; 3о.07.02 Уо.07.01; 3о.07.03 Уо.07.02; Уо.07.03
	1. Наиболее распространенные повреждения тела человека и первая доврачебная помощь.	2/0		
	В том числе практические занятия	0/16	ОК 01, ОК 06, ОК 07.	3о.01.01; 3о.06.01 3о.01.02; 3о.06.02 3о.01.03; 3о.06.03 3о.01.04; 3о.07.01 3о.01.05; 3о.07.02 3о.01.06; 3о.07.03 Уо.01.01; 3о.07.04 Уо.01.02; 3о.07.05 Уо.01.03; Уо.06.01 Уо.01.04; Уо.06.02 Уо.01.05; Уо.07.01 Уо.01.06; Уо.07.02 Уо.01.07; Уо.07.03 Уо.01.08; Уо.01.09.
1. Значение первой медицинской помощи и правила ее оказания пострадавшим. 2. Отработка правил определения состояния пострадавшего или заболевшего человека. Определение сознания, пульса, дыхания. Правила измерения артериального давления. 3. Кровотечения и ранения. Отработка правил наложения различных повязок при ранениях и кровотечениях. 4. Неотложные состояния сосудистой недостаточности, требующие оказания первой медицинской помощи. 5. Виды шин, отработка правил их применения. Выполнение иммобилизации с помощью подручных средств. 6. Первая медицинская помощь при переломах. Особенности проведения иммобилизации.	2 2 2 2 2 2			

	7. Первая медицинская помощь при закрытых повреждениях. 8. Азы реанимации.	2 2		
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	2		
	Всего	20/48		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аракеян Валерий Иванович Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для СПО / Каракеян Валерий Иванович, Никулина Ирина Михайловна; В. И. Каракеян, И. М. Никулина. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2022. - 313 с. - (Профессиональное образование).

2. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для СПО / Абрамова Светлана Владимировна, Буйнов Леонид Геннадьевич, Громов Юрий Владимирович [и др.]; С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. - Москва: Юрайт, 2022. - 399 с. - (Профессиональное образование).

3. Резчиков Евгений Алексеевич. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Резчиков Евгений Алексеевич, Рязанцева Анна Владимировна; Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2022. - 639 с. -14 (Профессиональное образование).

4. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. тельство Юрайт, 2021. - 399 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02041-0.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аракеян Валерий Иванович Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для СПО / Каракеян Валерий Иванович, Никулина Ирина Михайловна; В. И. Каракеян, И. М. Никулина. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2022. - 313 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489671> (дата обращения: 29.06.2022). - ISBN 978-5-534-04629-8: 1249.00.

2. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для СПО / Абрамова Светлана Владимировна, Буйнов Леонид Геннадьевич, Громов Юрий Владимирович [и др.]; С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. - Москва : Юрайт, 2022. - 399 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489702>

3. Резчиков Евгений Алексеевич. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Резчиков Евгений Алексеевич, Рязанцева Анна Владимировна; Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2022. - 639 с. -14 (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495884> - ISBN 978-5-534-13550-3 : 2079.00.

4. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. тельство Юрайт, 2021. - 399 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02041-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/469524>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 350 с. - (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-9916-9962-4. - URL : <https://urait.ru/bcode/453161> Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 362 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-9964-8. - URL : <https://urait.ru/bcode/453164>

2. Вострокнутов, А. Л. Организация защиты населения и территорий. Основы топографии : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 410 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14545-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/470015>

3. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 212 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09079-6. - URL : <https://urait.ru/bcode/471671>

4. Безопасность жизнедеятельности / Левчук И. П., Бурлаков А. А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. -160 с. - ISBN 978-5-9704-4934-9. - Текст: электронный //ЭБС"Консультантстудента":[сайт].URL:<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449349.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>	<p>демонстрирует знания:</p> <p>принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;</p> <p>основ военной службы и обороны государства;</p> <p>задач и основных мероприятий гражданской обороны, способов защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;</p> <p>порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении.</p>	<p>Письменный и устный опрос</p> <p>Тестирование.</p> <p>Дискуссия.</p> <p>Выполнение упражнений.</p> <p>Составление диалогов.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>

<p>уметь:</p> <p>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>демонстрирует умения:</p> <p>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>Дискуссия.</p> <p>Выполнение упражнений.</p> <p>Составление диалогов.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
---	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ. 04 Физическая культура»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ. 04 Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ. 04 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 04	Уо 04.01	Организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 08	Уо 08.01	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Зо 08.01	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
	Уо 08.02	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	Зо 08.02	Основы здорового образа жизни
	Уо 08.03	Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Зо 08.03	Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
			Зо 08.04	Средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	124
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	122
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		2 / -		
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	<p>Содержание</p> <p>1. Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб.</p> <p>Организм, среда, адаптация. Культура питания. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ.</p> <p>Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры</p>	2	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	В том числе практических занятий	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		

Раздел 2. Легкая атлетика		28/ 28		
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции	Содержание	8	ОК 04 ОК 08	3о 04.01 3о 08.01 3о 08.02 3о 08.03 3о 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Обучение технике бега на короткие дистанции (выполнение старта, стартового разбега, бега по дистанции, финиширования, обучение ритму дыхания, технике бега по повороту, выполнение специальных беговых упражнений, перехода от стартового разбега к бегу по дистанции, повторного бега отрезков 30, 60м).	-		
	В том числе практических занятий	8		
	1. Биомеханические основы техники бега	4		
	2. Техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	4		
Самостоятельная работа обучающихся	-			
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	Содержание	8	ОК 04 ОК 08	3о 04.01 3о 08.01 3о 08.02 3о 08.03 3о 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Бег на дистанции девушки 2000 м, юноши 3000 м. Общеразвивающие упражнения. Общая физическая подготовка. Подвижные игры с элементами легкой атлетики	-		
	В том числе практических занятий	8		
	1. Техники длительного бега	4		
	1. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут	4		
Самостоятельная работа обучающихся	-			
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	3о 04.01 3о 08.01 3о 08.02 3о 08.03 3о 08.04
	1. Обучение технике прыжка в длину с места и с разбега. Прыжковые упражнения	-		
	В том числе практических занятий	4		

длину с места, с разбега	1. Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП	4		Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Техника бега. Разучивание, отработка, закрепление и совершенствование техники двигательных действий Специальные беговые упражнения. Бег 4x100, челночный бег	-		Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04
	В том числе практических занятий	4		Уо 04.01
	1. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночный бег	4		Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Бег на 100 м. Бег на длинные дистанции 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши). Прыжок в длину с места.	-		Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04
	В том числе практических занятий	4		Уо 04.01
	1. Выполнение контрольных нормативов	4		Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 3. Волейбол		28/ 28		
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Обучение технике перемещений, стоек: овладение основной, высокой, низкой стойками; выполнение перемещений ходьбой,	-		Зо 08.01 Зо 08.02

физическая подготовка (ОФП)	бегом, скачком, двойным шагом, движений волейболиста при передачах мяча вперед, над собой, назад. Упражнения на развитие силы мышц ног. Учебно-тренировочная игра			Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	В том числе практических занятий	4		
	1. Выполнение перемещения по зонам площадки в волейболе, стойки игрока	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Обучение приемам и передаче мяча снизу и сверху двумя руками. Упражнения на развитие силы мышц кистей и рук. Учебно-тренировочная игра	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей и рук. Техника приема и передачи мяча снизу и сверху двумя руками	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Обучение технике нижней подачи и боковой подачи, приёма после подач: овладение направлением замаха, специальными упражнениями волейболиста в стену, над собой, в парах, выполнением нижней подачи на точность по зонам. Упражнения на развитие силы мышц верхнего плечевого пояса. Учебно-тренировочная игра	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Выполнение упражнений на укрепление плечевого пояса. Техника нижней прямой и боковой подачи в волейболе	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		

Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Обучение технике верхней прямой подачи и приёма после неё. Обучение технике подачи в прыжке. Упражнения на развитие силы мышц верхнего плечевого пояса, туловища, ног. Учебно-тренировочная игра.	-		Зо 08.01
	В том числе практических занятий	4		Зо 08.02
	1. Выполнение упражнений на укрепление мышц плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног. Техника верхней прямой подачи в волейболе	4		Зо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		Зо 08.04
				Уо 04.01
				Уо 08.01
				Уо 08.02
				Уо 08.03
Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Обучение технике нападающего удара: выполнение имитации нападающего удара на месте, в движении; овладение ритмом разбега, удара кистью по мячу; выполнение нападающего удара через сетку по летящему мячу, с передачи. Обучение постановки блока. Совершенствование технических приемов игроков первой линии Учебно-тренировочная игра.	-		Зо 08.01
	В том числе практических занятий	4		Зо 08.02
	1. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	4		Зо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		Зо 08.04
				Уо 04.01
				Уо 08.01
				Уо 08.02
				Уо 08.03
Тема 3.6. Блокирование	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Обучение технике одиночного, двойного и тройного блока. Учебно-тренировочная игра.	-		Зо 08.01
	В том числе практических занятий	4		Зо 08.02
				Зо 08.03
				Зо 08.04

	1. Постановка блока и блокирование	4		Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 3.7. Применение изученных приемов в учебной игре. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Совершенствование техники подач (овладение исходным положением и подбрасыванием мяча, подача в стену на расстояние 6-9 м, высота отметки на стене 2м 20см – 3м 50см, то же через сетку; подачи мяча после выполнения интенсивных прыжков, ускорений). Совершенствование верхних и нижних передач в учебно-тренировочной игре. Передачи мяча над собой, подачи мяча (контрольный тест).	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Выполнение контрольных нормативов	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 4. Баскетбол		24 / 24		
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Овладение техникой перемещений и владения мячом. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц плечевого пояса, ног). Ознакомление с правилами игры. Учебно-тренировочная игра	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты в баскетболе	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		

Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Овладение техникой передачи и броска мяча в корзину с места, в корзину на бегу, партнеру. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц плечевого пояса, ног). Учебно-тренировочная игра	-		Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	В том числе практических занятий	4		
	1. Упражнения для развития скоростно-силовых и координационных способностей. Передачи мяча в баскетболе	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Повторение и совершенствование техники ведения, передачи мяча. Бросок мяча в корзину с места, в движении, прыжком. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, пресса). Учебно-тренировочная игра	-		Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	В том числе практических занятий	4		
	1. Броски в корзину	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01
	1. Овладение и совершенствование техники штрафных бросков и бросков в корзину. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, пресса). Учебно-тренировочная игра	-		Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	В том числе практических занятий	4		
	1. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, совершенствование бросков в корзину	4		

	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание	6	ОК 04 ОК 08	3о 04.01
	1. Овладение тактикой игры в защите и нападении. Совершенствование ведения и передачи мяча, бросков в корзину. Учебно-тренировочная игра	-		3о 08.01
	В том числе практических занятий	6		3о 08.02
	1. Игра по упрощенным правилам баскетбола	2		3о 08.03
	2. Игра по правилам	4		3о 08.04
	Самостоятельная работа обучающихся	-	Уо 04.01	
Тема 4.6. Выполнение контрольных упражнений	Содержание	2	ОК 04 ОК 08	3о 04.01
	1. Ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	-		3о 08.01
	В том числе практических занятий	2		3о 08.02
	1. Выполнение контрольных упражнений	2		3о 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		3о 08.04
				Уо 04.01
				Уо 08.01
				Уо 08.02
				Уо 08.03
Раздел 5. Гимнастика		20 / 20		
Тема 5.1. Строевые приемы	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	3о 04.01
	1. Обучение строевым приемам.	-		3о 08.01
	В том числе практических занятий	4		3о 08.02
	1. Отработка строевых приёмов	4		3о 08.03
				3о 08.04
				Уо 04.01

				Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Обучение технике выполнения акробатических упражнений, изучение техники безопасности при выполнении акробатических упражнений	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Отработка техники акробатических упражнений	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 5.3. Упражнения на развитие гибкости	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Развитие гибкости в процессе занятий гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний.	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Разучивание и выполнение упражнений на развитие гибкости	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 5.4. Упражнения на гимнастических ковриках	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04
	1. Упражнения на гимнастических ковриках (складка, трамплин, мостик, березка), упражнения для коррекции нарушений осанки	-		
	В том числе практических занятий	4		

	1. Разучивание и выполнение упражнений на гимнастических ковриках	4		Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 5.5. Выполнение контрольных испытаний	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Выполнение нормативов на гибкость (по возрастам, ориентируясь на ступени ГТО), комбинаций по выполнению акробатических упражнений	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Выполнение контрольных испытаний	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 6. Плавание		22 / 22		
Тема 6.1. Освоения с водой	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Изучение техники безопасности о поведении на воде. Ознакомление с входом в воду. Освоить правила дыхания пловца. Личная и общественная гигиена. Свободное плавание	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Организованный вход в воду: построение вдоль бортика, распределение на пары, соскок ногами вниз из положения сидя с опорой на руки. Техника безопасности и плавания.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 6.2.	Содержание	6	ОК 04	Зо 04.01

Обучение технике движения ног и рук	1. Работа ног у бортика с доской. Обучение технике движения ног при плавании. Обучение технике движения рук при плавании, гребки воды руками в положении стоя. Свободное плавание.	-	ОК 08	Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	В том числе практических занятий	6		
	1. Техника работы рук.	4		
	2. Техника работы ног.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 6.3. Техника плавания «Кроль»	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Обучение технике движения рук и ног при плавании «кролем». Работа на выносливость.	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Техника плавания «Кроль»	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 6.4. Техника плавания «Брасс»	Содержание	4	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Обучение техники движения рук и ног при плавании «брассом». Специальные упражнения для рук и ног на суше. Совершенствование дыхания с гребками при плавании «брассом».	-		
	В том числе практических занятий	4		
	1. Техника плавания «Брасс»	4		

	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 6.5. Выполнение контрольных упражнений	Содержание	2	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Выполнение плавания кролем и брассом (по 50 м)	-		
	В том числе практических занятий	2		
	1. Контроль выполнений упражнений	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 6.5. Дифференцированный зачет	Содержание	2	ОК 04 ОК 08	Зо 04.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03 Зо 08.04 Уо 04.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 08.03
	1. Сдача контрольных нормативов для дифференцированного зачета (100 м, прыжок в длину с места, сгибание туловища за 1 мин., наклон вперед, отжимания, подтягивания)	-		
	В том числе практических занятий	2		
	1. Дифференцированный зачет	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Всего:		124		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. – 3-е изд., испр. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 493 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02309-1

2. Конева, Е.В. Физическая культура: учебное пособие для спо / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2022. – 599 с. – (Профессиональное образование – ISBN 978-5-534-13554-1: 2229.00.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: спортивные игры / В.П. Овчинников, А.М. Фокин, О.А. Габов [и др.]; Под ред.: В.П Овчинникова. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 152 с. – ISBN 978-5-507-45118-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/284144> .

2. Бардамов, Г.Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г.Б. Бардамов, А.Г. Шаргаев, С.В. Бадлуева. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 144 с. – ISBN 978-5-507-44133-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> .

3. Безбородов, А.А. Физическая культура: практические занятия по баскетболу: учебное пособие для СПО/ А. А. Безбородов, С. А. Безбородов. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 112 с. – ISBN 978-5-507-45206-4

4. Журин, А.В. Волейбол. Техника игры / А.В. Журин. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 56 с. – ISBN 978-5-507-46039-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/295964> .

5. Садовникова, Л.А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для СПО / Л.А. Садовникова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 60 с. – ISBN 978-5-8114-7201-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> .

6. Яковлева, В.Н. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: подвижные и спортивные игры: учебное пособие для СПО / В.Н. Яковлева. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 128 с. – ISBN 978-5-507-45259-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/292931>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения. 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует системные знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности; - понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - демонстрирует знания о здоровом образе жизни; - понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; - знает, как использовать средства профилактики перенапряжения 	<p>Экспертное наблюдение и регулярная оценка знаний студентов в ходе проведения: методико-практических и учебно-тренировочных занятий; занятий в секциях по видам спорта, группах ОФП; индивидуальной физкультурно-спортивной деятельности студента.</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - умеет организовывать работу коллектива и команды; - использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - может использовать средства профилактики перенапряжения. 	<p>Оценка уровня физической подготовленности обучающихся, используя соответствующую задачам контроля систему нормативов и методик контроля. Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий); Выполнение нормативов общей физической подготовки. Дифференцированный зачет.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.05 Основы бережливого производства»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ. 05 Основы бережливого производства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 07	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
Зо 07.04			принципы бережливого производства	
			Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	20
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Бережливое производство как базовый инструмент обеспечения качества и безопасности медицинской деятельности		32 / 20		
Тема 1.1. Философия и принципы бережливого производства	Содержание	2	ОК 04. ОК 07.	Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 07.01 Зо 07.02 Зо 07.03 Зо 07.04 Зо 07.05 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03
	История возникновения бережливого производства, в том числе в здравоохранении. Ключевые понятия и принципы бережливого производства, в том числе в здравоохранении. Бережливое производство, как метод управления качеством в здравоохранении: основное понятие и цели.	2		
	В том числе практических занятий	-		
Тема 1.2. Картирование потока создания ценности.	Содержание	10	ОК 04. ОК 07.	Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 07.01 Зо 07.02 Зо 07.03 Зо 07.04 Зо 07.05 Уо 04.01
	Понятие «проблема», Определение и формулирование проблемы Понятия и принципы картирования потока создания ценности Инструменты картирования Виды карт: карта потока создания ценности (КПСЦ), карта текущего состояния, карта целевого состояния, карта идеального состояния. Расчет показателей потока создания ценностей	2		

	В том числе практических занятий	8		Уо 04.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03
	Практическое занятие № 1. Создание карты потока ценностей по профессионально ориентированному видеоконтенту	4		
	Практическое занятие № 2. Расчет показателей потока создания ценностей по профессионально-ориентированному кейсу	4		
Тема 1.3. Потери.	Содержание	2	ОК 04. ОК 07.	Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 07.01 Зо 07.02 Зо 07.03 Зо 07.04 Зо 07.05 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03
	Ценность. Действия, создающие ценность. Действия, не создающие ценность. Виды потерь. Определение термина «потери». Причины возникновения потерь. Выявление потерь. Нетрадиционный подход к потерям. Устранение и предотвращение потерь. Стандартизация.	2		
	В том числе практических занятий	-		
Тема 1.4. Ключевые инструменты анализа проблем	Содержание	6	ОК 04. ОК 07.	Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 07.01 Зо 07.02 Зо 07.03 Зо 07.04 Зо 07.05 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03
	Технологии анализа проблем: Пирамида проблем Граф-связей диаграмма Исикавы, спагетти, 5W1H, «5 почему», диаграмма Парето, диаграмма Ганта	2		
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие № 3. Выбор метода и инструментов для анализа профессионально-ориентированных проблемных кейсов	4		
	Содержание	6	ОК 04.	Зо 04.01

Тема 1.5. Ключевые инструменты решения проблем	Инструменты бережливого производства: Организация рабочего пространства по системе 5S, TPN, стандартизированная работа, система SMED, поток единичных изделий, в т.ч. канбан, точно в срок, метод кайдзен	2	OK 07.	3o 04.02
	В том числе практических занятий	4		3o 07.01
	Практическое занятие № 4. Деловая игра по методу «Фабрика процессов» на примере профессионально-ориентированного кейса.	4		3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05 Уo 04.01 Уo 04.02 Уo 07.01 Уo 07.02 Уo 07.03
Тема 1.6. Организация применения бережливых технологий в медицинских организациях	Содержание	6	OK 04. OK 07.	3o 04.01
	Организация применения бережливых технологий в медицинских организациях (новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь): маршрутизация пациентов, стандартизация, 5 S, открытая регистратура и др.) Психологические основы и барьеры коммуникации. Тактика коррекции дисфункционального поведения при организации работы команды. Стандартные операционные процедуры и алгоритмы при взаимодействии с пациентами.	2		3o 04.02
	В том числе практических занятий	4		3o 07.01
	Практическое занятие № 5. Деловая игра по организации работы команды над проектом в области применения бережливых технологий в медицинских организациях.	4		3o 07.02
	Дифференцированный зачет.			3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05 Уo 04.01 Уo 04.02 Уo 07.01 Уo 07.02 Уo 07.03
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)				
Всего:		32		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. Альпина Бизнес Букс, 2018. - 472с. Текст: непосредственный.
2. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства. Учебное пособие для СПО : учебное пособие для спо / Э. П. Бурнашева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 76 с. — 978-5-507-44560-8.

