



СОЦИАЛЬНАЯ  
СТОМАТОЛОГИЯ  
БЕЛОГОРЬЯ



Объединенная  
стоматологическая  
поликлиника  
Старооскольского  
городского округа

Министерство просвещения Российской  
Федерации

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный национальный исследовательский университет»  
(НИУ «БелГУ»)

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

На базе среднего общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника**  
**Зубной техник**

Одобрено на заседании педагогического  
совета:

Утверждено Ученым советом  
НИУ «БелГУ»

Согласовано с предприятием-работодателем  
ООО «Социальная стоматология Белогорья.  
Объединенная стоматологическая  
поликлиника Старооскольского городского  
округа»

протокол № 4 от 17.04.2024 г.

протокол № 19 от 07.05.2024 г.

Директор /  / Гонтарев С.Н.

2024 год

## Лист согласования

Председатель ЦМК  
стоматологических дисциплин

  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

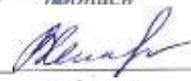
Боталова Т.В.

Председатель ЦМК  
Клинических дисциплин

  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

Кривенко Т.М.

Председатель ЦМК  
сестринского дела

  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

Селина В.В.

Председатель ЦМК  
Общепрофессиональных  
дисциплин

  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

Колганова Н.В.

Председатель ЦМК  
Общеобразовательных  
дисциплин

  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

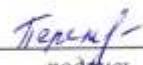
Хаютина И.В.

Председатель ЦМК  
Физической культуры и  
реабилитации

  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

Лесничий П.П.

Председатель ЦМК  
Гуманитарных дисциплин

  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

Перемышлева А.А.

## Работодатели - представители кластера, участвующие в разработке ОПОП-П

к.м.н., врач-стоматолог-терапевт  
ООО «Социальная стоматология  
Белогорья. Объединенная  
стоматологическая поликлиника  
Старооскольского городского  
округа», председатель экспертной  
комиссии



  
\_\_\_\_\_ /  
подпись

Попова В.С.

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	<b>1</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	3
<b>Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>5</b>
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	5
3.2. Профессиональные стандарты	5
3.3. Осваиваемые виды деятельности	6
<b>Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы</b>	<b>7</b>
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	12
4.3. Матрица компетенций выпускника	12
<b>Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы</b>	<b>34</b>
5.1. Учебный план	34
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	34
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	37
5.4. Календарный учебный график	62
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	63
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	63
5.7. Практическая подготовка	63
5.8. Государственная итоговая аттестация	64
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	<b>64</b>
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	64
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	64
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	65
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	66
<b>Перечень приложений к ОПОП-П:</b>	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, утвержденным приказом Приказ Минпросвещения России от 06 июля 2022 г. № 531 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

### 1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая (Приказ Минпросвещения России от 06.07.2022 № 531);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 г. № 474н «Об утверждении профессионального стандарта «Зубной техник»;

– – Приказ ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» от 19.07.2023 №688-ОД «Об утверждении форм документации».

### 1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ПЦ – профессиональный цикл;

ПП – производственная практика;

ПДП – производственная практика (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ЭК – Квалификационный экзамен.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Клиническая и профилактическая медицина	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 № 474н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Отсутствие ограничений на занятие профессиональной деятельностью.	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 06.07.2022 № 531	
Квалификация (-и) выпускника	Зубной техник	
в т.ч. дополнительные квалификации	Медицинский регистратор	
Направленности (при наличии)	02 Здравоохранение	
Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО	1 год 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	2952 часа	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	1 год 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	2952 часа	
Форма обучения	очная	
<b>Структура образовательной программы</b>	<b>Объем, в ак.ч.</b>	<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>
Обязательная часть образовательной программы	<b>2364</b>	<b>1694</b>
социально-гуманитарный цикл	360	278
общепрофессиональный цикл	404	256
профессиональный цикл	1600	1160
в т.ч. практика:	540	540
- учебная	- 72	- 72
- производственная	- 324	- 324
- производственная практика (преддипломная)	- 144	- 144
Вариативная часть образовательной программы	<b>480</b>	<b>312</b>
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	448	292
ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности	80	48
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	48	36
ОП.07 Медицинская этика и деонтология	32	20
ПМ.04 Изготовление несъемных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	144	92

ПМ.05 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор	144	96
ГИА в форме государственного экзамена	<b>108</b>	
Всего	<b>2952</b>	<b>2006</b>

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

02 Здравоохранение

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	2.064 ПС Зубной техник	Приказ Минтруда России от 31.07.2020 № 474н	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/01.5 Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов
				ТФ А/02.5 Изготовление ортодонтических аппаратов
				ТФ А/03.5 Изготовление челюстно-лицевых протезов
				ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
				ТФ А/05.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих	Здравоохранение	Медицинский регистратор	Среднее профессиональное образование по профилю выполняемой работы без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности не менее 6 месяцев без предъявления требований к стажу работы.

## 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов	ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов
Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов	ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов
Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов	ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов
Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	ПМ.04 Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	ПМ.05 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p>

		<p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила оформления документов</p>

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b>
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b>
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b>
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		<b>Знания:</b>
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b>
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		<b>Знания:</b>
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b>
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		<b>Знания:</b>
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов	ПК 1.1. Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.	<b>Навыки:</b>
		осуществления подготовки стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства
		<b>Умения:</b>
		подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства
		<b>Знания:</b>
		структура и организация зуботехнического производства
	стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства	
	ПК 1.2. Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.	<b>Навыки:</b>
		проведения контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории
		<b>Умения:</b>
проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории		

		<p><b>Знания:</b></p> <p>правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними</p> <p>нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов</p>
	<p>ПК 1.3. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности, санитарно - эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>соблюдать правила внутреннего трудового распорядка</p> <p>соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве</p> <p>соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов</p> <p>соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья</p> <p>нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников</p> <p>правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства</p> <p>санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве</p> <p>меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве</p> <p>правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве</p>
	<p>ПК 1.4. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p><b>Знания:</b></p>

		должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве	
		нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве	
		требования охраны труда	
		нормы и правила делового общения	
		способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве	
	ПК 1.5. Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов.	<b>Навыки:</b>	ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
			использования информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интерне
			использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
		<b>Умения:</b>	
			заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
			использовать информационно-аналитические системы и информационно--телекоммуникационную сеть «Интернет»;
			использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну
		<b>Знания:</b>	
			правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
			правила использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.	<b>Навыки:</b>	
			оценки состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;
			распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;
			оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);
		выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации	
<b>Умения:</b>			

		<p>оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации</p> <p>оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей)</p> <p>методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)</p> <p>клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;</p> <p>правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации</p>
<p>Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов</p>	<p>ПК 2.1. Изготавливать съёмные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>изготовления частичного съёмного протеза</p> <p>изготовления полного съёмного пластиночного протеза</p> <p>изготовления съёмных пластиночных и бюгельных протезов, протезов из термопластичных материалов</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>проводить осмотр зубочелюстной системы пациента</p> <p>проводить регистрацию и определение прикуса;</p> <p>проводить работу с лицевой дугой и артикулятором</p> <p>проводить оценку оттиска</p> <p>фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор</p> <p>изгибать гнутые проволочные кламмеры</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы</p> <p>виды и конструктивные особенности съёмных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки</p> <p>правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами</p> <p>клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором</p>

		способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов		
		клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов		
		этапы изготовления протезов из термопластичных материалов		
		особенности методов установки зубов в восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов		
		технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов		
		особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов		
	ПК 2.2. Производить починку съемных пластиночных протезов.	<b>Навыки:</b>	починки съемных пластиночных зубных протезов, приварки кламмера, приварки зуба, починки перелома базиса самотвердеющей пластмассой, перебазировки съемного протеза лабораторным методом	
		<b>Умения:</b>	изгибать гнутые проволочные кламмеры	
			проводить починку съемных пластиночных протезов	
		<b>Знания:</b>	технология починки съемных пластиночных зубных протезов	
		ПК 2.3. Изготавливать различные виды несъемных протезов с учетом индивидуальных особенностей пациента.	<b>Навыки:</b>	изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов, изготовления зуба пластмассового простого, изготовления коронки пластмассовой
				изготовления штампованно-паяных несъемных зубных протезов, изготовления штампованной коронки, изготовления спайки
				изготовления литых несъемных зубных протезов без облицовки, изготовления коронки цельнолитой, изготовления зуба литого металлического в несъемной конструкции протеза

	<p>изготовления литых несъемных зубных протезов с облицовкой, изготовлении коронки металлоакриловой на цельнолитом каркасе, изготовления зуба металлоакрилового, изготовления зуба металлокерамического, изготовления коронки металлокерамической (фарфоровой);</p>
	изготовления штифтовой конструкции, восстановительных вкладок и виниров
	изготовления цельнокерамических несъемных зубных протезов
	изготовления несъемной конструкции, коронки с фрезерными элементами
	<b>Умения:</b>
	моделировать восковые конструкции несъемных зубных протезов
	изготавливать литниковую систему и подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью
	припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъемного зубного протеза
	изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъемного зубного протеза
	проводить окончательную обработку несъемных зубных протезов
	<b>Знания:</b>
	способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей
	клинико-лабораторные этапы и технология изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов
	клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов
	клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов
	клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с пластмассовой облицовкой
	технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов
	назначение, виды и технологические этапы изготовления культевых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров
	клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;
	принципы работы системы автоматизированного проектирования и изготовления зубных протезов
	принципы работы на фрезерно-параллеломерном станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза

		принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрическом станке
	ПК 2.4. Изготавливать литые бюгельные зубные протезы.	<b>Навыки:</b>
		изготовления бюгельных зубных протезов, изготовления базиса бюгельного протеза с пластмассовыми зубами, изготовления бюгельного каркаса;
		изготовления комбинированных съемно-несъемных протезов (бюгельных, пластиночных) с коронками без облицовки, с облицовкой с установкой микрозамкового крепления
		<b>Умения:</b>
		проводить параллелометрию гипсовых моделей;
		моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза;
		изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза
		припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку
		проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу
		проводить окончательную обработку бюгельного зубного протеза
		проводить на фрезерно - параллелометрическом станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза
		<b>Знания:</b>
		организация литейного производства в ортопедической стоматологии
		виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов
		способы фиксации бюгельных зубных протезов
		клинико-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;
технология дублирования и получения огнеупорной модели		
планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;		
правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель		

		<p>правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый</p> <p>особенности изготовления литниковых систем и литья стоматологических сплавов при изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза</p>
<p>Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов</p>	<p>ПК. 3.1. Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>изготовления функционально действующих ортодонтических аппаратов, изготовления пластинки с заслоном для языка (без кламмеров), изготовления пластинки с окклюзионными накладками, изготовления съемной пластинки с наклонной плоскостью</p> <p>изготовления механически действующих ортодонтических аппаратов, изготовления дуги вестибулярной, изготовления пластинки вестибулярной, изготовления дуги вестибулярной с дополнительными изгибами</p> <p>изготовления ортодонтических аппаратов комбинированного действия</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>проводить оценку оттиска</p> <p>изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей</p>

		наносить рисунок ортодонтического аппарата на модель
		изготавливать элементы ортодонтических аппаратов с различным принципом действия
		изготавливать базис ортодонтического аппарата
		проводить окончательную обработку ортодонтического аппарата
		<b>Знания:</b>
		анатомо–физиологические особенности зубочелюстной системы у детей на разных этапах развития
		понятие о зубочелюстных аномалиях, их классификация и причины возникновения
		общие принципы конструирования ортодонтических аппаратов, классификация ортодонтических аппаратов
		элементы съемных и несъемных ортодонтических аппаратов механического, функционального и комбинированного действия
		биомеханика передвижения зубов
	клинико-лабораторные этапы и технология изготовления ортодонтических аппаратов; особенности зубного протезирования у детей	
	ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и репонирующие аппараты.	<b>Навыки:</b>
		изготовления репонирующих, фиксирующих, направляющих протезов и аппаратов
		<b>Умения:</b>
		проводить оценку оттиска
		изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей
		изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы
		изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину
		<b>Знания:</b>
		классификация челюстно-лицевых аппаратов
общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области		

		клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов		
		клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)		
	ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы	<b>Навыки:</b>	изготовления замещающих и формирующих аппаратов	
			изготовления пострезекционных протезов и экзопротезов, сложных челюстных протезов	
		<b>Умения:</b>	проводить оценку оттиска	
			изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;	
			изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;	
			изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину	
		<b>Знания:</b>	классификация челюстно-лицевых аппаратов	
			общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;	
			клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов	
			клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)	
		ПК 3.4. Изготавливать обтураторы при расщелинах твердого и мягкого неба.	<b>Навыки:</b>	изготовления протезов и аппаратов при уранопластике
			<b>Умения:</b>	проводить оценку оттиска;
			изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей	
			изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы	
			изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину	

		<b>Знания:</b>	
		классификация челюстно-лицевых аппаратов	
		общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области	
		клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов	
		клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)	
	ПК 3.5. Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины).		<b>Навыки:</b>
			изготовления профилактических, лечебных, защитных шин, боксерской шины
			<b>Умения:</b>
			проводить оценку оттиска
			изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей
изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;			
изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину			
<b>Знания:</b>			
классификация челюстно-лицевых аппаратов;			
общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области			
клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов			
клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)			
Изготовление несъемных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	ПК 4.1. Работать с программным обеспечением.	<b>Навыки:</b>	
		использования медицинских информационных систем для реализации поставленных задач в лечебно-диагностическом процессе.	
		<b>Умения:</b>	
		использовать внешние запоминающие устройства для хранения данных; самостоятельно осваивать новые программные комплексы.	
		<b>Знания:</b>	
	видов, структуры и алгоритмов работы в программе.		
	ПК 4.2. Знать виды, принципы и особенности работы CAD/CAM систем.		<b>Навыки:</b>
			работа основными методами по использованию CAD/CAM систем.
			<b>Умения:</b>

		грамотно и свободно использовать полученные знания и представления о CAD/CAM технологиях.
		<b>Знания:</b>
		возможности, принципы работы и отличия различных CAD-CAM систем для изготовления зубных протезов.
	ПК 4.3. Проводить оцифровку (сканирование) моделей.	<b>Навыки:</b>
		оцифровка моделей из гипса и получения оптического оттиска.
		<b>Умения:</b>
		Проводить оцифровку моделей и оценивать качество полученного результата.
		<b>Знания:</b>
		принципов получения оптической информации и ее обработки при помощи компьютерной программы и сканера.
	ПК 4.4. Изготавливать конструкции несъёмных протезов различной степени сложности.	<b>Навыки:</b>
		сканирования, моделирования и фрезеровки стоматологических несъёмных протезов различной степени сложности и протяжённости.
		<b>Умения:</b>
		изготавливать несъёмные протезы методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем, анализировать полученные результаты.
		<b>Знания:</b>
		принципов изготовления реставраций с использованием CAD-CAM систем.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	ПК 5.1. Информировать и сопровождать пациента в регистратуре.	<b>Навыки:</b>
		Общение с пациентами (их законными представителями) с учетом этико-деонтологических принципов, в том числе в процессе телефонных переговоров
		Использование алгоритмов работы (применяемых в медицинской организации) при приеме звонков, в том числе в Call-центре
		Проведение информирования пациентов (их законных представителей) по различным вопросам (об организации работы медицинской организации, предоставляемых пациентам медицинских услугах, графике приема)
		Применение алгоритмов действий (разработанных медицинской организацией) работы при различных ситуациях (алгоритм встречи, подготовки к приему первичного пациента, алгоритм работы с ожиданиями)
		<b>Умения:</b>
		Использовать «речевые модули» с учетом этико-деонтологических принципов при разных ситуациях взаимодействия с пациентами (их законными представителями), в том числе в процессе телефонных переговоров

		<p>Применять алгоритмы работы (разработанные медицинской организацией) при приеме звонков, в том числе в Call-центре</p>
		<p>Информировать пациентов (их законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации работы медицинской организации;</li> <li>– программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;</li> <li>– основных нормативных документов, регламентирующих работу медицинской организации;</li> <li>– предоставляемых пациентам медицинских услуг в различных подразделениях медицинской организации;</li> <li>– графика приема врачей, режиме работы лабораторий, кабинетов, центра здоровья, дневного стационара и иных подразделений медицинской организации, в том числе в праздничные дни и выходные;</li> <li>– вызова врача на дом;</li> <li>– графика работы, часах приема администрации, работы кабинета неотложной помощи, ответственного лица регистратуры, стоимости оказания платных медицинских услуг и т.д.;</li> <li>– медицинских организациях.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p>
		<p>Нормы и правила профессионального общения с учетом этико-деонтологических принципов и бесконфликтного сотрудничества, в том числе в процессе телефонных переговоров</p>
		<p>Алгоритмы работы при приеме телефонных звонков (применяемых в медицинской организации), в том числе в Call-центре</p>
		<p>Принципы информационного сопровождения пациента по различным вопросам</p>
		<p>Алгоритмы взаимодействия (применяемые в медицинской организации) с персоналом, структурными подразделениями медицинской организации и другими организациями</p>
	<p>ПК 5.2. Обеспечивать регистрацию пациентов в медицинской организации.</p>	<p><b>Навыки:</b></p>
		<p>Получение информации от пациентов (их законных представителей), обратившихся в медицинскую организацию (лично, по телефону, через медицинскую информационную систему)</p>
		<p>Маршрутизация пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний</p>
		<p>Маршрутизация граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров</p>
		<p>Распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах</p>
		<p>Обеспечение навигационной информации для пациентов с учетом характера расположения помещений</p>

	<p>Осуществление предварительной записи пациентов на амбулаторные приемы врача и консультативные приемы специалистов, в том числе в автоматизированном режиме</p>
	<p>Проведение приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременная передача информации врачам о зарегистрированных вызовах</p>
	<p>Подтверждение записи пациентов на прием</p>
	<p>Отмена записи пациентов на прием</p>
	<p><b>Умения:</b></p>
	<p>Проводить сбор необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону</p>
	<p>Осуществлять маршрутизацию пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний</p>
	<p>Проводить маршрутизацию граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров</p>
	<p>Организовать распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах</p>
	<p>Предоставить навигационную информацию для пациентов с учетом характера расположения помещений</p>
	<p>Проводить запись пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему.</p>
	<p>Проводить прием и регистрацию вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах</p>
	<p>Проводить подтверждение записи пациентов на прием</p>
	<p>Проводить отмену записи пациентов на прием</p>
	<p><b>Знания:</b></p>
	<p>Принципы сбора необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону</p>
	<p>Принципы маршрутизации потоков пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний</p>
	<p>Принципы маршрутизации граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров</p>
	<p>Принципы распределения потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах, включая критерии для направления пациентов:</p>
	<p>– к участковому врачу-терапевту (педиатру);</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– к врачу-специалисту;</li> <li>– в кабинет (отделение) неотложной помощи (в кабинет к дежурному врачу);</li> <li>– в отделение медицинской профилактики, в том числе в центр здоровья, кабинет вакцинопрофилактики;</li> <li>– в кабинет здорового ребенка;</li> <li>– на диспансеризацию, профилактические и периодические осмотры;</li> <li>– в другие медицинские организации.</li> </ul> <p>Правила размещения навигационной информации для пациентов с учетом характера расположения помещений</p> <p>Порядок предварительной записи пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему</p> <p>Порядок приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах</p> <p>Порядок подтверждения записи пациентов на прием</p> <p>Порядок отмены записи пациентов на прием</p>
	<p>ПК 5.3. Формировать и вести картотеку (базы данных) в регистратуре медицинской организации.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>Организация рабочего пространства в картотеке регистратуры (картохранилище) на основе принципов бережливого производства</p> <p>Размещение и хранение амбулаторных карт в установленном порядке</p> <p>Проведение соответствующей маркировки амбулаторных карт пациентов</p> <p>Использование в медицинской организации алгоритмов движения медицинских карт</p> <p>Обеспечение целостности, сохранности и порядка расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры и/или базе данных медицинской организации</p> <p>Проведение ревизии картотеки и/или базы данных для отбора амбулаторных карт в медицинский архив</p> <p>Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа</p> <p>Использование цифровых технологий, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Работа в информационных системах здравоохранения</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>Организовывать рабочее пространство в картотеке регистратуры (картохранилище) на основе принципов бережливого производства</p> <p>Обеспечивать размещение и хранение медицинских амбулаторных карт в регистратуре в соответствии с принятой системой хранения</p>

	<p>Распределять амбулаторные карты по группам учета (по территориально участковому принципу, по электронным номерам)</p>
	<p>Применять алгоритмы движения медицинских карт внутри медицинской организации</p>
	<p>Обеспечивать целостность, сохранность и порядок расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры</p>
	<p>Проводить ревизию и отбор амбулаторных карт для передачи в медицинский архив</p>
	<p>Оформлять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– титульный лист медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (учетная форма № 025/у);</li> <li>– талоны амбулаторного приема;</li> <li>– согласие на обработку персональных данных.</li> </ul>
	<p>Применять цифровые технологии (программное обеспечение, сервисные системы и подсистемы)</p>
	<p>Осуществлять работу в информационных системах здравоохранения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– запись на прием к врачу в медицинскую организацию;</li> <li>– запись на профилактические медицинские осмотры и освидетельствования, диспансеризацию;</li> <li>– ведение расписаний приема пациентов в медицинской организации;</li> <li>– регистрацию приема заявок (запись) на вызов врача на дом в медицинской организации.</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p>
	<p>Принципы бережливого производства при организации рабочего пространства в картотеке регистратуры (картохранилище)</p>
	<p>Принципы организации систематизированного хранения медицинской документации пациентов в регистратуре медицинской организации</p>
	<p>Принципы распределения амбулаторных карт по группам учета (по территориально участковому принципу, по электронным номерам)</p>
	<p>Алгоритмы движения медицинских карт внутри медицинской организации: подбор и доставка медицинских карт на прием к врачам, возврат медицинских карт в регистратуру (картохранилище), предоставление медицинских карт для внешних консультаций</p>
	<p>Принципы обеспечения целостности, сохранности и порядка расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры</p>
	<p>Правила проведения ревизии и отбора амбулаторных карт для передачи в медицинский архив</p>
	<p>Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа</p>
	<p>Особенности применения цифровых технологий в медицине</p>
	<p>Инструкции по работе в информационных системах здравоохранения</p>

ПК 5.4. Оказывать первую помощь пациентам и пострадавшим.	<b>Навыки:</b>
	Определение проявлений ухудшения состояния, требующего оказания первой помощи
	Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях
	Проведение базовой сердечно-легочной реанимации
	<b>Умения:</b>
	Выявлять угрожающие жизни состояния, требующие оказания первой помощи
	Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях
	Проводить базовую сердечно-легочную реанимацию
	<b>Знания:</b>
	Деятельность под руководством с элементами самостоятельности при выполнении знакомых заданий
	Индивидуальная ответственность
Выполнение стандартных заданий, выбор способа действия по инструкции	

### 4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть обязательная /вариативная	ОПОП-П	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО		Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов	ПК 1.1. Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
			ПК 1.2. Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и

		стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.			организация трудовой деятельности
		ПК 1.3. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
		ПК 1.4. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
		ПК 1.5. Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
		ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/05.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме
Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов		ПК 2.1. Изготавливать съемные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/01.5 Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов
		ПК 2.2. Производить починку съемных пластиночных протезов.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/01.5 Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов
		ПК 2.3. Изготавливать различные виды несъемных протезов с учетом	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/01.5 Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных

		индивидуальных особенностей пациента.				протезов
		ПК 2.4. Изготавливать литые бюгельные зубные протезы.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/01.5 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов
	Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов	ПК 3.1. Изготавливать основные съёмные и несъёмные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/02.5 Изготовление ортодонтических аппаратов
		ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и ретенирующие аппараты.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/02.5 Изготовление ортодонтических аппаратов
		ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/03.5 Изготовление челюстно-лицевых протезов
		ПК 3.4. Изготавливать obturatory при расщелинах твердого и мягкого неба.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/03.5 Изготовление челюстно-лицевых протезов
		ПК 3.5. Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины).	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/03.5 Изготовление челюстно-лицевых протезов
ВД по запросу работодателя	Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	ПК 4.1. Работать с программным обеспечением.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/01.5 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
		ПК 4.2. Знать виды, принципы и особенности работы CAD/CAM систем.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов		ТФ А/01.5 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов

					ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
		ПК 4.3. Проводить оцифровку (сканирование) моделей.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/01.5 Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности
		ПК 4.4. Изготавливать конструкции несъемных протезов различной степени сложности.	2.064 ПС Зубной техник	ОТФ А Изготовление зубных протезов и аппаратов	ТФ А/01.5 Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов ТФ А/04.5 Ведение медицинской документации и организация трудовой деятельности

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Наименование квалификационного справочника	Наименование раздела	Должностные характеристики
ВД по запросу работодателя	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	ПК 5.1. Информировать и сопровождать пациента в регистратуре.	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих	Здравоохранение	Среднее профессиональное образование по профилю выполняемой работы без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка по
		ПК 5.2. Обеспечивать регистрацию пациентов в медицинской организации.			
		ПК 5.3. Формировать и вести картотеку (базы данных) в регистратуре медицинской организации.			





## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

### 5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах								Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам			
					Учебные занятия	теоретические занятия	практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс	
															1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
<b>СГ.</b>	<b>Социально-гуманитарный</b>		<b>392</b>	<b>298</b>	<b>386</b>	<b>88</b>	<b>298</b>			<b>6</b>			<b>360</b>	<b>32</b>	<b>66</b>	<b>76</b>	<b>52</b>	<b>198</b>
СГ.01	История России	диф. зачет	32		32	32							32		32			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	диф. зачет	72	72	72		72						72			36	18	18
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	диф. зачет	68	48	68	20	48						68					68
СГ.04	Физическая культура	зачет, диф. зачет	124	124	124		124						124		34	40	34	16
СГ.05	Основы бережливого производства	диф. зачет	32	20	32	12	20						32					32
СГ.06	Основы финансовой грамотности	диф. зачет	32	14	26	12	14			6			32					32
СГ.07	Введение в проектную деятельность	диф. зачет	32	20	32	12	20							32				32
<b>ОП.</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		<b>564</b>	<b>360</b>	<b>476</b>	<b>116</b>	<b>360</b>			<b>62</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>216</b>	<b>348</b>	<b>302</b>	<b>150</b>		<b>112</b>
ОП.01	Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы	экзамен	150	96	126	30	96			19	2	3	84	66	150			
ОП.02	Основы микробиологии и инфекционная безопасность	экзамен	56	34	48	14	34			3	2	3	36	20	56			
ОП.03	Стоматологические заболевания	экзамен	150	102	126	24	102			16	2	6	64	86		150		
ОП.04	Гигиена с экологией человека	диф. зачет	48	24	32	8	24			16			32	16	48			
ОП.05*	Информационные технологии в профессиональной деятельности	экзамен	80	48	64	16	48			8	2	6		80				80
ОП.06*	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	диф. зачет	48	36	48	12	36							48	48			

ОП.07*	Медицинская этика и деонтология	диф. зачет	32	20	32	12	20							32				32
<b>ПЦ.</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>1888</b>	<b>1348</b>	<b>1594</b>	<b>246</b>	<b>1348</b>	<b>540</b>	<b>20</b>	<b>166</b>	<b>18</b>	<b>90</b>	<b>1294</b>	<b>594</b>	<b>262</b>	<b>620</b>	<b>578</b>	<b>428</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов</b>		<b>240</b>	<b>142</b>	<b>182</b>	<b>40</b>	<b>142</b>	<b>36</b>		<b>24</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	<b>140</b>	<b>100</b>		<b>240</b>		
МДК.01.01ц	Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	экзамен	102	56	76	20	56			12	2	12	52	50		102		
МДК.01.02	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	экзамен	96	50	70	20	50			12	2	12	46	50		96		
УП.01.02	Учебная практика	диф. зачет	36	36				36					36			36		
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	экзамен	6									6	6			6		
<b>ПМ.02</b>	<b>Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов</b>		<b>1076</b>	<b>782</b>	<b>918</b>	<b>136</b>	<b>782</b>	<b>252</b>	<b>20</b>	<b>114</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>888</b>	<b>188</b>	<b>262</b>	<b>380</b>	<b>434</b>	
МДК.02.01	Изготовление съёмных пластиночных протезов	экзамен	312	206	264	58	206			43	2	3	242	70	128	109	75	
МДК.02.02	Изготовление несъёмных протезов	экзамен, кр	340	230	272	42	230		20	40	2	6	222	118	134	96	110	
МДК.02.03	Изготовление бюгельных протезов	экзамен	166	94	130	36	94			31	2	3	166			67	99	
УП.02.01	Учебная практика	диф. зачет	36	36				36					36			36		
ПП.02.01	Производственная практика	диф. зачет	108	108				108					108			36	72	
ПП.02.02	Производственная практика	диф. зачет	108	108				108					108			36	72	
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	экзамен	6									6	6				6	
<b>ПМ.03</b>	<b>Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов</b>		<b>140</b>	<b>92</b>	<b>110</b>	<b>18</b>	<b>92</b>	<b>36</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>122</b>	<b>18</b>				<b>140</b>
МДК.03.01	Изготовление ортодонтических аппаратов	экзамен	52	24	36	12	24			8	2	6	46	6				52
МДК.03.02	Изготовление челюстно-лицевых протезов	экзамен	46	32	38	6	32				2	6	34	12				46
ПП.03.01	Производственная практика	диф. зачет	36	36				36					36					36
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	экзамен	6									6	6					6
<b>ПМ.04*ц</b>	<b>Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем</b>		<b>144</b>	<b>92</b>	<b>118</b>	<b>26</b>	<b>92</b>	<b>36</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	<b>12</b>		<b>144</b>				<b>144</b>
МДК.04.01	Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	экзамен	102	56	82	26	56			12	2	6		102				102
ПП.04.01	Производственная практика	диф. зачет	36	36				36						36				36
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	экзамен	6									6	6					6

ПМ.05*	Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор		144	96	122	26	96	36		8	2	12		144				144
МДК.05.01	Проведение медицинской регистрации пациентов	экзамен	102	60	86	26	60			8	2	6		102				102
ПП.05.01	Производственная практика	диф. зачет	36	36				36						36				36
ПМ.05.01(К)	Квалификационный экзамен	экзамен	6									6		6				6
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	диф. зачет	144	144				144					144					144
ГИА.	Государственная итоговая аттестация		108										108					108
ГИА.03	Подготовка к государственным экзаменам		36										36					36
ГИА.04	Проведение государственных экзаменов		72										72					72
<b>Итого:</b>			<b>2952</b>	<b>2006</b>	<b>2456</b>	<b>450</b>	<b>2006</b>	<b>540</b>	<b>20</b>	<b>234</b>	<b>26</b>	<b>108</b>	<b>1978</b>	<b>974</b>	<b>630</b>	<b>846</b>	<b>630</b>	<b>846</b>

## 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности	80	ПОП-П/работодатель	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения с учетом цифровой экономики
2	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	48	ПОП-П/работодатель	Освоение студентами знаний о правовой системе и аспектах правового регулирования вопросов, относящихся к деятельности учреждений здравоохранения и медицинских работников
3	ОП.07 Медицинская этика и деонтология	32	ПОП-П/работодатель	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для создания оптимальных условий для жизнедеятельности, сохранения и укрепления здоровья, предупреждения заболеваний
4	ПМ.04 Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	144	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная

				стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
5	ПМ.05 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор	144	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
<b>Итого</b>		<b>448</b>		-

### 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Тема 1.1. Современный иностранный язык Тема 1.2. Страна изучаемого языка учебного материала Тема 2.1. Моя будущая профессия Тема 2.2. Медицинское образование в России и за рубежом Тема 2.3. Из истории медицины Тема 2.4. Скелет Тема 2.5. Челюстно-лицевая анатомия Тема 2.6.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	72	2-4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач

	<p>Структура ротовой полости Тема 2.7. Зубы. Структура зуба Тема 2.8. Анатомия зуба Тема 2.9. Мягкие ткани. Язык Тема 2.10. Основы личной гигиены Тема 2.11. Оказание стоматологической помощи Тема 2.12. Система здравоохранения в России и за рубежом Тема 2.13. В больнице Тема 2.14. Медицинский персонал в поликлинике Тема 2.15. Работа с медицинской документацией Тема 2.16. Визит к врачу (ролевая игра)</p>					
2.	<p>Тема 2.1 Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации Тема 2.2 Уставы Вооруженных Сил Тема 2.3 Строевая подготовка Тема 2.4 Огневая подготовка Тема 2.5 Основы медицинских знаний и правила оказания первой</p>	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	48	4	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач

	<p>медицинской помощи Тема 2.1 Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации Тема 2.2 Уставы Вооруженных Сил Тема 2.3 Строевая подготовка Тема 2.4 Огневая подготовка Тема 2.5 Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи</p>					
3.	<p>Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП) Тема 3.2.</p>	СГ.04 Физическая культура	124	1-4	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач

<p>Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении Тема 3.6. Блокирование Тема 3.7. Применение изученных приемов в учебной игре. Контроль выполнения тестов по волейболу Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам Тема 4.6. Выполнение контрольных упражнений Тема 5.1. Строевые приемы Тема 5.2.</p>					
--	--	--	--	--	--