3.2.2 Основные электронные издания

1. Философия бережливого производства. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ctrgroup.com.ua/concept/detail.php?ID=33>.
2. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства. Учебное пособие для СПО : учебное пособие для спо / Э. П. Бурнашева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 76 с. — ISBN 978-5-507-44560-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ключев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Ключев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87789>

3.2.3. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200179301>.
2. Давыдова Н.С. Бережливое управление в контексте спиральной динамики: монография – Издательские решения, 2021 – 60 с. - Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы коммуникации и деятельности коллектива; – основы проектной деятельности; – принципы, идеалы и философию бережливого производства; – основы картирования; – методы решения проблем; – инструменты бережливого производства. 	<ul style="list-style-type: none"> – владеет профессиональной терминологией; – демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту; – демонстрирует системные знания о принципах, инструментах бережливого производства; – демонстрирует системные знания картирования; – демонстрирует системные знания о методах анализа и решения проблем. 	<p>Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта).</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – картировать поток создания ценностей; – применять ключевые инструменты решения проблем; – определять и анализировать основные потери в процессах. 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; – демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства; – демонстрирует умение осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – способен определять и анализировать основные потери в процессах; – способен применять ключевые инструменты решения проблем. 	<p>Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта).</p>

Приложение 3.6
к ОПОП-П по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая
Код и наименование профессии/специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.06 Основы финансовой грамотности»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.06 Основы финансовой грамотности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.06 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01.	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
	Уо 01.08	реализовывать составленный план		

	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02.	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 03.	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология

	Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
	Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
	Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
	Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	Зо 03.07	кредитные банковские продукты
	Уо 03.08	презентовать бизнес-идею		
	Уо 03.09	определять источники финансирования		
ОК 04.	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05.	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
			Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	Уо 06.01	описывать значимость своей специальности	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции,

				общечеловеческих ценностей
	Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
			Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09.	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.04	особенности произношения
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	14
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия (если предусмотрено)	14
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Основы финансовой грамотности		32/14		
Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности населения. Цели и задачи.	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
	Сущность понятия финансовой грамотности. Цели и задачи формирования финансовой грамотности. Содержание основных понятий финансовой грамотности: человеческий капитал, потребности, блага и услуги, ресурсы, деньги, финансы, сбережения, кредит, налоги, баланс, активы, пассивы, доходы, расходы, прибыль, выручка, бюджет и его виды, дефицит, профицит. Личное финансовое планирование.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Сущность финансовой грамотности. Цели и задачи. Личное финансовое планирование.	2		

				Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
Тема 2.1 Банковская система РФ. Структура и функции. Виды банковских операций	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
	История возникновения банков. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. Структура современной банковской системы и ее функции. Виды банковских организаций.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04,

				Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
	Банковская система РФ. Структура и функции. Виды банковских операций.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Решение кейса задач «Выявление целесообразности кредитования».	2		
Тема 3.1. Система налогообложения физических лиц.	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	
	Экономическая сущность понятия налог. Субъект, объект и предмет налогообложения. Принципы построения налоговой системы, ее структура и функции. Классификация налогов по уровню управления. Виды налогов для физических лиц. Налоговая декларация. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц.	2		Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,	

			ОК 05, ОК 06, ОК 09.	
	Система налогообложения физических лиц. Классификация налогов по уровню управления.	4		Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
Тема 4.1. Формирование стратегии инвестирования.	Содержание	4		
	Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. Финансовые пирамиды. Криптовалюта.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05

	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Формирование стратегии инвестирования. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
Тема 5.1. Структура страхового рынка в РФ и виды страховых услуг.	Содержание	12		
	Экономическая сущность страхования. Функции и принципы страхования. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. Пенсионное страхование, как форма социальной защиты населения. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Страховые риски.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05

	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Структура страхового рынка в РФ и виды страховых услуг. Пенсионное страхование, как форма социальной защиты населения.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Уо 01.01- Уо 01.09, Уо 02.01- Уо 02.08, Уо 03.01- Уо 03.09, Уо04.01-Уо04.02, Уо 05.01, Уо 06.01- Уо 06.02, Уо 09.01- Уо 09.05, Зо 01.01-Зо 01.06, Зо 02.01-Зо 02.04, Зо 03.01-Зо 03.07, Зо 04.01-Зо 04.02, Зо 05.01-Зо 05.02, Зо 06.01-Зо 06.03, Зо 09.01-Зо 09.05
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка сообщений и презентаций по заданным темам	2		
	Дифференцированный зачёт	2		
Всего:		32/14		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Основы финансовой грамотности / Е. И. Костюкова, И. И. Глотова, Е. П. Томилина [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 316 с. — ISBN 978-5-507-45627-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/311807>

2. Прохорова, Н. Н. Основы финансовой грамотности: учебно-методическое пособие / Н. Н. Прохорова. — Брянск: Брянский ГАУ, 2021. — 24 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/304454>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Экономическая культура и финансовая грамотность: основы экономических решений: учебник / С. А. Гаранина И. Г. Горловская С. В. Дегтярева [и др.]; под редакцией И. Г. Горловской Л. В. Завьяловой. — Омск: ОмГУ, 2022. — 609 с. — ISBN 978-5-7779-2552-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/290384>

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Пушина Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум / Н. В. Пушина Г. А., Бандура. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-507-45254-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/292901>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <p>основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы;</p> <p>виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов;</p> <p>основные виды планирования;</p> <p>устройство банковской системы, основные виды банков и их операций;</p> <p>сущность понятий «деPOSIT» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц;</p> <p>устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц;</p> <p>признаки финансового мошенничества;</p> <p>основные виды ценных бумаг и их доходность;</p> <p>формирование инвестиционного портфеля;</p> <p>классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;</p> <p>виды страхования;</p> <p>виды пенсий, способы увеличения пенсий</p>	<p>демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности;</p> <p>ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности;</p> <p>способен планировать личный и семейный бюджеты;</p> <p>владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи;</p> <p>дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц;</p> <p>владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц;</p> <p>умеет определять признаки финансового мошенничества;</p> <p>применяет знания при участии на страховом рынке;</p> <p>демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме</p>
<p>Уметь:</p> <p>применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> <p>взаимодействовать в коллективе и работать в команде;</p> <p>рационально планировать свои доходы и расходы;</p>	<p>применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> <p>планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных</p>	<p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Обсуждение практических ситуаций.</p> <p>Решение кейса.</p> <p>Деловая игра.</p>

<p>грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации;</p> <p>применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;</p> <p>планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план;</p> <p>составлять обоснование бизнес-идеи;</p> <p>применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p>	<p>экономических действий в качестве потребителя, страхователя, налогоплательщика, члена семьи и гражданина;</p> <p>выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>определяет назначение видов налогов и рассчитывает НДФЛ, налоговый вычет;</p> <p>ориентируется в правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг и выявляет признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;</p> <p>планирует и анализирует семейный бюджет и личный финансовый план;</p> <p>составляет обоснование бизнес-идеи;</p> <p>применяет полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p>	
---	---	--

Приложение 3.7
к ОПОП-П по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.07 Введение в проектную деятельность»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.07 Введение в проектную деятельность»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.07 Введение в проектную деятельность» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01.	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
	Уо 01.08	реализовывать составленный план		
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02.	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 03.	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации

		профессиональной деятельности		
	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
	Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	22
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
практические занятия (если предусмотрено)	22
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Введение в проектную деятельность		32 / 22		
Тема 1.1. Наука и научное познание	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	3о 01.01
	1. Понятие науки, как специфической сферы деятельности .	2		3о 01.02
	2. Цели, задачи и структура учебной дисциплины.			3о 01.03
	3. Три основных группы научных знаний: естественные, общественные и технические.			3о 01.04
	В том числе практических занятий	Сумма часов		3о 01.05
1. Актуальные научные исследования	4	3о 01.06		
				3о 02.01
				3о 02.02
				3о 02.03
				3о 02.04
				3о 03.01
				3о 03.02
				3о 03.03
				3о 04.01
				3о 04.02
				Уо 01.01
				Уо 01.02
				Уо 01.03
				Уо 01.04
				Уо 01.05
				Уо 01.06

				Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 04.01 Уо 04.02
Тема 1.2. Введение в проектную деятельность	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	3о 01.01
	1. Сущность и преимущества проектного подхода.	2		3о 01.02
	2. Определение понятий «проект».			3о 01.03
	3. Свойства проекта как системы.			3о 01.04
	4. Функции управления проектом.			3о 01.05
	5. Мониторинг и контроль этапов проекта.			3о 01.06
	В том числе практических занятий			Сумма часов
	1. «Золотые правила» проектной деятельности	2		3о 02.02
		3о 02.03		
		3о 02.04		
		3о 03.01		
		3о 03.02		
		3о 03.03		
		3о 04.01		
		3о 04.02		
		Уо 01.01		

				Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 04.01 Уо 04.02
Тема 1.3. Технология работы с информационными источниками	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Зо 01.01
	1. Особенности работы с научной литературой .			Зо 01.02
	2. Особенности работы с научной литературой по теме проекта			Зо 01.03
	3. Использование в проектной работе кино-, теле-, фото-, видео-документов.			Зо 01.04
	4. Правила использования прочитанной литературы в проекте.			Зо 01.05
	В том числе практических занятий	Сумма часов		Зо 01.06
				Зо 02.01
				Зо 02.02
				Зо 02.03

	1. Требования и правила оформления списка использованных источников			3o 02.04 3o 03.01
	2. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.	4		3o 03.02 3o 03.03 3o 04.01 3o 04.02 Yo 01.01 Yo 01.02 Yo 01.03 Yo 01.04 Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.05 Yo 02.06 Yo 02.07 Yo 02.08 Yo 03.01 Yo 03.02 Yo 03.03 Yo 04.01 Yo 04.02
	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	3o 01.01 3o 01.02
	1. Цели и задачи проектной деятельности			

Тема 1.4. Основы проектной деятельности	2. Виды проектной деятельности	2		3o 01.03
	3. Методы исследования .			3o 01.04
	4. Этапы проекта.			3o 01.05
	В том числе практических занятий	Сумма часов		3o 01.06
	1. Разработка плана проекта и его структуры	4		3o 02.01
	2. Формулировка темы, определение цели и задач			3o 02.02
	3o 02.03			
	3o 02.04			
	3o 03.01			
		3o 03.02		
		3o 03.03		
		3o 04.01		
		3o 04.02		
		Уo 01.01		
		Уo 01.02		
		Уo 01.03		
		Уo 01.04		
		Уo 01.05		
		Уo 01.06		
		Уo 01.07		
		Уo 01.08		
		Уo 01.09		
		Уo 02.01		
		Уo 02.02		
		Уo 02.03		
		Уo 02.04		
		Уo 02.05		
		Уo 02.06		
		Уo 02.07		
		Уo 02.08		
		Уo 03.01		
		Уo 03.02		

				Уо 03.03 Уо 04.01 Уо 04.02
Тема 1.5. Реализация проекта	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Зо 01.01
	1. Определение содержания проекта: необходимая информация, инструменты, методы и результат	2		Зо 01.02
	2. Составление иерархической структуры работ.			Зо 01.03
	3. Иерархическая структура как подготовка календарного плана работ в проекте.			Зо 01.04
	4. Оценка временных ресурсов проекта.			Зо 01.05
	В том числе практических занятий	Сумма часов		Зо 01.06
	1. Критерии успешности проекта.	2		Зо 02.01
			Зо 02.02	
			Зо 02.03	
			Зо 02.04	
			Зо 03.01	
			Зо 03.02	
			Зо 03.03	
			Зо 04.01	
			Зо 04.02	
			Уо 01.01	
			Уо 01.02	
			Уо 01.03	
			Уо 01.04	
			Уо 01.05	
			Уо 01.06	
			Уо 01.07	
			Уо 01.08	
			Уо 01.09	
			Уо 02.01	
			Уо 02.02	
			Уо 02.03	
			Уо 02.04	

				Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 04.01 Уо 04.02
Тема 1.6. Правила оформления проекта	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Зо 01.01
	1. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы).			Зо 01.02
	2. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.			Зо 01.03
	3. Оформление библиографического списка.			Зо 01.04
	4. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.			Зо 01.05
	5. Требования к содержанию слайдов			Зо 01.06
	В том числе практических занятий	Сумма часов		Зо 02.01
	1. Оформление титульного листа			Зо 02.02
	2. Оформление библиографического списка, таблиц, рисунков. Оформление слайдов презентации.		2	Зо 02.03
				Зо 02.04
				Зо 03.01
				Зо 03.02
				Зо 03.03
				Зо 04.01
				Зо 04.02
				Уо 01.01
				Уо 01.02
				Уо 01.03
				Уо 01.04
				Уо 01.05
				Уо 01.06
				Уо 01.07

				Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 04.01 Уо 04.02
Тема 1.7. Защита проекта	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Зо 01.01
	1. Правила публичного выступления, рекомендации.	2		Зо 01.02
	2. Главные предпосылки успешного выступления.			Зо 01.03
	3. Как заканчивать выступление.			Зо 01.04
	4. Публичная защита проекта.			Зо 01.05
	5. Рефлексия.			Зо 01.06
	В том числе практических занятий	Сумма часов		Зо 02.01
	1. Презентация проекта	4		Зо 02.02
	Зо 02.03			
	Зо 02.04			
	Зо 03.01			
2. Защита выполненного индивидуального проекта. Дифференцированный зачет.		Зо 03.02		
		Зо 03.03		
		Зо 04.01		
		Зо 04.02		
		Уо 01.01		

				Yo 01.02 Yo 01.03 Yo 01.04 Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.05 Yo 02.06 Yo 02.07 Yo 02.08 Yo 03.01 Yo 03.02 Yo 03.03 Yo 04.01 Yo 04.02
Bcero:		32		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 221 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10316-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475627>.

2. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 235 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08818-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471709>.

3. Тхориков Б.А. Проектное управление: учебно-методическое пособие / Б.А. Тхориков, О.А. Герасименко. - М-во образования и науки РФ, НИУ БелГУ. - Белгород: ИД Белгород, 2017. - 64 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.И. Данилова, Ю.В. Привалова. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2019. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927531257.html>.

2. Организация проектно-исследовательской деятельности студентов в вузе [Электронный ресурс] : монография / Ю. А. Коваленко. - Казань : КНИТУ, 2021. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788230191.html>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Зуб А.Т. Управление проектами [Электронный ресурс] / А.Т. Зуб. - Москва: Юрайт, 2018. - 422 с. - Ссылка на ресурс: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-proektami413026>.

2. Пастухова И.П., Тарасова Н.В.. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Тарасова Н.В., Пастухова И.П. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3. Мандель Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель – Москва, Берлин: Директ – Медиа, 2018. – 293с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач; - профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; 	<ul style="list-style-type: none"> - знает понятие наука; - выделяет «золотые правила» проектной деятельности; - составляет список использованных источников по ГОСТу; - осуществляет информационный поиск в Интернет; - разрабатывает план проекта и его структуру; - формулирует темы, определяет цели и задачи; - применяет критерии успешности проекта; - оформляет текст проекта, согласно правилам оформления; - оформляет презентацию проекта. 	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

<ul style="list-style-type: none"> - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности. 		
<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<p>Владение умениями и навыками проектной деятельности, навыками реализации на практике полученных новых знаний и умений.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

<ul style="list-style-type: none">- использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;- применять современную научную профессиональную терминологию;- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;- организовывать работу коллектива и команды;- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.		
---	--	--

Приложение 3.8
к ОПОП-П по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Анатомия и физиология человека»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 Анатомия и физиология человека»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Анатомия и физиология человека» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.1.	У 1.1.01	применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при различных стоматологических заболеваниях;	З 1.1.01	оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования
	У 1.1.02	получать информацию от пациента (его законного представителя), оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента;	З 1.1.02	люминесцентной и транслюминесцентной стоматоскопии
	У 1.1.03	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических	З 1.1.03	принципов эргономики в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического;

	заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;		
У 1.1.04	реализовывать индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний	З 1.1.04	роли зубочелюстной системы, возрастные изменения челюстно-лицевой области и факторы риска зубочелюстных аномалий
		З 1.1.05	строения зубов, челюстей и их нарушения при зубочелюстных аномалиях
		З 1.1.06	функционирование зубочелюстной системы в норме и при аномалиях
		З 1.1.07	особенности стоматологического обследования пациентов различных возрастных групп; клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
		З 1.1.08	клинические проявления и течение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
		З 1.1.09	этиологию и патогенез основных стоматологических заболеваний
		З 1.1.10	общие принципы диагностики, лечения и профилактики

				стоматологических заболеваний
			3 1.1.11	общие принципы профилактики стоматологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
			3 1.1.12	порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
			3 1.1.13	принципов диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
			3 1.1.14	основ патологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии и эпидемиологии
ПК 2.1.	У 2.1.01	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний,	3 2.1.01	целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;

	соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях		
У 2.1.02	оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний	З 2.1.02	классификации и механизма образования зубных отложений
У 2.1.03	проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом	З 2.1.03	методов и технологий контроля зубного налета
У 2.1.04	осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента;	З 2.1.04	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
У 2.1.05	проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов	З 2.1.05	критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
У 2.1.06	подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий	З 2.1.06	особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков

		по профессиональной гигиене полости рта		
			3 2.1.07	особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных
			3 2.1.08	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом
			3 2.1.09	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у лиц пожилого, старческого возраста
			3 2.1.10	особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов
ПК 2.2.	У 2.2.01	оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента	3 2.2.01	методов оценки гигиенического состояния полости рта
	У 2.2.02	обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных групп и пациентов, пользующихся съемными/несъемными ортопедическими/ортодонтическими конструкциями	3 2.2.02	организации и специфики обучения пациентов гигиене полости рта в условиях медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь
	У 2.2.03	обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента	3 2.2.03	целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	У 2.2.04	применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности	3 2.2.04	классификации и механизма образования зубных отложений
			3 2.2.05	средств и предметов индивидуальной и

				профессиональной гигиены полости рта
ПК 4.3.	У 4.3.01	заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения	З 4.3.01	правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «стоматология», в том числе в форме электронного документа
	У 4.3.02	Использовать информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	З 4.3.01	правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ОК 01.	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы		

		в профессиональной и смежных сферах		
	Уо 01.08	реализовывать составленный план		
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02.	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 04.	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05.	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
			Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09.	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.04	особенности произношения
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	174 ²
в т.ч. в форме практической подготовки	110
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	110
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация	10

² Часы указаны с учетом 6 часов консультаций

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Анатомия и физиология как предмет. Строение и функции опорно-двигательного аппарата		43 / 34		
Тема 1.1. Анатомия и физиология как предмет. Опорно-двигательный аппарат	Содержание	22	ПК 2.1. ОК 4., ОК 05.	3 2.1.01
	1. Анатомия и физиология как предмет. Связь анатомии и физиологии с другими дисциплинами. Основные анатомические и физиологические термины. Части тела, отделы головы, туловища, конечностей. Полости тела человека. Плоскости и оси вращения.	6		3 2.1.02
	2. Опорно-двигательный аппарат – понятие. Кость как орган, химический состав, виды костей, строение. Соединение костей, их разновидности.			3 2.1.03
	Скелет – понятие, отделы, функции. Скелет туловища. Позвоночный столб. Грудная клетка. Скелет верхней и нижней конечностей. Строение суставов, их классификация. Суставы конечностей.			3 2.1.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			3 2.1.05
	1. Анатомия и физиология как предмет.			3 2.1.06
	2. Изучение основных структур различных тканей, органов, систем, взаимосвязь их работы в организме человека.			3 2.1.07
	3. Кость как орган. Соединение костей.			3 2.1.08
	4. Скелет туловища.			3 2.1.09
	5. Скелет верхней и нижней конечностей.			3 2.1.10
Самостоятельная работа обучающихся	-	У 2.1.01		
Тема 1.2.	Содержание	4		У 2.1.02
				У 2.1.03
				У 2.1.04
				У 2.1.05
				У 2.1.06
				Зо 04.01
				Зо 04.02
				Зо 05.01
				Зо 05.02
				Уо 04.01
				Уо 04.02
				Уо 05.01
				З 1.1.01

Строение черепа	Общая характеристика скелета черепа. Отделы. Принадлежность костей черепа к отделам. Их топография. Воздухоносные кости. Возрастные особенности развития и соединения костей черепа. Швы и роднички черепа Анатомическое строение костей лицевого черепа, верхней и нижней челюстей		ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 4.3. ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.	3 1.1.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		3 1.1.03
	1. Строение черепа.	4		3 1.1.04
	Самостоятельная работа обучающихся			3 1.1.05
				3 1.1.06
				3 1.1.07
				3 1.1.08
				3 1.1.09
				3 1.1.10
				3 1.1.11
				3 1.1.12
				3 1.1.13
				3 1.1.14
				3 2.1.01
				3 2.1.02
				3 2.1.03
				3 2.1.04
				3 2.1.05
				3 2.1.06
				3 2.1.07
				3 2.1.08
				3 2.1.09
				3 2.1.10
				3 2.2.01
				3 2.2.02
				3 2.2.03
				3 2.2.04
				3 2.2.05
				3 4.3.01
				3 4.3.02
				У 1.1.01
				У 1.1.02
				У 1.1.03
				У 1.1.04
				У 2.1.01
				У 2.1.02
				У 2.1.03
				У 2.1.04

				Y 2.1.05 Y 2.1.06 Y 2.2.01 Y 2.2.02 Y 2.2.03 Y 2.2.04 Y 4.3.01 Y 4.3.02 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05 Yo 01.01 Yo 01.02 Yo 01.03 Yo 01.04 Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 02.01 Yo 02.02
--	--	--	--	--

				Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05
Тема 1.3. Мышечная система	Содержание Мышца как орган. Классификация мышц, их топография. Физиология деятельности мышц. Утомление и релаксация мышц. Мышцы головы и шеи. Мимические и жевательные мышцы. Анатомические особенности строения. Функциональное значение. Топография поверхностного слоя мышц. Топография мышц подъязычной группы. Роль мышц в движении нижней челюсти.	17	ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 4.3. ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.	3 1.1.01 3 1.1.02 3 1.1.03 3 1.1.04 3 1.1.05 3 1.1.06 3 1.1.07 3 1.1.08 3 1.1.09 3 1.1.10 3 1.1.11 3 1.1.12 3 1.1.13 3 1.1.14 3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Мышца как орган. Классификация мышц.	2		
	2. Мышцы головы и шеи.	4		
	3. Мышцы спины, груди, живота.	4		
	4. Мышцы конечностей.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление таблицы «Функции скелетных мышц».	1		