	<p>Техника акробатических упражнений Тема 5.3. Упражнения на развитие гибкости Тема 5.4. Упражнения на гимнастических ковриках Тема 5.5. Выполнение контрольных испытаний Тема 6.1. Освоения с водой Тема 6.2. Обучение технике движения ног и рук Тема 6.3. Техника плавания «Кроль» Тема 6.4. Техника плавания «Брасс» Тема 6.5. Выполнение контрольных упражнений Тема 6.5. Сдача контрольных нормативов</p>					
4.	<p>Тема 1.2. Картирование потока создания ценности. Тема 1.3. Потери. Тема 1.4. Ключевые инструменты анализа проблем Тема 1.5. Ключевые инструменты решения проблем Тема 1.6. Организация применения бережливых технологий в медицинских организациях</p>	СГ.05 Основы бережливого производства	20	4	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач

5.	<p>Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности населения. Цели и задачи.</p> <p>Тема 1.2 Банковская система РФ. Структура и функции. Виды банковских операций</p> <p>Система налогообложения физических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Формирование стратегии инвестирования.</p> <p>Тема 5.1. Структура страхового рынка в РФ и виды страховых услуг.</p>	СГ.06 Основы финансовой грамотности	14	4	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач
6.	<p>Тема 1.1. Наука и научное познание</p> <p>Тема 1.2. Введение в проектную деятельность</p> <p>Тема 1.3. Технология работы с информационными источниками</p> <p>Тема 1.4. Основы проектной деятельности</p> <p>Тема 1.5. Реализация проекта</p> <p>Тема 1.6. Правила оформления проекта</p> <p>Тема 1.7. Защита проекта</p>	СГ.07 Введение в проектную деятельность	20	4	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач
7.	<p>Тема 1.1. Система органов. Организм как единое целое.</p> <p>Тема 2.1. Кровь: состав, свойства и функции.</p> <p>Тема 3.1. Кость как орган. Виды соединений костей. Кости туловища, верхних и нижних конечностей. Череп и его отделы.</p> <p>Тема 4.1. Анатомия и физиология сердца</p>	ОП.01 Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы	96	1	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач

<p>Тема 4.2. Процесс крово- и лимфообращения Тема 5.1. Анатомия и физиология центральной нервной системы Тема 6.1. Анатомия и физиология органов дыхания Тема 6.2. Анатомия и физиология органов пищеварения Тема 6.3. Анатомия и физиология мочеполовой системы Тема 7.1. Гуморальная регуляция процессов жизнедеятельности. Эндокринная система человека Тема 8.1. Анализаторы. Органы чувств Тема 9.1. Анатомическое строение верхней и нижней челюсти. Кровоснабжение, иннервация. Тема9.2. Анатомическое и гистологическое строение зуба. Анатомическое строение зубов верхней и нижней челюсти. Тема 9.3. Морфофункциональная характеристика полости рта. Тема9.4. Язык. Мягкое небо. Слюнные железы. Тема 10.1. Мышцы зубочелюстной системы. Тема 10.2. Функциональная анатомия зубных рядов. Тема 10.3. Анатомическое строение височно-</p>					
---	--	--	--	--	--

	<p>нижнечелюстного сустава. Движения нижней челюсти. Тема 10.4. Прикус. Виды прикуса. Артикуляция. Окклюзия. Виды окклюзии.</p>					
8.	<p>Тема 1.1. Введение. Предмет и задачи микробиологии и инфекционной безопасности. Классификация и основы морфологии микроорганизмов. Тема 2.1. Понятие об инфекционном процессе. Понятие об эпидемическом процессе. Основы клинической микробиологии. ВБИ. Микрофлора организма человека. Тема 3.1. Инфекционные заболевания слизистой оболочки полости рта. Иммуитет. Тема 4.1. Влияние факторов внешней среды на микроорганизмы. Асептика. Антисептика.</p>	ОП.02 Основы микробиологии и инфекционная безопасность	34	1	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач
9.	<p>Тема 1.1. Стоматологическая поликлиника. Стоматологический кабинет. Медицинская документация. Санитарно-эпидемиологический режим. Тема 2.1. Болезни зубов некариозного происхождения. Карисес зубов. Тема 2.2. Осложненный карисес. Стадии заболевания Тема 2.3. Заболевания пародонта, слизистой</p>	ОП.03 Стоматологические заболевания	102	2	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач

	<p>оболочки полости рта (СОПР). Тема 2.4. Заболевания пародонта и СОПР, возникающие при ношении протезов Тема 2.5. Основы хирургической стоматологии. Дентальная имплантология Тема 2.6. Основы ортодонтии Тема 2.7. Профилактика стоматологических заболеваний</p>					
10.	<p>Тема 1.1. Гигиена и экология воздушной среды, воды, почвы Тема 2.1. Гигиена и экология питания Тема 3.1. Гигиена и экология жилища и медицинских организаций Тема 4.1. Основные понятия о производственных вредностях и профессиональных заболеваниях</p>	ОП.04 Гигиена с экологией человека	24	1	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач
11.	<p>Тема 1.1. Автоматизированная обработка информации. Тема 1.2. Операционная система Тема 2.1. Электронные таблицы Тема 2.2. Текстовый редактор Тема 2.3. Презентации Тема 3.1. Сквозные цифровые технологии в медицине.</p>	ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности	48	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА»,	Главный врач

	Информационная безопасность				МЦСИ им. Б.В. Трифонова	
12.	<p>Тема 1.1. Основы правовое регулирование профессиональной деятельности медицинских работников</p> <p>Тема 1.2. Права и обязанности граждан в области охраны здоровья.</p> <p>Тема 1.3. Права отдельных групп населения в сфере охраны здоровья.</p> <p>Тема 1.4. Права семьи в сфере охраны здоровья</p> <p>Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 2.2. Обязательственное право.</p> <p>Тема 2.3. Экономические споры.</p> <p>Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений</p> <p>Тема 3.2. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда</p> <p>Тема 3.3. Трудовая дисциплина и материальная ответственности. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</p> <p>Тема 4.1. Административная и ответственность медицинских работников.</p> <p>Тема 4.2. Защита нарушенных прав.</p>	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	1	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач
13.	Тема 1.1. Этика как наука о морали и нравственности.	ОП.07 Медицинская этика и деонтология	20	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья.	Главный врач

	<p>Тема 1.2. История развития этики. Исторические модели медицинской этики</p> <p>Тема 2.1. Теоретические основы и проблемы биоэтики. Биоэтика: ее предмет, причины формирования, особенности и направления.</p> <p>Тема 2.2. Этические требования к среднему медицинскому работнику в современном обществе.</p> <p>Тема 3.1. Деонтология. Пациент и стоматолог – ортопед. Стоматолог – ортопед и пациент. Лечащий коллектив</p> <p>Тема 3.2. Взаимодействие с пациентом и его окружением в рамках пациентоориентированного подхода.</p>				Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	
14.	<p>Тема 1.1. Организация производства в зуботехнической лаборатории.</p> <p>Тема 1.2. Организация деятельности персонала зуботехнической лаборатории. Документооборот.</p> <p>Тема 1.3. Классификация и свойства материалов применяемых в</p>	МДК.01.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	56	2	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач

	зуботехническом производстве					
15.	<p>Тема 2.1. Введение. Цели, задачи первой медицинской помощи</p> <p>Тема 2.2. Первая медицинская помощь при травмах</p> <p>Тема 2.3. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях дыхательной системы</p> <p>Тема 2.4. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях сердечно-сосудистой системы</p> <p>Тема 2.5 Первая медицинская помощь при обострении хронических заболеваний</p>	МДК.01.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	50	2	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач
16.	<p>1.Освоение принципов работы с оттисковыми материалами</p> <p>2. Освоение принципов работы с гипсом</p> <p>3. Освоение принципов работы с воском</p> <p>4. Освоение принципов работы с пластмассами</p> <p>5.Освоение принципов работы с керамическими массами</p> <p>6.Освоение принципов работы с формовочными материалами</p> <p>7. Освоение принципов работы с инструментами и приспособлениями для обработки и изготовления зубных протезов..</p>	УП.01.02 Учебная практика	36	2	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач

17.	<p>Тема 1.2. Определение центрального соотношения челюстей</p> <p>Тема 1.3. Фиксация и стабилизация частичных и полных съемных протезов</p> <p>Тема 1.4. Подбор и постановка искусственных зубов</p> <p>Тема 1.5. Способы заливки восковой конструкции протеза в кювету.</p> <p>Тема 1.6. Извлечение протезов из кюветы. Обработка протезов</p> <p>Тема 1.7. Технология изготовления частичных съемных</p> <p>Тема 1.8. Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов.</p> <p>Тема 1.9. Причины и виды поломок съемных пластиночных протезов, методы их устранения. Перебазировка протеза.</p> <p>Тема 1.10. Непосредственное протезирование (иммедиат-протезы).</p> <p>Тема 1.11. Современные методы изготовления съемных протезов</p>	МДК.02.01 Изготовление съёмных пластиночных протезов	206	1-3	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач
18.	Тема 2.1. Основы ортопедического лечения несъемными конструкциями протезов	МДК.02.02 Изготовление несъемных протезов	230	1-3	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая	Главный врач

	<p>Тема 2.2. Вкладки. Штифтовые и культевые конструкции.</p> <p>Тема 2.3. Технология изготовления штампованных коронок и штампованнопаяных мостовидных протезов.</p> <p>Тема 2.4. Технология изготовления пластмассовых коронок и мостовидных протезов.</p> <p>Тема 2.5 Технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных протезов.</p> <p>Тема 2.6 Технология изготовления металлокерамических коронок и мостовидных протезов</p> <p>Тема 2.7 Технология литья несъемных протезов</p> <p>Тема 2.8 Основные принципы конструирования мостовидных протезов</p> <p>Тема 2.9 Технология изготовления безметалловых керамических коронок и мостовидных протезов.</p>				<p>поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	
19.	<p>Тема 3.1. Составные элементы бюгельных зубных протезов</p> <p>Тема 3.2. Планирование конструкции бюгельного протеза</p> <p>Тема 3.3 Технология изготовления цельнолитого каркаса бюгельного протеза</p> <p>Тема 3.4 Технология изготовления бюгельных</p>	МДК.02.03 Изготовление бюгельных протезов	94	2-3	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА»,</p>	Главный врач

	<p>протезов с клammerной системой фиксации Тема 3.5. Технология изготовления бюгельных протезов с замковой системой фиксации Тема 3.6. Технология изготовления бюгельных протезов с телескопической системой фиксации Тема 3.7. Технология литья бюгельных протезов</p>				МЦСИ им. Б.В. Трифонова	
20.	<p>1. Изготовление съемного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 2. Изготовление съемного пластиночного протеза на нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 3. Изготовление съемного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при полном отсутствии зубов. 4. Изготовление съемного пластиночного протеза на нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов. 5. Изготовление валиков на нижнюю и верхнюю челюсть. 6. Изготовление рабочей модели верхней и нижней челюсти. 7. Изготовление индивидуальной ложки верхней и нижней челюсти.</p>	УП.02.01 Учебная практика	36	2	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач

	<p>8. Починка частичного съёмного протеза при линейном переломе базиса.</p> <p>9. Починка частичного съёмного протеза с приваркой кламмера и зуба.</p>					
21.	<p>1. Изготовление съёмного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при частичном отсутствии зубов.</p> <p>2. Изготовление съёмного пластиночного протеза на нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов.</p> <p>3. Изготовление съёмного пластиночного протеза на верхнюю челюсть и нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов</p> <p>4. Изготовление прикусных шаблонов (валиков) на верхнюю и нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов.</p> <p>5. Починка съёмного пластиночного протеза для верхней челюсти с линейным переломом базиса.</p> <p>6. Починка съёмного пластиночного протеза для нижней челюсти с переносом кламмера и</p>	ПП.02.01 Производственная практика	108	2-3	<p>ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова</p>	Главный врач

	<p>добавлением искусственного зуба.</p> <p>7. Изготовление съемного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при полном отсутствии зубов, в ее ортогнатическом соотношении с интактным зубным рядом нижней челюсти</p> <p>8. Изготовление съемного пластиночного протеза с пластмассовыми зубами на верхнюю челюсть и нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов и ортогнатическом соотношении в артикуляторе (с изоляцией турса на верхнюю челюсть и двухслойным базисом на нижнюю челюсть).</p>					
22.	<p>1.Изготовление пластмассовых коронок</p> <p>2.Изготовление пластмассового мостовидного протеза</p> <p>3.Изготовление штампованных металлических коронок.</p> <p>4. Изготовление штампованно -паяного мостовидного протеза</p> <p>5.Изготовление штифтово - культевых вкладок</p>	ПП.02.02 Производственная практика	108	2-3	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач

	<p>6.Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных протезов.</p> <p>7.Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных протезов с пластмассовой облицовкой.</p> <p>8.Изготовление металлокерамических конструкций</p> <p>9.Изготовление разборных комбинированных моделей.</p> <p>10.Гипсовка в артикулятор.</p>					
23.	<p>Тема 1.1. Предмет, цели и задачи ортодонтии. Анатомия и физиология жевательного аппарата у детей.</p> <p>Тема 1.2. Основные принципы и методы лечения зубочелюстных аномалий</p> <p>Тема 1.3. Ортодонтические аппараты.</p> <p>Тема 1.4. Аппараты, применяемые для лечения аномалий положения отдельных зубов</p> <p>Тема 1.5. Аппараты, применяемые для лечения аномалий прикуса</p> <p>Тема 1.6. Протезирование в детском возрасте.</p>	МДК.03.01 Изготовление ортодонтических аппаратов	24	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач
24.	<p>Тема 2.1. Предметы, цели, задачи челюстно-лицевой ортопедии.</p> <p>Тема 2.2. Повреждения челюстно-лицевой области.</p>	МДК.03.02 Изготовление челюстно-лицевых протезов	32	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника	Главный врач

	Тема 2.3. Ортопедические методы лечения переломов челюстей и деформаций челюстно-лицевой области. Тема 2.4. Эктопротезирование лица и ортопедические средства защиты для спортсменов				Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	
25.	1. Изгибание вестибулярной дуги. 2. Изгибание кламмера Шварца 3. Изгибание кламмера Адамса 4. Штамповка ортодонтической коронки 5. Изготовление рабочих и контрольных моделей челюстей. 6. Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель. 7. Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия. 8. Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия.	ПП.03.01 Производственная практика	36	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач
26.	Тема 1.1 История появления и развития CAD/CAM систем Тема 1.2 Способы изготовления конструкций при помощи CAD/CAM систем Тема 1.3 Програмное обеспечение CAD/CAM систем	МДК.04.01 Изготовление несъемных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	56	3	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА»,	Главный врач

	<p>Тема 1.4 Технологии 3D-сканирования</p> <p>Тема 1.5 Конструирование вкладок, накладок и полукоронок методом цифрового моделирования.</p> <p>Тема 1.6 Конструирование коронок и мостовидных протезов методом цифрового моделирования.</p> <p>Тема 1.7. Конструирование колпачков и каркасов мостовидных протезов методом цифрового моделирования</p>				МЦСИ им. Б.В. Трифонова	
27.	<p>1. Организация и оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении несъёмных протезов методом фрезерования.</p> <p>2. Получение гипсовых моделей и гипсовка в артикулятор</p> <p>3. Сканирования и получение 3D моделей.</p> <p>4. Ввод административных данных. Выравнивание 3D модели.</p> <p>5. Моделирования вкладок, накладок и полукоронок.</p> <p>6. Изготовление коронок методом цифрового моделирования.</p> <p>7. Изготовление мостовидных протезов методом цифрового моделирования.</p> <p>8.Изготовление колпачка под облицовку методом</p>	ПП.04.01 Производственная практика	36	3	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач

	цифрового моделирования в режиме редуцирования. 9.Изготовление каркаса мостовидного протеза под облицовку методом цифрового моделирования в режиме редуцирования.					
28.	Тема 1. 1. Приоритеты концепции развития здравоохранения РФ. Тема 2. 1. Охрана труда и техника безопасности в учреждениях здравоохранения Тема 3.1 Здоровье населения. Демография. Заболеваемость Населения Тема 4. 1. Психология взаимодействия и общения в работе медицинского регистратор Тема 5. 1. Организационная структура поликлиник Тема 6.1. Должностные обязанности медицинских регистраторов Тема 7. Распределение потока посетителей, обратившихся в поликлинику. Организация записи	МДК.05.01 Проведение медицинской регистрации пациентов	60	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач

	<p>пациентов на прием к врачу. Тема 8. Первичная медицинская документация регистратуры Тема 9. Доврачебная помощь при неотложных состояниях</p>					
29.	<p>1. Оформление рабочих журналов 2.Овладение приемам работы с картохранилищем 3.Запись на прием к специалистам 4.Оформление медицинских карт 5.Оформление листов временной нетрудоспособности 6.Оформление справок 7.Подготовка документов средствами Microsoft Word 8.Основы работы с электронными таблицами в Microsoft Excel 9.Оформление направлений 10.Оформление вызовов специалистов на дом</p>	ПП.05.01 Производственная практика	36	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова	Главный врач
30.	<p>1. Изготовление съемного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 2. Изготовление съемного пластиночного протеза на нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 3. Изготовление съемного пластиночного протеза на</p>	ПДП Производственная практика (преддипломная)	144	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника	Главный врач

<p>верхнюю челюсть и нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов</p> <p>4. Изготовление прикусных шаблонов (валиков) на верхнюю и нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов.</p> <p>5. Починка съемного пластиночного протеза для верхней челюсти с линейным переломом базиса.</p> <p>6. Починка съемного пластиночного протеза для нижней челюсти с переносом кламмера и добавлением искусственного зуба.</p> <p>7. Изготовление съемного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при полном отсутствии зубов, в ее ортогнатическом соотношении с интактным зубным рядом нижней челюсти</p> <p>8. Изготовление съемного пластиночного протеза с пластмассовыми зубами на верхнюю челюсть и нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов и ортогнатическом соотношении в артикуляторе (с изоляцией тора на верхнюю челюсть и двухслойным базисом на нижнюю челюсть).</p> <p>1. Изготовление пластмассовых коронок</p> <p>2. Изготовление пластмассового мостовидного протеза</p>				<p>ВЛАДМИВА», МЦСИ Б.В. Трифонова</p>	<p>им.</p>
--	--	--	--	---	------------

<p>3.Изготовление штампованных металлических коронок.</p> <p>4. Изготовление штампованно -паяного мостовидного протеза</p> <p>5.Изготовление штифтово - культовых вкладок</p> <p>6.Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных протезов.</p> <p>7.Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных протезов с пластмассовой облицовкой.</p> <p>8.Изготовление металлокерамических конструкций</p> <p>9.Изготовление разборных комбинированных моделей.</p> <p>10.Гипсовка в артикулятор.</p> <p>1. Изгибание вестибулярной дуги.</p> <p>2. Изгибание кламмера Шварца</p> <p>3. Изгибание кламмера Адамса</p> <p>4. Штамповка ортодонтической коронки</p> <p>5. Изготовление рабочих и контрольных моделей челюстей.</p> <p>6. Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель.</p> <p>7. Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия.</p> <p>8. Изготовление основных видов ортодонтических</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>аппаратов с различным принципом действия.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация и оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении несъёмных протезов методом фрезерования.</li><li>2. Получение гипсовых моделей и гипсовка в артикулятор</li><li>3. Сканирования и получение 3D моделей.</li><li>4. Ввод административных данных. Выравнивание 3D модели.</li><li>5. Моделирования вкладок, накладок и полукоронок.</li><li>6. Изготовление коронок методом цифрового моделирования.</li><li>7. Изготовление мостовидных протезов методом цифрового моделирования.</li><li>8.Изготовление колпачка под облицовку методом цифрового моделирования в режиме редуцирования.</li><li>9.Изготовление каркаса мостовидного протеза под облицовку методом цифрового моделирования в режиме редуцирования.</li></ol>					
---	--	--	--	--	--



### 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

### 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

### 5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова, при проведении, всех видов практики;

- включает в себя отдельные практических занятий, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на всех курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая

клиника ВЛАДМИВА», МЦСИ им. Б.В. Трифонова на основании договора о практической подготовке обучающихся.

#### 5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: государственного экзамена.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению государственного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

### **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин
- безопасности жизнедеятельности
- иностранного языка
- медико-биологических дисциплин
- анатомии и физиологии человека с основами патологии
- стоматологических заболеваний и их профилактики
- оказания экстренной медицинской помощи.

Лаборатории:

- зуботехническая
- литейная.

Спортивный комплекс

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный

язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы бережливого производства, СГ.06 Основы финансовой грамотности, СГ.07 Введение в проектную деятельность, ОП.01 Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы, ОП.02 Основы микробиологии и инфекционная безопасность, ОП.03 Стоматологические заболевания, ОП.04 Гигиена с экологией человека, ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОП.07 Медицинская этика и деонтология, ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов, ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов, ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов, ПМ.04 Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем, ПМ.05 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор).

### 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1.	Гуныкина Галина Петровна	ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника города Белгорода»	Врач-стоматолог детский	34 года

2.	Новиков Алексей Павлович	ОГАУЗ стоматологическая города Белгорода»	«Детская поликлиника	Заведующий ЛПО№2, врач стоматолог детский, стоматолог хирург	11 лет
3.	Федорова Ирина Евгеньевна	Медицинский центр «Поколение»		Стоматолог, стоматолог- ортодонт	26 лет
4.	Фролов Михаил Дмитриевич	Межрегиональный стоматологических НИУ БелГУ им. Б. В. Трифонова	центр инноваций	Стоматолог, стоматолог- ортопед	6 лет
5.	Швыдка Лариса Владимировна	ОГАУЗ стоматологическая города Белгорода»	«Детская поликлиника	Стоматолог, стоматолог- ортопед	1 год

#### 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 85 200 рублей.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к ОПОП-П по специальности  
31.02.05 Стоматология ортопедическая

### РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

#### ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕДУР ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ И АППАРАТОВ» .....	69
«ПМ.02 ИЗГОТОВЛЕНИЕ СЪЁМНЫХ ПЛАСТИНОЧНЫХ, НЕСЪЁМНЫХ И БЮГЕЛЬНЫХ ПРОТЕЗОВ» .....	95
«ПМ.03 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ОРТОДОНТИЧЕСКИХ АППАРАТОВ ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВЫХ ПРОТЕЗОВ» .....	133
«ПМ.04 ИЗГОТОВЛЕНИЕ НЕСЪЁМНЫХ ПРОТЕЗОВ МЕТОДОМ ФРЕЗЕРОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ САД/САМ СИСТЕМ» .....	153
«ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 24042 МЕДИЦИНСКИЙ РЕГИСТРАТОР» .....	168



**Приложение 1.1**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ И ОРГАНИЗАЦИОННО-**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕДУР ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ И**  
**АППАРАТОВ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....</b>	<b>71</b>
1.1.    Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы .....	71
1.2.    Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....	71
1.3.    Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	81
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>83</b>
2.1.    Трудоемкость освоения модуля.....	83
2.2.    Структура профессионального модуля.....	83
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>90</b>
3.1.    Материально-техническое обеспечение .....	90
3.2.    Учебно-методическое обеспечение.....	90
<b>4.    Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>92</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов»

#### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов»

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы

#### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства -</p>

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	<p>стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства-</p>
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой	содержание актуальной нормативно-правовой документации	состав, физические, химические, механические,

	<p>документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность</p>	<p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	<p>технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними.</p> <p>нормы расходования, порядок учета, хранения и списания</p> <p>зуботехнических материалов</p> <p>правила охраны труда и техники безопасности, правила применения средств индивидуальной защиты, законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве</p> <p>нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников-</p>
--	--	---	--

	проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива  психологические особенности личности	санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве  меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве  правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве  должностные обязанности сотрудников и нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве  нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве  требования охраны труда

			нормы и правила делового общения-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа-
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	правила использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну-
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения	клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания, правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации-

	<p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>методика физикального исследования пациентов</p> <p>(осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)</p> <p>клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;</p> <p>правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации-</p>

	профессиональные темы		
ПК 1.1.	<p>Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p>	<p>осуществления подготовки стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>проведения контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования оснащения, материалов зуботехнической лаборатории обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования оснащения, материалов зуботехнической лаборатории</p>
ПК 1.2.	<p>Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического</p>	<p>Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов</p>	<p>соблюдать требования пожарной безопасности, правил техники безопасности, охраны труда при изготовлении</p>

	оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	при изготовлении зубных протезов и аппаратов Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	зубных протезов и аппаратов соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве
ПК 1.3.	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни. распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме изготовления зубных протезов принципы работы на фрезерно-параллелометрическом станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой	соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда изготовлении зубных протезов и аппаратов соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов конструкции, восстановительных вкладок и виниров изготовления цельнокерамических несъемных зубных протезов изготовления несъемной конструкции, коронки с фрезерными элементами

		<p>композиции несъемного протеза</p> <p>принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрическом станке</p>	
ПК 1.4.	<p>Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p>ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа</p>	<p>организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p>заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, использовать информационно-аналитические системы</p> <p>использовать информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</p> <p>использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p>
ПК 1.5.	<p>Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов</p>	<p>использования информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>использования в работе персональных данных пациентов и</p>	<p>распознавать состояния, представляющие угрозу жизни и оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни</p> <p>распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая</p>

		<p>сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>оказания медицинской помощи в экстренной форме при</p> <p>состояниях, представляющих угрозу жизни.</p>	<p>состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</p>
ПК 1.6.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	<p>распознавания состояний, представляющих угрозу жизни,</p> <p>включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>оказания медицинской помощи в экстренной форме при</p> <p>состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе</p> <p>клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения (или) дыхания)</p> <p>выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации</p>	<p>нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников</p>

## 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
МДК.01.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации					
1.			<p>1. Структура и организация зуботехнического производства.</p> <p>2. Устройство, оснащение и оборудование зуботехнической лаборатории.</p> <p>3. Техника безопасности и охрана труда на производстве</p> <p>4. Правила применения средств индивидуальной защиты при производстве ортопедических конструкций.</p> <p>5. Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских</p>	50	<p>Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона</p>

			<p>организаций и медицинских работников..</p> <p>.Правовое регулирование в здравоохранении.</p> <p>Нормативные документы, определяющие и регулирующие деятельность медицинских организаций и медицинских работников.</p>		
МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме					
2.			<p>Тема 2.1. Введение. Цели, задачи первой медицинской помощи</p> <p>Тема 2.2. Первая медицинская помощь при травмах</p>	50	<p>Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	146	106
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	24	-
Консультации	4	-
Практика, в т.ч.:		
учебная	36	36
производственная	-	-
Промежуточная аттестация, в том числе:	30	-
МДК 02.01 в форме экзамена	12	-
МДК 02.02 в форме экзамена	12	-
УП.01.02 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПМ 02 ЭК в форме экзамена	6	-
<b>Всего</b>	<b>240</b>	<b>142</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Консультации	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.	Раздел 1. МДК.01.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации.	<b>90</b>	<b>56</b>	<b>90</b>	76	2	-	12		
ПК 2.3. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05.,	Раздел 2. МДК.01.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	<b>84</b>	<b>50</b>	<b>84</b>	70	2	-	12		

ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.										
	Учебная практика	36	36						36	
	Промежуточная аттестация	30								
	<b>Всего:</b>	<b>240</b>	<b>142</b>	<b>174</b>		<b>4</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>36</b>	

## 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Организация зуботехнического производства стоматологических протезов</b> <b>МДК.01.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации</b>		<b>102/50</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Организация производства в зуботехнической лаборатории.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Структура и организация зуботехнического производства.		
	2. Устройство,		
	3. Техника безопасности и охрана труда на производстве		
	4. Правила		
	5. Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников.		
	1. Структура и организация зуботехнического производства.		
	2. Устройство,		
	3. Техника безопасности и охрана труда на производстве		
	4. Правила		
	5. Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ 1. Организация зуботехнического производства  2. Подготовка стоматологического оборудования и оснащения. Контроль исправности 3. Техника безопасности, применение средств индивидуальной защиты и охрана труда на производстве в зуботехнической лаборатории.	4	

	4.Правовое регулирование в здравоохранении. Нормативные документы, определяющие и регулирующие деятельность медицинских организаций и медицинских работников.		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Организация</b>  <b>деятельности</b> <b>персонала</b> <b>зуботехнической</b> <b>лаборатории.</b>  <b>Документооборот.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1.Кадровая структура зуботехнической лаборатории		
	2.Внутренний и внешний документооборот зуботехнической лаборатории.		
	3.Принципы оформления документации в электронном виде		
	4 .Должностные инструкции лаборатории		
	5.Организация деятельности медицинского персонала	4	
В том числе практических занятий и лабораторных работ 1.Изучение должностных инструкций зубного техника. 2. Изучение документации зуботехнической лаборатории и правил её оформления.			
<b>Тема 1.3.</b> <b>Классификация и</b> <b>свойства материалов</b> <b>применяемых в</b> <b>зуботехническом</b> <b>производстве</b>  <b>в</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1.Классификация зуботехнических материалов и их общая характеристика		
	2. 2.Характеристика основных физических, механических, технологических и биологических свойств материалов		
	3.Классификация и виды оттискных материалов.		
	3. Факторы, обеспечивающие фиксацию и стабилизацию съемных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов, их виды.		
	4.Классификация, требования и виды материалов для изготовления моделей.		
	5.Виды, свойства и способы применения зуботехнических восков.	4	
В том числе практических занятий и лабораторных работ 1.Освоение принципов работы с оттискными материалами 2. Освоение принципов работы с гипсом 3. Освоение принципов работы с воском 4. Освоение принципов работы с пластмассами 5.Освоение принципов работы с керамическими массами 6.Освоение принципов работы с формовочными материалами			

	7. Освоение принципов работы с инструментами и приспособлениями для обработки и изготовления зубных протезов.		
<b>Раздел 2. Оказание медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях в экстренной форме</b>			
<b>МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме</b>		<b>96/50</b>	
<b>Тема 2.1. Введение. Цели, задачи первой медицинской помощи</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Цели и задачи первой медицинской помощи. Виды медицинской помощи. Принципы и методы оказания первой медицинской помощи.		
<b>Тема 2.2. Первая медицинская помощь при травмах</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Понятие асептики и антисептики. Виды ран. Признаки ран. Виды кровотечений. Симптомы каждого вида кровотечений. Оказание первой медицинской помощи при ранении, способы обработки ран. Оказание первой медицинской помощи при разных видах кровотечений.		
	2. Виды травм опорно-двигательного аппарата. Признаки ушиба, растяжения, вывиха, перелома. Объем первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата. Имобилизация подручными средствами и стандартными шинами при травмах опорно-двигательного аппарата.		
	3. Десмургия. Первая медицинская помощь при термических поражениях. Десмургия при оказании первой медицинской помощи при ранениях, травмах опорно-двигательного аппарата и термических поражениях.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>52</b>	
	1. Проведение первой медицинской помощи при ранениях в соответствии с действующими правилами. Наложение жгута	2	
	2. Проведение первой медицинской помощи при ранениях в соответствии с действующими правилами. Наложение повязки.	4	
	3. Проведение первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата в соответствии с действующими правилами. Наложение шины для иммобилизации отломков при переломах.	4	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> В том числе самостоятельная работа обучающихся	4		

	Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам. Решение ситуационных задач, тестовых заданий портфолио выполненных работ.		
<b>Тема 2.3. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях дыхательной системы</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях дыхательной системы.		
	2. Оказание первой медицинской помощи при инородном теле в верхних дыхательных путях, приступе бронхиальной астмы, лихорадки..		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>32</b>	
	1. Оказание первой медицинской помощи при инородном теле верхних дыхательных путей	2	
	2. Оказание первой медицинской помощи при приступе бронхиальной астмы, лихорадки.	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> В том числе самостоятельная работа обучающихся Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам. Решение ситуационных задач, тестовых заданий.	4	
<b>Тема 2.4. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях сердечно-сосудистой системы</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Клинические признаки острых заболеваний сердечно-сосудистой системы. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях сердечно-сосудистой системы.		
	2. Первая медицинская помощь при острых нарушениях кровообращения. Оказание медицинской помощи в экстренной форме. Признаки клинической и биологической смерти.		
	3. Принципы и методы сердечно-легочной реанимации. Методика проведения сердечно-легочной реанимации. Критерии эффективности сердечно-легочной реанимации.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Подготовить доклад на тему «Технология изготовления пластмассовых коронок и мостовидных протезов». Оформление портфолио выполненных работ.	6	
<b>Тема 2.5</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02,
	1. Клинические признаки обострения хронических заболеваний.		

<b>Первая медицинская помощь при обострении хронических заболеваний</b>	2.Первая медицинская помощь при обострении хронических заболеваний организма без явных признаков угрозы жизни пациента.		OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>32</b>	
	1.Проведение первичной доврачебной медико-санитарной помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента.	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам. Решение ситуационных задач, тестовых заданий..	6	
		<b>36</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> 1.Освоение принципов работы с оттисковыми материалами 2. Освоение принципов работы с гипсом 3. Освоение принципов работы с воском 4. Освоение принципов работы с пластмассами 5.Освоение принципов работы с керамическими массами 6.Освоение принципов работы с формовочными материалами 7. Освоение принципов работы с инструментами и приспособлениями для обработки и изготовления зубных протезов..		<b>108</b>	
<b>Консультации</b>		<b>6</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена</b>		<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>240</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет оказания экстренной медицинской помощи, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Зуботехническая», «Литейная», оснащенные с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Трезубов В.Н., Щербаков А.С., Мишнев Л.М. [и др Ортопедическая стоматология [Текст]: - Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2021

2. Миронова М.Л. Изготовление съёмных пластинчатых протезов [Текст]; - Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2021

3. Каливрадзиян Э.С Стоматологическое материаловедение [Текст]; Смирнов, Б. А., - Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2021

4. Ортопедическая стоматология: национальное руководство: в 2 т. Том 2 / под ред. И. Ю. Лебеденко, С. Д. Арутюнова, А. Н. Ряховского. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-6367-3. – Текст: непосредственный.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

Брагин, Е. А. Основы технологии зубного протезирования: учебник: в 2 т. /

Е. А. Брагин [и др.]; под ред. Э. С. Каливрадзияна. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – Т. 2. – 392 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-4755-0. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447550.html> .