				3 2.1.10 3 2.2.01 3 2.2.02 3 2.2.03 3 2.2.04 3 2.2.05 3 4.3.01 3 4.3.02 Y 1.1.01 Y 1.1.02 Y 1.1.03 Y 1.1.04 Y 2.1.01 Y 2.1.02 Y 2.1.03 Y 2.1.04 Y 2.1.05 Y 2.1.06 Y 2.2.01 Y 2.2.02 Y 2.2.03 Y 2.2.04 Y 4.3.01 Y 4.3.02 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02
--	--	--	--	--

				3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05 Yo 01.01 Yo 01.02 Yo 01.03 Yo 01.04 Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.05 Yo 02.06 Yo 02.07 Yo 02.08 Yo 04.01 Yo 04.02 Yo 05.01 Yo 09.01 Yo 09.02 Yo 09.03 Yo 09.04 Yo 09.05
Раздел 2. Строение полости рта и зубочелюстной системы		6 / 4		
Тема 2.1. Строение и функции полости рта	Содержание	4	ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 4.3. ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.	3 1.1.01
	Строение полости рта. Преддверие рта, губы, щеки. Всасывательная функция слизистой оболочки полости рта. Зев. Миндалины и дужки. Язык, его строение и значение. Развитие ротовой полости, anomalies развития.	2		3 1.1.02 3 1.1.03 3 1.1.04 3 1.1.05

	Слюнные железы. Их показание, строение и значение. Слюна: состав, функции. Пищеварение в полости рта. Механическая и химическая обработка пищи в полости рта. Глотание.			З 1.1.06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		З 1.1.07
	1. Строение и функции полости рта.	2		З 1.1.08
	Самостоятельная работа обучающихся			З 1.1.09
				З 1.1.10
				З 1.1.11
				З 1.1.12
				З 1.1.13
				З 1.1.14
				З 2.1.01
				З 2.1.02
				З 2.1.03
				З 2.1.04
				З 2.1.05
				З 2.1.06
				З 2.1.07
				З 2.1.08
				З 2.1.09
				З 2.1.10
				З 2.2.01
				З 2.2.02
				З 2.2.03
				З 2.2.04
				З 2.2.05
				З 4.3.01
				З 4.3.02
				У 1.1.01
				У 1.1.02
				У 1.1.03
				У 1.1.04
				У 2.1.01
				У 2.1.02
				У 2.1.03
				У 2.1.04
				У 2.1.05
				У 2.1.06
				У 2.2.01
				У 2.2.02

				Y 2.2.03 Y 2.2.04 Y 4.3.01 Y 4.3.02 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05 Yo 01.01 Yo 01.02 Yo 01.03 Yo 01.04 Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.05 Yo 02.06
--	--	--	--	--

				Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05
Тема 2.2. Строение зубов	Содержание	2	ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 4.3. ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.	3 1.1.01
	Строение и функции зубов. Строение временных и постоянных зубов			3 1.1.02
	Физиологическая смена зубов. Сроки прорезывания постоянных зубов. Определение групповой принадлежности зубов.			3 1.1.03
	Кровоснабжение, иннервация верхней и нижней челюстей.			3 1.1.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		3 1.1.05
	1. Строение зубов. Групповая принадлежность зубов. Кровоснабжение и иннервации верхней и нижней челюстей.	2		3 1.1.06
Самостоятельная работа обучающихся			3 1.1.07	
			3 1.1.08	
			3 1.1.09	
			3 1.1.10	
			3 1.1.11	
			3 1.1.12	
			3 1.1.13	
			3 1.1.14	
			3 2.1.01	
			3 2.1.02	
			3 2.1.03	
			3 2.1.04	
			3 2.1.05	
			3 2.1.06	
			3 2.1.07	
			3 2.1.08	
			3 2.1.09	
			3 2.1.10	
			3 2.2.01	
			3 2.2.02	
			3 2.2.03	

				3 2.2.04 3 2.2.05 3 4.3.01 3 4.3.02 Y 1.1.01 Y 1.1.02 Y 1.1.03 Y 1.1.04 Y 2.1.01 Y 2.1.02 Y 2.1.03 Y 2.1.04 Y 2.1.05 Y 2.1.06 Y 2.2.01 Y 2.2.02 Y 2.2.03 Y 2.2.04 Y 4.3.01 Y 4.3.02 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04
--	--	--	--	--

				Зо 09.05 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05
Раздел 3. Анатомия и физиология некоторых функций органов и систем организма человека		28 / 16		
Тема 3.1. Нервная система	Содержание 1. Общие принципы строения нервной системы. Классификация нервной системы. Общие принципы строения центральной нервной системы – серое вещество (скопление нейронов), белое вещество (нервные волокна). Синапс – понятие, виды. Электрическая и химическая передача сигналов в синапсе. Понятие о медиаторах. Строение типичного химического синапса.	21	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07
		6		

	2. Рефлексы – понятие, виды. Рефлекторная дуга. Строение и функции головного и спинного мозга, их оболочки. Строение, расположение и функции отделов.			З 2.1.08 З 2.1.09 З 2.1.10 У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06
	3. Периферическая нервная система. Характеристика спинномозговых и черепно-мозговых нервов. Вегетативная и соматическая нервная система. Классификация нервной системы человека.			У 2.1.06 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Строение и функции спинного мозга.	2		
	2. Строение и функции головного мозга.	2		
	3. Характеристика спинномозговых нервов.	2		
	4. Характеристика черепно-мозговых нервов.	2		
	5. Вегетативная нервная система.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Составление схемы восходящих и нисходящих путей спинного мозга. Составление схемы рефлекторной дуги. Зарисовка спинного мозга на поперечном разрезе.	2		
	2. Подготовка сообщений «Функции коры больших полушарий», «Функции базальных ядер».	1		
Тема 3.2. Эндокринная система	Содержание	7	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	З 2.1.01 З 2.1.02 З 2.1.03 З 2.1.04 З 2.1.05 З 2.1.06 З 2.1.07 З 2.1.08 З 2.1.09 З 2.1.10 У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06 Зо 04.01
	Железы внутренней и смешанной секреции. Секреты, их виды Виды гормонов. Механизм действия гормонов. Принцип обратной связи. Понятие органов – мишеней. Гипоталамо-гипофизарная система. Морфология, расположение и функции эпифиза, гипофиза, щитовидной железы, паращитовидных желез, надпочечников, половых желез, поджелудочной железы. Основные нарушения деятельности желез внутренней секреции	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Изучение строения желез внутренней секреции. Изучение основных нарушений деятельности желез внутренней секреции	4		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Составление кроссвордов.	1		

				Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01	
Раздел 4. Кровь. Процесс кровообращения		31 / 22			
Тема 4.1. Кровь и лимфатическая система	Содержание	12	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	3 2.1.01	
	Понятие о внутренней среде организма. Состав и функции внутренней среды. Строение лимфатической системы. Состав лимфы, ее образование, функции лимфатической системы. Строение стенки лимфатических сосудов. Основные группы лимфоузлов. Строение лимфатического узла и его функции. Строение и функции селезенки.	2		3 2.1.02	
	Понятие иммунитета. Центральные и периферические органы иммунной системы.			3 2.1.03	
	Состав и функции крови. Константы крови. Плазма крови, форменные элементы крови – строение, функции, количество. Группы крови, резус-фактор.			3 2.1.04	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			Сумма часов	3 2.1.05
	1. Состав и функции крови.			2	3 2.1.06
	2. Группы крови, резус-фактор.			2	3 2.1.07
	3. Понятие иммунитета. Центральные и периферические органы иммунной системы.			4	3 2.1.08
4. Строение лимфатической системы.	2		3 2.1.09		
Самостоятельная работа обучающихся		-	3 2.1.10		
			У 2.1.01		
			У 2.1.02		
			У 2.1.03		
			У 2.1.04		
			У 2.1.05		
			У 2.1.06		
			Зо 04.01		
			Зо 04.02		
			Зо 05.01		
			Зо 05.02		
			Уо 04.01		
			Уо 04.02		
			Уо 05.01		
Тема 4.2. Сердечно-сосудистая система	Содержание	19	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	3 2.1.01	
	1. Процесс кровообращения, определение, сущность. Строение сосудов, их разновидности, функции. Сердце – расположение, строение.	6		3 2.1.02	
	2. Сердечный цикл, его фазы. Венозный круг кровообращения. Основные показатели кровообращения.			3 2.1.03	
	3 2.1.04				
			3 2.1.05		
			3 2.1.06		

	3. Сосуды малого круга кровообращения. Сосуды большого круга кровообращения. Артериальный пульс, артериальное давление.			3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Сердце – расположение, строение.	4		
	2. Сосуды малого круга кровообращения. Сосуды большого круга кровообращения	8		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним.	1		
Раздел 5. Морфофункциональная характеристика внутренних органов		44 / 30		
Тема 5.1. Органы дыхания	Содержание	8	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01
	Процесс дыхания - определение, этапы. Обзор дыхательной системы: воздухоносные пути и легкие, их функции и строение. Принцип газообмена. Транспорт газов кровью - характеристика. Внешнее дыхание - характеристика, структуры, его осуществляющие. Тканевое дыхание - характеристика, структуры, его осуществляющие.	2		
	Дыхательные пути: верхние и нижние. Строение носа, гортани, трахеи, бронхов и легких. Слизистые оболочки дыхательных путей.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Воздухоносные пути: строение и функции.	2		
	2. Легкие, их функции и строение.	2		
	3. Процесс дыхания - определение, этапы. Механизм вдоха и выдоха. Регуляция дыхания.	2		
Самостоятельная работа обучающихся	-			

				Зо 05.02 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01
Тема 5.2. Пищеварительная система	Содержание	22	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01
	1. Пищеварительный тракт – отделы, строение. Глотка, пищевод, желудок: топография, строение. Тонкая и толстая кишка: отделы, расположение, строение. Брюшина. Физиология пищеварения. Пищеварение в желудке. Состав желудочного сока. Всасывание в желудке. Пищеварение в тонкой кишке. Состав кишечного сока. Всасывание в тонкой кишке. Процессы, происходящие в толстой кишке. Микрофлора кишечника.	4		
	2. Поджелудочная железа – топография, строение, функции. Состав и свойства поджелудочного сока. Печень: топография, строение, функции. Желчный пузырь: расположение, функции. Желчь: состав, свойства, механизм образования и отделения желчи. Обмен веществ и энергии. Белки, жиры, углеводы – биологическая и энергетическая ценность, суточная потребность, конечные продукты обмена.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Глотка. Пищевод.	2		
	2. Желудок: топография, строение. Пищеварение в желудке.	2		
	3. Тонкая и толстая кишка: отделы, расположение, строение, пищеварение.	4		
	4. Печень: топография, строение, функции. Желчный пузырь: расположение, функции.	2		
	5. Поджелудочная железа – топография, строение, функции.	2		
	6. Обмен веществ и энергии.	4		
Самостоятельная работа обучающихся	2			
1. Составление рекомендаций по диетотерапии.				
Тема 5.3. Мочевыделительная система	Содержание	7	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04
	Мочевыделительная система, органы ее образующие. Почки: топография, строение. Нефрон, строение. Мочеточники – расположение, строение, функции. Мочевой пузырь –	2		

	расположение, строение, функция. Женский и мужской мочеиспускательные каналы. Механизм образования мочи. Первичная и вторичная моча. Количество и состав конечной мочи. Суточный диурез. Понятие о полиурии, анурии, олигоурии, уремии. Суточный диурез. Акт мочеиспускания.			3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Мочевыделительная система: почки, мочеточники, мочевого пузыря, мочеиспускательный канал.	2		
	2. Механизм образования мочи.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним.	1		
Тема 5.4. Анатомия и физиология репродуктивных органов	Содержание	7	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06 Зо 04.01 Зо 04.02
	Общая характеристика системы мужских и женских половых органов, их физиологическое значение. Молочная железа – функция, расположение, строение.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		
	1. Общая характеристика системы мужских и женских половых органов, их физиологическое значение.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка докладов по темам «Нарушение менструального цикла», «Внематочная беременность».	1		

				Зо 05.01 Зо 05.02 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01
Раздел 6. Сенсорные системы организма человека		6 / 4		
Тема 6.1. Понятие о сенсорной системе	Содержание	6	ПК 2.1. ОК 04., ОК 05.	З 2.1.01
	1. Понятие о сенсорной системе, ее значение. Учение И.П. Павлова об анализаторах. Органы чувств. Анализаторы: виды, отделы. Органы чувств, их значение в познании внешнего мира.	2		З 2.1.02
	2. Обонятельный анализатор, вкусовой, зрительный и слуховой анализаторы. Понятие о ротовом анализаторе.			З 2.1.03
	3. Кожа: строение, функции, виды кожных рецепторов. Производные кожи: волосы, ногти. Кожные отделы анализаторов. Железы кожи: потовые, сальные, молочные – расположение, строение, места открытия выводных протоков, характеристика секретов, функции потовых и сальных желез.			З 2.1.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	Сумма часов		З 2.1.05
	Анализаторы: виды, отделы. Органы чувств, их значение в познании внешнего мира.	4		З 2.1.06
Самостоятельная работа обучающихся		-	З 2.1.07	
				З 2.1.08
				З 2.1.09
				З 2.1.10
				У 2.1.01
				У 2.1.02
				У 2.1.03
				У 2.1.04
				У 2.1.05
				У 2.1.06
				Зо 04.01
				Зо 04.02
				Зо 05.01
				Зо 05.02
				Уо 04.01
				Уо 04.02
				Уо 05.01
Промежуточная аттестация		10		
Всего:		174		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Анатомии и патологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гайворонский, И.В. Анатомия и физиология человека: Учебник. / И.В. Гайворонский. -Москва: Академия. 2019. – 672 с. - ISBN: 978-5-9704-4594-5

2. Нижегородцева, О. А. Анатомия и физиология человека. Дневник практических занятий : учебное пособие для СПО / О. А. Нижегородцева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-6688-7.

3. Нижегородцева, О. А. Анатомия и физиология человека. Рабочая тетрадь для внеаудиторной работы : учебное пособие / О. А. Нижегородцева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-5270-5.

4. Караханян, К. Г. Анатомия и физиология человека. Сборник ситуационных задач / К. Г. Караханян, Е. В. Карпова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-507-45042-8.

Сай, Ю. В. Анатомия и физиология человека и основы патологии. Пособие для подготовки к экзамену : учебное пособие для СПО / Ю. В. Сай, Л. Н. Голубева, А. В. Баев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-507-44202-7.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Нижегородцева, О. А. Анатомия и физиология человека. Дневник практических занятий : учебное пособие для СПО / О. А. Нижегородцева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-6688-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151668> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Нижегородцева, О. А. Анатомия и физиология человека. Рабочая тетрадь для внеаудиторной работы : учебное пособие / О. А. Нижегородцева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-5270-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138190> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Караханян, К. Г. Анатомия и физиология человека. Сборник ситуационных задач / К. Г. Караханян, Е. В. Карпова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-507-45042-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256121> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Сай, Ю. В. Анатомия и физиология человека и основы патологии. Пособие для подготовки к экзамену : учебное пособие для СПО / Ю. В. Сай, Л. Н. Голубева, А. В. Баев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-507-44202-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217448> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Кондакова, Э. Б. Рабочая тетрадь по анатомии и физиологии : учебное пособие для СПО / Э. Б. Кондакова, И. Ю. Графова. — 4-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9239-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189366> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Калмин О.В. Анатомия человека в таблицах и схемах: учеб. пособие / О.В. Калмин. — Ростов-на-Дону.: Феникс, 2016. — 475 с. - ISBN: 978-5-222-26694-6

2. Козлов В.И. Спланхология: учеб. Пособие / В.И. Козлов. - Москва: Практическая медицина, 2015.- 272 с. - ISBN: 978-5-98811-311-9

3. Самусев Р.П. Атлас анатомии человека: Учеб. пособие. —Москва: АСТ, 2017. — 176 с. - ISBN: 978-5-17-092057-0

4. Федюкович Н.И. Анатомия и физиология человека: учебник / Н.И. Федюкович.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. — 573 с. - ISBN: 978-5-222-30111-1

5. Швырев А.А. Анатомия и физиология человека с основами общей патологии: учеб. Пособие / А.А. Швырев. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. — 416 с. — ISBN 978-5-222-27034-9.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структурные уровни организации человеческого организма для проведения диагностики стоматологических заболеваний пациента; – структуру функциональных систем организма, его основные физиологические функции и механизмы регуляции для оценки и регистрации стоматологического статуса; – количественные и качественные показатели состояния внутренней среды организма, механизмы регуляции и защиты для выявления у пациента факторов риска различного вида заболеваний; – механизмы взаимодействия организма человека с внешней средой; – методов оценки гигиенического состояния полости рта; – правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю "стоматология", номенклатуру основных анатомических систем 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания структурных уровней организации человеческого организма; – ориентируется в правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю "стоматология"; – владеет знаниями номенклатуры основных анатомических систем; – демонстрирует знания о структуре функциональных систем организма, его основных физиологические функциях и механизмах регуляции; – способен планировать проведение осмотра гигиенического состояния полости рта; – дает характеристику различным количественным и качественным показателям состояния внутренней среды организма, механизмам регуляции и защиты для выявления у пациента факторов риска различного вида заболеваний 	<p>Самоконтроль и самооценка (тестирование)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Контроль индивидуальный преподавателем – Внешний контроль преподавателями специальных дисциплин. <p>Методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устный (индивидуальный, фронтальный) – письменный (тестовый контроль) – практический (решение проблемных задач, выполнение практических действий) – с применением информационных технологий
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять диагностику стоматологических заболеваний с учетом индивидуального 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умение осуществлять диагностику стоматологических заболеваний с учетом 	<p>Самоконтроль и самооценка (тестирование)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Контроль индивидуальный преподавателем

<p>анатомического строения полости рта пациента;</p> <ul style="list-style-type: none"> –для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта; –выявлении у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта; –осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента; –оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента; –заполнять медицинскую документацию, в том числе с описанием анатомического строения и свойств исследуемого органа, ткани, системы. –определять задачи для поиска информации о строении органов, тканей и различных систем организма; –структурировать получаемую информацию; –выделять наиболее значимое в перечне информации; –проявлять толерантность в рабочем коллективе и при работе с пациентами; –применять современную научную профессиональную терминологию в описании различных анатомических систем, органов и тканей; –организовывать работу коллектива и команды; –составлять индивидуальные карты профилактического стоматологического осмотра пациента 	<p>индивидуального анатомического строения полости рта пациента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; – способен применять ключевые инструменты решения проблем – способен находить и анализировать дополнительную информации о строении органов, тканей и различных систем организма; – проводит анализ получаемой информации; – выполняет практические задания, основанные на ситуациях в профессиональной деятельности; –демонстрирует умение применять современную научную профессиональную терминологию в описании различных анатомических систем, органов и тканей; –планирует и анализирует индивидуальные карты профилактического стоматологического осмотра пациента 	<p>Внешний контроль преподавателями специальных дисциплин.</p> <p>Методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устный (индивидуальный, фронтальный) – письменный (тестовый контроль) – практический (решение проблемных задач, выполнение практических действий) – с применением информационных технологий
---	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения;

ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента;

ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.3	У 1.3.01	Регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ	З 1.3.01	Регистрации данных стоматологического статуса пациента
ПК 2.3	У 2.3.01	Обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента	З 2.3.01	Средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
ПК 4.3	У 4.3.02	Использовать информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	З 4.3.02	Правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ОК 01	Уо 01.02	Анализировать задачу и/или проблему	Зо 01.05	Структуру плана для решения задач

		и выделять её составные части		
	Уо 01.04	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.02	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02	Уо 02.03	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.02	Приемы структурирования информации
	Уо 02.06	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Зо 02.03	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 04	Уо 04.02	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	Уо 05.01	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.02	Правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	Уо 09.05	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Зо 09.01	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Уо 09.01	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зо 09.03	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
			Зо 09.02	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
			Зо 09.04	Особенности произношения лексики

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	22
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	22
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Фонетика		2/-		
Тема 1.1. Структура латинского языка. Буквы и буквосочетания. Ударение	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 09.05 Уо 09.01 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02
	1. Краткая история развития латинского и древнегреческого языков и их роль в развитии медицинской терминологии. 2. Знакомство с латинским алфавитом. Классификация звуков: гласные, согласные. Произношение некоторых согласных и буквосочетаний. Произношение дифтонгов, диграфов. 3. Основные правила постановки ударения в латинских терминах. Деление слов на слоги. Значение краткости и долготы предпоследнего слога. Правила постановки ударения в словах, состоящих из двух и более слогов. Долгие и краткие суффиксы в медицинской терминологии	2		
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Раздел 2. Морфология		12/8		

Тема 2.1. Части речи. Глагол. Имя прилагательное	Содержание учебного материала	6		Уо 09.05 Уо 09.01 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02
	1. Грамматические категории глагола. Принадлежность глагола к определенному спряжению. Словарная форма глагола. Образование форм повелительного, сослагательного и изъявительного наклонений глагола. Глаголы в форме сослагательного и повелительного наклонений в рецептурных стандартных формулировках. Основные стандартные рецептурные формулировки.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	
	2. Две группы прилагательных, их характерные признаки. Родовые окончания. Словарная форма. Склонение прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Причастия настоящего времени действительного залога.			
	В том числе, практических занятий	4		
	Практическое занятие № 1 Применение глаголов повелительного и сослагательного наклонений в 6 ,7 и 8 части рецептурного бланка. Правила пользования словарем.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уо 09.05 Уо 09.01 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02
Практическое занятие № 2 Грамматические категории прилагательного: род, число, падеж. Признаки прилагательных двух групп.	2			
Самостоятельная работа обучающихся	-			
Тема 2.2. Имя существительное	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Уо 09.05 Уо 09.01 Зо 09.01
	1. Грамматические характеристики имени существительного (род, число, падеж, склонение). Словарная форма			