Жильцова, Н. А. Технология изготовления несъёмных протезов: учебник /

Н. А. Жильцова, О. Н. Новгородский, А. Б. Бакулин. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 240 с. – ISBN 978-5-9704-5498-5. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454985.html> .

Каливрадзиян, Э. С. Стоматологическое материаловедение: учебник / Каливрадзиян Э. С. [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 560 с. – ISBN 978-5-9704-4774-1. –Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447741.html> (.

Милёшкина, Е. Н. Литейное дело в стоматологии: учебник / Е. Н. Милёшкина; под ред. М. Л. Мироновой. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-9704-5522-7. – Текст: электронный //Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455227.html> .

Миронова, М. Л. Изготовление съёмных пластиночных протезов: учебник / М.Л. Миронова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 400 с. – ISBN 978-5-9704-4634-8. – Текст: электронный //ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970446348.html> .



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	Осуществление подготовки зуботехнического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, получения расходных материалов необходимых для изготовления зубных протезов	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	Проведение контроля исправности, правильности эксплуатации оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, сроков использования расходных материалов	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.3. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.4. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	Организация деятельности медицинского персонала находящегося в распоряжении зубного техника	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.5. Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Ведение медицинской документации при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	Оказание медицинской помощи в экстренной форме в соответствии с алгоритмами выполнения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Интерпретация результатов деятельности обучающихся на теоретических и лабораторно - практических занятиях в</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Результативность использования различных информационных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.</p>	<p>процессе освоения образовательной программы. Экспертное наблюдение и оценка деятельности при</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Осознанность определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования на основе предпринимательской и финансовой грамотности в профессиональной сфере и различных жизненных ситуациях.</p>	<p>выполнении работ в рамках учебной практики.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Эффективность взаимодействия с обучающимися, преподавателями, руководителями учебной практики в процессе обучения; способность к сотрудничеству при решении совместных задач в группе; обоснованность анализа и оценки работы членов команды при групповом взаимодействии.</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе.</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Осознание социальной значимости профессиональной деятельности; демонстрация уважения к истории своего Отечества, как единого многонационального государства, построенного на основе равенства межнациональных и межрелигиозных отношений;</p>	

	<p>демонстрация осознанного поведения, основанного на общечеловеческих гуманистических и демократических ценностях;</p> <p>отсутствие нарушения стандартов антикоррупционного поведения.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Эффективность применения правил экологической безопасности и принципов бережливого производства при организации и выполнении профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранном языке.</p>

**Приложение 1.2**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.02 ИЗГОТОВЛЕНИЕ СЪЁМНЫХ ПЛАСТИНОЧНЫХ, НЕСЪЁМНЫХ И**  
**БЮГЕЛЬНЫХ ПРОТЕЗОВ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....</b>	<b>97</b>
1.1.    Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы .....	97
1.2.    Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....	97
1.3.    Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	104
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>106</b>
2.1.    Трудоемкость освоения модуля.....	106
2.2.    Структура профессионального модуля.....	106
2.3.    Содержание профессионального модуля .....	108
2.4.    Курсовой проект (работа) .....	129
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>130</b>
3.1.    Материально-техническое обеспечение .....	130
3.2.    Учебно-методическое обеспечение.....	130
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>131</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов»

#### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы

#### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-

	<p>информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-

	<p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>	-
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>	-
ОК 06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	-
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p>	-

	<p>рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	-
ПК 2.1.	<p>проводить осмотр зубочелюстной системы пациента проводить регистрацию и определение прикуса; проводить работу с лицевой дугой и артикулятором проводить оценку оттиска</p>	<p>анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их</p>	<p>изготовления частичного съемного протеза изготовления полного съемного пластиночного протеза изготовления съемных пластиночных и бюгельных протезов, протезов из</p>

	<p>фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор</p> <p>изгибать гнутые проволочные кламмеры</p>	<p>преимущества и недостатки</p> <p>правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами</p> <p>клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором</p> <p>способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов</p> <p>этапы изготовления протезов из термопластичных материалов</p> <p>особенности методов установки зубов в восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов</p> <p>технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов</p> <p>особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов</p>	<p>термопластичных материалов</p>
ПК 2.2.	<p>изгибать гнутые проволочные кламмеры</p> <p>проводить починку съемных пластиночных протезов</p>	<p>технология починки съемных пластиночных зубных протезов</p>	<p>починки съемных пластиночных зубных протезов, приварки кламмера, приварки зуба, починки перелома базиса самотвердеющей пластмассой, перебазировки съемного протеза лабораторным методом</p>
ПК 2.3.	<p>моделировать восковые конструкции несъемных зубных протезов</p>	<p>способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей</p>	<p>изготовления пластмассовых несъемных зубных</p>

	<p>изготавливать литниковую систему и подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъемного зубного протеза</p> <p>изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъемного зубного протеза</p> <p>проводить окончательную обработку несъемных зубных протезов</p>	<p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с пластмассовой облицовкой</p> <p>технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов</p> <p>назначение, виды и технологические этапы изготовления культевых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров</p> <p>клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;</p> <p>принципы работы системы автоматизированного проектирования и изготовления зубных протезов</p> <p>принципы работы на фрезерно-параллелометрическом станке, технология установки</p>	<p>протезов, изготовления зуба пластмассового простого, изготовления коронки пластмассовой изготовления штампованно-паяных несъемных зубных протезов, изготовления штампованной коронки, изготовления спайки изготовления литых несъемных зубных протезов без облицовки, изготовления коронки цельнолитой, изготовления зуба литого металлического в несъемной конструкции протеза</p> <p>изготовления литых несъемных зубных протезов с облицовкой, изготовлении коронки металлоакриловой на цельнолитом каркасе, изготовления зуба металлоакрилового, изготовления зуба металлокерамического, изготовления коронки металлокерамической (фарфоровой);</p> <p>изготовления штифтовой конструкции, восстановительных вкладок и виниров</p> <p>изготовления цельнокерамических несъемных зубных протезов</p> <p>изготовления несъемной конструкции, коронки с фрезерными элементами</p>
--	---	--	---

		<p>микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза</p> <p>принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрическом станке</p>	
ПК 2.4.	<p>проводить параллелометрию гипсовых моделей; моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза; изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза</p> <p>припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку</p> <p>проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу</p> <p>проводить окончательную обработку бюгельного зубного протеза</p> <p>проводить на фрезерно - параллелометрическом станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза</p>	<p>организация литейного производства в ортопедической стоматологии</p> <p>виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов</p> <p>способы фиксации бюгельных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;</p> <p>технология дублирования и получения огнеупорной модели</p> <p>планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель</p> <p>правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый</p> <p>особенности изготовления литниковых систем и литья стоматологических сплавов при изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза</p>	<p>изготовления бюгельных зубных протезов, изготовления базиса бюгельного протеза с пластмассовыми зубами, изготовления бюгельного каркаса;</p> <p>изготовления комбинированных съемно-несъемных протезов (бюгельных, пластиночных) с коронками без облицовки, с облицовкой с установкой микрозамкового крепления</p>

## 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
МДК 02.01 Изготовление съемных пластиночных протезов					
1.			Тема 1.2. Определение центрального соотношения челюстей Тема 1.3. Фиксация и стабилизация частичных и полных съемных протезов Тема 1.5. Способы заливки восковой конструкции протеза в кювету. Тема 1.7. Технология изготовления частичных съемных пластиночных протезов Тема 1.8. Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов. Тема 1.10. Непосредственное протезирование (иммедиат-протезы).	70	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
МДК 02.02 Изготовление несъемных протезов					

2.			<p>Тема 2.2. Вкладки. Штифтовые и культевые конструкции. Тема 2.4. Технология изготовления пластмассовых коронок и мостовидных протезов. Тема 2.5 Технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных протезов. Тема 2.6 Технология изготовления металлокерамических коронок и мостовидных протезов. Тема 2.7 Технология литья несъемных протезов Тема 2.9 Технология изготовления безметалловых керамических коронок и мостовидных протезов.</p>	118	<p>Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона</p>
----	--	--	---	-----	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	666	530
Курсовая работа (проект)	20	-
Самостоятельная работа	114	-
Практика, в т.ч.:	-	-
учебная	36	36
производственная	216	216
Консультации	6	-
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 02.01 в форме экзамена	3	-
МДК 02.02 в форме экзамена	6	
МДК 02.03 в форме экзамена	3	
УП.02.01 в форме дифференцированного зачета	-	
ПП.02.01 в форме дифференцированного зачета	-	
ПП.02.02 в форме дифференцированного зачета	-	
ПМ 02 ЭК в форме экзамена	6	
Всего	<b>1076</b>	

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Консультации	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.	Раздел 1. Технология изготовления съемных пластиночных протезов	<b>309</b>	<b>206</b>	<b>309</b>	264	<b>2</b>		<b>43</b>		

ПК 2.3. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.	Раздел 2. Технология изготовления несъёмных протезов	334	230	334	272	2	20	40		
ПК 2.4. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.	Раздел 3. Технология изготовления бюгельных протезов	163	94	163	130	2		31		
	Учебная практика	36	36						36	
	Производственная практика	216	216							216
	Промежуточная аттестация	18								
	<b>Всего:</b>	<b>1076</b>	<b>782</b>	<b>806</b>	<b>666</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>114</b>	<b>36</b>	<b>216</b>

## 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Технология изготовления съемных пластиночных протезов</b>			
<b>МДК 02.01 Изготовление съемных пластиночных протезов</b>		<b>312/206</b>	
<b>Тема 1.1. Клинические основы протезирования</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. План и задачи ортопедического лечения.		
	2. Клиническая картина при частичной и полной потере зубов.		
	3. Виды зубного протезирования, показания и противопоказания.		
	4. Выбор конструкции протеза в зависимости от величины и топографии дефекта.		
	5. Понятие оттиска, классификация, этапы получения, требования к ним.		
	6. Понятие модели, определение, классификация		
	7. Подготовка полости рта к протезированию съемными пластиночными протезами при частичном и полном отсутствии зубов.		
	8. Классификация дефектов зубных рядов по Кеннеди, Гаврилова, Бетельмана, Оксмана		
	9. Виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, их составные части и требования к ним.		
	10. Положительные и отрицательные качества съемных пластиночных протезов.		
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Содержание</b>	4	
		2	

<b>Определение центрального соотношения челюстей</b>	1. Определение понятия прикус. Виды прикуса.		ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	2. Характеристика физиологических и патологических видов прикуса.		
	3. Аппараты, воспроизводящие движение нижней челюсти, назначение, виды, устройство.		
	4. Технология заливки моделей челюстей в артикулятор и окклюдатор.		
	5. Технология изготовления воскового базиса с окклюзионными валиками, требования к ним.		
	6. Понятие об артикуляции и окклюзии, виды окклюзии.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Составление конспекта по теме «Определение центрального соотношения челюстей».	4	
<b>Тема 1.3. Фиксация и стабилизация частичных и полных съемных протезов</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Понятие о фиксации и стабилизации съемного протеза.		
	2. Факторы, обеспечивающие фиксацию и стабилизацию съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов.		
	3. Факторы, обеспечивающие фиксацию и стабилизацию съемных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов, их виды.		
	4. Понятие кламмера, классификация, расположение частей кламмера на зубе, требования к ним.		
	5. Расположение кламмеров в частичном съемном протезе, понятие кламмерной линии.		
	6. Технология изготовления гнутых одноплечих удерживающих кламмеров.		
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Составление конспекта по теме «Фиксация и стабилизация частичных и полных съемных протезов».	4		
<b>Тема 1.4. Подбор и постановка искусственных зубов</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Подбор искусственных зубов по размеру, фасону, цвету, расовой принадлежности		
	2. Постановка искусственных зубов на восковом базисе.		

	3. Показания и правила постановки искусственных зубов на приточке и на искусственной десне		
	4. Технология предварительного моделирования воскового базиса частичного пластиночного съемного протеза		
	5. Проверка восковой композиции частичного съемного протеза в полости рта. Выявление возможных ошибок, причины и способы их устранения		
	6. Технология окончательного моделирования восковой композиции частичного съемного пластиночного протеза		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме.	3	
<b>Тема 1.5. Способы заливки восковой конструкции протеза в кювету.</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Прямой, обратный и комбинированный способы заливки, показания к ним, техника заливки.		
	2. Технология подготовки модели частичного съемного пластиночного протеза к заливке в кювету.		
	3. Технологии способов заливки модели с восковой композицией съемных протезов в кювету, показания к ним		
	4. Методика замены воска на пластмассу		
	5. Технология формирования пластмассы в кювету, режим полимеризации		
	6. Виды пористости, их причины и способы предупреждения.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме.	4	
<b>Тема 1.6. Извлечение протезов из кюветы. Обработка протезов</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Извлечение протезов из кюветы.		
	2. Оборудование и материалы, применяемые при обработке съемных протезов		
	3. Технология обработки, шлифовки, полировки съемных пластиночных протезов		
	4. Технология припасовывания и фиксации частичных съемных пластиночных протезов в полости рта при частичных дефектах зубного ряда		
	5. Проведение коррекции частичных съемных пластиночных протезов		

	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме.	4	
<b>Тема 1.7. Технология изготовления частичных съемных</b>	<b>Содержание</b>	8	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Последовательность клинических и лабораторных этапов изготовления частичных съемных протезов.		
	2. Индивидуальные ложки, технология получения, окантовка, оттисковые материалы		
	3. Функциональные оттиски, требования к ним. Технология получения функциональных оттисков по Гербсту, отливка рабочих моделей.		
	4. Границы базисов протезов.		
	5. Требования к изготовлению воскового базиса с окклюзионными валиками		
	6. Методы фиксации частичных съемных протезов.		
	7. Виды кламмеров.		
	8. Особенности постановки искусственных зубов в зависимости от прикуса.		
	9. Виды гипсовки частичных съемных протезов в кювету		
	10. Паковка пластмассы и режимы полимеризации		
	11. Обработка и извлечение готового протеза из кюветы.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>66</b>	
	1. Снятие оттисков различными оттискными массами	4	
	2. Изготовление индивидуальной ложки	6	
	3. Отливка моделей, черчение границ протеза	6	
	4. Изготовление воскового базиса с окклюзионными валиками	6	
	5. Изготовление воскового базиса протеза	4	
	6. Изготовление постановочного валика	4	
	7. Изгибание кламмеров	6	
	8. Подбор, постановка искусственных зубов	6	
	9. Моделирование воскового базиса протеза	6	

	10. Гипсовка модели с восковой композицией протеза в кювету	6	
	11. Замена воска на пластмассу	8	
	12. Обработка, шлифовка, полировка протеза. Анализ выполненной работы	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Составить кроссворд на тему «Технология изготовления частичных съемных пластиночных протезов». Оформление портфолио выполненных работ.	4	
<b>Тема 1.8. Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов.</b>	<b>Содержание</b>	8	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Последовательность клинических и лабораторных этапов изготовления съемных протезов при полном отсутствии зубов.		
	2. Индивидуальные ложки, технология получения, окантовка, оттисковые материалы		
	3. Функциональные оттиски, требования к ним. Технология получения функциональных оттисков по Гербсту, отливка рабочих моделей.		
	4. Границы базисов полных съёмных протезов.		
	5. Требования к изготовлению воскового базиса с окклюзионными валиками		
	6. Методы фиксации полных съемных протезов.		
	7. Постановка зубов по стеклу.		
	8. Особенности постановки искусственных зубов в зависимости от прикуса.		
	9. Виды гипсовки полных съёмных протезов в кювету		
	10. Паковка пластмассы и режимы полимеризации		
	11. Обработка и извлечение готового протеза из кюветы.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>82</b>	
	1. Снятие оттисков различными оттискными массами	6	
2. Изготовление индивидуальной ложки	8		
3. Отливка моделей, черчение границ протеза	6		
4. Изготовление воскового базиса с окклюзионными валиками	8		

	5.Изготовление воскового базиса протеза	8	
	6.Изготовление постановочного валика	6	
	7.Подбор, постановка искусственных зубов	8	
	8.Моделирование воскового базиса протеза	6	
	9.Гипсовка модели с восковой композицией протеза в кювету	8	
	10.Замена воска на пластмассу	10	
	11. Обработка, шлифовка, полировка протеза. Анализ выполненной работы	8	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Подготовка презентации на тему «Анатомо - физиологические особенности челюстно-лицевой области при полном отсутствии зубов». Оформление портфолио выполненных работ.	4	
<b>Тема 1.9. Причины и виды поломок съёмных пластиночных протезов, методы их устранения. Перебазировка протеза.</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Виды, причины поломок съёмных пластиночных протезов		
	2. Технология починки съёмного пластиночного протеза с линейным переломом базиса		
	3. Технология починки съёмного пластиночного протеза с приваркой искусственного зуба		
	4.Технология починки съёмного пластиночного протеза с заменой кламмера		
	5.Технология и назначение перебазировки базиса протеза.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>58</b>	
	1.Починка съёмного пластиночного протеза при линейном переломе базиса.	8	
	2. Починка протеза при осколочном переломе базиса	16	
	3. Починка протеза пластиночного с приваркой зуба	14	
	4.Починка частичного съёмного протеза с заменой кламмера	14	
	5.Перебазировка съёмного пластиночного протеза	6	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	4		

	Работа с дополнительной литературой по теме. Подготовить реферат на тему «Починка съёмного протеза при полном отсутствии зубов. Перебазировка» Оформление портфолио выполненных работ.		
<b>Тема 1.10. Непосредственное протезирование (иммедиат-протезы).</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Непосредственное протезирование, определение, краткая историческая справка.		
	2. Показания и противопоказания к изготовлению иммедиат-протезов.		
	3. Методы изготовления иммедиат-протезов.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Подготовить реферат на тему «Недостатки пластмассового базиса».	4	
<b>Тема 1.11. Современные методы изготовления съёмных протезов</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.1., ПК 2.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Виды современных методик изготовления съёмных пластиночных протезов		
	2. Изготовление съёмных протезов методом литьевого прессования. Технология Vertex		
	3. Инжекторная технология изготовления съёмных протезов Ivoclar		
	4. Изготовление съёмных протезов методом холодной полимеризации под давлением		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме.	4	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		3	
<b>Раздел 2 Технология изготовления несъёмных протезов</b>			
<b>МДК 02.02 Изготовление несъёмных протезов</b>		<b>340/230</b>	
<b>Тема 2.1. Основы ортопедического лечения несъёмными конструкциями протезов</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Основные виды ортопедических несъёмных конструкций зубных протезов.		
	2. Виды и конструктивные особенности несъёмных протезов по способу крепления, по передаче жевательной (функциональной) нагрузки, по видам конструкционного материала.		
	3. Показания и противопоказания к применению несъёмных протезов.		

	4. Положительные и отрицательные свойства несъемных протезов		
	5. Организация и оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении несъемных протезов.		
	6. Аппараты, инструменты и материалы, применяемые при изготовлении несъемных протезов.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Составление кроссворда по теме: «Основы ортопедического лечения несъёмными конструкциями протезов» Оформление таблиц «Виды несъемных протезов», «Оборудование и материалы, применяемые на лабораторных этапах изготовления несъемных протезов»	4	
<b>Тема 2.2. Вкладки. Штифтовые и культевые конструкции.</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Определение вкладок. Виды вкладок.		
	2. Показания к изготовлению вкладок.		
	3. Классификацию кариозных полостей по Блеку.		
	4. Способы изготовления вкладок и штифтовых конструкций.		
	5. Культевые вкладки и штифтовые зубы, определение, составные части.		
	6. Классификация культевых вкладок.		
	7. Клинико-лабораторные этапы изготовления вкладок		
	8. Клинико-лабораторные этапы изготовления культевых вкладок и штифтовых конструкций.		
	9. Припасовка и фиксации вкладок и штифтовых конструкций в полости рта.		
	10. Изготовление вкладок прямым и косвенным способом.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>32</b>	
	1. Снятие оттисков. Отливка моделей	2	
	2. Гипсовка моделей в окклюдатор	4	
3. Моделирование восковой репродукции вкладки	4		
4. Установка литников и паковка	4		

	5.Литьё вкладки	4	
	6.Обработка, полировка и припасовка вкладки на модель	2	
	7.Моделировка культевой вкладки	4	
	8.Отливка культевой вкладки	4	
	9.Обработка, припасовка и полировка культевой вкладки	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Изучение и оформление бланка заказ -наряда. Подготовить реферат на тему «Изготовление цельнолитой штифтово -культевой вкладки с пластмассовой облицовкой». Оформление портфолио выполненных работ.	4	
<b>Тема 2.3. Технология изготовления штампованных коронок и штампованнопаяных мостовидных протезов.</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Металлические штампованные коронки и мостовидные протезы.		
	2. Показания к изготовлению штампованных металлических коронок и мостовидных протезов.		
	3. Правила препарирования зубов под штампованные коронки.		
	4. Клинико-лабораторные этапы изготовления штампованных металлических коронок		
	5. Клинико-лабораторные этапы изготовления штампованно-паяных мостовидных протезов.		
	6. Возможные ошибки при изготовлении штампованных металлических коронок, их причины и способы устранения.		
	7. Комбинированные штампованные коронки.		
	8. Показания к применению комбинированных штампованных коронок.		
	9.Этапы и техника изготовления паяного мостовидного протеза с цельнолитой промежуточной частью из индивидуального литья.		
	10.Этапы и технология изготовления паяного мостовидного протеза с комбинированной промежуточной частью.		
	11. Комбинированная штампованная коронка по Белкину		
	12. Припасовка и фиксации коронок и мостовидных протезов в полости рта.		
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>32</b>		

	1. Снятие оттисков, отливка моделей	2	
	2. Моделирование, вырезка столбиков, получение гипсовых форм	4	
	3. Подбор гильз. Предварительная и окончательная штамповка коронок методом наружной опривки.	4	
	4. Обрезание, обработка и полировка коронки.	4	
	5. Изготовление паяного мостовидного протеза с цельнометаллической промежуточной частью.	6	
	6. Изготовление паяного мостовидного протеза с фасетками промежуточной части	6	
	7. Изготовление комбинированной штампованной коронки по Белкину.	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	4	
<b>Тема 2.4. Технология изготовления пластмассовых коронок и мостовидных протезов.</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Показания и противопоказания к изготовлению пластмассовых коронок и мостовидных протезов.		
	2. Правила препарирования зубов под пластмассовые коронки.		
	3. Положительные и отрицательные качества данного вида протеза.		
	4. Клинико-лабораторные этапы изготовления пластмассовых коронок		
	5. Клинико-лабораторные этапы изготовления пластмассового мостовидного протеза.		
	6. Назначение и техника изготовления временных пластмассовых коронок и мостовидных протезов.		
	7. Методика гипсовки восковой композиции в кювету.		
	8. Методика извлечения протеза из кюветы.		
	9. Обработка, шлифовка, полировка пластмассовых коронок и мостовидных протезов.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>34</b>	
	1. Снятие оттисков, отливка моделей под пластмассовую коронку.	2	
	2. Гипсовка в окклюдатор и моделировка коронки	4	

	3.Паковка конструкции в кювету и полимеризация.	4	
	4.Извлечение протеза из кюветы, обработка, припасовка, полировка.	6	
	5.Изготовление временной пластмассовой коронки.	6	
	6.Изготовление пластмассового мостовидного протеза.	6	
	7.Изготовление временного пластмассового мостовидного протеза.	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Подготовить доклад на тему «Технология изготовления пластмассовых коронок и мостовидных протезов». Оформление портфолио выполненных работ.	6	
<b>Тема 2.5 Технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных протезов.</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Показания и противопоказания к изготовлению литых коронок и мостовидных протезов.		
	2. Правила препарирования зубов под литые коронки		
	3. Методика изготовления разборной комбинированной модели.		
	4. Этапы и технология изготовления цельнолитого мостовидного протеза.		
	5. Этапы и технология изготовления цельнолитой коронки.		
	6. Этапы и технология изготовления цельнолитого мостовидного протеза с пластмассовой фасеткой.		
	7. Металлоакриловые конструкции, их достоинства и недостатки. Показания к применению металлоакриловых конструкций.		
	8.Ошибки возможные на этапах изготовления цельнолитых конструкций.		
	9.Обработка и полировка цельнолитых протезов.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>32</b>	
	1. Изготовление комбинированной разборной модели.	4	
	2. Моделирование восковой композиции коронки.	4	
	3. Замена воска на металл. Шлифовка, полировка.	6	
4.Изготовление цельнолитой коронки с пластмассовой облицовкой.	6		

	5. Изготовление цельнолитого мостовидного протеза с фасетками промежуточной части.	6	
	6.Изготовление цельнолитого мостовидного протеза.	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Подготовка презентации на тему «Литье зубных протезов». Оформление портфолио выполненных работ.	6	
<b>Тема 2.6 Технология изготовления металлокерамических коронок и мостовидных протезов</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1.Показания и противопоказания к изготовлению металлокерамических коронок и мостовидных протезов.		
	2. Правила препарирования зубов под металлокерамические коронки.		
	3.Методика применения конструкционных материалов при изготовлении керамических и металлокерамических конструкций		
	4.Керамические массы, применяемые в зубопротезной технике		
	5. Клинико-лабораторные этапы изготовления металлокерамических коронок.		
	6. Клинико-лабораторные этапы изготовления металлокерамических мостовидных протезов.		
	7. Возможные ошибки при изготовлении металлокерамических конструкций, их причины.		
	8. Печи для обжига керамики. Правила работы.		
	9. Возможные ошибки при изготовлении металлокерамических конструкций. Их причины.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>36</b>	
	1. Изготовление комбинированной разборной модели.	4	
	2. Моделирование восковой композиции колпачка.	4	
	3.Литьё колпачка и обработка, припасовка на штампик.	4	
	4.Нанесение опакового слоя на колпачок, обжиг.	4	
5.Нанесение дентина и эмали, обжиг.	6		
6.Коррекция коронки	4		
7.Нанесение глазури и красителей, обжиг.	2		

	8.Изготовление металлокерамического мостовидного протеза.	8	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	4	
<b>Тема 2.7 Технология литья несъемных протезов</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Принципы создания литниковой системы при изготовлении зубных протезов.		
	2. Технология литья стоматологических сплавов.		
	3. Особенности литья сплавов благородных металлов		
	4.Паковочные массы для литья.		
	5. Подготовка огнеупорной формы к литью.		
	6. Методы удаления паковочной массы.		
	7. Методика удаления литников		
	8.Методы литья сплавов		
	9.Возможные дефекты, ошибки и их причины.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>32</b>	
	1. Создание литниково-питательной системы	8	
	2. Создание огнеупорной формы	8	
	3.Литье несъёмных конструкций	8	
4.Распаковка изделий, обработка	8		
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	4		
<b>Тема 2.8 Основные принципы конструирования мостовидных протезов</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Значение целостности зубных рядов для организма.		
	2. Адентия первичная и вторичная. Причины.		
	3. Функциональная характеристика мостовидных протезов.		
	4. Биомеханические основы конструирования мостовидных протезов		

	5. Основные конструктивные элементы мостовидных протезов		
	6. Основные конструктивные элементы мостовидных протезов		
	7. Показания к изготовлению мостовидных протезов		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме.	4	
<b>Тема 2.9 Технология изготовления безметалловых керамических коронок и мостовидных протезов.</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Показания и противопоказания к изготовлению безметалловых коронок и мостовидных протезов.		
	1. Показания и противопоказания к изготовлению безметалловых керамических коронок и мостовидных протезов.		
	2. Правила препарирования зубов под безметалловые керамические коронки.		
	3. Методика применения конструкционных материалов при изготовлении керамических конструкций.		
	4. Керамические массы, применяемые для изготовления безметалловых керамических протезов.		
	5. Клинико-лабораторные этапы изготовления безметалловых керамических коронок методом прессования.		
	6. Клинико-лабораторные этапы изготовления безметалловых керамических мостовидных протезов методом прессования.		
	7. Возможные ошибки при изготовлении безметалловых керамических конструкций, их причины.		
	8. Печи для обжига керамики. Правила работы.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>32</b>	
	1. Изготовление комбинированной разборной модели.	2	
	2. Моделирование восковой композиции колпачка.	2	
	3. Пресовка колпачка и обработка, припасовка на штампик.	4	
4. Нанесение базового слоя на колпачок, обжиг.	2		
5. Нанесение дентина и эмали, обжиг.	4		
6. Коррекция коронки	2		
7. Нанесение глазури и красителей, обжиг.	2		

	8.Изготовление керамического мостовидного протеза методом пресования.	6	
	9.Изготовления полно анатомической керамической коронки методом пресования.	4	
	10. Изготовление полно анатомического мостовидного протеза методом пресования.	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	4	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		6	
<b>Раздел 3 Технология изготовления бюгельных протезов</b>			
<b>МДК 02.03 Изготовление бюгельных протезов</b>		<b>166/94</b>	
<b>Тема 3.1. Составные элементы бюгельных зубных протезов</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Понятие о бюгельном протезе.		
	2. Конструктивные особенности бюгельных протезов.		
	3. Положительные и отрицательные качества бюгельных протезов по сравнению со съёмными пластиночными протезами и несъёмными мостовидными протезами.		
	4. Подготовка полости рта к протезированию бюгельными протезами. Выбор опорных зубов.		
	5. Опорно-удерживающие кламмеры. Составные элементы опорноудерживающего кламмера,		
	6. Дуга бюгельного протеза, требования к ней.		
	7. Седловидная часть бюгельного протеза, назначение, требования к изготовлению, расположение на протезном ложе верхней и нижней челюсти.		
	8 Виды бюгелей		
	9. Основные принципы протезирования бюгельными протезами. Распределение нагрузки в бюгельном протезе.		
	10. Выбор конструкции бюгельного протеза в зависимости от топографии дефекта зубного ряда.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	4	

	Работа с дополнительной литературой по теме. Написать реферат на тему: «Подготовка полости рта к протезированию бюгельными протезами». Составление кроссворда по теме: «Виды крепления бюгельных протезов».		
<b>Тема 3.2. Планирование конструкции бюгельного протеза</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Основные принципы протезирования бюгельными протезами.		
	2. Распределение нагрузки в бюгельном протезе.		
	3. Параллелометрия. Значение параллелометрии в бюгельном протезировании.		
	4. Выбор конструкции бюгельного протеза в зависимости от топографии дефекта зубного ряда.		
	5. Путь введения протеза		
	6. Методы параллелометрии: произвольный, логический.		
	7. Планирование и разметка конструкции каркаса бюгельного протеза.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	1. Снятие оттисков, отливка моделей под бюгельный протез.	2	
2. Выбор конструкции и разметка конструкции бюгельного протеза на модели.	4		
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Подготовить презентацию на тему: «Планирование конструкции цельнолитого бюгельного протеза».	4		
<b>Тема 3.3 Технология изготовления цельнолитого каркаса бюгельного протеза</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Технология изготовления цельнолитого каркаса бюгельного протеза, отлитого со снятием с рабочей модели.		
	2. Технология изготовления цельнолитого каркаса бюгельного протеза, отлитого на огнеупорной модели.		
	3. Технология подготовки модели к дублированию, дублирование модели, методы, материалы, оборудование.		
	4. Технология изготовления огнеупорной модели, материалы и оборудование.		
	5. Подготовка модели к дублированию		

	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>16</b>	
	1.Подготовка модели к дублированию.	4	
	2.Дублирование модели под бюгельный протез.	6	
	3.Изготовление огнеупорной модели.	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме.	4	
<b>Тема 3.4 Технология изготовления бюгельных протезов с кламмерной системой фиксации</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1.Характеристика бюгельных протезов с кламмерной системой фиксации.		
	2. Показания и противопоказания к применению бюгельных протезов с кламмерной системой фиксации.		
	3.Опорно-удерживающие кламмеры. Составные элементы опорноудерживающего кламмера, их расположение и назначение.		
	4. Кламмерная система Нея.		
	5. Параллелометрия. Выбор типа кламмера.		
	6. Измерение глубины поднутрения (удерживающей, ретенционной) зоны.		
	7.Клинические и лабораторные этапы изготовления бюгельного протеза с кламмерной системой фиксации.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>20</b>	
	1.Снятие оттисков, отливка моделей под бюгельный протез.	2	
	2.Нанесение	2	
	3.Подготовка модели к дублированию.	2	
	4.Дублирование модели и изготовление огнеупорной модели.	2	
	5.Моделирование каркаса бюгельного протеза.	2	
6.Установка литников, паковка конструкции в опоку.	2		
7.Литьё каркаса бюгельного протеза, распаковка.	2		
8.Припасовка каркаса на модели, обработка.	2		
9.Постановка искусственных зубов на восковой базис.	2		

	10.Варка бюгельного протеза, обработка.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Написать рефераты на тему: «Литые кламмера. Виды. Классификации». Составление алгоритмов выполнения этапов изготовления бюгельных протезов. Оформление портфолио выполненных работ.	5	
<b>Тема 3.5. Технология изготовления бюгельных протезов с замковой системой фиксации</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Характеристика бюгельных протезов с замковой системой фиксации.		
	2.Виды замковых креплений.		
	3.Планирование и конструктивные особенности бюгельных протезов с замковой системой фиксации.		
	4. Показания и противопоказания к применению бюгельных протезов с замковой системой фиксации.		
	5.Фрезировка опорных коронок под бюгельный протез.		
	6. Клинические и лабораторные этапы изготовления бюгельного протеза с кламмерной системой фиксации.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>18</b>	
	1. Снятие оттисков, изготовление разборной модели.	2	
	2.Изготовление коронок под бюгельный протез, фрезировка, установка замковых креплений.	2	
	3. Подготовка к дублированию модели.	2	
	4.Дублирование модели и изготовление огнеупорной модели.	2	
	5.Разметка модели и моделирование каркаса бюгельного протеза воском.	2	
	6.Паковка и литьё каркаса бюгельного протеза.	2	
	7.Распаковка, высадка и обработка каркаса	2	
8.Постановка искусственных зубов на восковой базис.	2		
9.Замена воска на пластмассу, обработка, полировка.	2		
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Оформление портфолио выполненных работ. Подготовить презентацию на тему: «Замковая	6		

	система фиксации: конструктивные особенности замковой системы фиксации, типы замковых креплений». Составление кроссворда по теме: «Виды крепления бюгельных протезов».			
<b>Тема 3.6. Технология изготовления бюгельных протезов с телескопической системой фиксации</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
	1. Характеристика бюгельных протезов с телескопической системой фиксации.			
	2. Планирование и конструктивные особенности бюгельных протезов с телескопической системой фиксации.			
	3. Показания и противопоказания к применению бюгельных протезов с телескопической системой фиксации.			
	4. Особенности фрезировки коронок под бюгельный протез.			
	5. Клинические и лабораторные этапы изготовления бюгельного протеза с телескопической системой фиксации.	18		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			
	1. Снятие оттисков, изготовление разборной модели.			2
	2. Изготовление коронок под бюгельный протез, фрезировка.			2
	3. Подготовка к дублированию модели.			2
	4. Дублирование модели и изготовление огнеупорной модели.			2
	5. Разметка модели и моделирование каркаса бюгельного протеза воском.			2
	6. Паковка и литьё каркаса бюгельного протеза.			2
	7. Распаковка, высадка и обработка каркаса			2
8. Постановка искусственных зубов на восковой базис.	2			
9. Замена воска на пластмассу, обработка, полировка.	2			
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	4			
Работа с дополнительной литературой по теме. Оформление портфолио выполненных работ. Составление алгоритмов выполнения этапов изготовления бюгельных протезов.				
<b>Тема 3.7. Технология литья бюгельных протезов</b>	<b>Содержание</b>	6	ПК 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
	1. Литники, понятие, виды, размеры, количество, усадочные муфты, назначение.			

2. Методы коррекции линейной и объёмной усадки.		
3. Установка и формовка опоки, прогрев в муфельной печи		
4. Технология и особенности установки восковой литниково – питающей системы при литье каркаса бюгельного протеза со снятием с модели и на огнеупорной модели.		
5. Литьё расплавленного металла в форму, методы литья.		
6. Технология литья каркаса бюгельного протеза на огнеупорной модели и со снятием с модели.		
7. Удаление огнеупорной массы и литников с отлитого каркаса		
8. Материалы и оборудование используемые для литья бюгельных протезов.		
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>16</b>	
1. Создание литниково-питающей системы.	4	
2. Паковка конструкции в опоку.	4	
3. Прогрев опоки. Отливка сплавов в опоки.	4	
4. Удаление паковочной массы и литников.	4	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме. Оформление портфолио выполненных работ. Составление алгоритмов выполнения этапов изготовления бюгельных протезов.	4	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>3</b>	
<b>Курсовая работа (проект)</b>	<b>20</b>	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> 1. Изготовление съёмного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 2. Изготовление съёмного пластиночного протеза на нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 3. Изготовление съёмного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при полном отсутствии зубов. 4. Изготовление съёмного пластиночного протеза на нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов. 5. Изготовление валиков на нижнюю и верхнюю челюсть.	<b>36</b>	

6. Изготовление рабочей модели верхней и нижней челюсти. 7. Изготовление индивидуальной ложки верхней и нижней челюсти. 8. Починка частичного съёмного протеза при линейном переломе базиса. 9. Починка частичного съёмного протеза с приваркой кламмера и зуба.		
<b>Производственная практика ПП.02.01</b> <b>Виды работ:</b> 1. Изготовление съёмного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 2. Изготовление съёмного пластиночного протеза на нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов. 3. Изготовление съёмного пластиночного протеза на верхнюю челюсть и нижнюю челюсть при частичном отсутствии зубов 4. Изготовление прикусных шаблонов (валиков) на верхнюю и нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов. 5. Починка съёмного пластиночного протеза для верхней челюсти с линейным переломом базиса. 6. Починка съёмного пластиночного протеза для нижней челюсти с переносом кламмера и добавлением искусственного зуба. 7. Изготовление съёмного пластиночного протеза на верхнюю челюсть при полном отсутствии зубов, в ее ортогнатическом соотношении с интактным зубным рядом нижней челюсти 8. Изготовление съёмного пластиночного протеза с пластмассовыми зубами на верхнюю челюсть и нижнюю челюсть при полном отсутствии зубов и ортогнатическом соотношении в артикуляторе (с изоляцией турса на верхнюю челюсть и двухслойным базисом на нижнюю челюсть).	<b>108</b>	
<b>Производственная практика ПП.02.02</b> <b>Виды работ:</b> 1. Изготовление пластмассовых коронок 2. Изготовление пластмассового мостовидного протеза 3. Изготовление штампованных металлических коронок. 4. Изготовление штампованно -паяного мостовидного протеза 5. Изготовление штифтово -культевых вкладок 6. Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных протезов. 7. Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных протезов с пластмассовой облицовкой. 8. Изготовление металлокерамических конструкций 9. Изготовление разборных комбинированных моделей. 10. Гипсовка в артикулятор.	<b>108</b>	
<b>Консультации</b>	<b>6</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена</b>	<b>6</b>	
<b>Всего</b>	<b>1076</b>	

#### **2.4. Курсовой проект (работа)**

Выполнение курсового проекта (работы) по модулю является обязательным. Обучающийся имеет право выбора курсового проекта по тематике. Курсовая работа по дисциплине МДК 02.02 Изготовление несъёмных протезов проводится согласно процедуре, прописанной в методических рекомендациях по написанию, подготовке и защите курсовых работ (проектов).

Примерная тематика курсовых проектов (работ) МДК 02.02 Изготовление несъёмных протезов

1. Сравнительный анализ металлокерамических мостовидных протезов и протезов из безметалловой керамики.
2. Гигиена полости рта после протезирования несъёмными протезами.
3. Протезирование вкладками (онлей, оверлей, инлей).
4. Протезирование винирами.
5. Протезирование адгезивными мостовидными протезами.
6. Протезирование на имплантатах.
7. Протезирование металлокерамическими конструкциями.
8. Протезирование безметалловыми керамическими конструкциями.
9. Структура зуботехнической лаборатории. Рабочее место зубного техника.
10. Виды зубных протезов.
11. Протезирование культевыми вкладками.
12. Производственные вредности на зуботехническом производстве, меры борьбы и профилактики.
13. Шинирование в ортопедической стоматологии.
14. Эстетическое моделирование.
15. Ортопедическое лечение при дефектах коронковой части зуба.
16. Ортопедическое лечение при отсутствии коронковой части зуба.
17. Ортопедическое лечение при дефектах зубных рядов.
18. Техника литья несъёмных протезов.
19. Подготовка полости рта к протезированию.
20. Воссоздание цвета в керамике.
21. Материалы, применяемые в процессе литья.
22. Стоматологическая имплантология.
23. Изменение свойств сплавов на технологических этапах изготовления несъёмных протезов.
24. Обзор методик изготовления мастер модели.
25. Изменение свойств сплавов на технологических этапах изготовления несъёмных протезов.
26. Характеристика керамических масс.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатории «Зуботехническая», «Литейная», оснащенные с приложением 3 ОПОП-П. Оснащенные базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Трезубов В.Н., Щербаков А.С., Мишнев Л.М. [и др. Ортопедическая стоматология [Текст]: - Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2021
2. Миронова М.Л. Изготовление съемных пластинчатых протезов [Текст]; - Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2021
3. Каливрадгиян Э.С. Стоматологическое материаловедение [Текст]; Смирнов, Б. А., - Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2021
4. Ортопедическая стоматология: национальное руководство: в 2 т. Том 2 / под ред. И. Ю. Лебеденко, С. Д. Арутюнова, А. Н. Ряховского. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-6367-3. – Текст: непосредственный.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Брагин, Е. А. Основы технологии зубного протезирования: учебник: в 2 т. / Е. А. Брагин [и др.]; под ред. Э. С. Каливрадгияна. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – Т. 2. – 392 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-4755-0. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447550.html>
2. Жильцова, Н. А. Технология изготовления несъемных протезов: учебник / Н. А. Жильцова, О. Н. Новгородский, А. Б. Бакулин. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 240 с. – ISBN 978-5-9704-5498-5. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454985.html> .
3. Каливрадгиян, Э. С. Стоматологическое материаловедение: учебник / Каливрадгиян Э. С. [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 560 с. – ISBN 978-5-9704-4774-1. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447741.html> .
4. Милёшкина, Е. Н. Литейное дело в стоматологии: учебник / Е. Н. Милёшкина; под ред. М. Л. Мироновой. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-9704-5522-7. – Текст: электронный // Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455227.html> .
5. Миронова, М. Л. Изготовление съёмных пластиночных протезов: учебник / М.Л. Миронова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 400 с. – ISBN 978-5-9704-4634-8. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970446348.html> .

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1.	Изготавливает съёмные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов в соответствии с технологией, использует современные зуботехнические материалы	Тестовый контроль, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых, экзамены. Оценка тестового контроля. Интерпретация результатов деятельности обучающихся на теоретических и практических занятиях в процессе освоения образовательной программы и выполнении работ в рамках учебной практики.
ПК 2.2.	Производит починки съёмных пластиночных протезов в соответствии с технологией, используя современные зуботехнические материалы	
ПК 2.3.	Изготавливает различные виды несъёмных протезов с учетом индивидуальных особенностей пациента в соответствии с технологией, использует современные зуботехнические материалы	
ПК 2.4.	Изготавливает литые бюгельные зубные протезы в соответствии с технологией, использует современные зуботехнические материалы	
ОК 01.	Обоснованно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; адекватно оценивает эффективность и качество выполненных профессиональных задач.	
ОК 02.	Результативно использует различные информационные источники, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	
ОК 03.	Осознанно определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования на основе предпринимательской и финансовой грамотности в профессиональной сфере и различных жизненных ситуациях.	
ОК 04.	Эффективно взаимодействует с обучающимися, преподавателями, руководителями учебной практики в процессе обучения; способен к сотрудничеству при решении совместных задач в группе; обоснованно анализирует и оценивает работы членов команды при групповом взаимодействии.	
ОК 05.	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06.	Осознаёт социальную значимость профессиональной деятельности; демонстрирует уважение к истории своего Отечества, как единого многонационального государства, построенного на основе равенства	

	межнациональных и межрелигиозных отношений; демонстрирует осознанное поведение, основанное на общечеловеческих гуманистических и демократических ценностях; отсутствует нарушение стандартов антикоррупционного поведения.	
ОК 07.	Эффективно применяет правила экологической безопасности и принципы бережливого производства при организации и выполнении профессиональной деятельности	
ОК 09.	Эффективно использует в профессиональной деятельности необходимую техническую документацию, в том числе на иностранном языке.	

**Приложение 1.3**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.03 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ОРТОДОНТИЧЕСКИХ АППАРАТОВ ЧЕЛЮСТНО-**  
**ЛИЦЕВЫХ ПРОТЕЗОВ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....</b>	<b>135</b>
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы .....	135
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....	135
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	141
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>143</b>
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	143
2.2. Структура профессионального модуля.....	143
2.3. Содержание профессионального модуля .....	145
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>150</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	150
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	150
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>151</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы  
Цель модуля: освоение вида деятельности «Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	–
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> </ul>	–

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>– использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приемы структурирования информации</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации</li> <li>– современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>– программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>– правила разработки презентации</li> <li>– основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	–

	<p>источники финансирования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>– определять источники достоверной правовой информации</li> <li>– составлять различные правовые документы</li> <li>– находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>– оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива</li> <li>– психологические особенности личности</li> </ul>	–
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>– проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оформления документов</li> <li>– правила построения устных сообщений</li> <li>– особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	–
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>– демонстрировать осознанное поведение</li> <li>– описывать значимость своей специальности</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>– традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>– значимость профессиональной</li> </ul>	–

		<p>деятельности по специальности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>– эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>– принципы бережливого производства</li> <li>– основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>– правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	–
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>– кратко обосновывать и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>– особенности произношения</li> <li>– правила чтения текстов</li> </ul>	–

	<p>объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>профессиональной направленности</p>	
ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить оценку оттиска</li> <li>– изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей</li> <li>– наносить рисунок ортодонтического аппарата на модель</li> <li>– изготавливать элементы ортодонтических аппаратов с различным принципом действия</li> <li>– изготавливать базис ортодонтического аппарата</li> <li>– проводить окончательную обработку ортодонтического аппарата</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анатомио–физиологические особенности зубочелюстной системы у детей на разных этапах развития</li> <li>– понятие о зубочелюстных аномалиях, их классификация и причины возникновения</li> <li>– общие принципы конструирования ортодонтических аппаратов, классификация ортодонтических аппаратов</li> <li>– элементы съемных и несъемных ортодонтических аппаратов механического, функционального и комбинированного действия</li> <li>– биомеханика передвижения зубов</li> <li>– клинико-лабораторные этапы и технология изготовления ортодонтических аппаратов;</li> <li>– особенности зубного протезирования у детей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изготовления функционально действующих ортодонтических аппаратов, изготовления пластинки с заслоном для языка (без кламмеров), изготовления пластинки с окклюзионными накладками, изготовления съемной пластинки с наклонной плоскостью</li> <li>– изготовления механически действующих ортодонтических аппаратов, изготовления дуги вестибулярной, изготовления пластинки вестибулярной, изготовления дуги вестибулярной с дополнительными изгибами</li> <li>– изготовления ортодонтических аппаратов комбинированного действия</li> </ul>
ПК 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить оценку оттиска</li> <li>– изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей</li> <li>– изготавливать фиксирующие, репонирующие,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– классификация челюстно-лицевых аппаратов</li> <li>– общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изготовления репонирующих, фиксирующих, направляющих протезов и аппаратов</li> </ul>

	<p>замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы</p> <p>– изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину</p>	<p>– клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов</p> <p>– клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)</p>	
ПК 3.3.	<p>– проводить оценку оттиска</p> <p>– изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</p> <p>– изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>– изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину</p>	<p>– классификация челюстно-лицевых аппаратов</p> <p>– общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</p> <p>– клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов</p> <p>– клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)</p>	<p>– изготовления замещающих и формирующих аппаратов</p> <p>– изготовления пострезекционных протезов и экзопротезов, сложных челюстных протезов</p>
ПК 3.4.	<p>– проводить оценку оттиска;</p> <p>– изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей</p> <p>– изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы</p> <p>– изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину</p>	<p>– классификация челюстно-лицевых аппаратов</p> <p>– общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области</p> <p>– клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов</p> <p>– клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)</p>	<p>– изготовления протезов и аппаратов при уранопластике</p>
ПК 3.5.	<p>– проводить оценку оттиска</p> <p>– изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей</p> <p>– изготавливать фиксирующие,</p>	<p>– классификация челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>– общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области</p>	<p>– изготовления профилактических, лечебных, защитных шин, боксерской шины</p>

	репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;	– клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов – клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)	
--	---	---	--

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
МДК.03.01 Изготовление ортодонтических аппаратов					
			Тема 1.6. Протезирование в детском возрасте.	6	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
МДК.03.02 Изготовление челюстно-лицевых протезов					
			Тема 2.4. Эктопротезирование	12	Часы вариативной

			ие лица и ортопедиические средства защиты для спортсменов		части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
--	--	--	---	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	74	56
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Консультации	4	-
Практика, в т.ч.:	36	36
учебная	-	-
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе:	18	-
МДК.03.01 в форме экзамена	6	-
МДК.03.02 в форме экзамена	6	-
ПП.03.01 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПМ.03.ЭК в форме экзамена	6	-
Всего	<b>140</b>	<b>92</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Консультации	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1., ПК 3.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09	Раздел 1. МДК.03.01 Изготовление ортодонтических аппаратов	<b>46</b>	<b>24</b>	<b>46</b>	36	<b>2</b>	-	<b>8</b>		
ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Раздел 2. МДК.03.02 Изготовление челюстно-лицевых протезов	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>38</b>	<b>2</b>	-			

	Учебная практика	-	-					-		
	Производственная практика	36	36						36	
	Промежуточная аттестация	18								
	<b>Всего:</b>	<b>140</b>	<b>92</b>	<b>86</b>	<b>74</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>36</b>

## 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Технология изготовления ортодонтических аппаратов и зубных протезов пациентам детского возраста</b>		<b>36 / 24</b>	
<b>МДК 03.01 Изготовление ортодонтических аппаратов</b>		<b>36 / 24</b>	
<b>Тема 1.1. Предмет, цели и задачи ортодонтии. Анатомия и физиология жевательного аппарата у детей.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Определение ортодонтии, ее цели и задачи, связь с другими разделами стоматологии и медицины, современные направления развития ортодонтии.</p> <p>2. Анатомо-физиологические особенности зубочелюстной системы детей на разных этапах развития.</p> <p>3. Сроки закладки и прорезывания молочных и постоянных зубов. Молочный, сменный, постоянный прикусы, их характеристика.</p> <p>4. Оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении ортодонтических аппаратов.</p> <p>5. Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников.</p>	2/-	ПК. 3.1. ПК 3.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09
<b>Тема 1.2. Основные принципы и методы лечения зубочелюстных аномалий</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Понятие зубочелюстных аномалий, их причины возникновения, анатомические и функциональные нарушения при зубочелюстных аномалиях, профилактика.</p> <p>2. Методы обследования ортодонтических больных.</p> <p>3. Классификации зубочелюстных аномалий.</p>	2/-	ПК. 3.1. ПК 3.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09
<b>Тема 1.3. Ортодонтические аппараты.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Понятие ортодонтического аппарата. Общие принципы конструирования ортодонтических аппаратов.</p> <p>2. Условия, необходимые для исправления зубочелюстных аномалий. Виды сил ортодонтического аппарата. Виды опор.</p>	2/-	ПК. 3.1. ПК 3.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09

	3. Биомеханика передвижения зубов. Изменения в зубочелюстной системе при воздействии ортодонтических аппаратов.		
	4. Классификации ортодонтических аппаратов. Назначение и принципы действия ортодонтических аппаратов различных видов.		
<b>Тема 1.4. Аппараты, применяемые для лечения аномалий положения отдельных зубов</b>	<b>Содержание</b>	2/-	ПК. 3.1. ПК 3.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09
	1. Характеристика аномалий отдельных зубов и зубных рядов, распространенность, причины, функциональные нарушения, методы исправления, профилактика.		
	2. Технология изготовления аппаратов для лечения аномалий положения отдельных зубов состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, нормы расходования и порядок их списания.		
	3. Назначение, конструкция, принцип действия аппарата Энгля; съемного аппарата с вестибулярной дугой; аппарата Корхгауза; аппарата Герлинга-Гашимова, съемных аппаратов с пружинами (змеевидной, овальной, рукообразными по Калвелису, пружиной с завитком, пружиной Коффина), с винтом.		
	4. Клинико-лабораторные этапы изготовления аппарата Энгля, съемного аппарата с вестибулярной дугой, аппарата Корхгауза, аппарата Герлинга-Гашимова, съемных аппаратов с пружинами (змеевидной, овальной, рукообразными по Калвелису, пружиной с завитком, пружиной Коффина), с винтом.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1. Изготовление аппарата с двумя кламперами Адамса	2/2	
	2. Изготовление аппарата с одноплечими кламперами и пружиной Коффина	2/2	
	3. Изготовление съемного аппарата с рукообразными пружинами по Калвелису	2/2	
	4. Изготовление съемного аппарата со змеевидными пружинами	4/4	
5. Изготовление съемного аппарата с винтом	4/4		
<b>Тема 1.5. Аппараты, применяемые для лечения аномалий прикуса</b>	<b>Содержание</b>	2/-	ПК. 3.1. ПК 3.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09
	1. Механизм развития дистального, мезиального, открытого и глубокого прикуса.		
	2. Характеристика дистального прикуса (его причины, виды, анатомические и функциональные нарушения, методы исправления, профилактика).		
	3. Аппараты для лечения дистального прикуса: конструкция, механизм действия, клинико-лабораторные этапы и технология изготовления.		

	4. Характеристика мезиального прикуса (его причины, виды, анатомические и функциональные нарушения, методы исправления, профилактика).		
	5. Аппараты для лечения мезиального прикуса: конструкция, механизм действия, клинико-лабораторные этапы и технология изготовления.		
	6. Характеристика глубокой окклюзии, дизокклюзии, перекрестной окклюзии (их причины, виды, анатомические и функциональные нарушения, методы исправления, профилактика).		
	7. Аппараты для исправления аномалий прикуса в вертикальной и трансверзальной плоскостях.		
	8. Аппараты для лечения (съёмные и несъёмные): аппарат Хургиной, аппарат с накусочной площадкой, аппарат Катца, аппарат с заслонкой от языка, аппараты для неравномерного расширения зубных рядов.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10/10</b>	ПК. 3.1. ПК 3.2.
	1. Изготовление аппарата с двумя кламперами Адамса, вестибулярной дугой, наклонной плоскостью.	2/2	ОК 01., ОК 02.,
	2. Изготовление аппарата Брюкля.	2/2	ОК 03., ОК 04.,
	3. Изготовление аппарата с упором для языка (на верхнюю или нижнюю челюсть).	2/2	ОК 05., ОК 06.,
	4. Изготовление активатора Андерзена-Гойпля	4/4	ОК 07., ОК 09
<b>Тема 1.6. Протезирование в детском возрасте.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/-</b>	ПК. 3.1. ПК 3.2. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09
	1. Причины и виды дефектов твердых тканей зубов и зубных рядов. Показания к изготовлению протезов у детей.		
	2. Виды детских зубных протезов, показания к их применению.		
	3. Особенности съёмного зубного протезирования у детей.		
	4. Особенности несъёмного зубного протезирования у детей.		
<b>Раздел 2 Технология изготовления челюстно-лицевых аппаратов и протезов.</b>		<b>38/32</b>	
<b>МДК 03.02 Изготовление челюстно-лицевых протезов.</b>		<b>38/32</b>	
<b>Тема 2.1. Предметы, цели, задачи челюстно-лицевой ортопедии.</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/-</b>	ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.
	1. Понятие о челюстно-лицевой ортопедии		
	2. Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников.		
	3. Анатомия и физиология человека, биомеханика зубочелюстной системы.		
	4. Основы деонтологии и особенности приема челюстно-лицевых больных в клинике		
	<b>Содержание</b>	<b>1/-</b>	ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5.
	1. Виды повреждений челюстно-лицевой области		

<b>Тема 2.2. Повреждения челюстно-лицевой области.</b>	2. Огнестрельные переломы, классификация огнестрельных переломов		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	
	3. Неогнестрельны переломы, Классификация и виды неогнестрельных повреждений			
	4. Механизм смещения отломков челюстей			
	5. Уход за челюстно-лицевыми больными			
<b>Тема 2.3. Ортопедические методы лечения переломов челюстей и деформаций челюстно-лицевой области.</b>	<b>Содержание</b>	2/-	ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	
	1. Принципы лечения переломов челюстей			
	2. Классификация челюстно -лицевых аппаратов			
	3. Аппараты для фиксации отломков челюстей			
	4.Ортопедическое лечение при дефектах и деформациях челюстно-лицевой области			
	5.Состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, нормы расходования и порядок их списания.			
	6.Современные технологии и клинико-лабораторные этапы изготовления и починки челюстно-лицевых протезов.	16/16	ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	
	<b>В том числе практических занятий</b>			
	1. Изготовление зубодесневой шины Вебера			2/2
	2. Изготовление шины Ванкевич			2/2
	3. Получение слепков и моделей, изготовление металлического каркаса			4/4
	4. Моделирование восковой композиции шины. Замена воска на пластмассу.			4/4
5. Обработка, шлифовка и полировка готовой шины	4/4			
<b>Тема 2.4. Эктопротезирование лица и ортопедические средства защиты для спортсменов</b>	<b>Содержание</b>	2/-	ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	
	1. Ортопедическое лечение эктопротезами			
	2. Современные материалы для изготовления эктопротезов			
	3. Способы фиксации эктопротезов: импланты, клей, оправы и другие способы			
	4. Защитные средства для спортсменов. Область применения.			
	5. Назубные шины для профилактики травм зубов и челюстей.			
	6. Технология изготовления боксерской шины			
	7. Современные материалы и методики изготовления назубных шин.	16/16	ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5. ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	
	<b>В том числе практических занятий</b>			
	1.Получение моделей, определение центрального соотношения челюстей, загипсовка в окклюдатор.			4/4
2. Моделирование восковой композиции шины	2/2			
3. Загипсовка в кювету	4/4			
4. Замена воска на боксил, полимеризация	4/4			

	5. Извлечение шины из кюветы, отделка, обработка, примерка на фантом, анализ выполненной работы.	2/2	
<b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b>			
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной медицинской литературы 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление дневника практических занятий. 3. Оформление портфолио выполненных работ 4. Написание рефератов: «История развития методов фиксации и стабилизации ортодонтических аппаратов», «Механические способы фиксации ортодонтических аппаратов», «Современные технологии изготовления ортодонтических аппаратов». 5. Составление алгоритмов выполнения этапов изготовления съемных ортодонтических аппаратов.		8	
<b>Производственная практика раздела 1</b>			
<b>Виды работ</b>			
1. Изгибание вестибулярной дуги. 2. Изгибание кламмера Шварца 3. Изгибание кламмера Адамса 4. Штамповка ортодонтической коронки 5. Изготовление рабочих и контрольных моделей челюстей. 6. Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель. 7. Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия. 8. Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия.		36/36	
<b>Консультации</b>		4	
<b>Промежуточная аттестация</b>		18	
<b>Всего</b>		<b>140/92</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатории «Зуботехническая», «Литейная», оснащенные с приложением 3 ОПОП-П. Оснащенные базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Севбитов, А. В. Технология изготовления ортодонтических аппаратов : учебное пособие / А. В. Севбитов, Н. Е. Минин, О. Н. Архарова [и др.] ; под. ред. А. В. Севбитова, Н. Е. Минина. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. - 175 с. - (Среднее медицинское образование). - ISBN 978-5-222-35179-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1223280>.

2. Шкарин, В. В. Основы моделирования зубов и построения зубных дуг / В. В. Шкарин, С. В. Дмитриенко, Д. А. Доменюк, Д. С. Дмитриенко. — 2-е изд., стер. (полноцветная печать). — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-507-44768-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/23954> .

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Брагин, Е. А. Основы технологии зубного протезирования : учебник : в 2 т. / Е. А. Брагин [и др. ] ; под ред. Э. С. Каливрадджияна. - Москва : ГЭОТАРМедиа, 2020. - Т. 2. - 392 с. : ил. - 392 с. - ISBN 978-5- 9704-4755-0. - Текст : электронный // URL : <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447550.html>

2. Смирнов, Б. А. Зуботехническое дело в стоматологии: учебник / Б. А. Смирнов, А. С. Щербаков. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 336 с.: ил. – 336 с. – ISBN 978-5-9704-4764-2. //ЭБС Консультант студента [сайт]. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447642.html>

3. Утюж, А. С. Технология изготовления бюгельных протезов : учебник / под ред. Утюжа А. С. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-9704- 6119-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461198.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1. Изготавливать основные съёмные и несъёмные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента	Изготовление съёмных и несъёмных ортодонтических аппаратов для лечения зубочелюстных аномалий в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	Интерпретация результатов деятельности обучающихся на теоретических и лабораторно - практических занятиях в процессе освоения образовательной программы. Экспертное наблюдение и оценка деятельности при выполнении работ в рамках учебной практики.
ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и репонирующие аппараты	Изготовление фиксирующих и репонирующих аппаратов, применяемых при лечении переломов челюстей в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	
ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы	Изготовление замещающих протезов в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	
ПК 3.4. Изготавливать obturatory при расщелинах твёрдого и мягкого нёба;	Изготовление obturatory при расщелинах твёрдого и мягкого нёба в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	
ПК 3.5. Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины).	Изготовление лечебно-профилактических аппаратов (шин) в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Результативность использования различных информационных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность	Осознанность определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования на основе предпринимательской и финансовой	

<p>профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>грамотности в профессиональной сфере и различных жизненных ситуациях.</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Эффективность взаимодействия с обучающимися, преподавателями, руководителями учебной практики в процессе обучения; способность к сотрудничеству при решении совместных задач в группе; обоснованность анализа и оценки работы членов команды при групповом взаимодействии.</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Осознание социальной значимости профессиональной деятельности; демонстрация уважения к истории своего Отечества, как единого многонационального государства, построенного на основе равенства межнациональных и межрелигиозных отношений; демонстрация осознанного поведения, основанного на общечеловеческих гуманистических и демократических ценностях; отсутствие нарушения стандартов антикоррупционного поведения.</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Эффективность применения правил экологической безопасности и принципов бережливого производства при организации и выполнении профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранном языке.</p>	

**Приложение 1.4**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.04 ИЗГОТОВЛЕНИЕ НЕСЪЁМНЫХ ПРОТЕЗОВ МЕТОДОМ ФРЕЗЕРОВАНИЯ**  
**С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ САД/САМ СИСТЕМ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....</b>	<b>155</b>
1.1.    Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы .....	155
1.2.    Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....	155
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>160</b>
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	160
2.2. Структура профессионального модуля.....	160
2.3. Содержание профессионального модуля .....	161
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>165</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	165
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	165
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>166</b>

## 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.04 Изготовление несъемных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем»

#### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Изготовление несъемных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы

#### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-

	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-

	дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении	-

	<p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов</p>	-

	своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 4.1.	использовать внешние запоминающие устройства для хранения данных; самостоятельно осваивать новые программные комплексы.	видов, структуры и алгоритмов работы в программе	использования медицинских информационных систем для реализации, поставленных задач в лечебно-диагностическом процессе.
ПК 4.2.	грамотно и свободно использовать полученные знания и представления о CAD/CAM технологиях.	возможности, принципы работы и отличия различных CAD-CAM систем для изготовления зубных протезов.	работа основными методами по использованию CAD/CAM систем.
ПК 4.3.	проводить оцифровку моделей и оценивать качество полученного результата.	принципов получения оптической информации и ее обработки при помощи компьютерной программы и сканера	оцифровка моделей из гипса и получения оптического оттиска.
ПК 4.4.	изготавливать несъемные протезы методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем, анализировать полученные результаты.	принципов изготовления реставраций с использованием CAD-CAM систем.	сканирования, моделирования и фрезеровки стоматологических несъемных протезов различной степени сложности и протяженности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	82	56
Самостоятельная работа	12	-
Практика, в т.ч.: производственная	36	36
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК.04.01 в форме экзамена	6	-
ПП.04.01 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПМ 04 ЭК в форме экзамена	6	-
<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>92</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Консультации	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.	МДК.04.01 Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	<b>96</b>	<b>56</b>	<b>96</b>	82	2	12		
	Производственная практика	36	36						36
	Промежуточная аттестация	12							
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>	<b>92</b>		<b>82</b>	<b>2</b>	<b>12</b>		<b>36</b>

## 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Цифровая система CAD/CAM в стоматологии</b>			
<b>МДК 02.01 Изготовление съёмных пластиночных протезов</b>		<b>102/56</b>	
<b>Тема 1.1 История появления и развития CAD/CAM систем</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	1. История развития CAD/CAM технологии.		
	2. Обзор оборудования CAD/CAM систем		
	3. Организация и оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении несъёмных протезов методом фрезерования.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой, составление конспекта по теме. Оформление таблицы «Виды CAD/CAM систем в стоматологии»	2	
<b>Тема 1.2 Способы изготовления конструкций при помощи CAD/CAM систем</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	1.Метод изготовления конструкций при помощи CAD/CAM систем		
	2.Сравнение CAD-CAM систем лабораторного изготовления конструкций и кабинетных систем		
	3. Материалы для изготовления конструкций при помощи CAD/CAM систем		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой по теме, составление конспекта по теме. Оформление таблицы «Материалы применяемые для изготовления несъёмных конструкций методом CAD/CAM»	2	
<b>Тема 1.3 Программное обеспечение CAD/CAM систем</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	1.Виды программного обеспечения, производители		
	2.Ознакомление с интерфейсом пользователя системы на примере Exocad		
	3.Инструменты для конструирования.		