	<p>существительных. Падежные окончания существительных. Признаки склонений существительных. Склонение несогласованных определений. Модель грамматической зависимости в шестой части рецепта.</p> <p>2. Склонение латинизированных греческих слов на –е и –оп. Исключения из правил о роде существительных 2-4-го склонений.</p> <p>3. Латинские названия лекарственных веществ, препаратов, болезней и патологических состояний.</p> <p>4. Частотные отрезки в названиях лекарственных веществ и препаратов.</p> <p>5. Названия химических элементов, оксидов, солей и кислот.</p>	2	ОК 05 ОК 09	<p>Зо 09.03</p> <p>Зо 09.02</p> <p>Зо 09.04</p> <p>Уо 01.04</p> <p>Уо 02.06</p> <p>Уо 04.02</p> <p>Уо 05.01</p> <p>Зо 01.02</p> <p>Зо 02.03</p> <p>Зо 04.01</p> <p>Зо 05.02</p>
	В том числе, практических занятий	4		Уо 09.05
	Практическое занятие № 3 Построение рецептурной строки. Оформление рецептурных бланков.	2		Уо 09.01
	Практическое занятие № 4 Согласование существительных с прилагательными.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p>Зо 09.01</p> <p>Зо 09.02</p> <p>Зо 09.04</p> <p>Уо 01.04</p> <p>Уо 02.06</p> <p>Уо 04.02</p> <p>Уо 05.01</p> <p>Зо 01.02</p> <p>Зо 02.03</p> <p>Зо 04.01</p> <p>Зо 05.02</p>
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 3. Медицинская терминология		6/4		
Тема 3.1. Словообразование. Терминоэлементы. Местоимения,	Содержание учебного материала	6	ОК 01	Уо 09.05
	1. Состав слова. Приставки и суффиксы в названиях патологических процессов и состояний. Способы образования клинических терминов: корневой, аффиксальный. Модель образования терминов. Понятие о терминоэлементах.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p>Уо 09.01</p> <p>Зо 09.01</p> <p>Зо 09.03</p> <p>Зо 09.02</p>

наречия, предлоги, союзы	2. Местоимения, употребляемые в медицинских выражениях. 3. Наречия, употребляемые в медицинской терминологии. Наиболее употребляемые предлоги в медицинской терминологии. 4. Имя числительное в латинском языке. 5. Союзы, употребляемые в медицинской терминологии. 6. Греко-латинские дублеты, обозначающие части тела, органы, ткани, патологии.			3o 09.04 Уo 01.04 Уo 02.06 Уo 04.02 Уo 05.01 3o 01.02 3o 02.03 3o 04.01 3o 05.02
	В том числе, практических занятий	4		Уo 09.05
	Практическое занятие № 5 Изучение состава медицинских терминов, конструирование терминов по заданному значению.	2		Уo 09.01 3o 09.01 3o 09.03
	Практическое занятие № 6 Выписывание лекарственных форм, применяемых в стоматологической практике.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	3o 09.02 3o 09.04 Уo 01.04 Уo 02.06 Уo 04.02 Уo 05.01 3o 01.02 3o 02.03 3o 04.01 3o 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 4. Общая рецептура		6/4		
Тема 4.1. Общая рецептура. Введение в фармакологию	Содержание учебного материала	6		Уo 09.05
	1. Определение рецепта. Структура рецептурного бланка. Общие правила выписывания и оформления рецептов. Виды рецептурных бланков. Нормативная документация по работе с рецептурными бланками. Структура рецептурной прописи. Основные ошибки, допускаемые при оформлении рецепта. 2. Предмет и задачи фармакологии. Значение фармакологии в стоматологии. Определение лекарственного вещества, средства,	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уo 09.01 3o 09.01 3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 Уo 01.04 Уo 02.06

формы, препарата. Характеристика основных твердых, мягких, жидких лекарственных форм. 3. Основные процессы фармакокинетики лекарственных средств: введение, всасывание, распределение в организме, пути выведения.			Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02
В том числе, практических занятий	4		Уо 09.05
Практическое занятие № 7 Работа со справочной литературой, оформление рецептов.	2		Уо 09.01 Зо 09.01
Практическое занятие № 8 Сравнительная характеристика путей введения лекарственных препаратов.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02
Самостоятельная работа обучающихся	-		

Раздел 5. Современные лекарственные формы в стоматологии		16/8			
Тема 5.1. Классификация лекарственных форм. Антисептические, противовоспалительные лекарственные препараты	Содержание учебного материала 1. Классификация лекарственных форм по агрегатному состоянию. Классификация твердых лекарственных форм. Мягкие лекарственные формы: мази, пасты, суппозитории и т.д. Жидкие лекарственные формы: растворы, эмульсии, суспензии, экстракты и т.д. Классификация газообразных лекарственных средств. Лекарственные аэрозоли. Спреи. 2. Особенности выписывания различных лекарственных форм в рецептах. Сокращения в названиях лекарственных форм, применяемые при выписывании в рецептах. 3. Классификация лекарственных форм по типу действия. Классификация антисептических средств в стоматологии. Требования к антисептикам и дезинфектантам. Понятие о местноанестезирующих средствах. Основные виды местной анестезии. 4. Анальгетики и противовоспалительные средства. 5. Номенклатура лекарственных препаратов на латинском языке. 6. Понятие обезболивания в стоматологии. Классификация обезболивающих лекарственных средств. Особенности применения. Показания и противопоказания к назначению.	6		Уо 09.05 Уо 09.01 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.03 Зо 04.01 Зо 05.02	
	В том числе, практических занятий	4			
	Практическое занятие № 9 Выписывание различные лекарственных форм в рецептурном виде. Номенклатура.	2		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05	Уо 09.05 Уо 09.01 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01
	Практическое занятие № 10 Знакомство с аннотациями на антисептические лекарственные средства. Описание путей и особенностей введения обезболивающих средств.	2		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05	Уо 09.05 Уо 09.01 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Зо 09.04 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01

				3o 01.02 3o 02.03 3o 04.01 3o 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 5.2. Противовирусные, противогрибковые средства, антибактериаль- ные средства	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05	Уo 09.05
	1. Классификация противовирусных средств. Номенклатура лекарственных препаратов на латинском языке. Основные принципы противовирусной фармакотерапии в стоматологии. 2. Противогерпетические средства. 3. Классификация противогрибковых средств. Номенклатура лекарственных препаратов на латинском языке. Показания к применению противогрибковых препаратов в стоматологической практике. 4. Виды антибактериальных средств. Применение в стоматологии. Рецептура.	2		Уo 09.01 3o 09.01 3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 Уo 01.04 Уo 02.06 Уo 04.02 Уo 05.01 3o 01.02 3o 02.03 3o 04.01 3o 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 5.3. Противоаллерги- ческие средства. Витамины	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05	Уo 09.05
	1. Механизм аллергических реакций немедленного и замедленного типов. Классификация противоаллергических средств. Антигистаминные средства. Глюкокортикостероидные препараты в стоматологии. 2. Роль витаминов в стоматологической практике. Суточные нормы витаминов. Классификация препаратов витаминов. Номенклатура лекарственных препаратов на латинском языке. Рецептура. 3. Классификация иммуномодуляторов. Номенклатура лекарственных препаратов на латинском языке. Рецептура. Показания и противопоказания к применению.	2		Уo 09.01 3o 09.01 3o 09.03 3o 09.02 3o 09.04 Уo 01.04 Уo 02.06 Уo 04.02 Уo 05.01 3o 01.02 3o 02.03 3o 04.01
	Самостоятельная работа обучающихся	-		

	Классификация препаратов, нормализующие микрофлору кишечника. Пребиотики. Пробиотики. Номенклатура лекарственных препаратов на латинском языке. Рецепттура.			Зо 05.02
	В том числе, практических занятий	4		Уо 09.05
	Практическое занятие № 11 Выписывание различных лекарственных форм в рецептурном виде. Номенклатура.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05	Уо 09.01 Зо 09.01 Зо 09.03 Зо 09.02 Уо 01.04 Уо 02.06 Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.03 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение особенностей применения лекарственных форм в стоматологической практике.	2	ОК 01 ОК 02 ПК 4.3.	У 4.3.02 З 4.3.02 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 02.03 Уо 02.06 Зо 01.05 Зо 02.02 Зо 02.03
Тема 5.4. Средства профилактической гигиены полости рта	Содержание учебного материала	2		
	1. Фармакологические эффекты лекарственных средств, механизм, показания, особенности применения (форма выпуска, кратность введения), побочные эффекты и противопоказания. 2. Ополаскиватели. Отбеливатели. Порошкообразные средства для обработки полости рта.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.3. ПК 2.3	Уо 01.02 Уо 02.03 Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 01.02 Зо 02.02 Зо 04.01 Зо 05.02

	<p>3. Классификация и номенклатура средств для профилактики заболеваний пародонта. Рецептатура. Препараты для профилактики заболеваний пародонта.</p> <p>4. Препараты для профилактики и лечения гипоплазии.</p> <p>5. Препараты для профилактики и лечения флюороза.</p> <p>6. Препараты для отбеливания твердых тканей зуба.</p> <p>7. Препараты для лечения эрозии твердых тканей зуба.</p>			<p>У 1.3.01 У 2.3.01 З 1.3.01 З 2.3.01</p>
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		-		
Всего:		42		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Фармакологии и латинского языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Городкова Ю.И. Латинский язык (для медицинских и фармацевтических колледжей и училищ) : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям: "Лечебное дело", "Сестринское дело", по дисциплине "Основы латинского языка и медицинской терминологии" / Ю.И. Городкова ; рец. В.Ф. Новодранова. - 27-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2021. - 260 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 260.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Арутюнова, Н. Э. Латинский язык и основы медицинской терминологии : учебник / Н. Э. Арутюнова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-6571-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465714.html> - Режим доступа : по подписке.

2. Марцелли А.А. Латинский язык и основы медицинской терминологии : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / А.А. Марцелли ; рец.: И.А. Кудряшов, Л.П. Шведова. - 4-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2021. - 381 с. - (Среднее медицинское образование). <http://library-mp.bsu.edu.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1> - ISBN 978-5-222-34424-8 : 576-00. Режим доступа: по подписке.

3. Новодранова, В. Ф. Латинский язык и греко-латинская терминология : учебное пособие / Новодранова В. Ф. , Бухарина Т. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-6428-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента":[сайт].- URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464281.html> - Режим доступа : по подписке.

4. Петрова, Г. Вc. Латинский язык и медицинская терминология : учебник / Г. Вc. Петрова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-7516-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475164.html> - Режим доступа : по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Петрова, Г. Вc. Латинский язык и фармацевтическая терминология : учебник / Г. Вc. Петрова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 392 с. - ISBN 978-5-9704-7497-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474976.html>

- Режим доступа : по подписке.

2. Янушевич, О. О. Стоматологическая греко-латинская терминология : учебное пособие / под ред. Янушевича О. О. , Новодрановой В. Ф. , Пролыгиной И. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-6154-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461549.html> - Режим доступа : по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности произношения лексики; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основы составления рецептов; - основы грамматики латинского языка и способы образования терминов; - знание стоматологической терминологии; - основные лекарственные группы и основы фармакотерапевтического действия лекарств по группам; - лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия; - знать основные лекарственные средства, используемые в стоматологии, их фармакотерапевтическое действие; - МКБ; - правила оформления документов и построения устных сообщений с использованием латинских названий препаратов и средств индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - формат оформления результатов поиска информации; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. 	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность и полнота составления логических схем, сравнительных таблиц; - точность объяснения понятий и установления связи между ними на конкретном примере; - точность классификации фармакологических групп; - полнота и точность анализа и сравнения механизмов действия лекарственных препаратов, их использование на конкретных примерах; - полнота и точность анализа и иллюстрации техник и приемов применения препаратов; - аргументированность выделения источников информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических работ; - оценка выводов по результатам тестирования; - наблюдение в условиях тренинга, ролевой игры, работы «малой группы».
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины; 	<p>Характеристики демонстрируемых</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов фронтального устного опроса (устные ответы,

<ul style="list-style-type: none"> - применять современную научную профессиональную терминологию на латинском языке при составлении рецептов; - переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу; - объяснять значения терминов по знакомым терминоэлементам; - применять медицинскую латинскую терминологию в сфере профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и латинском языке; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ; - обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать информационные системы и информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет»; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<p>умений, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - степень участия (активность) в ролевой игре, групповом тренинге; - правильность решения проблемных ситуационных задач; - адекватность и полнота анализа собственного поведения по результатам самодиагностики; - правильность применения вербальных/невербальных средств коммуникации при решении моделируемых ситуаций общения; - правильность выбора техник и приемов общения при решении задач. 	<p>сообщения, дискуссии, ролевые игры);</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов фронтального письменного опроса (письменные работы, эссе, тестирование); - оценка результатов выполнения практических заданий (составление логических схем, сравнительных таблиц); - наблюдение в условиях тренинга, ролевой игры, работы «малой группы».
--	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Клиническое материаловедение

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 Клиническое материаловедение»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Клиническое материаловедение» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 2.1	У 2.1.06	подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта	З 2.1.04	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
ПК 4.2	Н 4.2.02	контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом	З 4.2.01	должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала
			З 4.2.02	требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
			З 4.2.03	нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность гигиениста стоматологического
			З 4.2.04	принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению
ОК 01	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему	Зо 01.01	актуальный профессиональный и

		в профессиональном и/или социальном контексте		социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
	Уо 01.08	реализовывать составленный план		
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации

	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 07	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения

			Зо 07.04	принципы бережливого производства
			Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	104
в т.ч. в форме практической подготовки	64
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия (если предусмотрено)	64
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Введение. Организация стоматологической помощи		20/12		
Тема 1.1. Организация санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме.	Содержание	10 / 6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04	3о 01 3о 02 3о 043о 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	1. Государственная, частная, страховая система оказания стоматологической помощи населению. Стоматологические лечебно-профилактические учреждения. Структура стоматологической клиники. Особенности оказания стоматологической помощи детям.	2		
	2. Современные требования к организации и соблюдению санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме. Современные средства защиты и общие меры предосторожности в работе гигиениста стоматологического.	2		
	В том числе практических занятий	6		
	1. Практическое занятие №1. «Изучение требований к организации и соблюдению санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме. Решение тестовых заданий. Освоение навыков применения индивидуальных средств защиты в стоматологическом отделении».	6		
Самостоятельная работа обучающихся			ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01	
1. Работа с литературой.	2			

	2. Подготовка рефератов по теме занятия.		ОК 02 ОК 04	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	10 / 6		
	1. Дезинфекция приборов, инструментария, вращающихся инструментов, слепков, помещений и оборудования. Предстерилизационная очистка стоматологического инструментария. Контроль качества предстерилизационной обработки.	2	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	3о 01 3о 02 3о 043о 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	2. Методы, средства, режим и контроль качества стерилизации. Хранение инструментов, утилизация использованных инструментов и материалов.	2		
	В том числе, практических занятий			
	1. Практическое занятие №2. «Освоение навыков дезинфекции приборов, инструментария, вращающихся инструментов, слепков. Отработка навыков предстерилизационной очистки и стерилизации стоматологического инструментария. Решение тестовых заданий».	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	3о 01 3о 02 3о 043о 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	Самостоятельная работа обучающегося 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов по теме занятия. 3. Решение ситуационных задач 4. Решение тестовых заданий	2	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	
Раздел 2. Организация работы и обязанности гигиениста стоматологического		68/52		
	Содержание	14/10		
Тема 2.1.	1. Стоматологическая установка, оборудование терапевтического кабинета стоматологической клиники.	2	ПК 2.1.	3о 01 3о 02 3о 043о 07

Организация работы на терапевтическом приеме.	Подготовка рабочего места к приему пациента. Основы эргономики в работе гигиениста стоматологического.		ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	2. Инструменты и расходные материалы, используемые на амбулаторном терапевтическом приеме. Аспирационные системы и инструменты для работы гигиениста стоматологического	2		
	В том числе, практических занятий	10		
	1. Практическое занятие №3. Освоение навыков подготовки рабочего места к приему пациента. Изучение инструментов и их использование на амбулаторном терапевтическом приеме.	4	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Зо 01 Зо 02 Зо 04Зо 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	2. Практическое занятие №4Освоение правил работы и контроля за состоянием медицинского стоматологического оборудования, инструментария	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Зо 01 Зо 02 Зо 04Зо 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	Самостоятельная работа обучающегося 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов и докладов по теме занятия. 3. Решение тестовых заданий	2	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	
Тема 2.2.	Содержание	22/18	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02	Зо 01 Зо 02 Зо 04Зо 07
Организация работы на хирургическом приеме.	1. Инструменты, медикаменты и расходные материалы, используемые на хирургическом приеме.	2	ОК 01 ОК 02	

	2. Особенности ухода за полостью рта пациентов с травмами челюстно-лицевой области и перенесших хирургические вмешательства.	2	ОК 04 ОК 07	У2.1.06 У0 01 У002 У004 У007 Н4.2.02
	В том числе, практических занятий	18		
	1. Практическое занятие №5. Изучение организации и работы хирургического кабинета стоматологической клиники. Освоение навыков подготовки рабочего места к приему пациента.	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	З0 01 З0 02 З0 04З0 07 У2.1.06 У0 01 У002 У004 У007 Н4.2.02
	2. Практическое занятие №6. Освоение навыков подготовки инструментов, расходных материалов к использованию на хирургическом приеме.	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	З0 01 З0 02 З0 04З0 07 У2.1.06 У0 01 У002 У004 У007 Н4.2.02
	3. Практическое занятие №7. Освоение навыков ухода за полостью рта пациентов с травмами челюстно-лицевой области и перенесших хирургические вмешательства.	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	З0 01 З0 02 З0 04З0 07 У2.1.06 У0 01 У002 У004 У007 Н4.2.02
	Самостоятельная работа обучающегося 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов и докладов по теме занятия. 3. Решение тестовых заданий	2		
Тема 2.3.	Содержание	16/12	ПК 2.1. ПК 4.2.	З0 01 З0 02 З0 04З0 07

Организация работы на ортопедическом приеме.	1. Организация работы и обязанности гигиениста стоматологического на ортопедическом приеме.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	2. Инструменты, медикаменты и расходные материалы, используемые на ортопедическом приеме.	2		
	В том числе, практических занятий	12		
	1. Практическое занятие №8. Изучение организации и работы ортопедического кабинета стоматологической клиники. Освоение навыков подготовки рабочего места к приему пациента.	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Зо 01 Зо 02 Зо 04 Зо 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	2. Практическое занятие №9. Освоение навыков подготовки инструментов, расходных материалов к использованию на ортопедическом приеме.	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Зо 01 Зо 02 Зо 04 Зо 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	Самостоятельная работа обучающегося 1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов и докладов по теме занятия. 3. Решение тестовых заданий	4		
Тема 2.4.	Содержание	16/12	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Зо 01 Зо 02 Зо 04 Зо 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
Организация работы на ортодонтическом приеме.	1. Организация работы и обязанности гигиениста стоматологического на ортодонтическом приеме. Оборудование профилактического кабинета.	2		
	2. Инструменты, медикаменты, расходные материалы, применяемые на профилактическом приеме у гигиениста	2		

	стоматологического. Материалы для профилактики кариеса и герметизации фиссур зубов.			
	В том числе, практических занятий			
	1. Практическое занятие №10. Изучение обязанностей гигиениста стоматологического на ортодонтическом приеме и организации профилактического кабинета. Освоение навыков подготовки оборудования, инструментов, расходных материалов к использованию на ортодонтическом приеме.	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	3о 01 3о 02 3о 043о 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	2. Практическое занятие №11. Освоение навыков подготовки оборудования, инструментов, расходных материалов к использованию на ортодонтическом приеме.	6	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	3о 01 3о 02 3о 043о 07 У2.1.06 У0 01 Уо02 Уо04 Уо07 Н4.2.02
	Самостоятельная работа обучающегося			
	1. Работа с литературой. 2. Подготовка рефератов и докладов по теме занятия. 3. Подготовка презентаций по теме занятия. 4. Решение тестовых заданий	4		
	Промежуточная аттестация	2		
	Всего:	104		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Клиническое материаловедение», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

—

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Литейное дело в стоматологии : учебник для спо / Д. В. Михальченко, Т. Ф. Данилина, А. В. Севбитов [и др.]. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44856-2.

2. Григорьева, Л. С. Технология изготовления металлокерамических протезов. Каркасы под керамику / Л. С. Григорьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-507-44853-1.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Литейное дело в стоматологии : учебник для спо / Д. В. Михальченко, Т. Ф. Данилина, А. В. Севбитов [и др.]. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44856-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247598> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Григорьева, Л. С. Технология изготовления металлокерамических протезов. Каркасы под керамику / Л. С. Григорьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-507-44853-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247403> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Муравянникова Ж.Г. Основы диагностики и профилактики стоматологических заболеваний. - Ростов на Дону.: Феникс, 2020 г., - 504с.