	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	1. Ввод данных в заказ-наряд программы	2	
	2. Введение параметров в меню выбора конструкции	2	
<b>Тема 1.4 Технологии 3D-сканирования</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	1. Виды и производители сканеров.		
	2. Технологии 3Dсканирования: лазерная и оптическая, преимущества и недостатки.		
	3. Алгоритм сканирования и получение 3D модели		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>10</b>	
	1. Изготовление моделей из гипса	4	
	2. Введение данных в заказ-наряд программы	2	
	3. Сканирование модели и антагонистов	2	
	4. Сканирование моделей в окклюзии	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой, составление конспекта по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	2	
<b>Тема 1.5 Конструирование вкладок, накладок и полукоронки методом цифрового моделирования.</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	1. Показания и противопоказания у изготовления вкладок, накладок и полукоронки методом цифрового моделирования.		
	2. Показания к применению различных стандартных блоков для шлифования в зависимости от их физико-механических свойств.		
	3. Ввод административных данных. Выравнивание 3D модели. Правка		
	4. Алгоритм моделирования вкладок, накладок и полукоронки		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>14</b>	
	1. Изготовление моделей из гипса	2	
	2. Введение данных в заказ-наряд программы	2	
	3. Сканирование модели и антагонистов	2	
	4. Конструирование вкладки методом цифрового моделирования в программе	4	

	5. Фрезерование конструкции	2	
	6. Окончательная обработка конструкции	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой, составление конспекта по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	2	
<b>Тема 1.6</b> <b>Конструирование коронок и мостовидных протезов методом цифрового моделирования.</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	1. Показания и противопоказания к изготовлению коронок и мостовидных протезов методом цифрового моделирования		
	2. Виды и особенности блоков для изготовления		
	3. Работа с дентальной базой		
	4. Алгоритм и параметры моделирования коронок и мостовидных протезов в Exocad		
	5. Окончательная доработка протезов после фрезировки		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>14</b>	
	1. Изготовление моделей из гипса	2	
	2. Введение данных в заказ-наряд программы	2	
	3. Сканирование модели и антагонистов	2	
	4. Конструирование коронки и мостовидного протеза методом цифрового моделирования в программе	4	
	5. Фрезерование конструкций	2	
	6. Окончательная обработка конструкций	2	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой, составление конспекта по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	2		
<b>Тема 1.7.</b> <b>Конструирование колпачков и каркасов мостовидных протезов методом</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	1. Показания и противопоказания к изготовлению колпачков и каркасов мостовидных протезов методом цифрового моделирования в Exocad		
	2. Параметры изготовления, ввод административных данных		
	3. Виды и особенности блоков для изготовления		

<b>цифрового моделирования</b>	4. Моделирование колпачков и каркасов мостовидных протезов в режиме редуцирования.		
	5. Фрезирование колпачков и каркасов мостовидных протезов		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>14</b>	
	1. Изготовление моделей из гипса	2	
	2. Введение данных в заказ-наряд программы	2	
	3. Сканирование модели и антагонистов	2	
	4. Конструирование колпачка и каркаса мостовидного протеза методом цифрового моделирования в программе	4	
	5. Фрезерование конструкций	2	
	6. Окончательная обработка конструкций	2	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с дополнительной литературой, составление конспекта по теме. Оформление портфолио выполненных работ.	2		
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>6</b>	
<b>Производственная практика ПП.04.01</b> <b>Виды работ:</b> 1. Организация и оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении несъемных протезов методом фрезерования. 2. Получение гипсовых моделей и гипсовка в артикулятор 3. Сканирования и получение 3D моделей. 4. Ввод административных данных. Выравнивание 3D модели. 5. Моделирования вкладок, накладок и полукоронок. 6. Изготовление коронок методом цифрового моделирования. 7. Изготовление мостовидных протезов методом цифрового моделирования. 8. Изготовление колпачка под облицовку методом цифрового моделирования в режиме редуцирования. 9. Изготовление каркаса мостовидного протеза под облицовку методом цифрового моделирования в режиме редуцирования.		<b>36</b>	
<b>Консультации</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена</b>		<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>144</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Лаборатории «Зуботехническая», «Литейная», оснащенные с приложением 3 ОПОП-П. Оснащенные базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Гузеева, И.Н. Цирконий и его значение в ортопедии [Текст]: Учебное пособие / И.Н. Гузеева. – М.: Юстицинформ, 2022. – 285 с.
2. Жданов, С.Э. Все о стоматологии [Текст] / С.Э. Жданов. - М.: НОРМА, 2022. - 630 с.
3. Каливраджиян Э.С Стоматологическое материаловедение [Текст]; Смирнов, Б. А., – Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2019
4. Олимпин, Е.Л. Коммерческая стоматология [Текст]: Учебное пособие / Е.Л.Олимпин. – М.: ОГИ, 2021. - 112 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Ибрагимов Т.И., Лекции по ортопедической стоматологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под ред. Т.И. Ибрагимова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 208 с. – ISBN 978-5-9704-1654-9 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416549.html>
2. Поюровская И.Я., Стоматологическое материаловедение [Электронный ресурс] / И.Я.Поюровская – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-0902-2 – Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409022.html>
3. Курбанов О.Р., Ортопедическая стоматология (несъемное зубное протезирование) [Электронный ресурс]: учебник / О. Р. Курбанов, А. И. Абдурахманов, С. И. Абакаров - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 456 с. – ISBN 978-5-9704-3294-5 – Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970432945.html>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1.	Использует медицинские информационные системы для реализации поставленных задач в лечебно-диагностическом процессе.	Тестовый контроль, экзамен. Оценка тестового контроля. Интерпретация результатов деятельности обучающихся на теоретических и практических занятиях в процессе освоения образовательной программы и выполнении работ в рамках учебной практики.
ПК 4.2.	Работает основными методами по использованию CAD/CAM систем	
ПК 4.3.	Оцифровывает модели из гипса для получения оптического оттиска	
ПК 4.4.	Сканирует, моделирует и фрезерует стоматологические несъёмные протезы различной степени сложности и протяжённости	
ОК 01.	Обоснованно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; адекватно оценивает эффективность и качество выполненных профессиональных задач.	
ОК 02.	Результативно использует различные информационные источники, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	
ОК 03.	Осознанно определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования на основе предпринимательской и финансовой грамотности в профессиональной сфере и различных жизненных ситуациях.	
ОК 04.	Эффективно взаимодействует с обучающимися, преподавателями, руководителями учебной практики в процессе обучения; способен к сотрудничеству при решении совместных задач в группе; обоснованно анализирует и оценивает работы членов команды при групповом взаимодействии.	
ОК 05.	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06.	Осознаёт социальную значимость профессиональной деятельности; демонстрирует уважение к истории своего Отечества, как единого многонационального государства, построенного на основе равенства межнациональных и межрелигиозных отношений; демонстрирует осознанное поведение, основанное на общечеловеческих гуманистических и демократических ценностях; отсутствует нарушение стандартов антикоррупционного поведения.	

ОК 07.	Эффективно применяет правила экологической безопасности и принципы бережливого производства при организации и выполнении профессиональной деятельности	
ОК 08.	Сохраняет и укрепляет здоровье с помощью физических нагрузок, поддерживает необходимый уровень физической подготовленности	
ОК 09.	Эффективно использует в профессиональной деятельности необходимую техническую документацию, в том числе на иностранном языке.	

**Приложение 1.5**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 24042**  
**МЕДИЦИНСКИЙ РЕГИСТРАТОР»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....</b>	<b>170</b>
1.1.    Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы .....	170
1.2.    Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....	170
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>177</b>
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	177
2.2. Структура профессионального модуля.....	177
2.3. Содержание профессионального модуля .....	178
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>183</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	183
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	183
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>184</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ.05 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор»**

### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию,	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства	-

	<p>оформлять результаты поиска</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информатизации, порядок их применения</p> <p>Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 04	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>	
ОК 05	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>Проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>Правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>Значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
ОК 07	<p>Соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной</p>	<p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>Основные ресурсы, задействованные в</p>	

	<p>деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>Принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>Правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 08	<p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>Основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения</p>	
ОК 09	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые</p> <p>Профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 5.1.	Использовать «речевые модули» с учетом этико-деонтологических	Нормы и правила профессионального общения с учетом этико-деонтологических	Общение с пациентами (их законными представителями) с учетом этико-деонтологических

	<p>принципов при разных ситуациях взаимодействия с пациентами (их законными представителями), в том числе в процессе телефонных переговоров</p>	<p>и принципов бесконфликтного сотрудничества, в том числе в процессе телефонных переговоров Алгоритмы работы при приеме телефонных звонков (применяемых в медицинской организации), в том числе в Call-центре Принципы информационного сопровождения пациента по различным вопросам Алгоритмы взаимодействия (применяемые в медицинской организации) с персоналом, структурными подразделениями медицинской организации и другими организациями</p>	<p>принципов, в том числе в процессе телефонных переговоров Использование алгоритмов работы (применяемых в медицинской организации) при приеме звонков, в том числе в Call-центре Проведение информирования пациентов (их законных представителей) по различным вопросам (об организации работы медицинской организации, предоставляемых пациентам медицинских услугах, графике приема) Применение алгоритмов действий (разработанных медицинской организацией) работы при различных ситуациях (алгоритм встречи, подготовки к приему первичного пациента, алгоритм работы с ожиданиями)</p>
ПК 5.2.	<p>Проводить сбор необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону Осуществлять маршрутизацию пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний Проводить маршрутизацию граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров Организовать распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах Предоставить навигационную информацию для пациентов</p>	<p>Принципы сбора необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону Принципы маршрутизации потоков пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний Принципы маршрутизации граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров Принципы распределения потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах, включая критерии для направления пациентов:  <input type="checkbox"/> к участковому врачу-терапевту (педиатру);</p>	<p>Получение информации от пациентов (их законных представителей), обратившихся в медицинскую организацию (лично, по телефону, через медицинскую информационную систему) Маршрутизация пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний Маршрутизация граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров Распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах Обеспечение навигационной информации для пациентов</p>

	<p>с учетом характера расположения помещений Проводить запись пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему. Проводить прием и регистрацию вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах Проводить подтверждение записи пациентов на прием Проводить отмену записи пациентов на прием</p>	<p><input type="checkbox"/> к врачу-специалисту; <input type="checkbox"/> в кабинет (отделение) неотложной помощи (в кабинет к дежурному врачу); <input type="checkbox"/> в отделение медицинской профилактики, в том числе в центр здоровья, кабинет вакцинопрофилактики; <input type="checkbox"/> в кабинет здорового ребенка; <input type="checkbox"/> на диспансеризацию, профилактические и периодические осмотры; <input type="checkbox"/> в другие медицинские организации. Правила размещения навигационной информации для пациентов с учетом характера расположения помещений Порядок предварительной записи пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему Порядок приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах Порядок подтверждения записи пациентов на прием Порядок отмены записи пациентов на прием</p>	<p>с учетом характера расположения помещений Осуществление предварительной записи пациентов на амбулаторные приемы врача и консультативные приемы специалистов, в том числе в автоматизированном режиме Проведение приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременная передача информации врачам о зарегистрированных вызовах Подтверждение записи пациентов на прием Отмена записи пациентов на прием</p>
ПК 5.3.	<p>Организовывать рабочее пространство в картотеке регистратуры (картохранилище) на основе принципов бережливого производства Обеспечивать размещение и хранение медицинских амбулаторных карт в регистратуре в соответствии с принятой системой хранения Распределять амбулаторные карты по</p>	<p>Принципы бережливого производства при организации рабочего пространства в картотеке регистратуры (картохранилище) Принципы организации систематизированного хранения медицинской документации пациентов в регистратуре медицинской организации Принципы распределения амбулаторных карт по</p>	<p>Организация рабочего пространства в картотеке регистратуры (картохранилище) на основе принципов бережливого производства Размещение и хранение амбулаторных карт в установленном порядке Проведение соответствующей маркировки амбулаторных карт пациентов</p>

<p>группам учета (по территориально участковому принципу, по электронным номерам)</p> <p>Применять алгоритмы движения медицинских карт внутри медицинской организации</p> <p>Обеспечивать целостность, сохранность и порядок расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры</p> <p>Проводить ревизию и отбор амбулаторных карт для передачи в медицинский архив</p> <p>Оформлять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> титульный лист медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (учетная форма № 025/у);</li> <li><input type="checkbox"/> талоны амбулаторного приема;</li> <li><input type="checkbox"/> согласие на обработку персональных данных.</li> </ul> <p>Применять цифровые технологии (программное обеспечение, сервисные системы и подсистемы)</p> <p>Осуществлять работу в информационных системах здравоохранения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> запись на прием к врачу в медицинскую организацию;</li> <li><input type="checkbox"/> запись на профилактические медицинские осмотры и освидетельствования, диспансеризацию;</li> <li><input type="checkbox"/> ведение расписаний приема пациентов в медицинской организации;</li> <li><input type="checkbox"/> регистрацию приема заявок (запись) на вызов врача на дом в медицинской организации.</li> </ul>	<p>группам учета (по территориально участковому принципу, по электронным номерам)</p> <p>Алгоритмы движения медицинских карт внутри медицинской организации: подбор и доставка медицинских карт на прием к врачам, возврат медицинских карт в регистратуру (картохранилище), предоставление медицинских карт для внешних консультаций</p> <p>Принципы обеспечения целостности, сохранности и порядка расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры</p> <p>Правила проведения ревизии и отбора амбулаторных карт для передачи в медицинский архив</p> <p>Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа</p> <p>Особенности применения цифровых технологий в медицине</p> <p>Инструкции по работе в информационных системах здравоохранения</p>	<p>Использование в медицинской организации алгоритмов движения медицинских карт</p> <p>Обеспечение целостности, сохранности и порядка расположения карт амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры и/или базе данных медицинской организации</p> <p>Проведение ревизии картотеки и/или базы данных для отбора амбулаторных карт в медицинский архив</p> <p>Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа</p> <p>Использование цифровых технологий, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Работа в информационных системах здравоохранения</p>
---	--	--

ПК 5.4	<p>Выявлять угрожающие жизни состояния, требующие оказания первой помощи</p> <p>Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях</p> <p>Проводить базовую сердечно-легочную реанимацию</p>	<p>Деятельность под руководством с элементами самостоятельности при выполнении знакомых заданий</p> <p>Индивидуальная ответственность</p> <p>Выполнение стандартных заданий, выбор способа действия по инструкции</p>	<p>Определение проявлений ухудшения состояния, требующего оказания первой помощи</p> <p>Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях</p> <p>Проведение базовой сердечно-легочной реанимации</p>
--------	---	---	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	86	
теоретических	26	-
практических	60	60
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Консультации	2	-
Практика, в т.ч.:	36	36
учебная	-	-
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе:	12	-
МДК.05.01 в форме экзамена	6	-
ПП.05.01 в форме дифференцированного зачета		-
ПМ.05 в форме экзамена	6	-
<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>96</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:						
				Учебные занятия	Консультации	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.;	Раздел 1. МДК.08.01. Проведение медицинской регистрации пациентов	<b>96</b>	<b>60</b>	<b>96</b>	<b>86</b>	<b>2</b>	-	<b>8</b>	-	
ОК 05.;	Учебная практика	-	-					-		
ОК 06.;	Производственная практика	<b>36</b>	<b>36</b>							<b>36</b>
ОК 07.;	Промежуточная аттестация	<b>12</b>								
ОК 08.;										
ОК 09.;										
ПК 5.1.;										
ПК 5.2.;										
ПК 5.3.;										
ПК 5.4										
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>86</b>	<b>2</b>	-	<b>8</b>	-	<b>36</b>

## 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1.</b>		<b>144/96</b>	
<b>Проведение медицинской регистрации пациентов</b>		<b>96/60</b>	
<b>МДК 05.01</b>		<b>96/60</b>	
<b>Проведение медицинской регистрации пациентов</b>			
<b>Тема 1. 1. Приоритеты концепции развития здравоохранения РФ.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>
	1.Нормативные правовые акты по основам охраны здоровья граждан в РФ. Основные принципы охраны здоровья граждан. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6/6</b>	
	1. Приоритетные направления развития здравоохранения в РФ. Виды медицинской помощи. Основные типы учреждений здравоохранения.	2	
	2. Субординация. Структура и организация работы типовой медицинской организации.	2	
	3. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить Основные принципы охраны здоровья граждан. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.	<b>2</b>	
	<b>Тема 2. 1. Охрана труда и техника безопасности в учреждениях здравоохранения</b>	<b>Содержание</b>	
1. Нормативные правовые акты по охране труда и технике безопасности в медицинских организациях. Техника безопасности в профессиональной деятельности медицинского регистратора.		2	
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		<b>4/4</b>	
1.Техника безопасности в профессиональной деятельности медицинского регистратора.		2	
2.Классификация вредных и опасных производственных факторов. Защита от их воздействия. Гигиенические требования к условиям труда персонала медицинских организаций.		2	

	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить основные принципы техники безопасности на рабочем месте	<b>2</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Здоровье населения.</b> <b>Демография.</b> <b>Заболеваемость</b> <b>Населения</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>
	1.Понятие о здоровье и болезни. Факторы, определяющие здоровье человека. Показатели, характеризующие состояние здоровья населения.	2	
	2.Демографические показатели и их значение для оценки здоровья населения. Медицинская демография. Распространенность заболеваемости населения. Медицинская демография. Распространенность заболеваемости населения.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	1.Здоровье и болезни. Факторы природной среды, биологические и психологические факторы, социально-экономические и медицинские факторы.	2	
	2.Показатели, характеризующие состояние здоровья населения. Демографические показатели и их значение. Медицинская демография.	2	
	3. Показатели заболеваемости и инвалидности. Общая заболеваемость по обращаемости. Инфекционная заболеваемость. Госпитализированная заболеваемость. Заболеваемость с временной утратой трудоспособности.	2	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить принципы медицинской демографии.	<b>2</b>		
<b>Тема 4. 1.</b> <b>Психология</b> <b>взаимодействия и</b> <b>общения в работе</b> <b>медицинского</b> <b>регистратор</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/8</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>
	1.Понятие общения. Цели, функции и виды общения. Средства общения. Стратегии и тактика общения. Фазы общения. Цели и содержание делового общения.	2	
	2.Психология здорового и больного человека. Конфликт и способы его разрешения. Нормы и правила профессионального общения и бесконфликтного сотрудничества.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8/8</b>	
	1. Понятие общения. Цели, функции и виды общения. Средства Общения. Стратегии, фазы и цели делового общения.	2	
	2. Основные механизмы воздействия на процесс общения. Типы собеседников. Коммуникативная компетентность и особенности межличностных коммуникаций.	2	
	3.Цели и содержание делового общения. Деловое общение, его виды и форма. Этика делового общения. Коммуникации в деловом общении. Культура делового общения. Правила профессионального общения по телефону. Создание благоприятного психологического климата при деловом общении.	2	

	4. Психология здорового и больного человека. Конфликт и способы его разрешения. Нормы и правила профессионального общения и бесконфликтного сотрудничества.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить нормы и правила профессионального общения	2	
<b>Тема 5. 1. Организационная структура поликлиник</b>	<b>Содержание</b>	4/2	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>
	1. Структура поликлиники. Порядок организации медицинского обслуживания населения по территориально-участковому принципу.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	1. Особенности организации работы регистратур детских и взрослых поликлиник.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 6.1. Должностные обязанности медицинских регистраторов</b>	<b>Содержание</b>	8/6	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>
	1. Должностная инструкция медицинского регистратора. Права и ответственность медицинского регистратора. Взаимозаменяемость персонала регистратуры.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/6	
	1. Права и ответственность медицинского регистратора. Взаимозаменяемость персонала регистратуры.	2	
	2. Основные задачи и должностные обязанности медицинского регистратора, работающего в «Столе справок», в отделении «Помощи на дому», осуществляющего выдачу талонов на прием к врачу, оформляющего медицинские документы.	2	
	3. Рациональное устройство и организация рабочего места участкового регистратора. Взаимозаменяемость персонала регистратуры. Повышение квалификации персонала регистратуры.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 7. Распределение потока посетителей, обратившихся в поликлинику. Организация записи</b>	<b>Содержание</b>	16/12	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>
	1. Логистика, ее цели и задачи. Особенности распределения обращений в регистратуру медицинской организации.	2	
	2. Роль медицинского регистратора в рациональном распределении интенсивности потока посетителей. Организация записи пациентов на прием к врачу.	2	

пациентов на прием к врачу.	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12/12</b>	
	1. Принципы распределения потока в зависимости от причины обращения пациента в медицинскую организацию. Роль медицинского регистратора в рациональном распределении интенсивности потока посетителей.	2	
	2. Организация записи пациентов на прием к врачу на текущий день. Организация предварительной записи больных на прием к врачу.	2	
	3. Подбор и доставка медицинских карт в кабинет врачей	2	
	4. Различные методы записи на прием. Запись по телефону и при непосредственном обращении в регистратуру. Талонная система. Само записи. Электронная записи на прием к врачу с использованием сети Интернет.	2	
	5. Первичная и повторная записи на прием. Особенности направления пациентов на прием к врачу в экстренном порядке и пациентов, имеющих право на внеочередной прием.	2	
	6. Нормативы записи на амбулаторный прием к врачам различных специальностей. Организация приема вызова врача на дом и приема вызова среднего медицинского персонала.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 8. Первичная медицинская документация регистратуры</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/6</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4
	1. Перечень первичной документации. Правила работы и оформление первичной документации. Раскладка и хранение медицинских карт. Текущий архив и картоохранилище.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	1. Раскладка медицинских карт в текущем архиве и картоохранилище.	2	
	2. Индексная и адресная система раскладки медицинских карт.	2	
	3. Единая медицинская карта. Правила и сроки хранения медицинских карт. Дубликаты медицинских карт.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 9. Доврачебная помощь при неотложных</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/10</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК
	1. Общие правила оказания первой помощи. Сердечно-легочная реанимация. Виды кровотечений. Способы остановки кровотечения. Первая помощь при травматическом шоке, коме и обмороке.	2	

<b>состояниях</b>	2. Первая помощь при аллергических реакциях, анафилактическом шоке. Аптечка для оказания первой помощи. Набор изделий медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи.	2	<b>09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10/10</b>	
	1. Техника наружного массажа сердца. Сердечно-легочная реанимация.	2	
	2. Первая помощь при кровотечениях. Способы остановки кровотечения.	2	
	3. Первая помощь при травматическом шоке, коме и обмороке.	2	
	4. Первая помощь при аллергических реакциях, анафилактическом шоке	2	
	5. Аптечка для оказания первой помощи. Набор изделий медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи.	2	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-		
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b>	-	-	
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ:</b> 1. Оформление рабочих журналов 2. Овладение приемам работы с картохранильцем 3. Запись на прием к специалистам 4. Оформление медицинских карт 5. Оформление листов временной нетрудоспособности 6. Оформление справок 7. Подготовка документов средствами Microsoft Word 8. Основы работы с электронными таблицами в Microsoft Excel 9. Оформление направлений 10. Оформление вызовов специалистов на дом	<b>36</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4</b>	
<b>Консультации</b>	<b>2</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>12</b>		
<b>Всего</b>	<b>144</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет стоматологических заболеваний и их профилактики, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Демичев, С. В. Первая помощь : учебник / С. В. Демичев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023 - 192 с. - ISBN 978-5-9704-7543-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475430.html>

2. Иванова, Н. В. Первичная медико-санитарная помощь детям (ранний возраст) : учебное пособие медицинской [Электронный ресурс] / Н. В. Иванова [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020 - 240 с. : ил. - 240 с. – ISBN 978-5-9704-5743-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457436.html>

3. Игнатова, Л. Ф. Первичная медико-санитарная помощь детям. Дошкольный и школьный возраст : учебное пособие медицинской [Электронный ресурс] / Л. Ф. Игнатова, В. В. Стан, Н. В. Иванова и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, . - 312 с. - ISBN 978-5-9704-5590-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455906.html>

4. Лычев, В. Г. Сестринский уход в терапии. Участие в лечебно- диагностическом процессе : учебник / В. Г. Лычев, В. К. Карманов. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022 - 544 с. - ISBN 978-5-9704-6762-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467626.html>

5. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Медик. - 4-е изд., перераб. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020 Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457375.html>

6. Проведение профилактических мероприятий : учебное пособие / С. И. Двойников, Ю. А. Тарасова, И. А. Фомушкина, Э. О. Костюкова ; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022 Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465790.html>

7. Поликлиническая и неотложная педиатрия [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. С. Калмыковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР- 2020 Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457917.html>

8. Проведение профилактических мероприятий : учебное пособие / С.И. Двойников, Ю. А. Тарасова, И. А. Фомушкина, Э. О. Костюкова ; под ред. С.И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022 Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465790.html>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Здравоохранение России. Что надо делать. Состояние и предложения: 2019-2024 гг. [Электронный ресурс] / Улумбекова Г.Э. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019 Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454176.html>

2. Руководство для акушерок фельдшерско-акушерского пункта [Электронный ресурс] / под ред. Радзинского В.Е. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021 Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970460306.html>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1.	Информирует и сопровождает пациентов в регистратуре	Устный, опрос по изученным темам; обсуждение и оценка рефератов; оценка тестовых заданий; обсуждение и оценка ситуационных задач; дифференцированный зачет по производственной практике; квалификационный экзамен.
ПК 5.2.	Обеспечивает регистрацию пациентов в медицинской организации.	
ПК 5.3.	Формирует и ведет картотеку (базы данных) в регистратуре медицинской организации.	
ПК 5.4.	Оказывает первую помощь пациентам и пострадавшим при неотложных состояниях (сердечно-легочная реанимация, остановка кровотечения, помощь при травматическом шоке, коме и обмороке аллергических реакциях, анафилактическом шоке).	
ОК 01	Организация собственной деятельности, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество Оценивание результатов и последствия своих действий	
ОК 02	Использование различных источники информации, включая электронные Работать на высокотехнологическом лабораторном оборудовании Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска	
ОК 04	Анализирование эффективности взаимодействия с обучающимися, преподавателями, руководителями в ходе профессиональной деятельности Проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 05	Умение пользоваться информацией с профильных интернет-сайтов и порталов Грамотное изложение свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	
ОК 06	Описывание значимости своей специальности Применять стандарты антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности медицинского лабораторного техника	
ОК 07	Соблюдение нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности учителя начальных классов и учителя начальных классов	

	компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения	
ОК 08	Принятие участия в спортивных мероприятиях, группе здоровья, кружках, секциях, отсутствие вредных привычек Регулярно заниматься физической культурой, разминкой во время практических занятий для предотвращения профессиональных заболеваний	
ОК 09	Анализируемые историческое наследие и культурные традиции народа, уважать религиозных различий Понимание общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Принятие участия в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к ОПОП-П по специальности  
31.02.05 Стоматология ортопедическая

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

## ОГЛАВЛЕНИЕ

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ».....	187
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» .....	201
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	216
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА» .....	237
«СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА» .....	251
«СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ».....	275
«СГ.07 ВВЕДЕНИЕ В ПРОЕКТНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».....	288
«ОП.01 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА С КУРСОМ БИОМЕХАНИКИ ЗУБОЧЕЛЮСТНОЙ СИСТЕМЫ» .....	301
«ОП.02 ОСНОВЫ МИКРОБИОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ».....	326
«ОП.03 СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ».....	343
«ОП.04 ГИГИЕНА С ЭКОЛОГИЕЙ ЧЕЛОВЕКА» .....	377
«ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	392
«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	410
«ОП.07 МЕДИЦИНСКАЯ ЭТИКА И ДЕОНТОЛОГИЯ» .....	441

**Приложение 2.1**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>189</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	189
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	189
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>192</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	192
2.2. Содержание дисциплины .....	193
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>197</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	197
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	197
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>198</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.01 История России»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.01 История России»: формирование представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов. Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в его практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма, гражданственности как важнейших направлений воспитания молодежи.

Дисциплин «СГ.01 История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс	-номенклатура информационных источников, применяемых	-

	<p>поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>-выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>-оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>-использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>в профессиональной деятельности</p> <p>-приемы структурирования информации</p> <p>-формат оформления результатов поиска информации</p> <p>-современные средства и устройства информатизации, порядок их применения</p> <p>-программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 04	<p>-организовывать работу коллектива и команды</p> <p>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>-психологические основы деятельности коллектива</p> <p>-психологические особенности личности</p>	
ОК 05	<p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>-проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>-правила оформления документов</p> <p>-правила построения устных сообщений</p> <p>-особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 06	<p>-проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>-демонстрировать осознанное поведение</p> <p>-описывать значимость своей специальности</p> <p>-применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>-сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>-традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>-значимость профессиональной деятельности по специальности</p>	

		-стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
--	--	--	--

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

<b>№№ п/п</b>	<b>Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)</b>	<b>№, наименование темы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Обоснование включения в рабочую программу</b>
	-	-	-	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	32	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>-</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Россия конца XX века.</b>		12	
<b>Тема 1.1 От СССР к современной России: системный кризис советской системы (1985-1991 гг).</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01
	Цели и задачи курса Истории России новейшего времени. Перестройка и ее основные этапы. Социально-экономическое и политическое развитие СССР в период перестройки. Основные процессы в развитии культуры: гласность, раскрепощение общественного сознания. Внешняя политика накануне распада СССР. Причины и последствия распада Советского Союза.	2	
<b>Тема 1.2. Формирование новой политической системы (1991 – 1993гг)</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 02
	Реформирование экономики страны, вывод ее из кризиса. Строительство демократической государственности. Приватизация госсобственности. Противостояние исполнительной и законодательной власти в октябре 1993 года. Выборы в Федеральное собрание (октябрь-декабрь 1993 года). Складывание многопартийной системы.	2	
<b>Тема 1.3. Конституция РФ 1993 года.</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04, ОК 05.
	Общая характеристика первоисточника. Принципы конституционного строя: основы организации власти, взаимоотношения государства и человека, организация гражданской жизни. Юридические свойства Конституции.	2	
<b>Тема 1.4. Становление рыночной экономики современной России.</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, ОК 02
	«Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90 –х годов. Либерализация цен. Приватизация и ее последствия. Итоги первой «пяtilетки» новой России. Экономическое и социальное положение России во второй половине 90-х годов.	2	

<b>Тема 1.5. Федеративные отношения в РФ</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Проблемы федерализма. Федеративный договор 1992 года. Принципы федеративного устройства согласно Конституции РФ. Чеченский кризис: первая и вторая Чеченские войны. Федеративное государство. Признаки РФ, как федеративного государства.	2	ОК 06
<b>Тема 1.6. Внешняя политика России 1991-2000 годов</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Российская Федерация как субъект международного права. Российско-американские отношения. Югославский кризис. Взаимоотношения России и Европы. Россия и страны Азиатско-Тихоокеанского региона. Шанхайская пятерка. Токийская декларация 1993 года. Дипломатические отношения между Россией и Южной Кореей. Россия и СНГ.	2	ОК 01, ОК 06
<b>Раздел 2. Россия начала XXI века.</b>		14	
<b>Тема 2.1 Россия и СНГ</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Создание международной региональной организации. Структура и цели организации. Взаимоотношения России и стран, входящих в СНГ. Альтернативные СНГ организации на постсоветском пространстве: организация договора о коллективной безопасности, ЕврАзЭС, ЦАС, ШОС, ЕЭП, союзное государство России и Белоруссии.	2	ОК 04, ОК 05.
<b>Тема 2.2. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации	2	ОК 02
<b>Тема 2.3. Проблемы формирования гражданского общества в России.</b>	<b>Содержание</b>		
	Понятие гражданского общества, структура, основные цели, задачи. Предпосылки формирования гражданского общества. Особенности и трудности формирования гражданского общества в России.	2	ОК 01, ОК 02

<b>Тема 2.4. Социальное развитие России настоящего времени.</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Социальная сфера общества. Принципы социального государства. Направления деятельности социального государства. Особенности развития социальной сферы России на современном этапе. Социальное расслоение общества, его последствия. Система образования и здравоохранения в РФ на современном этапе. Трудности и перспективы развития.	2	ОК 01, ОК 02
<b>Тема 2.5. Духовное развитие России настоящего времени.</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Функции и критерии духовной сферы общества. Проблемы духовной культуры России. Духовно – нравственный кризис. Программа и перспектива духовного развития России.	2	ОК 02
<b>Тема 2.6. Национальный проект «Здоровье» и его реализация</b>	<b>Содержание</b>		
	Цели и задачи национального проекта «Здоровье». Механизм реализации проекта. Проблемы и перспективы проекта «Здоровье» на современном этапе. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Реализация проекта «Здоровье» в Белгородской области.	2	ОК 01, ОК 06
<b>Тема 2.7. Демографическая ситуация современной России: состояние и перспективы.</b>	<b>Содержание</b>		
	Понятие демографии, её история в России. Современная демографическая ситуация в России. Демографическая политика РФ. Условия реализации демографической политики. Меры Концепции демографической политики на период до 2025 года.	2	ОК 01, ОК 06
<b>Раздел 3. Россия и глобальный мир.</b>		6	
<b>Тема 3.1. Россия в процессе глобализации</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке. Сирийский конфликт.	2	ОК 02
<b>Тема 3.2</b>	<b>Содержание</b>		

<b>Россия в мировой экономике</b>	Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции.	4	ОК 06
<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет</b>		-	
<b>Всего</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. - Москва: Академия, 2020. - 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451390>

2. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102693-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1060624>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>-приемы структурирования информации</li> <li>-формат оформления результатов поиска информации</li> <li>-современные средства и устройства информатизации, порядок их применения</li> <li>-программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>-психологические основы деятельности коллектива</li> <li>-психологические особенности личности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность определений исторических понятий;</li> <li>- точное использование исторической терминологии,</li> <li>- грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы;</li> <li>- корректность речевого оформления высказывания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологический диктант;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- решение проблемных и логических задач;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- оценка выполненных рефератов;</li> <li>- оценка подготовленных докладов;</li> <li>- оценка результатов работы с источниками;</li> <li>- оценка результатов составления;</li> <li>- сравнительных схем и таблиц</li> </ul>

<p>правила оформления документов</p> <p>-правила построения устных сообщений</p> <p>-особенности социального и культурного контекста</p> <p>-сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>-традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>-значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>-стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p><b>Умения</b></p> <p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать</p>	<p>- уровень умений делать обоснованные выводы и обобщения;</p> <p>- уровень умений пользоваться справочной литературой и историческими источниками;</p> <p>- уровень умений решать типовые ситуационные задачи;</p> <p>- уровень информационно-коммуникативной культуры, полнота и правильность ответа, степень понимания исторических фактов и явлений;</p> <p>- корректность речевого оформления высказывания;</p> <p>- логично, развернуто отвечать на вопрос</p>	<p>- оценка участия в групповых дискуссиях и обсуждениях;</p> <p>- оценка за решение проблемных заданий, решения познавательных задач;</p> <p>- оценка составления мультимедийных презентаций;</p> <p>- оценка написания эссе;</p> <p>- оценка выполненных и защищённых исследовательских работ;</p> <p>- оценка результатов выполнения творческих проектов</p>
--	---	---

<p>необходимые источники информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации,</li> <li>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>-оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>-использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>-организовывать работу коллектива и команды</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>-проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>-проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>-демонстрировать осознанное поведение</li> <li>-описывать значимость своей специальности</li> <li>-применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>		
---	--	--

**Приложение 2.2**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>203</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	203
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	203
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>205</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	205
2.2. Содержание дисциплины.....	206
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>213</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	213
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	213
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>214</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»: овладение обучающимися иностранным языком в рамках общекультурных и профессиональных компетенций как средством устной и письменной коммуникации в общепрофессиональной и научно-исследовательской деятельности, в бытовой и социально-культурной сферах.

Дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02.	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Приемы структурирования информации	
	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
ОК 04.	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
ОК 05.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09.	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	

	на базовые профессиональные темы		
	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Особенности произношения лексики	
	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Правила чтения текстов профессиональной направленности	

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
-	-	-	-	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	72	72
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Вводный курс</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.1. Современный иностранный язык</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Составление и рассказ монолога по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире».		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 1 «Роль иностранного языка в современном мире».	2	
	Практическое занятие № 2 «Роль иностранных языков в профессиональной сфере».	2	
<b>Тема 1.2. Страна изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы по тексту		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №3 «Великобритания».	2	
	Практическое занятие №4 «Соединенные Штаты Америки».	2	
<b>Раздел 2. Общепрофессиональный курс</b>		<b>64</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02

<b>Моя будущая профессия</b>	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы по тексту. Подготовка и пересказ монолога «Моя будущая профессия».		ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №5 «My Future Profession. Моя будущая профессия».	2	
	Практическое занятие №6 «My College. Мой колледж».	2	
<b>Тема 2.2. Медицинское образование в России и за рубежом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление рассказа на тему «Сходства и различия медицинского образования в России и за рубежом» и перевод его на иностранный язык.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №7 «Medical Education in the Russian Federation. Медицинское образование в Российской Федерации».	2	
	Практическое занятие №8 «Medical Education in the Great Britain. Медицинское образование в Великобритании».	2	
<b>Тема 2.3. Из истории медицины</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста «Клятва Гиппократата», ответы на вопросы к тексту. Подготовка диалога по теме и перевод его на иностранный язык. Ролевая игра «Посвящение в профессию».		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	

	Практическое занятие №9 «The Famous Ancient Doctors. Знаменитые врачи прошлых столетий».	2	
	Практическое занятие №10 «Hippocrates – The Father of Medicine. Гиппократ – отец медицины».	2	
<b>Тема 2.4. Скелет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Строение тела», «Скелет», ответы на вопросы по тексту.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №11 «Skeleton. Скелет».	2	
	Практическое занятие №12 «The Structural Organization of the Human Body. Internals. Структурная организация тела человека. Внутренние органы».	2	
<b>Тема 2.5. Челюстно-лицевая анатомия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме. Обсуждение и ответы на вопросы в форме дискуссии.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №13 «Anatomy of the Mouth. Челюстно-лицевая анатомия».	2	
	Практическое занятие №14 «Dental Terminology. Основные стоматологические термины».	2	
<b>Тема 2.6. Структура ротовой полости</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение		

	тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме. Ответы на вопросы в форме дискуссии.		ОК 09
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №15 «Mouth. Ротовая полость».	2	
	Практическое занятие №16 «Teeth. The Jaws. Зубы. Челюсти».	2	
<b>Тема 2.7. Зубы. Структура зуба</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы в форме дискуссии.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №17 «First and Second Dentitions. Первичные и вторичные зубы».	2	
	Практическое занятие №18 «Structure of the Teeth. Структура зуба».	2	
<b>Тема 2.8. Анатомия зуба</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №19 «Pulp. Пульпа».	2	
	Практическое занятие №20 «Surfaces of the Teeth. Поверхности зуба».	2	
<b>Тема 2.9. Мягкие ткани. Язык</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение		

	тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме, ответы на вопросы в форме дискуссии.		ОК 09
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №21 «Soft Tissues. Мягкие ткани».	2	
	Практическое занятие №22 «The Tongue. Язык».	2	
<b>Тема 2.10. Основы личной гигиены</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление и пересказ монолога по теме.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №23 «Oral Hygiene. Гигиена полости рта».	2	
	Практическое занятие №24 «Tooth Brushing. Правила ухода за зубами».	2	
<b>Тема 2.11. Оказание стоматологической помощи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видеоролика по теме. Обсуждение, ответы на вопросы.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №25 ««Dental Services in Great Britain. Службы по оказанию стоматологической помощи в Великобритании»».	2	
	Практическое занятие №26 «Dental Services in Russia. Службы по оказанию стоматологической помощи в России».	2	
<b>Тема 2.12. Система здравоохранения в России и за рубежом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме. Ответы на вопросы в форме дискуссии.		

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №27 «The System of the Health Service in Russia. Система здравоохранения России».	2	
	Практическое занятие №28 «Health Service in the Great Britain. Здравоохранение в Великобритании».	2	
<b>Тема 2.13. В больнице</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видеоролика по теме. Обсуждение, ответы на вопросы.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №29 «External Examination of a Patient. Наружный осмотр пациента».	2	
	Практическое занятие №30 «General Examination of a Patient. Общее обследование пациента».	2	
<b>Тема 2.14. Медицинский персонал в поликлинике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление и пересказ монолога по теме.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №31 «Medical Staff of Hospital. Медицинский штат больницы».	2	
	Практическое занятие №32 «Departments of a Hospital. Отделения больницы».	2	
<b>Тема 2.15. Работа с медицинской документацией</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме. Заполнение медицинской карты.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №33 «Case report. How to Take the Case report? История болезни. Заполнение истории болезни».	2	

	Практическое занятие №34 «How to Fill in the Prescription Form? Заполнение рецептурного бланка».	2	
<b>Тема 2.16. Визит к врачу (ролевая игра)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) диалогов по теме, ответы на вопросы. Ролевая игра «На приеме у врача».		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие №35 «At the Stomatological Policlinic. В стоматологической поликлинике».	4	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		-	
<b>Всего</b>		72	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «Иностранных языков», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Вербицкая М.В., Маккинли С., Английский язык. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Вербицкая М.В., Маккинли С., Хастингс Б., Каминс Д. Карр, Парсонс Д., Миндрул О.С. / Под ред. Вербицкой М.В. - Москва : Просвещение, 2022. - ISBN 978-5-09-099352-4. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785090993524.html> - Режим доступа: по подписке.

2. Вербицкая М.В., Каминс Д., Английский язык. 11 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Вербицкая М.В., Каминс Д. Карр, Парсонс Д., Миндрул О.С. / Под ред. Вербицкой М.В. - Москва : Просвещение, 2022. - ISBN 978-5-09-099353-1. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785090993531.html> - Режим доступа: по подписке.

3. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования / Л.Г. Козырева, Т.В. Шадская. - 4-е изд. - Феникс, 2022. - 334 с. - (Среднее медицинское образование).

4. Марковина, И. Ю. Английский язык. Вводный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 160 с. : ил. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-7761-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477618.html> - Режим доступа : по подписке.

5. Марковина, И. Ю. Английский язык. Полный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-7206-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472064.html> - Режим доступа : по подписке.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Маслова, А. М. Английский язык для медицинских вузов : учебник / А. М. Маслова, З. И. Вайнштейн, Л. С. Плебейская. - 5-е изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР"Медиа, 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-6587-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465875.html> - Режим доступа : по подписке.

2. Стадульская, Н. А. Английский язык для зубных техников. Dentistry English for college : учебное пособие / Н. А. Стадульская, Н. В. Кузнецова, Л. А. Антипова [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-6827-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468272.html> - Режим доступа : по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- особенности произношения лексики;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение приемами структурирования информации;</li> <li>- владение лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация владения форматом оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации;</li> <li>- владение правилами оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- демонстрация значимости профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- демонстрация знаний правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- владение основными общеупотребительными глаголами (бытовой и профессиональной лексики);</li> <li>- демонстрация знаний об особенностях произношения лексики;</li> <li>- владение правилами чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p>- демонстрация умения строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный и устный опрос;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- оценка результатов выполнения практических заданий;</li> <li>- оценка уровня владения языковым материалом в ходе речевой коммуникации;</li> <li>- оценка грамотности выполнения практических заданий по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</li> </ul> <p>- письменный и устный опрос;</p> <p>- тестирование;</p>

<p>средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые).</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление планирования процесса поиска, структурирования получаемой информации;</li> <li>- составление простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>- участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- оформление результатов поиска, применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимание текстов на базовые профессиональные темы;</li> <li>- умение кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практических заданий;</li> <li>- оценка уровня владения языковым материалом в ходе речевой коммуникации;</li> <li>- оценка грамотности выполнения практических заданий по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</li> </ul>
---	---	---

**Приложение 2.3**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>218</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	218
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	218
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>222</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	222
2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины (для юношей) .....	223
2.2.2 тематический план и содержание учебной дисциплины (для девушек).....	227
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>231</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	231
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	231
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>233</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»: формирование представлений о важнейших вопросах обеспечения безопасности жизнедеятельности в повседневной жизни, в том числе в медицинских организациях, и в чрезвычайных ситуациях.

Дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- -
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
	выделять наиболее значимое в перечне информации,	приемы структурирования информации	

	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска		
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации	
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию	сущность гражданско-патриотической позиции	
	демонстрировать осознанное поведение	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	
	описывать значимость своей специальности	значимость профессиональной деятельности по специальности	
	применять стандарты антикоррупционного поведения	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	
	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	пути обеспечения ресурсосбережения	
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	принципы бережливого производства	

	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	основные направления изменения климатических условий региона	
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 1.3.	соблюдать правила внутреннего трудового распорядка	законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья	обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности, санитарно - эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов
	соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве	нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников	
	соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов	правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства	
	соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов	санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве	
		меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве	
		правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве	
ПК 1.4.	организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве	организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
		нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве	
		требования охраны труда	
		нормы и правила делового общения	
		способы разрешения конфликтных ситуаций на	

		зуботехническом производстве	
ПК 1.6	оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей)	оценки состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;
	распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)	распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;
	выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации	клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;	оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
	оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)	правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации	выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации

#### 1.4.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
-	-	-	-	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	68	48
теоретические занятия	20	-
практические занятия	48	48
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>68</b>	<b>48</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины (для юношей)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК Код Н/У/З
1	2	3	4
<b>Раздел 1. ЧС мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий</b>		<b>12/</b>	
<b>Тема 1.1. Классификация чрезвычайных ситуаций</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1.Цели и задачи изучения дисциплины Общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. 2. Характеристика защиты населения в условиях ЧС.		
<b>Тема 1.2. Противодействие терроризму Пожарная защита объектов экономики</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1. Терроризм и меры по его предупреждению		
	2. Отработка действий при возникновении аварии с выбросом сильнодействующих веществ, при угрозе террористического акта с применением оружия и боеприпасов		
	3. Основы пожаро и электробезопасности. Организация пожарной безопасности в учреждении. Порядок и правила действий при возникновении пожара. 3. Использование первичных средств пожаротушения		
<b>Раздел 1.3. Организация Гражданской обороны</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1. Структура, задачи и основные мероприятия Гражданской обороны 2. Действия населения по сигналам ГО		
<b>Раздел 1.4. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС РФ</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) РФ. Понятие, цели и основные задачи.		

<b>Раздел 1.5. Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1. Характеристика устойчивости функционирования объектов экономики в ЧС		
<b>Раздел 1.6. Защита населения и территорий от оружия массового поражения</b>	<b>Содержание</b>		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1. Современное оружие массового поражения (ядерное, химическое, биологическое) и его поражающие факторы.		
	2. Действия населения в зонах радиоактивного и химического поражения, в очаге биологического заражения		
	3. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты.		
<b>Раздел 2. Основы воинской службы</b>		<b>56/46</b>	ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
<b>Раздел 2.1 Основы обороны государства Военная доктрина Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>		
	1. Правовые основы военной службы. Роль и место Вооруженных Сил в системе национальной безопасности страны	2	
	2. Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных Сил России.	2	
	3. Воинская обязанность. Воинский учет. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, поступление на нее в добровольном порядке. Погоны и знаки различия военнослужащих Вооруженных Сил России	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/16</b>	
	1. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы. Правовые основы военной службы.		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	2. Основные понятия о воинской обязанности.	2	
	3. Состав и структура Вооруженных Сил России.	2	
	4. Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации. Военная безопасность и принципы ее обеспечения.	2	
	5. Организация и порядок призыва граждан на военную службу. Поступление на военную службу в добровольном порядке.	2	
6. Особенности прохождения военной службы по контракту. Особенности прохождения альтернативной гражданской службы.	2		

	7.Основные виды современного оружия, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений ВС РФ.	2	
	8.Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.	2	
<b>Раздел 2.2</b> <b>Уставы</b> <b>вооруженных сил</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/6</b>	ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1.Общевойсковые уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Права и обязанности военнослужащих.	2	
	2.Военная присяга. Боевое Знамя воинской части. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.	2	
	3.Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина. Воинские звания военнослужащих ВС РФ.	2	
<b>Раздел 2.3</b> <b>Строевая</b> <b>подготовка</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/10</b>	ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	1.Строевая подготовка: строевая стойка и повороты на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	2	
	2.Строевая подготовка: повороты в движении. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.	2	
	3.Строевая подготовка: выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.	2	
	4.Строевая подготовка: построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте.	2	
	5.Строевая подготовка: построение и отработка движения походным строем. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/8</b>	
<b>Раздел 2.4</b> <b>Огневая</b> <b>подготовка</b>	1.Материальная часть автомата Калашникова. Порядок неполной разборки и сборки автомата.	2	ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6. ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	2.Чистка, смазка и хранение автомата Калашникова.	2	
	3.Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата.	2	
	4.Ручные осколочные гранаты. Приемы метания ручных осколочных гранат. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метания ручных гранат.	2	
	<b>Содержание</b>	<b>8/6</b>	ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6.

<b>Раздел 2.5</b> <b>Основы</b> <b>медицинских знаний</b> <b>и правила оказания</b> <b>первой медицинской</b> <b>помощи</b>	1.Основы медицинских знаний. Первая доврачебная помощь при различных ранениях и травмах, азы реанимации.		ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических занятий</b>		ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6.
	1.Первая помощь при различных ранениях и травмах (кровотечениях, закрытых повреждениях, переломах, синдроме длительного сдавления, термических повреждениях и поражении электрическим током).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	2.Неотложные состояния сосудистой недостаточности, требующие оказания первой медицинской помощи. Азы реанимации.	4	
Дифференцированный зачет		-	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего:</b>		<b>68/48</b>	

## 2.2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины (для девушек)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК Код Н/У/З
1	2	3	4
<b>Раздел 1. ЧС мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий</b>		12/	
<b>Тема 1.1. Классификация чрезвычайных ситуаций</b>	Содержание		
	1.Цели и задачи изучения дисциплины Общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. 2. Характеристика защиты населения в условиях ЧС.		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07.
<b>Тема 1.2. Противодействие терроризму Пожарная защита объектов экономики</b>	Содержание		
	1. Терроризм и меры по его предупреждению		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
	2. Отработка действий при возникновении аварии с выбросом сильнодействующих веществ, при угрозе террористического акта с применением оружия и боеприпасов		
	3.Основы пожаро и электробезопасности. Организация пожарной безопасности в учреждении. Порядок и правила действий при возникновении пожара.		
4. Использование первичных средств пожаротушения			
<b>Раздел 1.3. Организация Гражданской обороны</b>	Содержание		
	1.Структура, задачи и основные мероприятия Гражданской обороны 2. Действия населения по сигналам ГО		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>Раздел 1.4. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС РФ</b>	Содержание		
	1.Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) РФ. Понятие, цели и основные задачи.		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>Раздел 1.5.</b>	Содержание		

<b>Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС</b>	1. Характеристика устойчивости функционирования объектов экономики в ЧС		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>Раздел 1.6. Защита населения и территорий от оружия массового поражения</b>	Содержание		
	1.Современное оружие массового поражения (ядерное, химическое, биологическое) и его поражающие факторы.		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
	2.Действия населения в зонах радиоактивного и химического поражения, в очаге биологического заражения 3.Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты.		
<b>Раздел 2. Основы воинской службы</b>		<b>8/48</b>	
<b>Раздел 2.1 Основы обороны государства Военная доктрина Российской Федерации</b>	Содержание		
	1. Правовые основы военной службы. Роль и место Вооруженных Сил в системе национальной безопасности страны		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
	2.Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных Сил России.		
	3.Воинская обязанность. Воинский учет. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, поступление на нее в добровольном порядке. Погоны и знаки различия военнослужащих Вооруженных Сил России		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/10</b>	
	1.Военная служба – особый вид федеральной государственной службы. Правовые основы военной службы.		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
	2.Основные понятия о воинской обязанности.		
	3.Состав и структура Вооруженных Сил России.		
	4.Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации. Военная безопасность и принципы ее обеспечения.		
	5.Организация и порядок призыва граждан на военную службу. Поступление на военную службу в добровольном порядке.		
6.Особенности прохождения военной службы по контракту. Особенности прохождения альтернативной гражданской службы.			
7.Основные виды современного оружия, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений ВС РФ.			

	8.Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.		
<b>Раздел 2.2</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/6</b>	
<b>Уставы</b>	1.Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Права и обязанности военнослужащих.	2	ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>вооруженных сил</b>	2.Военная присяга. Боевое Знамя воинской части. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.	2	
	3.Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина. Воинские звания военнослужащих ВС РФ.	2	
<b>Раздел 2.3</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/10</b>	
<b>Строевая</b>	1.Строевая подготовка: строевая стойка и повороты на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	2 2 2 2 2	ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>подготовка</b>	2.Строевая подготовка: повороты в движении. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.		
	3.Строевая подготовка: выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.		
	4.Строевая подготовка: построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте.		
	5.Строевая подготовка: построение и отработка движения походным строем. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении.		
<b>Раздел 2.4</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>/4</b>	
<b>Огневая</b>	Материальная часть автомата Калашникова. Порядок неполной разборки и сборки автомата. Ведение огня из автомата.	2	ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>подготовка</b>	Ручные осколочные гранаты. Приемы метания ручных осколочных гранат. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метания ручных гранат.	2	
<b>Раздел 2.5</b>	<b>Содержание</b>	<b>/16</b>	
<b>Основы</b>	1. Наиболее распространенные повреждения тела человека и первая доврачебная помощь.		ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>медицинских знаний</b>	2.Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи.		
<b>и правила оказания</b>	<b>В том числе практических занятий</b>		
<b>первой медицинской</b>	1.Значение первой медицинской помощи и правила ее оказания пострадавшим.	2	ПК 1.3., ПК1.4., ПК 1.6. ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07
<b>помощи</b>	2.Отработка правил определения состояния пострадавшего или заболевшего человека. Определение сознания, пульса, дыхания. Правила измерения артериального давления.	2	

	3.Кровотечения и ранения. Отработка правил наложения различных повязок при ранениях и кровотечениях.	2	
	4.Неотложные состояния сосудистой недостаточности, требующие оказания первой медицинской помощи.	2	
	5.Виды шин, отработка правил их применения. Выполнение иммобилизации с помощью подручных средств.	2	
	6.Первая медицинская помощь при переломах. Особенности проведения иммобилизации.	2	
	7.Первая медицинская помощь при закрытых повреждениях. Азы реанимации.	4	
Дифференцированный зачет		-	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего:</b>		<b>68/48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Безопасность жизнедеятельности / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-507-45693-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279821> .

2. безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С.В. Белов. 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. — 350 с.

3. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная

4. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования [электронный ресурс]/ С.В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 350 с.

5. Гайворонский, А.И. Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях): учебное пособие / И.В. Гайворонский, Г.И. Ничипорук, А.И. Гайворонский, С.В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2021. — 311 с.

6. Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности / В. С. Долгов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 188 с. — ISBN 978-5-507-45851-6. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288905> .

7. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с.

8. Менумеров, Р. М. Электробезопасность: учебное пособие для спо / Р. М. Менумеров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-8191-0. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173112> .

9. Михаилиди, А.М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО [электронный ресурс] / А.М. Михаилиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с.

10. Соломин, В.П. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; Москва: Юрайт, 2021. – 399 с.

11. Соломин, В.П. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / С.В. Абрамова [и др.]; Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. Режим доступа [aurait.ru](http://aurait.ru).

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации.

2. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994г. № 68-ФЗ.
3. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998г. № 53-ФЗ.
4. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002г. № 7-ФЗ.
5. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.
6. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.
7. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования [электронный ресурс]/ Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 212 с. Режим доступа: [urait.ru](http://urait.ru).
8. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму;</p> <p>дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия;</p> <p>формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу;</p> <p>ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих,</p>	<p>Тестирование. Устный опрос. Письменный опрос.</p>

<p>- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>- значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>- пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>- принципы бережливого производства-</p> <p>- основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p> <p>- правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме, порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи.</p> <p>Умеет:</p> <p>- распознавать задачу и/или проблему в</p>	<p>вредных и поражающих факторов;</p> <p>демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке.</p>	
---	--	--

<p>профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,</li> <li>- определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации,</li> <li>- планировать процесс поиска,</li> <li>- выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, - оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Умеет пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;</p> <p>демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны;</p> <p>определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил Российской Федерации;</p> <p>демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;</p> <p>соблюдает нормы экологической безопасности;</p> <p>определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>владеет общей физической и строевой подготовкой;</p>	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- осуществлять наблюдение за пациентом (пострадавшим), контролировать его состояние, измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции.</li> </ul>	<p>демонстрирует знания в области обязательной подготовки граждан к военной службе;</p> <p>демонстрировать основы оказания первой помощи пострадавшим;</p> <p>применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной медицинской службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>ориентируется в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности</p>	
---	--	--

**Приложение 2.4**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>239</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	239
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	239
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П .....	239
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>240</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	240
2.2. Содержание дисциплины.....	241
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>249</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	249
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	249
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>250</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.04 Физическая культура»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ. 04 Физическая культура»: формирование физической культуры личности, способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. Для обучающихся с ослабленным здоровьем дополнительной целью является формирование компенсаторных процессов, коррекция имеющихся отклонений в состоянии здоровья.

Дисциплина «СГ. 04 Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности Средства профилактики перенапряжения

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
-	-	-	-	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	124	124
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>124</b>	<b>124</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Легкая атлетика</b>		<b>28/ 28</b>	
<b>Тема 1.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции</b>	<b>Содержание</b>	8	ОК 04 ОК 08
	1. Обучение технике бега на короткие дистанции (выполнение старта, стартового разбега, бега по дистанции, финиширования, обучение ритму дыхания, технике бега по повороту, выполнение специальных беговых упражнений, перехода от стартового разбега к бегу по дистанции, повторного бега отрезков 30, 60м).	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	1. Биомеханические основы техники бега	4	
	2. Техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 1.2. Совершенствование техники длительного бега</b>	<b>Содержание</b>	8	ОК 04 ОК 08
	1. Бег на дистанции девушки 2000 м, юноши 3000 м. Общеразвивающие упражнения. Общая физическая подготовка. Подвижные игры с элементами легкой атлетики	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	1. Техники длительного бега	4	
	1. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 04

<b>Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега</b>	1. Обучение технике прыжка в длину с места и с разбега. Прыжковые упражнения	-	<b>ОК 08</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 1.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Техника бега. Разучивание, отработка, закрепление и совершенствование техники двигательных действий Специальные беговые упражнения. Бег 4x100, челночный бег	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночный бег	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 1.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Бег на 100 м. Бег на длинные дистанции 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши). Прыжок в длину с места.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение контрольных нормативов	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 2. Волейбол</b>		<b>28/ 28</b>	
<b>Тема 2.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Обучение технике перемещений, стоек: овладение основной, высокой, низкой стойками; выполнение перемещений ходьбой, бегом, скачком, двойным шагом, движений волейболиста при передачах мяча вперед, над собой, назад. Упражнения на развитие силы мышц ног. Учебно-тренировочная игра	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение перемещения по зонам площадки, волейбольные стойки игрока, выполнение ОФП	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	

<b>Тема 2.2.</b> <b>Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04</b> <b>ОК 08</b>
	1. Обучение приемам и передаче мяча снизу и сверху двумя руками. Упражнения на развитие силы мышц кистей и рук. Учебно-тренировочная игра	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей и рук. Техника приема и передачи мяча снизу и сверху двумя руками	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Нижняя прямая и боковая подача. ОФП</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04</b> <b>ОК 08</b>
	1. Обучение технике нижней подачи и боковой подачи, приёма после подач: овладение направлением замаха, специальными упражнениями волейболиста в стену, над собой, в парах, выполнением нижней подачи на точность по зонам. Упражнения на развитие силы мышц верхнего плечевого пояса. Учебно-тренировочная игра	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение упражнений на укрепление плечевого пояса. Техника нижней прямой и боковой подачи в волейболе	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.4.</b> <b>Верхняя прямая подача. ОФП</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04</b> <b>ОК 08</b>
	1. Обучение технике верхней прямой подачи и приёма после неё. Обучение технике подачи в прыжке. Упражнения на развитие силы мышц верхнего плечевого пояса, туловища, ног. Учебно-тренировочная игра.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение упражнений на укрепление мышц плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног. Техника верхней прямой подачи в волейболе	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.5.</b> <b>Тактика игры в защите и нападении</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04</b> <b>ОК 08</b>
	1. Обучение технике нападающего удара: выполнение имитации нападающего удара на месте, в движении; овладение ритмом разбега, удара кистью по мячу; выполнение нападающего удара через сетку по летящему мячу, с передачи. Обучение постановки блока. Совершенствование технических приемов игроков первой линии Учебно-тренировочная игра.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	

	1. Отработка тактики игры в волейбол, выполнение приёмов передачи мяча	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.6. Блокирование</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Обучение технике одиночного, двойного и тройного блока. Учебно-тренировочная игра.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Постановка блока и блокирование	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.7. Применение изученных приемов в учебной игре. Контроль выполнения тестов по волейболу</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Совершенствование техники подач (овладение исходным положением и подбрасыванием мяча, подача в стену на расстояние 6-9 м, высота отметки на стене 2м 20см – 3м 50см, то же через сетку; подачи мяча после выполнения интенсивных прыжков, ускорений). Совершенствование верхних и нижних передач в учебно-тренировочной игре. Передачи мяча над собой, подачи мяча (контрольный тест).	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение контрольных нормативов	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 3. Баскетбол</b>		<b>26 / 26</b>	
<b>Тема 3.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Овладение техникой перемещений и владения мячом. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц плечевого пояса, ног). Ознакомление с правилами игры. Учебно-тренировочная игра	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты в баскетболе	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04</b>

<b>Передачи мяча. ОФП</b>	1. Овладение техникой передачи и броска мяча в корзину с места, в корзину на бегу, партнеру. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц плечевого пояса, ног). Учебно-тренировочная игра	-	<b>ОК 08</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Упражнения для развития скоростно-силовых и координационных способностей, передачи мяча в баскетболе	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 3.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Повторение и совершенствование техники ведения, передачи мяча. Бросок мяча в корзину с места, в движении, прыжком. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, пресса). Учебно-тренировочная игра	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Броски в корзину	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 3.4. Техника штрафных бросков. ОФП</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Овладение и совершенствование техники штрафных бросков и бросков в корзину. Выполнение ОФП (упражнения для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, пресса). Учебно-тренировочная игра	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, совершенствование бросков в корзину	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам</b>	<b>Содержание</b>	8	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Овладение тактикой игры в защите и нападении. Совершенствование ведения и передачи мяча, бросков в корзину. Учебно-тренировочная игра	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	1. Игра по упрощенным правилам баскетбола	4	
	2. Игра по правилам	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	

<b>Тема 3.6. Выполнение контрольных упражнений</b>	<b>Содержание</b>	2	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Выполнение контрольных упражнений	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 4. Гимнастика</b>		<b>20 / 20</b>	
<b>Тема 4.1. Строевые приемы</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Обучение строевым приемам.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Отработка строевых приёмов	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 4.2. Техника акробатических упражнений</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Обучение технике выполнения акробатических упражнений, изучение техники безопасности при выполнении акробатических упражнений	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Отработка техники акробатических упражнений	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 4.3. Упражнения на развитие гибкости</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Развитие гибкости в процессе занятий гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Разучивание и выполнение упражнений на развитие гибкости	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 4.4. Упражнения на гимнастических ковриках</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Упражнения на гимнастических ковриках (складка, трамплин, мостик, березка), упражнения для коррекции нарушений осанки	-	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Разучивание и выполнение упражнений на гимнастических ковриках	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 4.5. Выполнение контрольных испытаний</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Выполнение нормативов на гибкость (по возрастам, ориентируясь на ступени ГТО), комбинаций по выполнению акробатических упражнений	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение контрольных испытаний	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 5. Плавание</b>		<b>22 / 22</b>	
<b>Тема 5.1. Освоения с водой</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Изучение техники безопасности о поведении на воде. Ознакомление с входом в воду. Освоить правила дыхания пловца. Личная и общественная гигиена. Свободное плавание	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Организованный вход в воду: построение вдоль бортика, распределение на пары, соскок ногами вниз из положения сидя с опорой на руки. Техника безопасности и плавания.	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 5.2. Обучение технике движения ног и рук</b>	<b>Содержание</b>	6	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Работа ног у бортика с доской. Обучение технике движения ног при плавании. Обучение технике движения рук при плавании, гребки воды руками в положении стоя. Свободное плавание.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Техника работы рук.	4	
	2. Техника работы ног.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 5.3.</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04</b>

<b>Техника плавания «Кроль»</b>	1. Обучение технике движения рук и ног при плавании «кролем». Работа на выносливость.	-	<b>ОК 08</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Техника плавания «Кроль»	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 5.4. Техника плавания «Брасс»</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Обучение техники движения рук и ног при плавании «брассом». Специальные упражнения для рук и ног на суше. Совершенствование дыхания с гребками при плавании «брассом».	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Техника плавания «Брасс»	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 5.5. Выполнение контрольных упражнений</b>	<b>Содержание</b>	2	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Выполнение плавания кролем и брассом (по 50 м)	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Контроль выполнения упражнений по техникам плавания: кроль на груди, кроль на спине, брасс	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 5.5. Дифференцированный зачет</b>	<b>Содержание</b>	2	<b>ОК 04 ОК 08</b>
	1. Сдача контрольных нормативов для дифференцированного зачета (100 м, прыжок в длину с места, сгибание туловища за 1 мин., наклон вперед, отжимания, подтягивания)	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Дифференцированный зачет	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Всего:</b>		<b>124</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. – 3-е изд., испр. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 493 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02309-1

2. Конева, Е.В. Физическая культура: учебное пособие для спо / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2022. – 599 с. – (Профессиональное образование – ISBN 978-5-534-13554-1: 2229.00.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: спортивные игры / В.П. Овчинников, А.М. Фокин, О.А. Габов [и др.]; Под ред.: В.П. Овчинникова. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 152 с. – ISBN 978-5-507-45118-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/284144> .

Бардамов, Г.Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г.Б. Бардамов, А.Г. Шаргаев, С.В. Бадлуева. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 144 с. – ISBN 978-5-507-44133-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> .

Безбородов, А.А. Физическая культура: практические занятия по баскетболу: учебное пособие для СПО/ А. А. Безбородов, С. А. Безбородов. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 112 с. – ISBN 978-5-507-45206-4

Журин, А.В. Волейбол. Техника игры / А.В. Журин. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 56 с. – ISBN 978-5-507-46039-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/295964> .

Садовникова, Л.А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для СПО / Л.А. Садовникова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 60 с. – ISBN 978-5-8114-7201-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> .