2. <http://www.e-stomatology.ru/>

3. <http://parodont.ru/>

4. <http://issuu.com/stomgazeta>

5. <http://www.dentoday.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; - должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала; - требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии; - нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность гигиениста стоматологического; - принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению; - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> – степень участия (активность) в ролевой игре, групповом тренинге; – правильность решения проблемных ситуационных задач; – адекватность и полнота анализа собственного поведения по результатам самодиагностики; – правильность применения вербальных/невербальных средств коммуникации при решении моделируемых ситуаций общения; – точность формулировки правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – соблюдение требований охраны труда и санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима лечебно-профилактических учреждений здравоохранения 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Оценка выводов по результатам тестирования</p> <p>Наблюдение в условиях тренинга, ролевой игры, работы «малой группы»</p>

<ul style="list-style-type: none">- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;- приемы структурирования информации;- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;- основы проектной деятельности;- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности ;основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;- пути обеспечения ресурсосбережения- принципы бережливого производства;- основные направления изменения климатических условий региона.		
---	--	--

<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия - определять необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - реализовывать составленный план - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<p>Характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> – точность объяснения понятий и установления связи между ними на конкретном примере; – полнота и точность анализа и иллюстрации приемов работы с медицинскими изделиями, средствами и материалами для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта; – аргументированность выбора источников информации; – точность соблюдения основных мероприятий по санитарно-эпидемиологическому и гигиеническому режиму в профилактическом кабинете лечебно-профилактических учреждений; <p>умение использовать стоматологическое оборудование, инструменты и материалы в профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка результатов фронтального устного опроса (устные ответы, сообщения, дискуссии, ролевые игры)</p> <p>Оценка результатов фронтального письменного опроса (письменные работы, эссе, тестирование)</p> <p>Оценка результатов выполнения практических заданий (составление логических схем, сравнительных таблиц)</p> <p>Наблюдение в условиях тренинга, ролевой игры, работы «малой группы»</p>
--	---	--

<p>- использовать современное программное обеспечение</p> <p>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>- организовывать работу коллектива и команды</p> <p>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>- соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>		
---	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.04 Основы микробиологии и инфекционная безопасность»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 Основы микробиологии и инфекционная безопасность»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.04 Основы микробиологии и инфекционная безопасность» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 2.1.	У 2.1.01	составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З 2.1.01	целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
	У 2.1.02	оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение	З 2.1.02	классификации и механизма образования зубных отложений

		возникновения стоматологических заболеваний		
	У 2.1.03	проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом	З 2.1.03	методов и технологий контроля зубного налета
	У 2.1.04	осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента;	З 2.1.04	средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
	У 2.1.05	проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов	З 2.1.05	критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
	У 2.1.06	подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта	З 2.1.06	особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков
			З 2.1.07	особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных
			З 2.1.08	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом
			З 2.1.09	особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у

				лиц пожилого, старческого возраста
			3 2.1.10	особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов
ПК 4.2.	У 4.2.01	составлять план работы и отчет о своей работе;	3 4.2.01	должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала
	У 4.2.02	составлять план работы и отчет о своей работе;	3 4.2.02	требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
	У 4.2.03	составлять план работы и отчет о своей работе;	3 4.2.03	требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
			3 4.2.04	принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению
ОК 01.	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач

	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
	Уо 01.08	реализовывать составленный план		
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02.	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства		

		для решения профессиональных задач		
ОК 04.	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 07.	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
			Зо 07.04	принципы бережливого производства
			Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66 ³
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	36
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Морфологические физиологические свойства микроорганизмов		22 /14		
Тема 1.1. Морфологические свойства микроорганизмов.	Содержание	4	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	У 2.1.01
	Классификация микроорганизмов. Микроорганизмы и внешняя среда. Нормальная микрофлора тела человека. Структурно-функциональные отличия эукариот, прокариот и вирусов. Основные подходы к проблеме классификации бактерий, вирусов, грибов, простейших. Строение бактерий, вирусов, грибов, простейших.	4		У 2.1.02
	В том числе практических занятий	-		У 2.1.03
	Самостоятельная работа обучающихся	-		У 2.1.04
				У 2.1.05
				У 2.1.06
				Уо 01.01
				Уо 01.02
				Уо 01.03
				Уо 01.04
				Уо 01.05
				Уо 01.06
				Уо 01.07
				Уо 01.08
				Уо 01.09
				Уо 02.01
				Уо 02.02
				Уо 02.03
				Уо 02.04
				Уо 02.05
				Уо 02.06
				Уо 02.07

				Уо 02.08 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 02.04 3о 04.01 3о 04.02 3о 07.01 3о 07.02 3о 07.03 3о 07.04 3о 07.05
	Содержание	6		

Тема 1.2. Физиология микроорганизмов.	Физиология бактерий, вирусов. Химический состав клеток бактерий. Роль ферментов в жизнедеятельности бактерий. Антибиотики. Антибиотикорезистентность.	2	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	У 2.1.01
	В том числе практических занятий	4		У 2.1.02
	1. Питание, дыхание, размножение микроорганизмов.	2		У 2.1.03
	2. Определение чувствительности микроорганизмов к антибиотикам.	2		У 2.1.04
	Самостоятельная работа обучающихся			У 2.1.05
		-		У 2.1.06
				Уо 01.01
				Уо 01.02
				Уо 01.03
				Уо 01.04
				Уо 01.05
				Уо 01.06
				Уо 01.07
				Уо 01.08
				Уо 01.09
				Уо 02.01
				Уо 02.02
				Уо 02.03
				Уо 02.04
				Уо 02.05
				Уо 02.06
				Уо 02.07
				Уо 02.08
				Уо 04.01
				Уо 04.02
				Уо 07.01
				Уо 07.02
				Уо 07.03
				3 2.1.01
				3 2.1.02
				3 2.1.03
				3 2.1.04
				3 2.1.05
				3 2.1.06
				3 2.1.07

				3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05
Тема 1.3. Основные методы исследования микроорганизмов.	Содержание	12		
	Нормативные документы, регламентирующие правила работы с препаратами. Методы исследования бактерий и вирусов. Нормальная микрофлора ротовой полости.	2	ПК 2.1. ПК 4.2. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	У 2.1.01 У 2.1.02 У 2.1.03 У 2.1.04 У 2.1.05 У 2.1.06
	В том числе практических занятий	10		У 4.2.01
	1.Правила устройства микробиологической лаборатории. Режим работы.	2		У 4.2.02 У 4.2.03
	2. Изучение микрофлоры ротовой полости, основные виды и свойства микроорганизмов.	4		Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03

	3. Методы исследования микроорганизмов, профилактика профессиональных вредностей.	4		Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06
	Самостоятельная работа обучающихся	-		Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 3 4.2.01 3 4.2.02 3 4.2.03 3 4.2.04 3о 01.01 3о 01.02

				3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05
Раздел 2. Учение об инфекции и иммунитете		18/10		
Тема 2.1. Инфекционный процесс в организме человека. Эпидемический процесс.	Содержание	10	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	У 2.1.01
	Понятия «инфекция», «инфекционный процесс», «инфекционный процесс», «инфекционное заболевание». Факторы, влияющие на возникновение, течение и исход инфекционного процесса. Стадии инфекционного процесса. Характерные особенности инфекционных болезней: зависимость от вида патогенного микроорганизма, контагиозность, цикличность. Периоды инфекционной болезни. Формы инфекционного процесса.	4		У 2.1.02
	В том числе практических занятий	6		У 2.1.03
	1.Изучение основных звеньев инфекционного и эпидемического процессов.	2		У 2.1.04
	2. Систематизация факторов и путей передачи эпидемического процесса.	2		У 2.1.05
	3. Взятие биологического материала с целью выявления возбудителей инфекций.	2		У 2.1.06
Самостоятельная работа обучающихся	-	Уo 01.01		
				Уo 01.02
				Уo 01.03
				Уo 01.04
				Уo 01.05
				Уo 01.06
				Уo 01.07
				Уo 01.08
				Уo 01.09
				Уo 02.01
				Уo 02.02
				Уo 02.03

				Y0 02.04 Y0 02.05 Y0 02.06 Y0 02.07 Y0 02.08 Y0 04.01 Y0 04.02 Y0 07.01 Y0 07.02 Y0 07.03 3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05 3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03
--	--	--	--	--

				3o 07.04 3o 07.05
Тема 2.2. Виды иммунитета.	Содержание	8	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	У 2.1.01
	Виды иммунитета. Факторы неспецифической резистентности организма. Имунокомпетентные клетки. Формы иммунного ответа. Структура, свойства и функции антител. Классы иммуноглобулинов. Иммунные препараты, используемые для профилактики и лечения инфекционных болезней.	4		У 2.1.02
	В том числе практических занятий	4		У 2.1.03
	1.Методы иммунодиагностики и иммунопрофилактики инфекционных болезней.	4		У 2.1.04
	Самостоятельная работа обучающихся			У 2.1.05
		-		У 2.1.06 Уo 01.01 Уo 01.02 Уo 01.03 Уo 01.04 Уo 01.05 Уo 01.06 Уo 01.07 Уo 01.08 Уo 01.09 Уo 02.01 Уo 02.02 Уo 02.03 Уo 02.04 Уo 02.05 Уo 02.06 Уo 02.07 Уo 02.08 Уo 04.01 Уo 04.02 Уo 07.01 Уo 07.02 Уo 07.03 3 2.1.01 3 2.1.02 3 2.1.03 3 2.1.04 3 2.1.05

				3 2.1.06 3 2.1.07 3 2.1.08 3 2.1.09 3 2.1.10 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05
Раздел 3. Вирусные инфекции		10 / 4		
Тема 3.1. Вирусные инфекции.	Содержание	8	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	У 2.1.01
	1. Исторические аспекты развития вирусологии Критерии классификации вирусов Патогенез вирусных инфекций. Типы вирусных инфекций. Типы тканевых культур.	4		У 2.1.02
	В том числе практических занятий	4		У 2.1.03
	1. Методы культивирования вирусов. 2. Методы обнаружения вирусов.	4		У 2.1.04
				У 2.1.05
				У 2.1.06
				Уo 01.01
				Уo 01.02
				Уo 01.03
				Уo 01.04

				Уо 01.05
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Подготовить сообщение «Современные методы профилактики заболеваний зубов и ротовой полости».</p>	2		Уо 01.06
				Уо 01.07
				Уо 01.08
				Уо 01.09
				Уо 02.01
				Уо 02.02
				Уо 02.03
				Уо 02.04
				Уо 02.05
				Уо 02.06
				Уо 02.07
				Уо 02.08
				Уо 04.01
				Уо 04.02
				Уо 07.01
				Уо 07.02
				Уо 07.03
				3 2.1.01
				3 2.1.02
				3 2.1.03
				3 2.1.04
				3 2.1.05
				3 2.1.06
				3 2.1.07
				3 2.1.08
				3 2.1.09
				3 2.1.10
				3о 01.01
				3о 01.02
				3о 01.03
				3о 01.04
				3о 01.05
				3о 01.06
				3о 02.01

				3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 04.01 3o 04.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05
Раздел 4. Заболевания полости рта		16/8		
Тема 4.1. Микроорганизмы и вирусы в этиологии заболеваний полости рта.	Содержание	10	ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	У 2.1.01
	1. Нормальная микрофлора полости рта. Специфические и неспецифические факторы защиты полости рта. Зубная бляшка, ее роль в развитии кариеса и заболеваний тканей пародонта. Вирусные заболевания слизистой оболочки полости рта.	4		У 2.1.02
	В том числе практических занятий	8		У 2.1.03
	1. Группы инфекционных заболеваний слизистой оболочки рта.	2		У 2.1.04
	2. Получение соскоба зубного налета. Окраски микропрепаратов по Граму. Изучение зубного налета. Мазок по Бури-Гинсу	4		У 2.1.05
	2. Дифференцированный зачёт.	2		У 2.1.06
	Самостоятельная работа обучающихся			У 2.1.07
1. Составить таблицу «Применение лечебно-профилактических зубных паст.	2	У 2.1.08		
2. Составить рисунок-схему «Микрофлора ротовой полости»		У 2.1.09		
	2	У 2.1.10		
		У 2.1.11		
		У 2.1.12		
		У 2.1.13		
		У 2.1.14		
		У 2.1.15		
		У 2.1.16		
		У 2.1.17		
		У 2.1.18		
		У 2.1.19		
		У 2.1.20		
		У 2.1.21		
		У 2.1.22		
		У 2.1.23		
		У 2.1.24		
		У 2.1.25		
		У 2.1.26		
		У 2.1.27		
		У 2.1.28		
		У 2.1.29		
		У 2.1.30		
		У 2.1.31		
		У 2.1.32		
		У 2.1.33		
		У 2.1.34		
		У 2.1.35		
		У 2.1.36		
		У 2.1.37		
		У 2.1.38		
		У 2.1.39		
		У 2.1.40		
		У 2.1.41		
		У 2.1.42		
		У 2.1.43		
		У 2.1.44		
		У 2.1.45		
		У 2.1.46		
		У 2.1.47		
		У 2.1.48		
		У 2.1.49		
		У 2.1.50		
		У 2.1.51		
		У 2.1.52		
		У 2.1.53		
		У 2.1.54		
		У 2.1.55		
		У 2.1.56		
		У 2.1.57		
		У 2.1.58		
		У 2.1.59		
		У 2.1.60		
		У 2.1.61		
		У 2.1.62		
		У 2.1.63		
		У 2.1.64		
		У 2.1.65		
		У 2.1.66		
		У 2.1.67		
		У 2.1.68		
		У 2.1.69		
		У 2.1.70		
		У 2.1.71		
		У 2.1.72		
		У 2.1.73		
		У 2.1.74		
		У 2.1.75		
		У 2.1.76		
		У 2.1.77		
		У 2.1.78		
		У 2.1.79		
		У 2.1.80		
		У 2.1.81		
		У 2.1.82		
		У 2.1.83		
		У 2.1.84		
		У 2.1.85		
		У 2.1.86		
		У 2.1.87		
		У 2.1.88		
		У 2.1.89		
		У 2.1.90		
		У 2.1.91		
		У 2.1.92		
		У 2.1.93		
		У 2.1.94		
		У 2.1.95		
		У 2.1.96		
		У 2.1.97		
		У 2.1.98		
		У 2.1.99		
		У 2.1.100		

				Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 З 2.1.01 З 2.1.02 З 2.1.03 З 2.1.04 З 2.1.05 З 2.1.06 З 2.1.07 З 2.1.08 З 2.1.09 З 2.1.10 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 07.01 Зо 07.02 Зо 07.03 Зо 07.04 Зо 07.05
Промежуточная аттестация				

Bcero:	66		
---------------	-----------	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП-П по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Общая и санитарная микробиология с техникой микробиологических исследований. Под редакцией А. С. Лабинской. Москва, «Медицина», 2020г.
2. Микробиология с основами эпидемиологии и методами микробиологических исследований. В.Б. Сбойчаков. Санкт-Петербург. СпецЛит, 2017г.
3. Пономарева, Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала : учебное пособие для спо / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2.
4. Борисова, С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9.
5. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для спо / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7332-8.
6. Лелевич, С. В. Клиническая микробиология : учебное пособие / С. В. Лелевич, О. М. Волчкевич, Е. А. Сидорович. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-5359-7
7. Шамина, Н. А. Основы вакцинопрофилактики : учебное пособие для спо / Н. А. Шамина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9258-9.
8. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях : учебник для спо / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2.
9. Частная медицинская микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для спо / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 608 с. — ISBN 978-5-507-44780-0.
10. Общая и санитарная микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для спо / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 6-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 588 с. — ISBN 978-5-8114-9883-3.
11. Инфекционная безопасность : учебное пособие / И. В. Бубликова, З. В. Гапонова, Н. А. Смирнова, О. Г. Сорока. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7184-3.

12. Палатова, Н. М. ВИЧ-инфекция. Клинические проявления и формы. Сестринский уход. Профилактика профессиональных заражений : учебное пособие для СПО / Н. М. Палатова, О. Ю. Егорова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7055-6.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Борисова, С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для СПО / С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166350> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Инфекционная безопасность : учебное пособие / И. В. Бубликова, З. В. Гапонова, Н. А. Смирнова, О. Г. Сорока. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7184-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156362> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Камышева, К. С. Основы микробиологии и иммунологии : учебное пособие / К. С. Камышева. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 383 с. — ISBN 978-5-222-35195-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102166>

4. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для СПО / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7332-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158947> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Лелевич, С. В. Клиническая микробиология : учебное пособие / С. В. Лелевич, О. М. Волчкович, Е. А. Сидорович. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-5359-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143694> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Лесничая, Л. А. Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии. Рабочая тетрадь : учебное пособие для СПО / Л. А. Лесничая. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 76 с. — ISBN 978-5-8114-8055-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171414> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Лесничая, Л. А. Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии. Пособие для преподавателей : учебное пособие для СПО / Л. А. Лесничая. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-8054-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171413> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Общая и санитарная микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для СПО / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 6-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 588 с. — ISBN 978-5-8114-9883-3. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/201605> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Палатова, Н. М. ВИЧ-инфекция. Клинические проявления и формы. Сестринский уход. Профилактика профессиональных заражений : учебное пособие для спо / Н. М. Палатова, О. Ю. Егорова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7055-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154393> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Пономарева, Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала : учебное пособие для спо / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152440> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях : учебник для спо / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195525> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Частная медицинская микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для спо / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 608 с. — ISBN 978-5-507-44780-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/242996> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Шамина, Н. А. Основы вакцинопрофилактики : учебное пособие для спо / Н. А. Шамина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9258-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189294> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительная литература:

1. Лесничая, Л. А. Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии. Рабочая тетрадь : учебное пособие для спо / Л. А. Лесничая. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 76 с. — ISBN 978-5-8114-8055-5.

2. Лесничая, Л. А. Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии. Пособие для преподавателей : учебное пособие для спо / Л. А. Лесничая. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-8054-8.

3. vakcina.ru

4. www.mmbook.ru Северо-запад

5. otvet.mail.ru/question/8708142

6. www.Colibri.ru Евразия

7. microbiology.ucoz.org/index/...

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования; – должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала; – требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии; – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - структуру и принципы организации работы терапевтического, хирургического, ортопедического, ортодонтического отделений, кабинетов пародонтологии, профилактики в лечебно-профилактических учреждениях различной формы собственности; - санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим лечебно-профилактических учреждений здравоохранения; - современные стоматологические материалы, их свойства и способы применения; – основы эргономики. 	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> – степень участия (активность) в ролевой игре, групповом тренинге; – правильность решения проблемных ситуационных задач; – адекватность и полнота анализа собственного поведения по результатам самодиагностики; – правильность применения вербальных/невербальных средств коммуникации при решении моделируемых ситуаций общения; – точность формулировки правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – соблюдение требований охраны труда и санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима лечебно-профилактических учреждений здравоохранения 	<p style="text-align: center;">Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Оценка выводов по результатам тестирования</p> <p>Наблюдение в условиях тренинга, ролевой игры, работы «малой группы»</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта; – соблюдать установленные требования к хранению и использованию средств гигиены и профилактики, правилам работы и контролю за 	<p>Характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> – точность объяснения понятий и установления связи между ними на конкретном примере; – полнота и точность анализа и иллюстрации приемов работы с медицинскими изделиями, средствами и 	<p style="text-align: center;">Оценка результатов фронтального устного опроса (устные ответы, сообщения, дискуссии, ролевые игры)</p> <p style="text-align: center;">Оценка результатов фронтального письменного опроса (письменные работы, эссе, тестирование)</p> <p style="text-align: center;">Оценка результатов выполнения практических заданий (составление</p>

<p>состоянием медицинского стоматологического оборудования, инструментария;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска дополнительной информации о средствах гигиены полости рта и профилактики стоматологических заболеваний; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - организовывать работу коллектива и команды; - организовать работу профилактического кабинета в учреждениях здравоохранения и организованных коллективах; - осуществлять основные мероприятия по санитарно-эпидемиологическому и гигиеническому режиму в профилактическом кабинете лечебно-профилактических учреждений; - применять стоматологическое оборудование, инструменты и материалы в своей работе в соответствии с правилами их использования; 	<p>материалами для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность выбора источников информации; - точность соблюдения основных мероприятий по санитарно-эпидемиологическому и гигиеническому режиму в профилактическом кабинете лечебно-профилактических учреждений; - умение использовать стоматологическое оборудование, инструменты и материалы в профессиональной деятельности 	<p>логических схем, сравнительных таблиц)</p> <p>Наблюдение в условиях тренинга, ролевой игры, работы «малой группы»</p>
---	---	--

Приложение 4
к ПООП-П по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»
по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

- 1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся**
- 1.2. Приоритетные направления воспитания**
- 1.3. Формы и методы воспитательной работы**
- 1.4. Мониторинг качества организации воспитательной работы**
- 1.5. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.**

РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

- 4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**
- 4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**
- 4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**
- 4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

РАЗДЕЛ 5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Система организации воспитательной деятельности университета регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся медицинского колледжа медицинского института НИУ «БелГУ» и Календарным планом воспитательной работы. Основные задачи и приоритетные виды деятельности воспитательной работы в рамках ОПОП представлены в Рабочей программе воспитания по специальности. Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе НИУ «БелГУ» реализуются через Рабочую программу воспитания по направлению подготовки/ специальности и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (Календарный план мероприятий по воспитательной работе на учебный год.)

Рабочая программа воспитания (далее – Программа) является неотъемлемой частью основной образовательной программы (далее – ООП) ФГОС среднего профессионального образования — специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Областью применения Рабочей программы воспитания по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая предполагает системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система, а также соответствующая ей Рабочая программа воспитания НИУ «БелГУ» и календарный план воспитательной работы университета.

Образовательная система специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая выстраивается в соответствии с нормативно-правовой базой, касающейся проблем воспитания обучающихся федерального, регионального и локального уровней с учетом специфики профессиональной подготовки в образовательной организации, исходя из следующих положений.