Яковлева, В.Н. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: подвижные и спортивные игры: учебное пособие для СПО / В.Н. Яковлева. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 128 с. – ISBN 978-5-507-45259-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/292931>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения.</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует системные знания о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности;</li> <li>- понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- демонстрирует знания о здоровом образе жизни;</li> <li>- понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности;</li> <li>- знает, как использовать средства профилактики перенапряжения</li> <li>- умеет организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- может использовать средства для профилактики перенапряжения.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и регулярная оценка знаний студентов в ходе проведения: методико-практических и учебно-тренировочных занятий; занятий в секциях по видам спорта, группах ОФП; индивидуальной физкультурно-спортивной деятельности студента.</p> <p>Оценка уровня физической подготовленности обучающихся, используя соответствующую задачам контроля систему нормативов и методик контроля.</p> <p>Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий);</p> <p>Выполнение нормативов общей физической подготовки.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>

**Приложение 2.5**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>253</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	253
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	253
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П .....	261
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>262</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	262
2.2. Содержание дисциплины .....	263
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>266</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	266
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	266
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>267</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 Основы бережливого производства»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.05 Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина «СГ.05 Основы бережливого производства» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 04.	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности.	-
ОК 07.	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	-

ПК 1.1.	подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	структура и организация зуботехнического производства стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства	осуществления подготовки стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства
ПК 1.2.	проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	-правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; -критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; -состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними; -нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов.	проведения контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории

ПК 1.3.	<p>-соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>-соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве;</p> <p>-соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов;</p> <p>-соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p>	<p>-законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья;</p> <p>-нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;</p> <p>-правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства;</p> <p>-санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве;</p> <p>-меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве;</p> <p>-правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве.</p>	<p>обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности, санитарно - эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p>
ПК 1.4.	<p>организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>-должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве;</p> <p>-нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве;</p> <p>-требования охраны труда;</p> <p>-нормы и правила делового общения;</p> <p>-способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве.</p>	<p>организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>

ПК 1.5.	<p>-заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>-использовать информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;</p> <p>-использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p>	<p>-правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>-правила использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>	<p>-ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>-использования информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>-использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>
ПК 1.6.	<p>-оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>-распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>-выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;</p> <p>-оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).</p>	<p>-методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей);</p> <p>-методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация);</p> <p>-клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;</p> <p>-правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p>	<p>-оценки состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>-распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>-оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);</p> <p>-выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации</p>
ПК 2.1.	<p>-проводить осмотр зубочелюстной системы пациента;</p>	<p>-анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы;</p>	<p>-изготовления частичного съемного протеза;</p>

	<p>-проводить регистрацию и определение прикуса;          -проводить работу с лицевой дугой и артикулятором;          -проводить оценку оттиска;          -фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор;          -изгибать гнутые проволочные кламмеры.</p>	<p>-виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки;          -правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;          -клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором;          -способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов;          -клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов;          -этапы изготовления протезов из термопластичных материалов;          -особенности методов установки зубов в восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов;          -технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов;          -особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов .</p>	<p>-изготовления полного съемного пластиночного протеза;          -изготовления съемных пластиночных и бюгельных протезов, протезов из термопластичных материалов.</p>
ПК 2.2.	<p>-изгибать гнутые проволочные кламмеры;          -проводить починку съемных пластиночных протезов.</p>	<p>технология починки съемных пластиночных зубных протезов</p>	<p>починки съемных пластиночных зубных протезов, приварки кламмера, приварки зуба, починки перелома базиса самотвердеющей пластмассой,</p>

			перебазировки съемного протеза лабораторным методом
ПК 2.3.	<p>-моделировать восковые конструкции несъемных зубных протезов;</p> <p>-изготавливать литниковую систему и подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью;</p> <p>-припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъемного зубного протеза;</p> <p>-изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъемного зубного протеза;</p> <p>-проводить окончательную обработку несъемных зубных протезов.</p>	<p>-способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с пластмассовой облицовкой;</p> <p>-технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов;</p> <p>-назначение, виды и технологические этапы изготовления культевых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;</p> <p>-принципы работы системы автоматизированного проектирования и</p>	<p>-изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов, изготовления зуба пластмассового простого, изготовления коронки пластмассовой;</p> <p>-изготовления штампованно-паяных несъемных зубных протезов, изготовления штампованной коронки, изготовления спайки;</p> <p>-изготовления литых несъемных зубных протезов без облицовки, изготовления коронки цельнолитой, изготовления зуба литого металлического в несъемной конструкции протеза</p> <p>изготовления литых несъемных зубных протезов с облицовкой, изготовлении коронки металлоакриловой на цельнолитем каркасе, изготовления зуба металлоакрилового, изготовления зуба металлокерамического, изготовления коронки металлокерамической (фарфоровой);</p> <p>-изготовления штифтовой конструкции, восстановительных вкладок и виниров;</p> <p>-изготовления цельнокерамических несъемных зубных протезов;</p> <p>-изготовления несъемной конструкции, коронки с фрезерными элементами.</p>

		<p>изготовления зубных протезов;</p> <p>-принципы работы на фрезерно-параллелометрическом станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза;</p> <p>-принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрическом станке.</p>	
ПК 2.4.	<p>-проводить параллелометрию гипсовых моделей;</p> <p>-моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>-изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза;</p> <p>-припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку;</p> <p>-проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу;</p> <p>-проводить окончательную обработку бюгельного зубного протеза;</p> <p>-проводить на фрезерно - параллелометрическом станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза.</p>	<p>-организация литейного производства в ортопедической стоматологии;</p> <p>-виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов;</p> <p>-способы фиксации бюгельных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;</p> <p>-технология дублирования и получения огнеупорной модели;</p> <p>-планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>-правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель;</p> <p>-правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый;</p> <p>-особенности изготовления литниковых систем и</p>	<p>-изготовления бюгельных зубных протезов, изготовления базиса бюгельного протеза с пластмассовыми зубами, изготовления бюгельного каркаса;</p> <p>-изготовления комбинированных съемно-несъемных протезов (бюгельных, пластиночных) с коронками без облицовки, с облицовкой с установкой микрозамкового крепления.</p>

		литья стоматологических сплавов при изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза.	
ПК 3.2.	-проводить оценку оттиска; -изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей; -изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы; -изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.	-классификация челюстно-лицевых аппаратов; -общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области; -клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов; -клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).	изготовления репонирующих, фиксирующих, направляющих протезов и аппаратов
ПК 3.4.	-проводить оценку оттиска; -изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей; -изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы; -изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.	-классификация челюстно-лицевых аппаратов; -общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области; -клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов; -клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).	изготовления протезов и аппаратов при уранопластике
ПК 3.5.	-проводить оценку оттиска; -изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей; -изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы; -изготавливать профилактические,	-классификация челюстно-лицевых аппаратов; -общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области; -клинико-лабораторные -этапы изготовления челюстно-лицевых протезов; -клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических,	изготовления профилактических, лечебных, защитных шин, боксерской шины

	лечебные, защитные шины, боксерскую шину.	лечебных, защитных шин (кап).	
--	---	-------------------------------	--

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

<b>№№ п/п</b>	<b>Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)</b>	<b>№, наименование темы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Обоснование включения в рабочую программу</b>
-		-	-	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия:	32	20
теоретическое обучение	12	-
практические занятия	20	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>20</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Бережливое производство как базовый инструмент обеспечения качества и безопасности медицинской деятельности</b>		<b>32 / 20</b>	
<b>Тема 1.1. Философия и принципы бережливого производства</b>	<b>Содержание</b>	<b>2 / 0</b>	ОК 04.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	История возникновения бережливого производства, в том числе в здравоохранении. Ключевые понятия и принципы бережливого производства, в том числе в здравоохранении. Бережливое производство, как метод управления качеством в здравоохранении: основное понятие и цели.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	-	
<b>Тема 1.2. Картирование потока создания ценности.</b>	<b>Содержание</b>	<b>10 / 8</b>	ОК 04.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Понятие «проблема», Определение и формулирование проблемы. Понятия и принципы картирования потока создания ценности. Инструменты картирования. Виды карт: карта потока создания ценности (КПСЦ), карта текущего состояния, карта целевого состояния, карта идеального состояния. Расчет показателей потока создания ценностей.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 1. Создание карты потока ценностей по профессионально ориентированному видеоконтенту.	4	
Практическое занятие № 2. Расчет показателей потока создания ценностей по профессионально-ориентированному кейсу.	4		
	<b>Содержание</b>	<b>2 / 0</b>	

<b>Тема 1.3. Потери.</b>	Ценность. Действия, создающие ценность. Действия, не создающие ценность. Виды потерь. Определение термина «потери». Причины возникновения потерь. Выявление потерь. Нетрадиционный подход к потерям. Устранение и предотвращение потерь. Стандартизация.	2	ОК 04.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	<b>В том числе практических занятий</b>	-	
<b>Тема 1.4. Ключевые инструменты анализа проблем</b>	<b>Содержание</b>	<b>6 / 4</b>	ОК 04.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Технологии анализа проблем: Пирамида проблем Граф-связей диаграмма Исикавы, спагетти, 5W1H, «5 почему», диаграмма Парето, диаграмма Ганта	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 3. Выбор метода и инструментов для анализа профессионально-ориентированных проблемных кейсов	4	
<b>Тема 1.5. Ключевые инструменты решения проблем</b>	<b>Содержание</b>	<b>6 / 4</b>	ОК 04.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Инструменты бережливого производства: Организация рабочего пространства по системе 5S, TPN, стандартизированная работа, система SMED, поток единичных изделий, в т.ч. канбан, точно в срок, метод кайдзен	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 4. Деловая игра по методу «Фабрика процессов» на примере профессионально-ориентированного кейса.	4	
<b>Тема 1.6. Организация применения бережливых технологий в</b>	<b>Содержание</b>	<b>6 / 4</b>	ОК 04.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.;
	Организация применения бережливых технологий в медицинских организациях (новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь): маршрутизация пациентов, стандартизация, 5 S, открытая регистратура и др.)	2	

<b>медицинских организациях</b>	Психологические основы и барьеры коммуникации. Тактика коррекции дисфункционального поведения при организации работы команды. Стандартные операционные процедуры и алгоритмы при взаимодействии с пациентами.		ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 5. Деловая игра по организации работы команды над проектом в области применения бережливых технологий в медицинских организациях.	4	
	Дифференцированный зачет.		
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		-	
<b>Всего:</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Джордж Майкл. Бережливое производство + шесть сигм в сфере услуг / Майкл Джордж; пер. с англ. Т. Гутман. ред. М. Шалунова, Р. Болдинова; М.: Манн, Иванов и Фербер, 2022.-570 с.
2. Столяров С. А. Менеджмент в здравоохранении. Учебник. — М.: Юрайт. 2021. 764 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271253> .
2. Солодовников, Ю. Л. Экономика и управление в здравоохранении: учебное пособие для СПО / Ю. Л. Солодовников. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-507-44858-6. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247601> .

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> <li>-подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</li> <li>-проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории</li> <li>-соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>-соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве;</li> <li>-соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов;</li> </ul>	<p>Умеет организовывать работу коллектива, а также взаимодействует с коллегами, руководством и пациентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>Организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства.</p> <p>Соблюдает требования подготовки стоматологического оборудования зуботехнической лаборатории.</p> <p>Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка с учетом санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима на зуботехническом производстве.</p> <p>Придерживается требований пожарной безопасности, охраны труда, правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p> <p>Систематизирует деятельность</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий, выполнения условий учебных ролевых игр.</p> <p>Зачет.</p>

<p>-соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p> <p>организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p>-заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>-использовать информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;</p> <p>-использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p> <p>-оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>-распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>-выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;</p> <p>-оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).</p> <p>-проводить осмотр зубочелюстной системы пациента;</p> <p>-проводить регистрацию и определение прикуса;</p> <p>-проводить работу с лицевой дугой и артикулятором;</p> <p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор;</p> <p>-изгибать гнутые проволочные кламмеры.</p>	<p>находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>Заполняет медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, используя информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Использует в работе персональные данные пациентов, составляющих врачебную тайну.</p> <p>Определяет состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>Выполняет мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;</p> <p>Владеет принципами осмотра зубочелюстной системы пациента, определяет вид прикуса;</p> <p>Демонстрирует методы изготовления зубочелюстных материалов, различных видов протезов.</p> <p>Проводит обработку зубных протезов.</p>	
--	--	--

<p>-изгибать гнутые проволочные кламмеры;</p> <p>-проводить починку съемных пластиночных протезов.</p> <p>-моделировать восковые конструкции несъемных зубных протезов;</p> <p>-изготавливать литниковую систему и подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью;</p> <p>-припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъемного зубного протеза;</p> <p>-изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъемного зубного протеза;</p> <p>-проводить окончательную обработку несъемных зубных протезов.</p> <p>-проводить параллелометрию гипсовых моделей;</p> <p>-моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>-изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза;</p> <p>-припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку;</p> <p>-проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу;</p> <p>-проводить окончательную обработку бюгельного зубного протеза;</p> <p>-проводить на фрезерно - параллелометрическом станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза.</p> <p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</p> <p>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>-изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p> <p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</p>		
--	--	--

<p>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>-изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p> <p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</p> <p>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>-изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p>		
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p>- психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>- психологические особенности личности.</p> <p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>- пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>- принципы бережливого производства;</p> <p>- основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>структура и организация зуботехнического производства</p> <p>стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>-правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства;</p> <p>-критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории</p>	<p>Устанавливает психологические основы деятельности коллектива и особенности личности;</p> <p>Перечисляет правила экологической безопасности, основные принципы бережливого производства, правила поведения в ЧС;</p> <p>Перечисляет этапы зуботехнического производства, стоматологическое оборудование.</p> <p>Воспроизводит правила эксплуатации стоматологического оборудования, определяет оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации производства;</p> <p>Устанавливает исправность стоматологического оборудования и оснащения</p>	<p>Тестовый контроль</p> <p>Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Зачет.</p>

<p>к работе с учетом организации зуботехнического производства;</p> <p>-состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними;</p> <p>-нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов.</p> <p>-законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья;</p> <p>-нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;</p> <p>-правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства;</p> <p>-санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве;</p> <p>-меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве;</p> <p>-правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве.</p> <p>-должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве;</p> <p>-нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве;</p> <p>-требования охраны труда;</p> <p>-нормы и правила делового общения;</p> <p>-способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве.</p> <p>-правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>-правила использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>	<p>зуботехнической лаборатории;</p> <p>Называет состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними;</p> <p>Устанавливает нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов.</p> <p>-перечисляет законы Российской Федерации в сфере охраны здоровья;</p> <p>Называет правила охраны труда, техники безопасности зуботехнического производства, а также правила санитарно - эпидемиологического и гигиенического режима на зуботехническом производстве;</p> <p>Воспроизводит методы профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве;</p> <p>Обосновывает должностные обязанности сотрудников, согласно нормативным правовым актам, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве.</p>	
--	--	--

<p>-методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей);</p> <p>-методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация);</p> <p>-клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;</p> <p>-правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>-анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы;</p> <p>-виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки;</p> <p>-правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором;</p> <p>-способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов;</p> <p>-этапы изготовления протезов из термопластичных материалов;</p> <p>-особенности методов установки зубов в восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов;</p> <p>-технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов;</p> <p>-особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов .</p> <p>технология починки съемных пластиночных зубных протезов</p> <p>-способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов</p>	<p>Демонстрирует системные знания о методах анализа и решения проблем, способах разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве.</p> <p>Перечисляет этапы оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Собирает и систематизирует персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p> <p>Перечисляет способы физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p> <p>Называет клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания, а также правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>Правильно излагает информацию о строении и физиологии человека в целом и о биомеханике зубочелюстной системы.</p> <p>Перечисляет виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их</p>	
--	--	--

<p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с пластмассовой облицовкой;</p> <p>-технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов;</p> <p>-назначение, виды и технологические этапы изготовления культовых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;</p> <p>-принципы работы системы автоматизированного проектирования и изготовления зубных протезов;</p> <p>-принципы работы на фрезерно-параллелометрическом станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза;</p> <p>-принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрическом станке.</p> <p>-организация литейного производства в ортопедической стоматологии;</p> <p>-виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов;</p> <p>-способы фиксации бюгельных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;</p> <p>-технология дублирования и получения огнеупорной модели;</p> <p>-планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>-правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель;</p>	<p>преимущества и недостатки;</p> <p>Называет правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;</p> <p>Перечисляет этапы изготовления различных видов протезов, а также методы установки зубов в различной композиции. Перечисляет способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей.</p> <p>Называет принципы и технологии работы на зуботехническом оборудовании.</p> <p>Перечисляет способы фиксации различных зубных протезов;</p> <p>Объясняет общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</p> <p>-классификация челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>Называет клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</p>	
--	--	--

<p>-правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый;</p> <p>-особенности изготовления литниковых систем и литья стоматологических сплавов при изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза.</p> <p>-классификация челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>-общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</p> <p>-классификация челюстно-лицевых аппаратов.</p>		
--	--	--

**Приложение 2.6**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»**

2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>277</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	277
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	277
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	278
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>279</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	279
2.2. Содержание дисциплины.....	280
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>283</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	283
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	283
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>284</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.06 Основы финансовой грамотности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения дисциплины «СГ. 06 Основы финансовой грамотности» в организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Дисциплина «СГ. 06 Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
--	--	--	--

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки <i>(если указаны ПК)</i>	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
-		-	-	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	32	14
Теоретические занятия	12	
Практические занятия	14	14
Самостоятельная работа	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>14</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы финансовой деятельности</b>		<b>32/14</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности населения. Цели и задачи.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 03
	Сущность понятия финансовой грамотности. Цели и задачи формирования финансовой грамотности. Содержание основных понятий финансовой грамотности: человеческий капитал, потребности, блага и услуги, ресурсы, деньги, финансы, сбережения, кредит, налоги, баланс, активы, пассивы, доходы, расходы, прибыль, выручка, бюджет и его виды, дефицит, профицит. Личное финансовое планирование.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Сущность финансовой грамотности. Цели и задачи. Личное финансовое планирование.	2	
<b>Тема 1.2 Банковская система РФ. Структура и функции. Виды банковских операций</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК 03
	История возникновения банков. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. Структура современной банковской системы и ее функции. Виды банковских организаций.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Банковская система РФ. Структура и функции. Виды банковских операций	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Решение кейса задач «Выявление целесообразности кредитования».	2	
<b>Тема 1.3 Система налогообложения физических лиц.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 03
	Экономическая сущность понятия налог. Субъект, объект и предмет налогообложения. Принципы построения налоговой	2	

	системы, ее структура и функции. Классификация налогов по уровню управления. Виды налогов для физических лиц. Налоговая декларация. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц.		
	<b>В том числе практических</b>		
	Система налогообложения физических лиц. Классификация налогов по уровню управления.	2	
<b>Тема 1.4 Формирование стратегии инвестирования.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК 03
	Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. Финансовые пирамиды. Криптовалюта.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Формирование стратегии инвестирования. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Инструменты инвестирования и стратегии инвестирования	<b>2</b>	
<b>Тема 5.1. Структура страхового рынка в РФ и виды страховых услуг.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/4</b> 4	ОК 03
	Экономическая сущность страхования. Функции и принципы страхования. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. Пенсионное страхование, как форма социальной защиты населения. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Страховые риски.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		

	Структура страхового рынка в РФ и виды страховых услуг. Пенсионное страхование, как форма социальной защиты населения.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка сообщений и презентаций по заданным темам	4	
<b>Всего</b>		<b>32/14</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Основы финансовой грамотности / Е. И. Костюкова, И. И. Глотова, Е. П. Томилина [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 316 с. — ISBN 978-5-507-45627-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/311807>

2. Прохорова, Н. Н. Основы финансовой грамотности: учебно-методическое пособие / Н. Н. Прохорова. — Брянск: Брянский ГАУ, 2021. — 24 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/304454>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Пушина Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум / Н. В. Пушина Г. А., Бандура. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-507-45254-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/292901>

2. Экономическая культура и финансовая грамотность: основы экономических решений: учебник / С. А. Гаранина И. Г. Горловская С. В. Дегтярева [и др.]; под редакцией И. Г. Горловской Л. В. Завьяловой. — Омск: ОмГУ, 2022. — 609 с. — ISBN 978-5-7779-2552-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/290384>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение</li> </ul> <p style="text-align: right;">В</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приводит не менее 3-х примеров значимости финансового планирования относительно профессиональной и/или личного контекста.</li> <li>- определяет роль банков в создании и функционировании рынка капитала.</li> <li>- структурирует современные банковские системы и ее функции.</li> <li>- находит не менее 3 решений кейс задач.</li> <li>- различает понятия налог, субъект, объект и предмет налогообложения.</li> <li>- классифицирует налоги по уровню управления.</li> <li>- определяет сущность и значение инвестиций.</li> <li>- воспроизводит структуру страхового рынка в РФ и виды страховых услуг. определяет пенсионное страхование, как форму социальной защиты населения.</li> </ul>	<p>Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических заданий. Подготовка доклада по заданной теме</p>

<p>профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности;</li> <li>- ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности;</li> <li>- способен планировать личный и семейный бюджеты;</li> <li>- владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи;</li> <li>- дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц;</li> <li>- владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц;</li> <li>- определяет признаки финансового мошенничества;</li> <li>- демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения</li> </ul>	<p>Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических заданий. Подготовка доклада по заданной теме</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации; <ul style="list-style-type: none"> <li>основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul> </li> <li>- психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений; <ul style="list-style-type: none"> <li>особенности социального и культурного контекста.</li> </ul> </li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции,</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности; <ul style="list-style-type: none"> <li>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>пенсионных накоплений.</p>	
---	-------------------------------	--

**Приложение 2.7**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.07 ВВЕДЕНИЕ В ПРОЕКТНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>203</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	203
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	203
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>205</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	205
2.2. Содержание дисциплины.....	206
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>213</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	213
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	213
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>214</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.07 Введение в проектную деятельность»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.07 Введение в проектную деятельность»: формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности.

Дисциплина «СГ.07 Введение в проектную деятельность» включена в вариативную часть образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых</li> </ul>	-

	<p>необходимые источники информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	

	<p>источники финансирования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела</li> </ul> <p>в профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	32	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>20</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Введение в проектную деятельность</b>			
<b>Тема 1.1. Наука и научное познание</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04</b>
	Понятие науки, как специфической сферы деятельности. Цели, задачи и структура учебной дисциплины. Три основных группы научных знаний: естественные, общественные и технические.	2/0	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Актуальные научные исследования		
<b>Тема 1.2. Введение в проектную деятельность</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04</b>
	Сущность и преимущества проектного подхода. Определение понятий «проект». Свойства проекта как системы. Функции управления проектом. Мониторинг и контроль этапов проекта.	2/0	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2/2</b>	
	«Золотые правила» проектной деятельности		
<b>Тема 1.3. Технология работы с информационными источниками</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04</b>
	Особенности работы с научной литературой. Особенности работы с научной литературой по теме проекта. Использование в проектной работе кино-, теле-, фото-, видео- документов. Правила использования прочитанной литературы в проекте.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Требования и правила оформления списка использованных источников. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.		
<b>Тема 1.4. Основы проектной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04</b>
	Цели и задачи проектной деятельности. Виды проектной деятельности. Методы исследования. Этапы проекта.	2/0	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>	

	Разработка плана проекта и его структуры. Формулировка темы, определение цели и задач.		
<b>Тема 1.5. Реализация проекта</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04</b>
	Определение содержания проекта: необходимая информация, инструменты, методы и результат. Составление иерархической структуры работ. Иерархическая структура как подготовка календарного плана работ в проекте. Оценка временных ресурсов проекта.	<b>2/0</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Критерии успешности проекта.		
<b>Тема 1.6. Правила оформления проекта</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/0</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04</b>
	Общие требования к оформлению текста (ГОСТы). Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. Требования к содержанию слайдов	<b>2/0</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
<b>Тема 1.7. Защита проекта</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04</b>
	Правила публичного выступления, рекомендации. Главные предпосылки успешного выступления. Как заканчивать выступление. Публичная защита проекта. Рефлексия.	<b>2/0</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Презентация проекта. Защита выполненного индивидуального проекта. Дифференцированный зачет.		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>0</b>	
<b>Всего</b>		<b>32/20</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10342-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495277> .

2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 221 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10316-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495278> .

3. Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 177 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11374-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495245> .

4. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 235 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08818-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471709> .

5. Организация проектно-исследовательской деятельности студентов в вузе [Электронный ресурс] : монография / Ю. А. Коваленко. - Казань : КНИТУ, 2021. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788230191.html> .

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Методические рекомендации по организации учебной проектноисследовательской деятельности в образовательных организациях. (Режим доступа): [https://edsoo.ru/Methodicheskie\\_rekomendacii\\_po\\_organizacii\\_uchebnoi\\_proektno\\_issledovateljskoi\\_deyatelnosti\\_v\\_obrazovatelnih\\_organizacijah.htm](https://edsoo.ru/Methodicheskie_rekomendacii_po_organizacii_uchebnoi_proektno_issledovateljskoi_deyatelnosti_v_obrazovatelnih_organizacijah.htm) .

2. Пушина, Н. В. Основы проектной и исследовательской деятельности. Практикум / Н. В. Пушина, Ж. В. Морозова, Г. А. Бандура. – 3-е изд., стер. – СанктПетербург : Лань, 2023. – 152 с. – ISBN 978-5-507-45654-3. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/277085> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Хамидулин, В. С. Основы проектной деятельности / В. С. Хамидулин. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 144 с. – ISBN 978-5-507-46254-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/303623> . – Режим доступа: для авториз. Пользователей.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает понятие наука;</li> <li>- выделяет «золотые правила» проектной деятельности;</li> <li>- составляет список использованных источников по ГОСТу;</li> <li>- осуществляет информационный поиск в Интернет;</li> <li>- разрабатывает план проекта и его структуру;</li> <li>- формулирует темы, определяет цели и задачи;</li> <li>- применяет критерии успешности проекта;</li> <li>- оформляет текст проекта, согласно правилам оформления;</li> <li>- оформляет презентацию проекта.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>

<p>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>- современная научная и профессиональная терминология</p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>- правила разработки презентации</p> <p>- основные этапы разработки и реализации проекта</p> <p>- психологические основы деятельности коллектива</p> <p>- психологические особенности личности</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> </ul>		
--	--	--

<p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li><li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li><li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li><li>- определять источники достоверной правовой информации</li><li>- составлять различные правовые документы</li><li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li><li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li><li>- организовывать работу коллектива и команды</li><li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li></ul>		
---	--	--

**Приложение 2.8**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.01 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА С КУРСОМ БИОМЕХАНИКИ**  
**ЗУБОЧЕЛЮСТНОЙ СИСТЕМЫ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>303</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	303
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	303
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П .....	309
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>311</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	311
2.2. Содержание дисциплины.....	312
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>319</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	319
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	319
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>320</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.01 Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы»

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы»: формирование знаний по анатомии, физиологии человека и биомеханике зубочелюстной системы, необходимых при изготовлении зубных протезов, ортодонтических аппаратов и челюстно-лицевых протезов.

Дисциплина «ОП.01 Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-

ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</li> </ul>	-
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> </ul>	-

	<p>деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</p>	
ПК 2.1.	<p>-проводить осмотр зубочелюстной системы пациента;</p> <p>-проводить регистрацию и определение прикуса;</p> <p>-проводить работу с лицевой дугой и артикулятором;</p> <p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор;</p> <p>-изгибать гнутые проволочные кламмеры.</p>	<p>-анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы;</p> <p>-виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки;</p> <p>-правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором;</p> <p>-способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов;</p> <p>-этапы изготовления протезов из термопластичных материалов;</p> <p>-особенности методов установки зубов в</p>	<p>-изготовления частичного съемного протеза;</p> <p>-изготовления полного съемного пластиночного протеза;</p> <p>-изготовления съемных пластиночных и бюгельных протезов, протезов из термопластичных материалов.</p>

		<p>восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов;</p> <p>-технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов;</p> <p>-особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов .</p>	
ПК 2.2.	<p>-изгибать гнутые проволочные кламмеры;</p> <p>-проводить починку съёмных пластиночных протезов.</p>	<p>технология починки съёмных пластиночных зубных протезов</p>	<p>починки съёмных пластиночных зубных протезов, приварки кламмера, приварки зуба, починки перелома базиса самотвердеющей пластмассой, перебазировки съёмного протеза лабораторным методом</p>
ПК 2.3.	<p>-моделировать восковые конструкции несъёмных зубных протезов;</p> <p>-изготавливать литниковую систему и подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью;</p> <p>-припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъёмного зубного протеза;</p> <p>-изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъёмного зубного протеза;</p> <p>-проводить окончательную обработку несъёмных зубных протезов.</p>	<p>-способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления пластмассовых несъёмных зубных протезов</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с</p>	<p>-изготовления пластмассовых несъёмных зубных протезов, изготовления зуба пластмассового простого, изготовления коронки пластмассовой;</p> <p>-изготовления штампованно-паяных несъёмных зубных протезов, изготовления штампованной коронки, изготовления спайки;</p> <p>-изготовления литых несъёмных зубных протезов без облицовки, изготовления коронки цельнолитой, изготовления зуба литого металлического в несъёмной конструкции протеза</p> <p>изготовления литых несъёмных зубных протезов с облицовкой, изготовлении коронки металлоакриловой на цельнолитем каркасе, изготовления зуба</p>

		<p>пластмассовой облицовкой;</p> <p>-технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов;</p> <p>-назначение, виды и технологические этапы изготовления культевых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;</p> <p>-принципы работы системы автоматизированного проектирования и изготовления зубных протезов;</p> <p>-принципы работы на фрезерно-параллелометрической станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза;</p> <p>-принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрической станке.</p>	<p>металлоакрилового, изготовления зуба металлокерамического, изготовления коронки металлокерамической (фарфоровой);</p> <p>-изготовления штифтовой конструкции, восстановительных вкладок и виниров;</p> <p>-изготовления цельнокерамических несъемных зубных протезов;</p> <p>-изготовления несъемной конструкции, коронки с фрезерными элементами.</p>
ПК 2.4.	<p>-проводить параллелометрию гипсовых моделей;</p> <p>-моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>-изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза;</p> <p>-припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку;</p>	<p>-организация литейного производства в ортопедической стоматологии;</p> <p>-виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов;</p> <p>-способы фиксации бюгельных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;</p>	<p>-изготовления бюгельных зубных протезов, изготовления базиса бюгельного протеза с пластмассовыми зубами, изготовления бюгельного каркаса;</p> <p>-изготовления комбинированных съемно-несъемных протезов (бюгельных, пластиночных) с коронками без облицовки, с облицовкой с установкой</p>

	<p>-проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу;</p> <p>-проводить окончательную обработку бюгельного зубного протеза;</p> <p>-проводить на фрезерно - параллелометрическом станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза.</p>	<p>-технология дублирования и получения огнеупорной модели;</p> <p>-планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>-правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель;</p> <p>-правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый;</p> <p>-особенности изготовления литниковых систем и литья стоматологических сплавов при изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза.</p>	<p>микрозамкового крепления.</p>
ПК 3.2.	<p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</p> <p>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>-изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p>	<p>-классификация челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>-общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</p>	<p>изготовления репонирующих, фиксирующих, направляющих протезов и аппаратов</p>
ПК 3.4.	<p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-изготавливать вспомогательные и</p>	<p>-классификация челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>-общие принципы лечения дефектов</p>	<p>изготовления протезов и аппаратов при уранопластике</p>

	рабочие модели челюстей; -изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы; -изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.	челюстно-лицевой области; -клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов; -клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).	
ПК 3.5.	-проводить оценку оттиска; -изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей; -изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы; -изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.	-классификация челюстно-лицевых аппаратов; -общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области; -клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов; -клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).	изготовления профилактических, лечебных, защитных шин, боксерской шины

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1		Тема 2.1. Кровь: состав, свойства и функции.	2	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения
2		Тема 4.1. Анатомия и физиология сердца	2	
3		Тема 4.2. Процесс крово- и лимфообращения	11	
4		Тема 5.1. Анатомия и физиология центральной нервной системы.	6	

5		Тема 6.1. Анатомия и физиология органов дыхания.	6	
6		Тема 6.2. Анатомия и физиология органов пищеварения.	10	
7		Тема 6.3. Анатомия и физиология мочеполовой системы	8	
8		Тема 7.1 Гуморальная регуляция процессов жизнедеятельности. Эндокринная система человека	8	
9		Тема 8.1. Анализаторы. Органы чувств.	8	
10		Тема 10.2. Функциональная анатомия зубных рядов.	2	
11		Тема 10.4. Прикус. Виды прикуса. Артикуляция. Окклюзия. Виды окклюзии.	3	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия:	126	96
теоретическое обучение	30	-
практические занятия	96	96
Самостоятельная работа	19	
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	3	-
<b>Всего</b>	<b>150</b>	<b>96</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общие понятия об анатомии и физиологии человека</b>		<b>8 / 6</b>	
<b>Тема 1.1. Система органов. Организм как единое целое.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8 / 6</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Анатомия и физиология как предмет и методы изучения, исторический очерк. Понятие об органе и системе органов. Анатомическая терминология, плоскости, оси человека. Многоуровневость организма человека: молекулярный, клеточный, тканевой, органнй, системный. Функциональное единство систем.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Анатомия и физиология. Понятие об органе и системах органов.	2	
	2. Эпителиальные и соединительные ткани.	2	
	3. Мышечные и нервные ткани.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-		
<b>Раздел 2. Внутренняя среда организма</b>		<b>8 / 4</b>	
<b>Тема 2.1. Кровь: состав, свойства и функции.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8 / 4</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Система крови, ее состав и функции. Группы крови.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Система крови, ее состав и функции. Группы крови.	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление таблицы «Форменные элементы крови».	2		
<b>Раздел 3. Опорно-двигательная система</b>		<b>10 / 8</b>	
<b>Тема 3.1. Кость как орган. Виды соединений костей. Кости туловища, верхних и нижних</b>	<b>Содержание</b>	<b>10 / 8</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Структура опорно-двигательного аппарата и его физиологическая роль. Скелет: функция и отделы. Кость как орган, ее химический состав. Виды костей. Отделы черепа: лицевой и мозговой. Кости, образующие эти отделы, анатомические особенности их строения.	2	