Воспитательная работа – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

В основе реализации программы воспитания по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая лежат следующие принципы:

- научности в определении целей и задач воспитания, в разработке содержания, форм и методов, основных направлений воспитательной деятельности;
- демократизма, предполагающий реализацию системы воспитания, основанную на сотрудничестве, взаимодействии и взаимоуважении преподавателей и студентов; предоставление студентам определенных свобод для саморазвития, саморегуляции и самоопределения;
- системности и целостности;
- культуросообразности;
- гуманизации воспитательного процесса;
- приоритета ценности здоровья участников образовательного и воспитательного процессов;
- субъектного взаимодействия и социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

– учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая: содержательной, процессуальной и организационной;

– природосообразности как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития; дифференцированного подхода к различным категориям студенчества;

– индивидуализации воспитания и ориентации на индивидуальную траекторию развития, оказания содействия каждому студенту в самореализации в различных видах деятельности (в рамках академической группы, факультета, института, колледжа, университета);

- целесообразного сочетания индивидуального и коллективного воспитания организации коллективной творческой деятельности обучающихся;

– социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

– соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления;

– вариативности направлений воспитательной деятельности, использование различных технологий, форм и методов воспитательной деятельности;

- преемственности как формы сохранения и приумножения лучшего опыта и традиций воспитательной работы со студенчеством;

-приоритета инициативности, самостоятельности и самореализации, обучающихся во внеучебной деятельности.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Стратегические ориентиры воспитания сформулированы Президентом Российской Федерации В.В. Путиным: «Формирование гармоничной личности, воспитание гражданина России – зрелого, ответственного человека, в котором сочетается любовь к большой и малой родине, общенациональная и этническая идентичность, уважение к культуре, традициям людей, которые живут рядом».

Создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в духовно-нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

К задачам воспитательной работы при реализации образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая относятся:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, духовно-нравственных качеств, патриотического и гражданского самосознания, активной жизненной позицией;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям, историко-культурным и академическим традициям Университета;
- формирование поликультурной среды вуза, межкультурного и межнационального взаимодействия, профилактика любых проявлений национализма, экстремизма и ксенофобии среди студентов университета;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного и творческого отношения к труду, вовлечение обучающихся в социально значимую, волонтерскую деятельность, формирование ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение всестороннего развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование профессиональных и социально значимых личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности и активной гражданской позиции;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование лидерских качеств и организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование общей культуры и этики профессионального общения;
- воспитание у обучающихся внутренней потребности и навыков здорового образа жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения, профилактика саморазрушающих видов поведения студенческой молодежи;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, эмпатии, контроля собственных эмоций, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения убеждать и работать в команде) и управленческих способностях (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

При реализации конкретных целей и задач специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая воспитательная деятельность направлена на:

- на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- на формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку,
- на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- на формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- на профилактику деструктивного поведения обучающихся.

1.2. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Таблица 1. Приоритетные направления воспитательной работы
специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

№ п/п	Направления воспитательной работы	Задачи воспитательной деятельности
1.	Гражданско-патриотическое воспитание	развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины.
2.	Духовно-нравственное воспитание	развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня, развития личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся.
3.	Правовое воспитание	процесс целенаправленного и систематического воздействия на сознание и культуру поведения обучающихся, осуществляемый для достижения необходимого уровня правовых знаний, выработки уважения к закону и привычки точного соблюдения его требований на основе личных убеждений.
4.	Поликультурное воспитание	- способ противостоять расизму предубеждениям, ксенофобии, предвзятости, этноцентризму, ненависти, основанной на культурных различиях;

		<p>- формирование человека, способного к активной и эффективной жизнедеятельности в многонациональной и поликультурной среде, обладающего развитым чувством понимания и уважения иных культур, умения существовать в мире и согласии с людьми разных национальностей;</p> <p>- подготовка к жизни в полиэтническом социуме: овладение культурой своего народа, формирование представлений о многообразии культур и воспитание этнотолерантности.</p>
5.	Профессионально-трудовое	развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии
6.	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, бережное отношение к природе и окружающей среде.
7.	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья

1.3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.06 Стоматология профилактическая.

При подготовке обучающегося по программе 31.02.06 Стоматология профилактическая используются следующие формы и методы:

Формы воспитательной работы могут определяться:

– по количеству участников:

первый уровень - массовые мероприятия (общеуниверситетские и факультетские мероприятия, вечера, концерты, праздники, тематические месячники, декады, Дни здоровья, Дни воинской славы, Дни правовых знаний, фестивали, конкурсы, спортивные соревнования, игры, встречи, дискуссии, круглые столы, трудовые и волонтерские акции, социологические опросы и т. д.);

второй уровень - групповые формы работы (мероприятия в студенческих академических группах, кураторские часы, заседания клубов, творческих и общественных объединений студентов, экскурсии, посещения учреждений культуры и спорта и т. д.);

третий уровень - индивидуальные, личностно-ориентированные формы работы (индивидуальные беседы, консультации, психологические тренинги, собеседования, встречи, исследовательская работа студентов под руководством преподавателей и т. д.);

– по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

– по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

– по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Методы воспитательной работы можно систематизировать и по следующим направлениям воспитательной деятельности: формирование сознания личности; мотивация деятельности и поведения обучающихся; организация деятельности и формирование опыта проведения мероприятий (Таблица № 2).

Таблица 2. Методы воспитательной работы специальности

31.02.06 Стоматология профилактическая

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
Беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	Задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.	Одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

Сочетание различных методов позволяет быстрее достигнуть планируемых результатов в учебно-воспитательной работе с обучающимися.

Указанные формы и методы воспитательной работы применяются преподавателями и сотрудниками НИУ «БелГУ» как при реализации учебных дисциплин и практик в рамках ОПОП, так и при организации и проведении мероприятий и событий внеучебной работы.

При реализации воспитательного компонента в аудиторной работе используются следующие форматы:

- содержательное наполнение лекции/семинара/задания;
- формат предъявления задания;
- собственный пример/озвучивание позиции преподавателя;
- форма организации учебного занятия;
- образовательные технологии (проектная технология, проблемное обучение, кейс технологии, технологии коллективной мыследеятельности, игровые технологии и др.).

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы (Приложение 1).

1.4. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.06 Стоматология профилактическая

Рабочая программа воспитания специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая способствует достижению результатов:

- внешних (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и мероприятий т.д;
- внутренних (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д., (измерить нельзя, можно и нужно получать информацию для выстраивания воспитательного процесса).

1.5. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ МОДУЛИ: ВИДЫ, ФОРМЫ, СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Воспитательный модуль — это структурный элемент, включающий виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках заданных направлений воспитания.

Основными модулями являются «Образовательная деятельность», «Кураторство», «Наставничество», «Основные воспитательные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство и участие работодателей», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство».

Дополнительные модули могут содержать описание форм воспитательной деятельности, реализация которых отражает своеобразие воспитательного процесса в конкретной образовательной организации, реализующей программы СПО, (студенческие общественные объединения, студенческие медиа, музей образовательной организации, реализующей программы СПО, добровольческая деятельность, студенческие спортивные клубы, студенческий театр и др.).

Содержание основных и дополнительных модулей определяется образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно с ориентацией на содержание Программы, представленное ниже.

Последовательность модулей является примерной, в рабочей программе воспитания их можно расположить в последовательности, соответствующей значимости для воспитательной деятельности образовательной организации, реализующей программы СПО, по результатам самооценки.

Основные модули.

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий пред усматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

— максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

— привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

— инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей

В форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

— курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;

— научно-исследовательские общества обучающихся, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;

— экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

Модуль «Кураторство и поддержка»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

— организацию социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

— организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

— планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе.

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации предусматривает проведение мероприятий, таких как (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

— программа наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые.

— содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации)

— формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;

— оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемого в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

— определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

— общие для всей образовательной организации, реализующей программы СПО, праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы;

— торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;

— социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации, реализующей программы СПО, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности;

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

— организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации, реализующей программы СПО, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;

— размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников

Отечества; выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, реализующей программы СПО, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профилю образовательной организации, реализующей программы СПО;

— размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России, объектов природного и культурного наследия;

— организацию и поддержание в образовательной организации, реализующей программы СПО, звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

— оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

— размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения в образовательной организации, реализующей программы СПО;

— оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

— создание и поддержание в вестибюле или библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;

— совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации, реализующей программы СПО (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

— разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, реализующей программы СПО, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

— организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией образовательной организации, реализующей программы СПО, в области воспитания и профессиональной реализации студентов, конкретные формы такого взаимодействия;

— родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

— привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

- организацию и деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.), избранных обучающимися;
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, реализующей программы СПО, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в образовательной организации, реализующей программы СПО, в анализе ее воспитательной деятельности.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации, реализующей программы СПО, эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации, реализующей программы СПО, и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков само- рефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в образовательной организации, реализующей программы СПО, профилактики правонарушений, девиаций.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

РАЗДЕЛ 2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания «Профессионалитет» по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 06.07.2022 г. № 530;</p> <p>Профессиональный стандарт «Гигиенист стоматологический» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 469н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.08.2020 г., регистрационный № 59311)</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования в очной форме – 1 год 10 месяцев, на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, начальник отдела социально-воспитательной работы кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей, представители ФУМО в системе СПО по УГПС 34.00.00

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и

задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p align="center">ЛР 6</p>

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации⁴	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 16

⁴ Разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 17
государственном языке	ЛР 18
Применять стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 19
Пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке	ЛР20
Осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями⁵ (при наличии)	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 22
Способный к применению инструментов и методов бережливого производства	ЛР 23
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства	ЛР 24
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 25
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 26
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ЛР 27
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	ЛР 28
Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности	ЛР 29
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса⁶ (при наличии)	
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 30

⁵ Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

⁶ Разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Способный формировать проектные идеи и обеспечивать их ресурсно-программной деятельностью	ЛР 31
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 32
Сохранение традиций и поддержание престижа своей образовательной организации	ЛР 33

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы⁷**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ЛР3, ЛР9, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР18, ЛР22, ЛР23, ЛР25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30
ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ЛР3, ЛР4, ЛР 6, ЛР7, , ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР18, ЛР23, ЛР25, ЛР26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР32
ПМ.03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16- ЛР 21, ЛР 22-ЛР 29, ЛР 33
ПМ. 04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ЛР3, ЛР4, ЛР 6, ЛР7, , ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, ЛР18, ЛР23, ЛР25, ЛР26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР32
ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16- ЛР 21, ЛР 22-ЛР 29, ЛР 33

⁷ Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением ФУМО СПО

34.02.01

Сестринское дело

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая на период 2023/2024 учебный год.

Белгород, 2023

№ п/п	Направления воспитательной работы	Содержание и формы деятельности	Участник и	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Сентябрь							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Организация экскурсий для студентов – первокурсников в Музей истории НИУ «БелГУ». Экскурсия	1 курс	Музей истории НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-пространственной среды»
		Организация экскурсий для студентов – первокурсников в Музей истории колледжа. Медицинский колледж. Экскурсия	1 курс	Музей истории колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, заведующая музеем медицинского колледжа	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-пространственной среды»
		День памяти жертв трагедии в Беслане. Митинг	Группа	Университетская площадь (НИУ «БелГУ»)	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Да здравствует Мир на Земле!», посвящённый Международному дню мира. Тематический вечер	Группа	Аудитория 211 Медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Ленинград выстоял, Ленинград победил», посвящённый Дню памяти жертв блокады	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР8	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные

		Ленинграда (с участием представителей Музея – диорамы «Курская битва. Белгородское направление»). круглый стол		обучающихся НИУ «БелГУ».			мероприятия»
		«А вы знаете каким он парнем был», посвящённый дню гибели героя России, выпускника университета В.В. Бурцева. Вечер памяти	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР8, ЛР29	«Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»
		«Без срока давности», посвящённый Международному Дню памяти жертв фашизма. Патриотический вечер	Группа	Аудитория 219 Медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР8, ЛР29	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Музыкально-поэтическая композиция: «Мы о войне стихами говорим. Расул Гамзатов» (совместно с Музеем-Диорамой «Курская битва. Белгородское направление»). Музыкально-поэтический вечер	Группа	Аудитория 211 Медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР29, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
2.	Духовно-нравственное воспитание	Участие в XI Международной православной выставке	Группа сестер милосерди	«Белэкспоцентр»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	ЛР3, ЛР5, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные

		«Ангел Святого Белогорья», посвящённый 111-летию канонизации святителя Иосафа, епископа Белгородского. Выставка	я, Волонтеры колледжа		Куратор группы Сестер милосердия, классные руководители		воспитательные мероприятия»
		Организация участия обучающихся университета в проведении Всероссийской благотворительной акции «Белый цветок»: <ul style="list-style-type: none"> - сбор добровольных пожертвований; - изготовление и реализация поделок волонтерами; - организация участия обучающихся в торжественном шествии волонтеров; - организация участия творческих коллективов университета в праздничной программе Дня благотворительности. НИУ «БелГУ». Благотворительная акция	1-4 курс	По месту проведения	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР8, ЛР11, ЛР12	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Мероприятие, посвящённое Международному Дню	Группа	Центр межкультурной коммуникации	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8,	«Основные воспитательные мероприятия»

		мира. Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ». Тематический вечер		НИУ «БелГУ»	Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР29, ЛР33	
3	Правовое воспитание	Ознакомление обучающихся с Уставом НИУ «БелГУ», правилами внутреннего распорядка в вузе и общежитиях Студенческого городка, другими локальными нормативными актами. Беседа	1 курс	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Классные руководители	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Создание банка данных об обучающихся «группы риска» и организация индивидуальной работы с ними. Анкетирование Беседа	1-4 курс	Аудитория 201 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Профилактика и безопасность»
		Привлечение обучающихся к участию в проводимых в вузе социологических исследований по проблемам правосознания и правовой культуры. Анкетирование	1-4 курс	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Социальный педагог	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	«Профилактика и безопасность»
		«Твои права и	Иностран-	Центр дружбы	Заместитель директора	ЛР3, ЛР4,	«Профилактика и

		<p>обязанности», мероприятия, направленные на формирование и повышение правовой культуры иностранных обучающихся (с участием представителей общественных организаций, органов УВД, ФСБ). Беседа</p>	<p>ные студенты</p>	<p>народов НИУ «БелГУ»</p>	<p>по УВР, Начальник отдела СВР, Социальный педагог</p>	<p>ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33</p>	<p>безопасность»</p>
4	Поликультурное воспитание	<p>День солидарности в борьбе с терроризмом: - митинг «Мы против террора»; - кураторские часы, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Митинг, беседа</p>	<p>1-2 курс</p>	<p>Аудитории медицинского колледжа, Площадь НИУ «БелГУ»</p>	<p>Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР</p>	<p>ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР8, ЛР29</p>	<p>«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»</p>
		<p>Цикл встреч с представителями Психологической службы НИУ «БелГУ» на тему: «Как избежать негативных эмоций в коммуникации» для преподавателей, сотрудников и обучающихся университета Встречи, беседы, тренинги</p>	<p>1-4 курс</p>	<p>Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»</p>	<p>Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР</p>	<p>ЛР3, ЛР4, ЛР9</p>	<p>«Профилактика и безопасность»</p>

		Цикл мероприятий «Народный календарь», направленный на знакомство иностранных обучающихся с народными праздниками и традициями разных народов мира. Народный праздник	Иностран-ные обучающи-еся	Центр дружбы народов	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР3, ЛР5, ЛР8	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
		Мероприятие, посвящённое Дню рождения Центра межкультурной коммуникации. концерт	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР3, ЛР5, ЛР8	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний: - торжественная линейка, посвященная Дню знаний; - академическое шествие членов ученого совета и выпускников университета; - праздничный концерт и анимационная программа, посвященные Дню знаний Шествие, концерт	1 курс, выпускни-ки	НИУ «БелГУ», медицинский колледж	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР3, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Праздничное мероприятие,	Группа-победител	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	ЛР33	«Кураторство и поддержка»

		<p>посвященное 147-летию университета, подведению итогов конкурса профмастерства: - торжественное собрание; - праздничный концерт.</p>	ь		Начальник отдела СВР		«Основные воспитательные мероприятия»
		<p>Проориентационное мероприятие для школьников, родителей: «День в колледже!» Мастер-класс</p>	<p>Класс школ г.Белгород а и области</p>	<p>Аудитории медицинского колледжа</p>	<p>Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР</p>	<p>ЛР16, ЛР21</p>	<p>«Социальное партнёрство и участие работодателей» «Взаимодействие с родителями»</p>
		<p>«Конкурс чтецов!» (к 100-летию Р. Гамзатова) совместно с Литературным музеем г. Белгорода Конкурс</p>	<p>1-2 курс</p>	<p>Литературный музей г.Белгорода</p>	<p>Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей</p>	<p>ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР29, ЛР33</p>	<p>«Основные воспитательные мероприятия»</p>
6	<p>Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни</p>	<p>Спартакиада среди институтов и колледжей НИУ «БелГУ» по различным видам спорта Соревнования</p>	<p>Участник и спортивных секций колледжа</p>	<p>СК «Буревестник», УСК С.Хоркиной. НИУ «БелГУ»</p>	<p>Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации</p>	<p>ЛР9</p>	<p>«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»</p>
7	<p>Развитие органов студенческого самоуправления</p>	<p>Волонтерское сопровождение торжественных и праздничных мероприятий университета, институтов, колледжей и факультетов.</p>		<p>МКЦ НИУ «БелГУ»</p>	<p>Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР</p>	<p>ЛР2, ЛР6</p>	<p>«Самоуправление»</p>

		Акция					
		Кубок ректора КВН НИУ «БелГУ» Игра	Участник и команды	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, тренер команды	ЛР7, ЛР33	«Самоуправление»
		XI Межрегиональная молодёжная школа студенческого самоуправления «Стимул 2023 г.» (в рамках совместного плана БРО ООМД «АСО России», управления молодёжной политики области, ОГБУ «ЦМИ», БРО ООО «РСМ», БРМООС «Аспект» Проекты, конкурсы	1-3 представи - теля от обучающи хся	По месту проведения	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР4, ЛР7	«Самоуправление»
Октябрь							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Встреча обучающихся университета с представителями Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ», посвящённая Всемирному Дню учителя. Круглый стол	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
		«Горькой памяти слеза!» (ко Дню памяти жертв	Группа	Аудитория 211 медицинского	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР5	«Кураторство и поддержка»

		политических репрессий). Круглый стол		колледжа	Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей		«Основные воспитательные мероприятия»
		«За Русь святую, за землю русскую!» (посвященное защитнику Земли Русской- Александру Невскому) внеаудиторное мероприятие	1 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР5	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Имя, ставшее историей. Альфред Нобель» внеаудиторное мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
2	Духовно- нравственное воспитание	Благотворительная акция волонтеров НИУ «БелГУ», приуроченная ко дню Покрова Пресвятой Богородицы. Благотворительная акция	Волонтер ы колледжа	По месту проведения	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР6	«Основные воспитательные мероприятия»
		Праздничный концерт, посвящённый Международному дню учителя» концерт	группа	МКЦ НИУ «БелГУ	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР4	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»

		декада милосердия, посвящённая Дню пожилого человека, вручение волонтерами подарков членами Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ» Волонтерская акция	Волонтеры колледжа	По месту проживания ветеранов,	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР6	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Летят над миром журавли поэта!» (к 100-летию со дня рождения Р. Гамзатова) Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 215 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Встреча студентов с сотрудниками правоохранительных органов (по согласованию) Беседа	1 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР2, ЛР3	«Профилактика и безопасность»
4	Профессионально-трудовое	Региональный этап Национального чемпионата «Абилимпикс»	Обучающиеся с ОВЗ	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	ЛР4, ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР18, ЛР21	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство», «Социальное партнерство и участие работодателей»
5	Поликультурное воспитание	VII Ежегодный круглый стол «Молодёжь мира – главная созидательная сила»	Группа	Центр межкультурной коммуникации	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР3, ЛР5, ЛР8	«Организация предметно-пространственной

		современности»		НИУ «БелГУ»			среды» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Международный день учителя и День пожилого человека: - праздничный концерт, посвященный Международному дню учителя - декада милосердия, посвященная Дню пожилого человека, вручение волонтерами подарков членам Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ» - встречи студентов с представителями Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ», посвященные Международному дню пожилого человека и Международному дню учителя.	Группа сестер милосердия, волонтеры колледжа	территория НИУ «БелГУ», МКЦ НИУ «БелГУ», по месту жительства ветеранов	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР2, ЛР5, ЛР6	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Мероприятия в рамках декады единых действий «За чистоту русского языка», направленных на формирование культуры	1 курс	Аудитории медицинского колледжа, территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР8	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»

		поведения и речи, искоренения сквернословия в студенческой среде: - кураторские часы, беседы, направленные на формирование культуры речи и общения; - общеуниверситетская акция «Культура языка – достоинство народа».					
		«Таланты первокурсников» - конкурс среди обучающихся медицинского колледжа	1 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
		«Вы- свет, что на земле не гаснет никогда!» (ко Дню Учителя) концерт	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	ЛР4, ЛР6, ЛР27	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
		«Время зажигать звезды!» (смотр талантов первокурсников НИУ «БелГУ») конкурс	Победители смотра колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
7	Физическое воспитание и	Спартакиада среди институтов и колледжей	Члены спортив-	ЦРВИС НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	ЛР9	«Образовательная деятельность»

	формирование здорового образа жизни	НИУ «БелГУ» по интеллектуальным видам спорта Соревнования	ных секций колледжа		Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации		
		Всероссийские соревнования среди студентов по волейболу, посвящённые памяти судьи всесоюзной категории по волейболу А.И. Коротеева	Члены спортив- ных секций колледжа	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	ЛР9	«Образовательная деятельность»
8	Развитие органов студенческого самоуправления	Организация проведения Всероссийских конкурсов молодёжных проектов для студентов. Конкурс	1-2 представи- теля обучающи- хся	ЦМИ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР16, ЛР23, ЛР24, ЛР26	«Самоуправление»
		Проведение Студенческой спортивной игры «Спортландия». Соревнования	Члены Студенчес- кого совета колледжа	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	ЛР9	«Самоуправление»
		Внутривузовский этап чемпионата АССК России. НИУ «БелГУ» Соревнования	Члены Студенчес- кого совета колледжа	ЦМИ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	ЛР16, ЛР23, ЛР24, ЛР26	«Самоуправление»

		Посвящение первокурсников «Союза студентов» НИУ «БелГУ» Концерт	Члены Студенчес кого совета колледжа нового набора	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР33	«Самоуправление»
Ноябрь							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Мероприятия, посвящённые Дню народного единства: - акция «Мы едины»; - встреча иностранных и российских обучающихся, - участие в городском митинге-концерте.	Представи тели академиче ских групп	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5	«Основные воспитательные мероприятия»
		День начала Нюрбергского процесса. Круглый стол	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Геральдика родной страны!» (к 30-летию создания флага и герба РФ) Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР5	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Единство, пронесенное	Группа	Аудитория 211	Заместитель директора	ЛР1, ЛР2,	«Кураторство и

		через века!» (ко Дню народного единства) Тематическое мероприятие		медицинского колледжа	по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР3, ЛР5	поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Праздник «Тепло твоих лучистых глаз!» Тематическое мероприятие	1-3 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР12	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Месячник по профилактике наркомании, ВИЧ-инфекции и других саморазрушающих видов поведения: «Студенты НИУ «БелГУ» за здоровый образ жизни»: - классные часы, посвященные профилактике наркомании, ВИЧ-инфекции и других саморазрушающих видов поведения; - участие обучающихся в областном месячнике по профилактике распространения ВИЧ-инфекции «СПИД-трагедия человечества»; - встречи со специалистами Центра	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27	«Профилактика и безопасность»

		профилактики и борьбы со СПИДом «Поединок со СПИДом», посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом.					
4	Поликультурное воспитание	Фестиваль национальных культур «Мир – это мы».	Представитель академических групп медицинского колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»,	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР8	«Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»
		«Радуга национальных культур!» к международному Дню толерантности Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР8	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Концерт, посвящённый Международному дню студентов.	Представитель академических групп медицинского колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР8	«Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа	Личные и командные Первенства Университета среди студентов по различным видам спорта:	Участник и спортивных секций	СК «Буревестник», УСК С. Хоркиной	заместитель директора по УВР Начальник отдела СВР, председатель ЦМК	ЛР9	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная

	жизни	<ul style="list-style-type: none"> - по русской лапте (юноши, девушки); - по спортивному туризму (юноши, девушки); - по гиревому спорту (юноши, девушки); - по настольному теннису (юноши, девушки); - по баскетболу (юноши, девушки); - по пляжному волейболу (юноши, девушки); - по русским шашкам (юноши, девушки); - по шахматам (юноши, девушки); - по стоклеточным шашкам (юноши, девушки); - по нардам (юноши, девушки); - по рэндзю (юноши, девушки); - по го (юноши, девушки); - по обратным шашкам (поддавки). 	медицинского колледжа		физической культуры и реабилитации		деятельность»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Фестиваль народной культуры «Кулинарные традиции», посвящённый Дню народного единства.	1-2	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета медицинского колледжа	ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР8	«Самоуправление»

		Флешмоб, посвящённый Международному дню студентов.	30 представителей обучающихся	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета медицинского колледжа	ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР8	«Самоуправление»
Декабрь							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	«Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен», посвящённый Дню Неизвестного солдата в России с участием председателя Белгородского военно-патриотического клуба «Солдатский подвиг» Тематический вечер	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР6, ЛР7	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Герои на все времена» (ко Дню Героев Отечества) Вечер памяти	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР6, ЛР7	«Основные воспитательные мероприятия»
		День памяти В.В. Бурцева, Героя России, выпускника Белгородского педагогического института им. М.С. Ольминского	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР6, ЛР7	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»

		«Мы граждане России!» (ко Дню Конституции) тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР3, ЛР5	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно- нравственное воспитание	Рождественский благотворительный марафон НИУ «БелГУ» «Теплым словом – добрым делом». НИУ «БелГУ» Акция	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР6	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Всемирный день борьбы со СПИДом: - участие в акции «Нет – СПИДу»; - «кружечный сбор» добровольных пожертвований; - распространение полиграфической продукции (листовок, буклетов) по профилактике СПИДа; - участие в проведении конкурса «Лучший лектор по теме: «Нет СПИДу, нет наркотикам», проводимом Белгородским региональным отделением Общероссийской общественной организации «Российский	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ», улицы г.Белгорода	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	«Профилактика и безопасность» «Основные воспитательные мероприятия»

		Красный Крест».					
		«Подари себе будущее!» (ко всемирному дню борьбы со СПИДом) Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР13, ЛР16, ЛР21, ЛР28, ЛР32	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Международный день борьбы с коррупцией: - фестиваль студенческих агитбригад «Молодежь против коррупции!»; - круглый стол в колледже с участием сотрудников правоохранительных органов и управления комплексной безопасности: «Скажи коррупции – НЕТ!»; - Конкурс на лучший плакат, слоган, видеоролик, другой медиа-материал, посвященный борьбе с коррупцией на тему: «Студенчество против коррупции».	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ», аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР19	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
		«Подари себе будущее!» (ко всемирному дню борьбы со СПИДом)	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР13, ЛР16, ЛР21, ЛР28, ЛР32	«Основные воспитательные мероприятия»
4	Поликультурное	Рождественский	Группа	Центр	Заместитель директора	ЛР2, ЛР6	«Основные

	воспитание	благотворительный концерт иностранных студентов		межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	по УВР, Начальник отдела СВР		воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Концерт, посвященный Дню героев Отечества.	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Как блестит огнями елка!» Тематическое мероприятие	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР5, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Торжественное мероприятие, посвящённое подведению итогов спортивного года – 2023. Концерт	Члены спортивных секций медицинского колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	ЛР9	«Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Общеуниверситетский чемпионат по «Communication 2023»	Представители Студенческого Совета медицинского колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель Студенческого Совета медицинского колледжа	ЛР16, ЛР23, ЛР24, ЛР26	«Самоуправление»
		1/4 лиги КВН НИУ «БелГУ», МКЦ НИУ «БелГУ»	Члены команды КВН медицинского колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Тренер команды КВН	ЛР16, ЛР23, ЛР24, ЛР26	«Самоуправление»

		Соревнования	кого колледжа				
		Праздничное мероприятие «Новогодняя сказка» в рамках подведения итогов деятельности студенческого совета «Союз студентов НИУ «БелГУ» за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года. Концерт	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР5, ЛР11	«Самоуправление»
Январь							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Патриотическая гостиная на тему: «Нам не помнить об этом нельзя!», посвящённая годовщине полного снятия блокады города Ленинграда и Международному дню памяти жертв Холокоста. Круглый стол	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Блокадной вечности страницы!» (к 80-летию снятия блокады г. Ленинграда) Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»

2	Духовно-нравственное воспитание	«Живу тобой, мой город!» (к 70-летию основания Белгородской области) Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР5, Л8	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Психологические тренинги, направленные на поддержание здорового морально психологического климата в среде иностранных обучающихся Психологический тренинг	Иностранные обучающиеся	Аудитория 501 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Педагог-психолог	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	«Кураторская поддержка» «Взаимодействие с родителями»
4	Профессионально-трудовое	Отборочный этап Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Представителя обучающегося медицинского колледжа	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	ЛР13, ЛР14, ЛР16, ЛР18, ЛР21	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство», «Социальное партнерство и участие работодателей»
5	Поликультурное воспитание	Выставка «Этнокультура народов мира». Награждение победителей. Выставка	Иностранные обучающиеся	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР6	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Культурно-эстетическое	День российского студенчества	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР5,	«Основные воспитательные

	воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	концерт			Начальник отдела СВР	ЛР11	мероприятия»
		«В океане студенческой жизни!» (ко Дню студента) Тематическое мероприятие	1-4 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Спартакиада студентов профессиональных образовательных организаций Белгородской области Зона «СПО» по различным видам спорта соревнования	Члены спортивных секций медицинского колледжа	СК «Буревестник», УСК С.Хоркиной	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
8	Развитие органов студенческого самоуправления	Праздничные мероприятия в рамках Дня Российского студенчества: - мероприятия в институтах, на факультетах и в колледжах (встречи, конкурсы, мастер-классы, флешмобы и т.д.); - спортивные соревнования и конкурсные программы; - награждение лучших студентов, - праздничный концерт; - межвузовский студенческий бал,	1-4 курс	НИУ «БелГУ», медицинский колледж	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР11	«Самоуправление»

		посвященный Дню российского студенчества.					
Февраль							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	«Сталинград выстоял. Сталинград победил!», посвящённый 80-летию разгрома немецко-фашистских войск в Сталинградской битве в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Круглый стол	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»
		Торжественные мероприятия, посвящённые Дню флага НИУ «БелГУ». митинг	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР5	«Основные воспитательные мероприятия»
		Вечер встречи, посвящённый Дню памяти юного героя-антифашиста. Вечер-встреча	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»
		Тематическое мероприятие, посвящённое Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»

пределами Отечества.		НИУ «БелГУ»			
Круглый стол на тему: «Поклонимся великим тем годам...» с участием представителей Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ», посвящённый Дню защитника Отечества.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»
Тематическое мероприятие, посвящённое Дню Сил специальных военных операций.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»
XIII ежегодная студенческая научно-практическая конференция на тему: «Семейная память о войне», посвящённая 79-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»
«Гордись, Отчизна, славными сынами!»	Группа	Аудитория 211 медицинского	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Кураторство и поддержка»

		Тематическое мероприятие		колледжа	Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей		«Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия в рамках Дня православной молодёжи: - участие обучающихся в областном форуме православной молодёжи; - встреча Митрополита Белгородского и Старооскольского Иоанна с обучающимися НИУ «БелГУ» в формате диалога на равных. (с использованием режима онлайн и социальных сетей)	Представители обучающихся	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР12	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Встреча несовершеннолетних студентов с сотрудниками правоохранительных органов	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР3	«Профилактика и безопасность»
4	Поликультурное воспитание	Фестиваль «Палитра языков НИУ «БелГУ», посвящённый Дню родного языка.	Группа	Центр дружбы народов НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР7, ЛР8	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие	«Широкая Масленица» Театрализованное представление	1-3 курс	УСК С. Хоркиной	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК	ЛР5, ЛР8	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»

	творческого потенциала обучающихся				классных руководителей		мероприятия»
		Концерт, посвящённый «Дню защитников Отечества».	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	«Турнир поколений» по шахматам соревнования	Члены спортивных секций	ЦРИВС НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»5
		«Мы правнуки Победы!» смотр строя и песни	1 курс	Спортивный комплекс медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	1/2 лиги КВН НИУ «БелГУ»	Участник и команды КВН	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета МК, тренер команды	ЛР5, ЛР7, ЛР11	«Самоуправление»
		Онлайн – челендж по физической подготовке среди юношей, посвящённый	Члены Студенческого	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	ЛР9	«Самоуправление»

		Дню защитника Отечества. Соревнования	совета		председатель ЦМК физической культуры и реабилитации		
Март							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Патриотическая гостиная на тему: «Женское лицо войны», посвящённая Международному женскому дню.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27	«Основные воспитательные мероприятия»
		Торжественное мероприятие на тему: «Крым в моём сердце», посвящённое Дню воссоединения Крыма с Россией.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	
		День космонавтики. Круглый стол	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР4, ЛР5, ЛР7	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	«Масленичные потехи!» Тематическое мероприятие	1-4 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР5, ЛР8	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»

3	Правовое воспитание	«Мой Крым - моя Россия!» Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
4	Поликультурное воспитание	Лингвокультурологическое мероприятие «Традиции празднования Масленицы в России». Круглый стол	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР5, ЛР8	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Праздничный концерт, посвящённый Международному женскому Дню	1-2 курс	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР11	«Основные воспитательные мероприятия»
		Концерт, посвящённый Дню работников культуры РФ	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР11	«Основные воспитательные мероприятия»
		Королева НИУ «БелГУ»	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР7, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
		«Весна и сердце шепчут в унисон!» (концерт, посвященный 8 Марта)	2-3 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	ЛР7, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные

		Тематическое мероприятие			председатель ЦМК классных руководителей		воспитательные мероприятия»
		«На театральных подмостках!» (ко Дню рождения М.С. Щепкина и международному Дню театра)	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР7, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Краса и Красавец колледжа -2024!»	1-4 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	ЛР7, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	«Спортивный марафон!» Спортивный праздник	1-4 курс	Спортивный комплекс медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Онлайн – челендж Студенческого спортивного клуба «Пегас» НИУ «БелГУ» по прыжкам на скакалке среди девушек, посвящённый международному Дню 8 марта.	Члены спортивных секций колледжа	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель студенческого совета МК	ЛР9	«Самоуправление»
		Караоке-квиз «Музыка нас связала» 2.0	Члены студенчес	НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	ЛР7	«Самоуправление»

			кого совета МК		Начальник отдела СВР, председатель студенческого совета МК		
Апрель							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Организация и проведение акции «Бессмертный полк НИУ «БелГУ», посвящённой 79-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	1-4 курс		Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета МК	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	«Основные воспитательные мероприятия»
		Организация участия обучающихся во Всероссийских и региональных героико-патриотических акциях: «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Волна памяти», «Сирень Победы», «Письма Победы», «Самый длинный день в году», «Письмо Победы» и др.	1-4 курс	Территория медицинского колледжа и НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета МК	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР24, ЛР27, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
		День единых действий – Международный день движения сопротивления, посвящённый всем тем, кто противодействовал	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»

		фашистам во время Второй мировой войны на территориях, оккупированных войсками Третьего рейха.		НИУ «БелГУ»			
		Вечер – реквием, посвящённый Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия»
		Встреча обучающихся с ветеранами трудового фронта и детьми войны «Детство, опалённое войной», посвящённая 79-й годовщине со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
2	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия в рамках месячника духовно-нравственной направленности: «Пасхальным светом освещён наш храм науки»: - участие обучающихся в благотворительно-просветительской акции по борьбе с туберкулёзом «Белая ромашка»,	1-4 курс	Территория медицинского колледжа и НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»

		<p>приуроченной ко Всемирному Дню борьбы с туберкулёзом («кружечный сбор» благотворительных пожертвований; продажа билетов благотворительной лотереи; распространение продукции по профилактике заболеваний туберкулёзом);</p> <ul style="list-style-type: none">- участие в благотворительных акциях совместно с Марфо-Мариинской обителью г. Белгород;- организация и проведение пасхальных конкурсов по изготовлению пасхальных куличей, поздравительных открыток, расписных пасхальных яиц и композиций под рубрикой «Духовные традиции православных»;- участие делегации университета во встрече Благодатного Огня, привезённого из Иерусалима;				
--	--	--	--	--	--	--

		- участие в областном празднике «Студенческая Пасха».					
		«Духовное наследие России!». Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
4	Поликультурное воспитание	II Международная конференция студентов, аспирантов, молодых учёных «Краски мира».	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	ЛР3, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Профессионально-трудовое	Региональный этап Всероссийского чемпионатного движения про профессиональному мастерству «Профессионалы»	Представителя обучающегося медицинского колледжа	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	ЛР13, ЛР14, ЛР16, ЛР18, ЛР21	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство», «Социальное партнерство и участие работодателей»
6	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Экологическая акция «Посади дерево».	Группа	Ботанический сад НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	ЛР5, ЛР10	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Мистер НИУ «БелГУ». Конкурс	Победитель конкурса колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель, педагог	ЛР7, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные

					дополнительного образования		мероприятия» «Самоуправление»
		«Доброта творит чудеса!» Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР2, ЛР6, ЛР7	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Всероссийские спортивные соревнования среди студентов по армреслингу	Члены спортивных секций колледжа	УСК С.Хоркиной	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Искусство быть здоровым!», тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
8	Развитие органов студенческого самоуправления	Лаборатория неформального образования СВЕТ – 2024. Фестиваль	Представитель Студенческого совета колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	ЛР13, ЛР16, ЛР23, ЛР27	«Самоуправление»
		Кубок лиги КВН НИУ «БелГУ» Конкурс	Члены команды КВН колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа,	ЛР7, ЛР33	«Самоуправление»

					Тренер команды		
		Ежегодный общеуниверситетский конкурс «Мистер НИУ «БелГУ» - 2024»	Победител ь конкурса медицинс кого колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета	ЛР7, ЛР11	«Самоуправление»
Май							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	«Великая Победа: наследие и наследники», посвящённый 79-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7,	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Строки, опалённые войной», посвящённая Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7,	«Основные воспитательные мероприятия»
		Патриотический вечер: «Мы этой памяти верны!»	1-3 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7,	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Информационно-просветительское мероприятие «Пасхальные традиции разных стран мира». НИУ «БелГУ»	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11	«Основные воспитательные мероприятия»

		Концерт, посвящённый «Великой Отечественной войне»	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7,	«Основные воспитательные мероприятия»
		«От тайной вечери до Воскресения!» тематическое мероприятие	1-3 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Во имя добра и милосердия!» (ко Дню медицинской сестры) тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 219 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР4, ЛР7	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
3	Профессионально-трудовое	Подготовка и проведения внутреннего (колледжного) этапа Национального чемпионата «Абилимпикс»	Обучающиеся с ОВЗ	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	ЛР4, ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР18, ЛР21	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
4	Поликультурное воспитание	Дидактическая игра «К истокам славянской письменности».	Группа	Центр дружбы народов НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР5, ЛР8	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое	«Вальс Победы», Досуговое мероприятие»	Представители	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7,	«Кураторство и поддержка»

	воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся		обучающиеся медицинского колледжа		Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования		«Основные воспитательные мероприятия»
		«Встреча выпускников!» Праздник-встреча	Представители обучающихся медицинского колледжа, выпускники	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	ЛР7, ЛР11	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	«Матч – турнир Поколений» по шахматам и шашкам, Соревнования	Члены спортивных секций МК	ЦРИВС НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Ежегодный общеуниверситетский конкурс «Королева НИУ «БелГУ» - 2023».	Победитель конкурса медицинского колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР9	«Самоуправление»
Июнь							
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Участие волонтеров университета во Всероссийской акции, посвящённой началу	Волонтеры медицинского	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР6	«Основные воспитательные мероприятия»

		Великой Отечественной войны 1941-1945 гг «Свеча памяти» и в областном патриотическом мероприятии «Самый длинный день в году».	колледжа				
		Праздник: «Тебе Россия посвящается!» (ко Дню России)	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР5	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Встреча студентов колледжа с женщинами-лидерами регионального объединения «Общероссийский народный фронт»	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР4, ЛР7	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
3	Правовое воспитание	Знакомство с «Антикоррупционным просветительским методическим комплексом»	1-3 курс	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР19, ЛР33	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
4	Поликультурное воспитание	Лекция «Политика и политический экстремизм»	Представители обучающегося медицинского колледжа	Центр общественно-политического просвещения НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»

		Информационный час, направленный профилактику экстремизма и терроризма	1-2 курс	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	ЛР1, ЛР2, ЛР3	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Благотворительный концерт творческих коллективов МКЦ НИУ «БелГУ» (совместно с БРОО «Святое Белогорье» против детского рака), посвящённый Дню защиты детей.	Представители обучающихся медицинского колледжа	Ботанический сад НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР2, ЛР6	«Основные воспитательные мероприятия»
		Экологическая акция «Чистая природа – чистая душа», приуроченная ко Всемирному дню окружающей среды (участие волонтеров в уборке территории)	Волонтеры медицинского колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР10	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
		Поэтический вечер «Слух обо мне пройдет по всей Руси великой» к Пушкинскому дню и Дню русского языка. Чтение наизусть стихотворений основоположника русского литературного языка А.С. Пушкина представителями разных стран и культур по-русски	Представители обучающихся медицинского колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР5, ЛР8, ЛР11	«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия»

		студентами медицинского колледжа					
		Праздничная программа «Россия – Родина моя», посвящённая Дню России. Концерт	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Летний Кубок Спортивного клуба НИУ «БелГУ» по мини-футболу среди преподавателей и студентов. Соревнования	Члены спортивных секций медицинского колледжа	Спортивная площадка общ. №5	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физического воспитания и реабилитации	ЛР9	«Кураторство и поддержка» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Организация трудовой деятельности бойцов студенческих отрядов третьем семестре (педагогических, сервисных, медицинских, проводников, экологических и других).	Представители обучающегося медицинского колледжа	НИУ «БелГУ» ЦМИ НИУ «БелГУ», Штаб студенческих трудовых отрядов НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета МК	ЛР4, ЛР13, ЛР22, ЛР26	«Самоуправление»

Приложение 5
к ОПОП-П по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

СОДЕРЖАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
31.02.06 Стоматология профилактическая

2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА.....	3
2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ.....	4

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные материалы разработаны для специальности 31.02.06 стоматология профилактическая.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: «гигиенист стоматологический».

1.2. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Оцениваемые виды деятельности и профессиональные компетенции	Профессиональные компетенции
ВД 01. Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 1.1. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта.
	ПК 1.2. Выявлять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний.
	ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения.
	ПК 1.4. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.
ВД 02. Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 2.1. Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.
	ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.
	ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.
ВД 03. Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ПК 3.1. Консультировать педагогических работников образовательных организаций и законных представителей обучающихся по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.
	ПК 3.2. Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни.
	ПК 3.3. Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний.
ВД 04. Выполнение организационно-	ПК 4.1. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и

технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.
	ПК 4.2. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.
	ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.
ВД 05. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 4.4. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.
	ПК 5.1. Организовывать рабочее место
	ПК 5.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду
	ПК 5.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Государственный экзамен проводится в два этапа: тестирование (оценка теоретических знаний) и решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практических навыков (умений)).

Максимальное время, отводимое на выполнение заданий государственной итоговой аттестации – 2,5 часа (астрономических).

Максимальное время для выполнения первого этапа государственного экзамена: тестовое задание – 2 часа (астрономических).

Максимальное время для выполнения второго этапа государственного экзамена: решение практико-ориентированных профессиональных задач – 0,5 часа (астрономических).

2.2. Порядок проведения процедуры

Сроки проведения ГИА регламентируются образовательной организацией в календарном учебном графике на текущий учебный год.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят также лица, входящие в состав аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации для проведения аккредитации специалистов, имеющих среднее медицинское образование в текущем году (входящие в состав аккредитационной комиссии по специальности Медицинский массаж в субъекте Российской Федерации).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена в два этапа: первый этап – тестирование, второй этап – решение практико-ориентированных задач.

Для проведения первого этапа государственного экзамена формируются тестовые задания в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, сформированные по разделам и темам в соответствии с материалами, размещенными на официальном сайте Методического центра аккредитации специалистов.

Первый этап государственного экзамена включает 60 тестовых заданий из единой базы оценочных средств первого этапа первичной аккредитации специалистов в текущем году. Все тестовые задания являются заданиями закрытой формы с выбором ответа. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный.

Выполнение первого этапа государственного экзамена реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий и исключают возможность повторения заданий. При необходимости должны быть предусмотрены особые условия проведения тестирования для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению (возможность зачитывание заданий ассистентом или наличие специализированного программного обеспечения для слепых и слабовидящих).

При выполнении первого этапа государственного экзамена студенту предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Второй этап государственного экзамена (решение практико-ориентированных задач) – это содержание работы, которую необходимо выполнить студенту в симулированных условиях для демонстрации определённых видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Задания формируются в соответствии со специфическими компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов на основе материалов для проведения второго этапа первичной аккредитации специалистов со средним медицинским образованием по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая в текущем году.

Практические задания разработаны в соответствии с видами профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

2.4. Условия проведения государственного экзамена

Для проведения первого этапа государственного экзамена необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, оборудованных автоматизированными рабочими местами (стационарными компьютерами или ноутбуками), объединенными в локальную вычислительную сеть (далее – помещение для проведения тестирования);

- помещение для проведения тестирования должно иметь естественное и искусственное освещение, соответствующее требованиям действующей нормативной документации. Помещение без естественного освещения может быть использовано только при условии наличия расчетов, обосновывающих соответствие нормам естественного освещения и безопасность для здоровья аккредитуемых;

- наличие специализированного программного обеспечения для проведения тестирования, на каждом автоматизированном рабочем месте должен быть установлен

веб-браузер. Необходимо предусмотреть возможность выхода веб-браузеров на сторонние сайты во время проведения первого этапа государственного экзамена;

- в помещении должна быть обеспечена техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала согласно техническим требованиям, предъявляемым к средствам видеонаблюдения и аудиофиксации при проведении аккредитации специалистов.

Для проведения второго этапа государственного экзамена «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие не менее, чем одной аудитории (кабинета), оснащенной (ого) тренажерами, манекенами, другим симуляционным оборудованием, необходимым для выполнения задания (далее – симуляционного кабинета);

- оснащение симуляционного кабинета должно соответствовать Паспорту практического задания для первичной аккредитации специалистов со средним профессиональным образованием по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая;

- для выполнения заданий практико-ориентированной задачи должна быть обеспечена возможность работы на пациенте и на стандартизированном пациенте (в зависимости от выполняемого задания, поставленного в задаче);

- в симуляционном кабинете должна быть обеспечена техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала согласно техническим требованиям, предъявляемым к средствам видеонаблюдения и аудиофиксации при проведении аккредитации специалистов.

2.5. Система оценивания выполнения заданий государственного экзамена

Оценивание выполнения заданий осуществляется на основе следующих принципов:

- содержание заданий ФГОС СПО специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая соответствует требованиям профессиональных стандартов и запросам работодателей;

- результаты выполнения тестовых заданий оцениваются путем начисления баллов за выполнение заданий;

- результаты выполнения практических заданий оцениваются по дуальной системе путем начисления баллов за правильное выполнение каждого практического действия;

- полученные баллы переводятся в оценку по пятибалльной системе.

Оценка за выполнение тестовых заданий первого этапа государственного экзамена определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. Ответ считается правильным, если выбран правильный вариант ответа.

Процедура перевода количества правильных ответов при выполнении заданий первого этапа государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
набрано 69 % и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 70% до 80 %	«удовлетворительно»
набрано от 81% до 90%	«хорошо»
набрано от 91% до 100 %	«отлично»

Получение оценки «неудовлетворительно» по итогам выполнения тестового задания, является основанием для не допуска студента ко второму этапу государственного экзамена и выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

Оценка за выполнение заданий второго этапа государственного экзамена «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» определяется путем подсчета процента

получения отметки выполнения «да» за каждое практическое действие, указанное в оценочном листе (чек-листе) по всем проверяемым практическим навыкам.

Процедура перевода результатов решения практикоориентированной задачи на втором этапе государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
набрано 69 % и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 70% до 80 %	«удовлетворительно»
набрано от 81% до 90%	«хорошо»
набрано от 91% до 100 %	«отлично»

Получение оценки «неудовлетворительно» по одному из этапов государственного экзамена является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

Общая оценка за государственный экзамен выставляется как среднее арифметическое положительных оценок по итогам результатов двух этапов. При получении дробного результата по итогам государственного экзамена, решающей является оценка, полученная на втором этапе.

Дополнительный профессиональный блок
по запросу работодателя

**Общество с ограниченной ответственностью «Социальная стоматология Белогорья.
Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа»**

наименование организации-работодателя

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования**

«Белгородский государственный национальный исследовательский университет»

наименование образовательной организации

Содержание

Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), формируемых по запросу работодателя.....	3
Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока	8
Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока	11
3.1. Учебный план	11
3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства	12
3.3. Рабочая программа профессионального модуля	13

**РАЗДЕЛ 1. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА
(ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ),
ФОРМИРУЕМЫХ
ПО ЗАПРОСУ РАБОТОДАТЕЛЯ**

1. Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП.

2. МК разработана для специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая как результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника
по запросу работодателя**

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Дополнительные виды деятельности, сформированные по запросу работодателя(ей)
		Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
02.063 ПС Гигиенист стоматологический		
ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.
	ТФ А/02.5	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.
	ТФ А/03.5	
	ТФ А/04.5	
	ТФ А/05.5	ПК 5.2. ПК 5.3.

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

**Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника
по запросу работодателя**

Корпоративные компетенции ⁸	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (выделить желаемый уровень , согласно требованиям предприятия-работодателя)			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
КК 01. Планирование и организация деятельности	–	–	+	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.
КК 02. Эмоциональный интеллект	–	+	–	ОК 04.
КК 03. Пациентоориентированность	–	+	–	ОК 05. ОК 06. ОК 08.
КК 04. Эффективная коммуникация	–	+	–	ОК 04.
КК 05. Умение работать с коллективом и отдельными людьми	–	–	+	ОК 04. ОК 07. ОК 09.
КК 06. Ориентация на результат	–	–	+	ОК 07.

Обозначения: – определяется работодателем;

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

⁸ Количество строк зависит от выбора работодателя. Могут быть использованы корпоративные компетенции, предложенные в приложении к МК, или внесены альтернативные (по потребности).

Характеристика корпоративных компетенций

Корпоративные компетенции	Характеристика
КК 01. Планирование и организация деятельности	Умение эффективно планировать свою деятельность: декомпозировать задачи на подзадачи, планировать этапы выполнения (по SMART), расставлять приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывать и использовать необходимые ресурсы, самостоятельно ориентироваться в соотношении (процент) резервов и затрат.
КК 02. Эмоциональный интеллект	Способность понимать эмоции, мотивацию, намерения свои и других людей и управлять всем этим. Компетенция помогает решать практические задачи, принимать решения и строить коммуникацию с другими людьми.
КК 03. Пациентоориентированность	Удовлетворение потребностей всех заинтересованных сторон.
КК 04. Эффективная коммуникация	Проявление инициативности в установлении новых контактов, выстраивании честных и открытых взаимоотношений. Соблюдение установленных правил, создание атмосферы сотрудничества, готовность быть внимательным к другим, располагать к себе.
КК 05. Умение работать с коллективом и отдельными людьми	Способность подстраиваться под темп работы группы и быть готовым к сотрудничеству с новыми людьми. Независимо от характера человека и возникшей ситуации находить общий язык с любым собеседником или коллегой. Быть коммуникабельным и стараться вводить инновации в рабочий процесс.
КК 06. Ориентация на результат	Возможность ставить перед собой сложные цели, определять количественные и качественные критерии успеха, формировать четкий образ результата (ключевой показатель эффективности). Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагать свои варианты решения и осуществлять их. Выполнять принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Самостоятельно оценивать результат своей работы, видеть достоинства и недостатки (предлагать способы их устранения в будущем), брать на себя ответственность за достигнутые показатели. Находить возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.

Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции

Критерии выраженности	Уровень
<p>Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим.</p>	<p>Уровень мастерства</p>
<p>Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности.</p>	<p>Уровень базовый</p>
<p>Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции.</p>	<p>Уровень ограниченной компетентности</p>

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО БЛОКА

2.1. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 5.1. Организовывать рабочее место	Навыки:
		осуществления организации рабочего места.
		Умения:
		вносить необходимые исправления в свою работу, если она расходится с образцом;
		применять средства индивидуальной защиты.
		Знания:
	санитарно-эпидемиологических требований к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала.	
	ПК 5.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	Навыки:
		обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации.
		Умения:
соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом		
проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников		
осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов		

		<p>в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами</p>
		<p>проводить текущую и генеральную уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>основ асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств</p>
		<p>особенностей возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи)</p>
		<p>подходов и методов многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)</p>
	<p>ПК 5.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>организации системы обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности деятельности медицинского персонала</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами</p>
		<p>осуществлять контроль качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>методов контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;</p>

		профессиональных рисков, вредных и опасных производственные факторов по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами
--	--	--

**РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО БЛОКА**

3.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Индекс	Наименование	Всего, ак.ч	В т.ч. в форме практической подготовки	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа»	144	92	3
	Профессиональный цикл	144	92	
ПМ.05	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	144	92	3
МДК.05.01	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность на рабочем месте	108	56	3
ПП.05.01	Производственная практика	36	36	3
Итого:		144	92	

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства

План обучения на предприятии заполнен исходя из помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка ⁹	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	1. Осуществлять подготовку рабочего места согласно санитарно-эпидемиологического режима. 2. Осуществлять дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию согласно нормативным документам. 3. Использовать средства индивидуальной защиты	ПМ.05	Проведение мероприятий по профилактике инфекции, связанных с оказанием медицинской помощи	36	5		

⁹ Оснащение указано в п. 6.1.2.5

3.3. Рабочая программа профессионального модуля

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекции, связанных с оказанием
медицинской помощи»**

Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекции, связанных с оказанием медицинской помощи»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-правовую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей)
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 5.1.	Организовывать рабочее место.
ПК 5.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду...
ПК 5.3	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	– осуществления организации рабочего места;
	– обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;
	– организации системы обеспечения внутреннего контроля качества безопасности деятельности медицинского персонала.
Уметь	– вносить необходимые исправления в свою работу, если она расходится с образцом
	– применять средства индивидуальной защиты
	– соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом
	– проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников
	– осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами
	– проводить текущую и генеральную уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами
	– соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами
	– осуществлять контроль качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями
Знать	– санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию,

	противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала
	– основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств
	– особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи)
	– подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)
	– методов контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий
	– профессиональных рисков, вредных и опасных производственных факторов по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 144

в том числе в форме практической подготовки 92

Из них на освоение МДК 102

в том числе самостоятельная работа 6

практики, в том числе учебная 0

производственная 36

Промежуточная аттестация 6

ОК 09.									
	Промежуточная аттестация (квалификационный экзамен)	6				6			
	Всего:	144	92	82	56		2	18	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Проведение мероприятий по профилактике инфекции, связанных с оказанием медицинской помощи		144 / 56		
МДК. 05.01 Инфекционный контроль и инфекционная безопасность на рабочем месте		102 / 56		
Тема 1.1. Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП). Инфекционный контроль и	Содержание	8	ПК 5.1., ПК 5.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.	Н.5.1.01 Н.5.2.01 У.5.1.01 У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03 У.5.2.04 3.5.1.01
	1. Основные сведения об инфекционных заболеваниях Классификация инфекционных болезней			
	2. Инфекционные заболевания, передающиеся при оказании стоматологических услуг			
	3. Масштаб проблемы ИСМП. Структура ИСМП. Понятие инфекционной безопасности.			
4. Особенности возбудителей ИСМП (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и формы				

профилактика ИСМП.	существования, пути и факторы передачи). Цепочка инфекционного процесса		КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10		
	1. Условия возникновения инфекционных болезней. Эпидемический процесс.	2	ПК 5.1., ПК 5.2.	Н.5.1.01 Н.5.2.01
	2. Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи. Понятие. Виды. Цепочка инфекционного процесса, Группы риска по ИСМП.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.	У.5.1.01 У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03 У.5.2.04
	3. Инфекционные заболевания, передающиеся при оказании стоматологических услуг	2		3.5.1.01 3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03
	4. Нормативная документация, регламентирующая работу по профилактике ИСМП. Заполнение документации при выявлении ИСМП.	2	КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	
5. Подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.	2			
Тема 1.2.	Содержание	4		
Организация профилактики ИСМП в медицинской организации	1. Профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения.		ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3.	Н.5.1.01 Н.5.2.01 Н.5.3.01
	2. Санитарно-противоэпидемический режим различных помещений. Общие меры профилактики ИСМП.		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09. КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	У.5.1.01 У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03 У.5.2.04 У.5.3.01 У.5.3.02 3.5.1.01

				3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03 3.5.3.01 3.5.3.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14		
	1. Организация профилактики ИСМП в стоматологических стационарах и в поликлинических условиях.	2	ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3.	Н.5.1.01 Н.5.2.01 Н.5.3.01
	2. Санитарно-гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, эксплуатации амбулаторно-поликлинических учреждений стоматологического профиля.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08.	У.5.1.01 У.5.1.02
	3. Классы чистоты помещений, виды уборок.	2	ОК 09.	У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03
	4. Уборочный инвентарь в медицинской организации. Проведение генеральной уборки стоматологического кабинета.	2		У.5.2.04
	5. Уровни деkontаминации рук. Проведение гигиенической обработки рук. Правила использования перчаток.	2	КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	У.5.3.01 У.5.3.02
	6. Проведение экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.	2		3.5.1.01 3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03 3.5.3.01 3.5.3.02
	7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами	2		
Тема 1.3.	Содержание	4		
Дезинфекция. Обращение с медицинскими отходами в	1. Виды, методы, режимы дезинфекции в МО. Характеристика современных средств дезинфекции.		ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3.	Н.5.1.01 Н.5.2.01 Н.5.3.01
	2. Структура и классификация медицинских отходов.		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04.,	У.5.1.01

медицинских организациях			ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08. ОК 09.	У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03 У.5.2.04 У.5.3.01 У.5.3.02
			КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	3.5.1.01 3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03 3.5.3.01 3.5.3.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18		
	1. Виды, методы дезинфекции	2	ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3.	Н.5.1.01 Н.5.2.01 Н.5.3.01
	2. Современные дезинфицирующие средства. Методические рекомендации по использованию дезинфицирующих средств.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04.,	У.5.1.01
	3. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами. Первая помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые.	2	ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08. ОК 09.	У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03
	4. Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих растворов.	2	КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	У.5.2.04 У.5.3.01 У.5.3.02
	5. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения. Дезинфекция критических, полукритических инструментов и предметов ухода.	2		3.5.1.01 3.5.2.01 3.5.2.02
6. Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции. Методы контроля качества дезинфекции.	2			

	7. Организация системы сбора и удаления отходов в медицинской организации.	2		3.5.2.03 3.5.3.01 3.5.3.02
	8. Нормативная документация при обращении с больничными отходами в ЛПУ.	2		
	9. Сбор, обеззараживание, временное хранение и утилизация медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации	2		
Тема 1.4. Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения ИСМП.	Содержание	4		
	1. Виды, цели и задачи предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения. Контроль качества.		ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09. КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	Н.5.1.01 Н.5.2.01 Н.5.3.01 У.5.1.01 У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03 У.5.2.04 У.5.3.01 У.5.3.02 3.5.1.01 3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03 3.5.3.01 3.5.3.02
	2. Стерилизация: понятие, виды, методы и режимы стерилизации. Устройство и функции ЦСО. Методы контроля качества стерилизации.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14		

	1. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий медицинского назначения ручным и механизированным способом	2	ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3.	Н.5.1.01 Н.5.2.01 Н.5.3.01
	2. Контроль качества предстерилизационной очистки.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08. ОК 09. КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.	У.5.1.01 У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03 У.5.2.04 У.5.3.01 У.5.3.02
	3. Стерилизация, понятие, виды, методы, режимы.	2		
	4. Устройство, функции, задачи ЦСО.	2		
	5. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.	2		
	6. Осуществление контроля режимов стерилизации, в соответствии с видом стерилизации.	2		
	7. Обеспечение хранения и выдачи стерильных медицинских изделий. Основные правила работы со стерильным материалом.	2		3.5.1.01 3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03 3.5.3.01 3.5.3.02
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1. Проведение мероприятий по профилактике инфекции, связанных с оказанием медицинской помощи				
	1. Составление схем, таблиц по темам: «Цепочка инфекционного процесса», «Способы передачи инфекции», «Факторы, влияющие на восприимчивость хозяина к инфекции», «Гигиенический способ мытья рук», «Различные виды уборок, как методы дезинфекции», «Предстерилизационная очистка инструментария», «Проведение различных проб для контроля качества предстерилизационной очистки», «Схема устройства ЦСО».	6		
	2. Реферативные сообщения/презентации по темам: «Проблема ИСМП в современном мире», «Дезинфекция: зачем она нужна?», «Виды дезинфекции», «Методы дезинфекции», «Химическая дезинфекция», «Профессиональные заболевания медицинского персонала», «Факторы риска в работе медицинского персонала», «Профилактика ВИЧ инфекции»			
Промежуточная аттестация (экзамен)		12		

<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению. 11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации. 12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении. 13. Оформление утвержденной медицинской документации. 	36	<p>ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3.</p> <p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.</p> <p>КК 01., КК 02., КК 03., КК 04., КК 05., КК 06.</p>	<p>Н.5.1.01 Н.5.2.01 Н.5.3.01</p> <p>У.5.1.01 У.5.1.02 У.5.2.01 У.5.2.02 У.5.2.03 У.5.2.04 У.5.3.01 У.5.3.02</p> <p>3.5.1.01 3.5.2.01 3.5.2.02 3.5.2.03 3.5.3.01 3.5.3.02</p>
Консультации	2		
Квалификационный экзамен	6		
Всего	144		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Учебный центр при ассоциации средних медицинских работников», в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Борисова С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении [Текст]: учебное пособие для СПО / С. Ю. Борисова. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 56 с.
2. Пономарева Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала [Текст]: учебное пособие для СПО / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 132 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Дезинфекционное дело / Научная электронная библиотека. – URL: <https://www.elibrary.ru/>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Осипова В.Л. Внутрибольничная инфекция [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – 2-е изд. испр. и доп. / В. Л. Осипова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 240 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»
2. Сметанин В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях : учебник для СПО / В. Н. Сметанин. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 364 с.
3. Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (последняя редакция).
4. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях»
5. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, 2011 г. (утверждена Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г. Онищенко)
6. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде

и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

7. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 9 ноября 2021 года)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Организовывать рабочее место	<ul style="list-style-type: none"> – рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; – использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами. 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.
ПК 5.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета). 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.
ПК 5.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; – проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; – осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями. 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; – соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами. 	Экспертное наблюдение при выборе способа решения поставленных задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; – оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; – соответствие найденной информации поставленной задаче. 	Экспертное наблюдение при выборе современных средств поиска, анализа для выполнения задач профессиональной деятельности.

профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, – проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. 	Индивидуальные беседы для определения ценностей.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ в составе команды.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	– соответствие гражданской и патриотической позиции, поведения базовым общечеловеческим, культурным и национальным ценностям Российского государства в современном сообществе	Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ

антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами.	Индивидуальные беседы для определения ценностей.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– сохранять и укреплять здоровье с помощью физических нагрузок, поддерживать необходимый уровень физической подготовленности.	Индивидуальные беседы для определения ценностей.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; – соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка.	Экспертное заключение при заполнении документации.