<b>конечностей. Череп и его отделы.</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Скелет: функция и отделы.	4	
	Отделы черепа: лицевой и мозговой.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 4. Морфофункциональная характеристика сердечно-сосудистой системы</b>		<b>21 / 14</b>	
<b>Тема 4.1. Анатомия и физиология сердца</b>	<b>Содержание</b>	<b>7 / 4</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Общая характеристика сердечно-сосудистой системы. Топография и строение сердца. Физиология деятельности сердца.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Анатомия и физиология сердца.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним.	2	
<b>Тема 4.2. Процесс крово- и лимфообращения</b>	<b>Содержание</b>	<b>14 / 10</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Виды сосудов, строение стенки. Круги кровообращения. Артериальная система, показатели гемодинамики. Венозная система. Лимфатическая система.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>	
	1. Артериальная система.	4	
	2. Венозная система.	4	
	3. Лимфатическая система.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка докладов: «Нарушение кровообращения», «Нарушение лимфообращения».	3	
<b>Раздел 5. Анатомия и физиология центральной нервной системы</b>		<b>12 / 8</b>	
<b>Тема 5.1. Анатомия и физиология центральной нервной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>12 / 8</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Общие принципы строения нервной системы. Понятие рефлекса, виды. Спинной мозг, строение и функции. Головной мозг, строение и функции. Физиология высшей нервной деятельности.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Общие принципы строения нервной системы. Спинной мозг.	4	
	Головной мозг. Высшая нервная деятельность.	4	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним.	2	
<b>Раздел 6. Морфофункциональная характеристика внутренних органов</b>		<b>38 / 24</b>	
<b>Тема 6.1. Анатомия и физиология органов дыхания</b>	<b>Содержание</b>	<b>10 / 6</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Воздухопроводящие пути, строение, функции. Процесс дыхания, принципы газообмена. Легкие, топография, строение, функции. Плевра, строение, плевральная полость. Дыхательный цикл, дыхательные объемы. Регуляция дыхания.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Воздухопроводящие пути, строение, функции.	2	
	2. Легкие: топография, строение, функции.	2	
	3. Физиология дыхания.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним.	<b>2</b>	
<b>Тема 6.2. Анатомия и физиология органов пищеварения</b>	<b>Содержание</b>	<b>14 / 10</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Структура пищеварительной системы. Брюшина: строение, функции. Глотка, пищевод: строение, функции. Пищеварения в полости рта. Желудок: строение, функции. Пищеварение в желудке, состав желудочного сока. Тонкий кишечник: отделы строение, функции. Пищеварение в тонком кишечнике, состав сока, всасывание. Толстый кишечник: отделы, строение, функции. Пищеварение в толстом кишечнике, роль микрофлоры. Печень: топография, строение, функции. Желчный пузырь: строение, функции. Поджелудочная железа: строение, функции, сок поджелудочной железы.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>	
	1. Ротовая полость. Пищеварение в полости рта. Глотка. Пищевод.	2	
	2. Желудок: строение, функции.	2	
	3. Тонкий и толстый кишечник: отделы, строение, функции.	2	
	4. Печень: топография, строение, функции. Желчный пузырь.	2	
	5. Поджелудочная железа: строение, функции.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			

	Составление рекомендаций по диетотерапии.	2	
<b>Тема 6.3. Анатомия и физиология мочеполовой системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>14 / 8</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Органы мочевой системы: строение, функции. Фазы мочеобразования. Состав и количество мочи, акт мочеиспускания. Строение и функции женской половой системы. Строение и функции мужской половой системы.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	1. Органы мочевой системы. Механизм образования мочи.	4	
	2. Строение и функции женской половой системы.	2	
	3. Строение и функции мужской половой системы.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка докладов по темам: «Нарушение менструального цикла», «Внематочная беременность».	2	
<b>Раздел 7. Гуморальная регуляция процессов жизнедеятельности. Эндокринная система человека</b>		<b>8 / 4</b>	
<b>Тема 7.1. Гуморальная регуляция процессов жизнедеятельности. Эндокринная система человека</b>	<b>Содержание</b>	<b>8 / 4</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Железы внешней, внутренней, смешанной секреции. Секреты, их виды. Механизм действия гормонов. Органы-мишени. Принцип обратной связи. Гипоталамо-гипофизарная система.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Эндокринные железы.	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление кроссвордов.	2		
<b>Раздел 8. Органы чувств. Анализаторы</b>		<b>8 / 4</b>	
	<b>Содержание</b>	<b>8 / 4</b>	

<b>Тема 8.1. Анализаторы. Органы чувств</b>	Учение И.П. Павлова об анализаторах. Отделы сенсорной системы. Зрительная сенсорная система. Орган зрения. Соматическая и проприоцептивная сенсорные системы. Кожа; строение, характеристика слоев. Железы кожи. Производные кожи. Функции кожи. Вкусовая сенсорная система. Орган вкуса. Вкусовые рецепторы. Проводниковый отдел. Центры вкуса подкорковый и корковый. Обонятельная сенсорная система Орган обоняния. Обонятельные рецепторы – чем представлены, локализация. Проводниковый и центральный отделы обонятельной сенсорной системы.	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Анализаторы. Органы чувств.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним.	2	
<b>Раздел 9. Анатомия зубочелюстной системы</b>		<b>16 / 12</b>	
<b>Тема 9.1. Анатомическое строение верхней и нижней челюсти. Кровоснабжение, иннервация.</b>	<b>Содержание</b>	<b>3 / 2</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Анатомическое строение верхней и нижней челюсти (отростки, поверхности). Контрфорсы верхней челюсти. Кровоснабжение, иннервация верхней и нижней челюсти.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Анатомическое строение верхней и нижней челюсти, их кровоснабжение и иннервация.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 9.2. Анатомическое и гистологическое строение зуба. Анатомическое строение зубов верхней и нижней челюсти.</b>	<b>Содержание</b>	<b>5 / 4</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Анатомическое и гистологическое строение зуба. Признаки принадлежности зуба, поверхности коронки зуба. Молочные и постоянные зубы. Сроки прорезывания, их отличия. Зубная формула молочных и постоянных зубов, их запись. Анатомическое строение зубов верхней и нижней челюсти.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Изучение анатомического строения зубов верхней челюсти.	2	
	2. Изучение анатомического строения зубов нижней челюсти.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	

<b>Тема 9.3. Морфофункциональная характеристика полости рта.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4 / 2</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Строение слизистой оболочки полости рта (СОПР), ее функции. Строение слизистой оболочки различных отделов полости рта. Понятие подвижности и податливости слизистой оболочки полости рта. Понятие «нейтральная зона», «переходная складка», значение в протезировании.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Изучение строения СОПР, ее функций, степени подвижности СОПР.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 9.4. Язык. Мягкое небо. Слюнные железы.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4 / 4</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Строение языка и мягкого неба, их функции. Слюнные железы, их классификация. Слюна. Состав. Функции.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Изучение строения языка, мягкого неба, слюнных желез, состава и функций слюны.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 10. Физиология и биомеханика зубочелюстной системы</b>		<b>16 / 12</b>	
<b>Тема 10.1. Мышцы зубочелюстной системы.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2 / 2</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Классификация мышц зубочелюстной системы. Места прикрепления мышц. Функции мышц.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Мышцы зубочелюстной системы.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 10.2. Функциональная анатомия зубных рядов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>5 / 4</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Зубные ряды, факторы, способствующие устойчивости зубных рядов. Особенности строения верхнего и нижнего зубных рядов. Понятие о дугах: зубной, альвеолярной, базальной. Межальвеолярная линия и высота, значение в протезировании.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Изучение строения и характеристики зубных рядов.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
	<b>Содержание</b>	<b>3 / 2</b>	

<b>Тема 10.3. Анатомическое строение височно-нижнечелюстного сустава. Движения нижней челюсти.</b>	Анатомическое строение височно-нижнечелюстного сустава. Движения нижней челюсти (состояние относительного физиологического покоя, вертикальные движения, сагиттальные, трансверзальные).	1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Изучение анатомического строения височно-нижнечелюстного сустава, его функции, иннервации и кровоснабжения.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 10.4. Прикус. Виды прикуса. Артикуляция. Окклюзия. Виды окклюзии.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6 / 4</b>	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	Прикус, виды прикуса. Понятие «физиологический покой». Артикуляция. Окклюзия, виды окклюзии, признаки окклюзий. Акт жевания и глотания.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Прикус. Артикуляция. Окклюзия.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Консультации</b>	<b>2</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>3</b>		
<b>Всего:</b>	<b>150</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет анатомии и физиологии человека с основами патологии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Смольяникова, Н. В. Анатомия и физиология человека: учебник / Н. В. Смольяникова, Е. Ф. Фалина, В. А. Сагун. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 560 с.: ил. - ISBN 978-5-9704-5798-6. - Текст: непосредственный.

2. Смольяникова, Н. В. Анатомия и физиология человека: учебник / Н. В. Смольяникова, Е. Ф. Фалина, В. А. Сагун. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 560 с.: ил. - ISBN 978-5-9704-5798-6. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Консультант студента. - URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970457986>

3. Анатомия человека: атлас: учеб. пособие для мед. училищ и колледжей / М. Р. Сапин [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 376 с.: ил. - ISBN 978-5-9704-5686-6. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Консультант студента. - URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970456866.html>

4. Анатомия и физиология человека. Практические занятия : учебное пособие для спо / В. Б. Брин, Р. И. Кокаев, Ж. К. Албегова, Т. В. Молдован. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 492 с. — ISBN 978-5-507-46339-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306788> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Митрофаненко, В.П. Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы : уч.пособие / В. П. Митрофаненко. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-2030-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/89948> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Сай, Ю. В. Анатомия и физиология человека. Словарь терминов и понятий : учебное пособие для спо / Ю. В. Сай. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-9152-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187695> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

1. Швырев, А.А. Анатомия и физиология человека с основами общей патологии / А.А. Швырев; под общ. ред. Р.Ф. Морозовой. – Ростов-на-Дону, 2020. - 411 с. - ISBN 978-5-222-33128-6. - Текст: непосредственный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об</li> </ul>	<p>Распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Определяет этапы решения задач, составляет план действия, умеет реализовать его;</p> <p>Выбирает эффективные пути поиска информации;</p> <p>Выделяет наиболее важную информацию, правильно оформляет результаты поиска;</p> <p>Извлекает практическую значимость из результатов поиска.</p> <p>Применяет современные информационные, цифровые средства и программное обеспечение для решения профессиональных задач;</p> <p>Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства.</p> <p>Владеет принципами осмотра зубочелюстной системы пациента, определяет вид прикуса.</p> <p>Демонстрирует методы изготовления зубочелюстных материалов, различных видов протезов.</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Экзамен.</p>

<p>изменении климатических условий региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> <li>-проводить осмотр зубочелюстной системы пациента;</li> <li>-проводить регистрацию и определение прикуса;</li> <li>-проводить работу с лицевой дугой и артикулятором;</li> <li>-проводить оценку оттиска;</li> <li>-фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор;</li> <li>-изгибать гнутые проволочные кламмеры.</li> <li>-изгибать гнутые проволочные кламмеры;</li> <li>-проводить починку съемных пластиночных протезов.</li> <li>-моделировать восковые конструкции несъемных зубных протезов;</li> <li>-изготавливать литниковую систему и подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью;</li> <li>-припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъемного зубного протеза;</li> <li>-изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъемного зубного протеза;</li> <li>-проводить окончательную обработку несъемных зубных протезов.</li> <li>-проводить параллелометрию гипсовых моделей;</li> <li>-моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза;</li> <li>-изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза;</li> <li>-припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку;</li> <li>-проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу;</li> <li>-проводить окончательную обработку бюгельного зубного протеза;</li> <li>-проводить на фрезерно - параллелометрическом станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза.</li> <li>-проводить оценку оттиска;</li> <li>-изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</li> </ul>	<p>Проводит обработку зубных протезов.</p> <p>Изготавливает профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p>	
---	---	--

<p>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>-изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p> <p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</p> <p>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>-изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p> <p>-проводить оценку оттиска;</p> <p>-изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</p> <p>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</p> <p>-изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</p>		
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>- приемы структурирования информации;</p> <p>- формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</p> <p>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</p> <p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p>	<p>Систематизирует методы работы в профессиональной и смежных сферах, а также порядок оценки результатов и решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Анализирует информационные источники для профессиональной деятельности.</p> <p>Определяет формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Ориентируется в современных способах получения информации.</p> <p>Перечисляет правила экологической безопасности, основные принципы бережливого производства, правила поведения в ЧС.</p> <p>Правильно излагает информацию о строении и</p>	<p>Тестовый контроль с применением информационных технологий.</p> <p>Экспертная оценка правильности выполнения заданий.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Экзамен.</p>

<p>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>- пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>- принципы бережливого производства;</p> <p>- основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>-анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы;</p> <p>-виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки;</p> <p>-правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором;</p> <p>-способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов;</p> <p>-этапы изготовления протезов из термопластичных материалов;</p> <p>-особенности методов установки зубов в восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов;</p> <p>-технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов;</p> <p>-особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов.</p> <p>технология починки съемных пластиночных зубных протезов</p> <p>-способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов</p> <p>клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых</p>	<p>физиологии человека в целом и о биомеханике зубочелюстной системы.</p> <p>Перечисляет виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки;</p> <p>Называет правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;</p> <p>Перечисляет этапы изготовления различных видов протезов, а также методы установки зубов в различной композиции.</p> <p>Перечисляет способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей.</p> <p>Называет принципы и технологии работы на зуботехническом оборудовании.</p> <p>Перечисляет способы фиксации различных зубных протезов;</p> <p>Объясняет общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</p> <p>-классификация челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>Называет клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</p>	
---	--	--

<p>коронки и мостовидных зубных протезов с пластмассовой облицовкой;</p> <p>-технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов;</p> <p>-назначение, виды и технологические этапы изготовления культовых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;</p> <p>-принципы работы системы автоматизированного проектирования и изготовления зубных протезов;</p> <p>-принципы работы на фрезерно-параллелометрическом станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза;</p> <p>-принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрическом станке.</p> <p>-организация литейного производства в ортопедической стоматологии;</p> <p>-виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов;</p> <p>-способы фиксации бюгельных зубных протезов;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;</p> <p>-технология дублирования и получения огнеупорной модели;</p> <p>-планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;</p> <p>-правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель;</p> <p>-правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый;</p> <p>-особенности изготовления литниковых систем и литья стоматологических сплавов при изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза.</p> <p>-классификация челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>-общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</p> <p>-клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов;</p>		
---	--	--

<p>-клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап). -классификация челюстно-лицевых аппаратов; -общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области; -клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов; -клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап). -классификация челюстно-лицевых аппаратов; -общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области; -клинико-лабораторные -этапы изготовления челюстно-лицевых протезов; -клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</p>		
--	--	--

**Приложение 2.9**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.02 ОСНОВЫ МИКРОБИОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>328</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	328
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	328
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П .....	331
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>332</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	332
2.2. Содержание дисциплины.....	333
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>336</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	336
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	336
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>339</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Основы микробиологии и инфекционная безопасность»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Основы микробиологии и инфекционная безопасность»: формирование теоретических знаний и практических навыков безопасности и инфекционных болезней по проведению мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, соблюдению санитарно-противоэпидемического режима и рисков профессионального заражения в условиях лечебно-профилактической организации стоматологического профиля.

Дисциплина «ОП.02 Основы микробиологии и инфекционная безопасность» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 07.	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	-
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	
	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	пути обеспечения ресурсосбережения	
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	принципы бережливого производства	
	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	основные направления изменения климатических условий региона	

		правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 1.1.	структура и организация зуботехнического производства	подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	осуществления подготовки стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства -
	стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства		
ПК 1.2.	правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	проведения контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории
	критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства		
	состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними		
	нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов		
ПК 1.3.	законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья	соблюдать правила внутреннего трудового распорядка	обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности,

	нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников	соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве	санитарно - эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов
	правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства	соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов	
	санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве	соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов	
	меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве		
	правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве		
ПК 1.4.	должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве	организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
	нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве		
	требования охраны труда		
	нормы и правила делового общения		
	способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве		

## 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки(если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.		Тема 2.1. Понятие об инфекционном процессе. Понятие об эпидемическом процессе. Основы клинической микробиологии. ВБИ. Микрофлора организма человека.	8	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения
2.		Тема 3.1. Инфекционные заболевания слизистой оболочки полости рта. Иммунитет.	8	
3.		Тема 4.1. Влияние факторов внешней среды на микроорганизмы. Асептика. Антисептика.	4	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	48	34
теоретических занятий	14	
практических занятий	34	34
Самостоятельная работа	3	
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	3	
<b>Всего</b>	<b>56</b>	<b>34</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общая микробиология</b>		<b>12 / 8</b>	
<b>Тема 1.1. Введение. Предмет и задачи микробиологии и инфекционной безопасности. Классификация и основы морфологии микроорганизмов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12 / 8</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 07.
	1.Микробиология как отрасль общей биологии, изучающая закономерности жизни и развития микроорганизмов.	4	
	2.Роль и место медицинской микробиологии в подготовке зубного техника.		
	3.Основные принципы классификации и систематики микроорганизмов.		
	4.Краткая характеристика основных групп микроорганизмов: бактерии, вирусы, грибы, простейшие и их медицинское значение.		
	5.Метаболизм как основа физиологии микроорганизмов.		
	6.Рост и размножение основных групп микроорганизмов.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
1.Изучение морфологических особенностей основных групп микроорганизмов.	4		
2.Изучение физиологических особенностей основных групп микроорганизмов.	4		
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-		
<b>Раздел 2. Инфектология и эпидемиология. Экомикробиология</b>		<b>16 / 12</b>	
<b>Тема 2.1. Понятие об инфекционном процессе. Понятие об эпидемическом процессе. Основы клинической</b>	<b>Содержание</b>	<b>16 / 12</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 07.
	1.Сущность инфекционного процесса, роль микроорганизмов. Понятие о внутрибольничных инфекциях.	4	
	2.Роль макроорганизма в инфекционном процессе.		
	3.Значение окружающей среды и социальных факторов.		
	4.Принципы борьбы с инфекционными заболеваниями.		
	5.Микрофлора организма человека.		

<b>микробиологии. ВБИ. Микрофлора организма человека.</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>	
	1.Изучение основных звеньев инфекционного и эпидемического процессов.	6	
	2.Изучение состава и свойств микрофлоры ротовой полости здорового человека.	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 3. Микроорганизмы, как фактор риска стоматологических заболеваний.</b>		<b>10/ 6</b>	
<b>Тема 3.1. Инфекционные заболевания слизистой оболочки полости рта. Иммунитет.</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/ 6</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 07.
	1.Роль микроорганизмов в образовании зубного налета и зубных бляшек.	4	
	2.Влияние микроорганизмов на развитие кариеса, его осложнений и заболеваний пародонта. Микробы, вызывающие заболевания пародонта.		
	3.Виды иммунитета.		
	4.Неспецифические и специфические факторы защиты ротовой полости.		
	5.Понятие об иммунодефицитах.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1.Изучение свойств возбудителей инфекционных заболеваний слизистой оболочки полости рта.	6	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-		
<b>Раздел 4. Инфекционная безопасность</b>		<b>13/ 8</b>	
<b>Тема 4.1. Влияние факторов внешней среды на микроорганизмы. Асептика. Антисептика.</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/8</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 07.
	1. Основные положения СанПиН 2.1.3.2524-09 (п.8.1. Требования к организации и проведению дезинфекционных и стерилизационных мероприятий).	2	
	2.Характеристика факторов внешней среды и их влияние на микроорганизмы (химических, физических, биологических).		
	3.Микробиологические основы асептики и антисептики.		
	4.Понятие о дезинфекции, ее виды, контроль дезинфекции.		
	5.Основные группы дезинфицирующих и антисептических средств, механизм их действия (ПАВ, окислители, соли тяжелых металлов, фенолы, спирты, альдегиды и т.д.) на микробную клетку. Характеристика наиболее часто используемых дезинфицирующих средств.		

	6.Условия применения дезинфицирующих средств, меры предосторожности при их приготовлении. Меры неотложной помощи при отравлении дезинфицирующими препаратами.		
	7.Особенности дезинфекционного режима в медицинских организациях, оказывающих стоматологическую помощь населению.		
	8.Стерилизация, ее основные принципы, виды, режим, объекты, контроль стерилизации.		
	9.Обеспечение инфекционной безопасности зубного техника.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	1. Изучение современных средств и методов дезинфекции в стоматологической практике на примере конкретной медицинской организации.	8	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	1. Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним.	3	
	<b>Консультация</b>	<b>2</b>	
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>3</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>56</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет медико-биологических дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания:**

1. Борисова, С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9.

2. Борисова, С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166350> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Борисова, С.Ю. Роль фельдшера в профилактике инфекций, передающихся при оказании медицинской помощи : уч. пособие / . — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-3412-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113394> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Бубликова, И. В. Инфекционная безопасность : учебное пособие для спо / З. В. Гапонова, З. В. Гапонова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7184-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156362> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Генис, Д. Е. Медицинская паразитология : учебник для спо / Д. Е. Генис. — 10-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 524 с. — ISBN 978-5-507-46716-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317234> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Инфекционная безопасность : учебное пособие / И. В. Бубликова, З. В. Гапонова, Н. А. Смирнова, О. Г. Сорока. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7184-3.

7. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для спо / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7332-8.

8. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для спо / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-507-45572-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276422> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Лелевич, С. В. Клиническая микробиология : учебное пособие / С. В. Лелевич, О. М. Волчкевич, Е. А. Сидорович. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-5359-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143694> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Лелевич, С. В. Клиническая микробиология : учебное пособие / С. В. Лелевич, О. М. Волчкевич, Е. А. Сидорович. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-5359-7

11. Общая и санитарная микробиология с техникой микробиологических исследований. Под редакцией А. С. Лабинской. Москва, «Медицина», 2020г.

12. Общая и санитарная микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для спо / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 6-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 588 с. — ISBN 978-5-8114-9883-3.

13. Палатова, Н. М. ВИЧ-инфекция. Клинические проявления и формы. Сестринский уход. Профилактика профессиональных заражений : учебное пособие для спо / Н. М. Палатова, О. Ю. Егорова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7055-6.

14. Палатова, Н. М. ВИЧ-инфекция. Клинические проявления и формы. Сестринский уход. Профилактика профессиональных заражений : учебное пособие для спо / Н. М. Палатова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7055-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154393> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Пономарева, Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала : учебное пособие для спо / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2.

16. Пономарева, Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала : учебное пособие для спо / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-47071-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/324401> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Рабинович, И. В. Инфекции детского возраста : учебное пособие для спо / И. В. Рабинович. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-9327-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189485> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

18. Сахарова, О. В. Общая микробиология и общая санитарная микробиология : учебное пособие для спо / . — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-8980-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186028> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

19. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях : учебник для спо / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2.

20. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях : учебник для спо / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195525> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

21. Частная медицинская микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для спо / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 608 с. — ISBN 978-5-507-44780-0.

22. Частная медицинская микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для спо / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 608 с. — ISBN 978-5-507-44780-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/242996> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

23. Шамина, Н. А. Основы вакцинопрофилактики : учебное пособие для спо / Н. А. Шамина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9258-9.

24. Шамина, Н. А. Основы вакцинопрофилактики : учебное пособие для спо / Н. А. Шамина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9258-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189294> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Лесничая, Л. А. Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии. Рабочая тетрадь : учебное пособие для спо / Л. А. Лесничая. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 76 с. — ISBN 978-5-8114-8055-5.

2. Лесничая, Л. А. Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии. Пособие для преподавателей : учебное пособие для спо / Л. А. Лесничая. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-8054-8.

1. [vaccina.ru](http://vaccina.ru)
2. [www.mmbook.ru](http://www.mmbook.ru) Северо-запад
3. [www.Colibri.ru](http://www.Colibri.ru) Евразия
4. [microbiology.ucoz.org/index/...](http://microbiology.ucoz.org/index/)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<b>Знает:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:	Оценка результатов выполнения практических работ
основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	– степень участия (активность) в ролевой игре, групповом тренинге;	Оценка результатов фронтального устного опроса (устные ответы)
пути обеспечения ресурсосбережения	– правильность решения проблемных ситуационных задач;	Тестирование
принципы бережливого производства	– адекватность и полнота анализа собственного поведения по результатам самодиагностики;	
основные направления изменения климатических условий региона	– правильность применения вербальных/невербальных средств коммуникации при решении моделируемых ситуаций общения;	
правила поведения в чрезвычайных ситуациях	– точность формулировки правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	
подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	соблюдение требований охраны труда и санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима	
проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	лечебно-профилактических учреждений здравоохранения	
соблюдать правила внутреннего трудового распорядка		
соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве		
соблюдать требования пожарной безопасности,		

охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов	<p>Характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– точность объяснения понятий и установления связи между ними на конкретном примере;</li> <li>– полнота и точность анализа и иллюстрации приемов работы с медицинскими изделиями, средствами и материалами для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта;</li> <li>– аргументированность выбора источников информации;</li> <li>– точность соблюдения основных мероприятий по санитарно-эпидемиологическому и гигиеническому режиму в профилактическом кабинете лечебно-профилактических учреждений;</li> </ul> <p>умение использовать стоматологическое оборудование, инструменты и материалы в профессиональной деятельности</p>	
соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов		
организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала		
<b>Умеет:</b> соблюдать нормы экологической безопасности		
определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности		
организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства		
организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона		
эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
структура и организация зуботехнического производства		
стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства		
правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения		

зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства		
критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства		
состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними		
нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов		
законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья		
нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников		
правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства		
санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве		
меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве		

правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве		
должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве		
нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве		
требования охраны труда		
нормы и правила делового общения		
способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве		

**Приложение 2.10**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.03 СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>345</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	345
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	345
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	354
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>355</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	355
2.2. Содержание дисциплины .....	356
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>363</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	363
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	363
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>364</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.03 Стоматологические заболевания»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Стоматологические заболевания» - ознакомление с причинами возникновения, клинической картиной, принципами лечения и профилактики стоматологических заболеваний.

Дисциплина «ОП.03 Стоматологические заболевания» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников,</li> </ul>	-

	<p>поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>применяемых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	-
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	-
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в</li> </ul>	-

	<p>рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	<p>рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	-
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структура и организация зуботехнического производства;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления подготовки стоматологического оборудования и</li> </ul>

	лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	- стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства	оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства
ПК 1.2	- проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	- правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; - критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; - состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними; - нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов.	- проведения контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории
ПК 1.3	- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка; - соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве; - соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при	- законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья; - нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;	- обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.

	изготовлении зубных протезов и аппаратов; - соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов.	- правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства; - санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве; - меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве; - правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве.	
ПК 1.4	- организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.	- должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве; - нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве; - требования охраны труда; - нормы и правила делового общения; - способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве.	- организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.
ПК 2.1	- проводить осмотр зубочелюстной системы пациента; - проводить регистрацию и определение прикуса; - проводить работу с лицевой дугой и артикулятором; - проводить оценку оттиска;	- анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы; - виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки;	- изготовления частичного съемного протеза; - изготовления полного съемного пластиночного протеза; - изготовления съемных пластиночных и бюгельных протезов, протезов из термопластичных материалов.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор;</li> <li>- изгибать гнутые проволочные кламмеры.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором;</li> <li>- способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов;</li> <li>- этапы изготовления протезов из термопластичных материалов;</li> <li>- особенности методов установки зубов в восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов;</li> <li>- технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов;</li> <li>- особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов .</li> </ul>	
ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить починку съемных пластиночных протезов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технология починки съемных пластиночных зубных протезов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- починки съемных пластиночных зубных протезов, приварки кламмера, приварки зуба, починки перелома базиса самотвердеющей пластмассой, перебазируются съемного протеза лабораторным методом.</li> </ul>
ПК 2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>моделировать восковые конструкции несъемных зубных протезов;</li> <li>- изготавливать литниковую систему и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технология</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов, изготовления зуба пластмассового</li> </ul>

	<p>подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью;</p> <p>- припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъемного зубного протеза;</p> <p>- изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъемного зубного протеза;</p> <p>- проводить окончательную обработку несъемных зубных протезов.</p>	<p>изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов;</p> <p>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов;</p> <p>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов;</p> <p>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с пластмассовой облицовкой;</p> <p>- технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов;</p> <p>- назначение, виды и технологические этапы изготовления культовых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров;</p> <p>- клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;</p> <p>- принципы работы системы автоматизированного проектирования и изготовления зубных протезов;</p> <p>- принципы работы на фрезерно-параллелометрическом станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой</p>	<p>простого, изготовления коронки пластмассовой;</p> <p>- изготовления штампованно-паяных несъемных зубных протезов, изготовления штампованной коронки, изготовления спайки;</p> <p>- изготовления литых несъемных зубных протезов без облицовки, изготовления коронки цельнолитой, изготовления зуба литого металлического в несъемной конструкции протеза;</p> <p>- изготовления литых несъемных зубных протезов с облицовкой, изготовлении коронки металлоакриловой на цельнолитом каркасе, изготовления зуба металлоакрилового, изготовления зуба металлокерамического, изготовления коронки металлокерамической (фарфоровой);</p> <p>- изготовления штифтовой конструкции, восстановительных вкладок и виниров;</p> <p>- изготовления цельнокерамических несъемных зубных протезов;</p> <p>- изготовления несъемной конструкции, коронки с фрезерными элементами.</p>
--	---	---	--

		композиции несъемного протеза; - принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрической станке.	
ПК 2.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить параллелометрию гипсовых моделей;</li> <li>- моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза;</li> <li>- изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза;</li> <li>- припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку;</li> <li>- проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу;</li> <li>- проводить окончательную обработку бюгельного зубного протеза;</li> <li>- проводить на фрезерно-параллелометрической станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация литейного производства в ортопедической стоматологии;</li> <li>- виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов;</li> <li>- способы фиксации бюгельных зубных протезов;</li> <li>- клинично-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;</li> <li>- технология дублирования и получения огнеупорной модели;</li> <li>- планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;</li> <li>- правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель;</li> <li>- правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый;</li> <li>- особенности изготовления литниковых систем и литья стоматологических сплавов при</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовления бюгельных зубных протезов, изготовления базиса бюгельного протеза с пластмассовыми зубами, изготовления бюгельного каркаса;</li> <li>- изготовления комбинированных съемно-несъемных протезов (бюгельных, пластиночных) с коронками без облицовки, с облицовкой с установкой микрозамкового крепления.</li> </ul>

		изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза.	
ПК 3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку оттиска;</li> <li>- изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</li> <li>- изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</li> <li>- изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация челюстно-лицевых аппаратов;</li> <li>- общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовления репонирующих, фиксирующих, направляющих протезов и аппаратов.</li> </ul>
ПК 3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку оттиска;</li> <li>- изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</li> <li>- изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</li> <li>- изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация челюстно-лицевых аппаратов;</li> <li>- общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовления протезов и аппаратов при уранопластике.</li> </ul>
ПК 3.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку оттиска;</li> <li>- изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</li> <li>-изготавливать фиксирующие,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация челюстно-лицевых аппаратов;</li> <li>- общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовления профилактических, лечебных, защитных шин, боксерской шины.</li> </ul>

репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы; - изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.	челюстно-лицевых протезов; - клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).	
--	---	--

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
		<b>Тема 2.1.</b> Болезни зубов некариозного происхождения. Кариес зубов.	28	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения
		<b>Тема 2.2.</b> Осложненный кариес. Стадии заболевания	14	
		<b>Тема 2.3.</b> Заболевания пародонта, слизистой оболочки полости рта (СОПР).	24	
		<b>Тема 2.4.</b> Заболевания пародонта и СОПР, возникающие при ношении протезов	8	
		<b>Тема 2.5.</b> Основы хирургической стоматологии. Дентальная имплантология	12	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	126	102
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	16	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
<b>Всего</b>	<b>150</b>	<b>102</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация стоматологической помощи населению</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Стоматологическая поликлиника. Стоматологический кабинет. Медицинская документация. Санитарно-эпидемиологический режим.	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.
	1. История развития отечественной стоматологии. Организация стоматологической помощи населению. Структура и функции стоматологической поликлиники. Санитарно-противоэпидемиологический режим стоматологической поликлиники. Цели и методы дезинфекции. Гигиенические требования к организации помещений и их дезинфекция. Дезинфекция стоматологического оборудования и инструментария, слепков.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>	
	1. Практическое занятие № 1 «Составление схемы-проекта стоматологической поликлиники». 2. Практическое занятие № 2 «Разведение дезинфицирующих растворов».	6 6	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1. Работа с литературой 2. Составление таблицы «Современные средства дезинфекции». 3. Подготовка докладов и презентаций. 4. Решение тестовых заданий.	2	
<b>Раздел 2. Болезни зубов и полости рта</b>			
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01

Болезни зубов некариозного происхождения. Кариес зубов.	1. Аномалии формы зубов. Врожденные пороки развития твердых тканей (гипоплазия эмали). Флюороз. Патологическая стираемость. Клиновидный дефект. Некроз твердых тканей. Изменение зуба в цвете (этиопатогенез, клиническая картина, диагностика). Методы терапевтического и ортопедического лечения: отбеливание, пломбирование: виниры, искусственные коронки. Роль ортопедических конструкций в возникновении и развитии болезней зубов некариозного происхождения.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.
	2. Кариес: этиопатогенез, стадии процесса, клиническая картина. Классификация кариеса. Степень разрушения твердых тканей. Классификация полостей. Оценка эпидемиологии кариеса по ВОЗ: индексы распространенности, интенсивности, заболеваемости. Комплексный системный подход при лечении кариеса. Профилактика кариеса. Роль ортопедических конструкций в возникновении и развитии кариеса зубов.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>24</b>	
	1. Практическое занятие № 3 «Обследование полости рта стоматологического пациента с применением стоматологического инструментария. Запись зубной формулы».	6	
	2. Практическое занятие № 4 «Изучение роли ортопедических конструкций в возникновении и развитии кариеса и болезней зубов некариозного происхождения»	6	
	3. Практическое занятие № 5 «Диагностика кариеса и болезней твердых тканей зубов некариозного происхождения».	6	
	4. Практическое занятие № 6 «Подбор интердентальных средств и предметов индивидуальной гигиены полости рта для пациента».	6	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1. Работа с литературой. 2. Подготовка докладов и презентаций на темы: «Современные представления о причине возникновения кариеса зубов»,	2		

	<p>«Основные и дополнительные средства гигиены полости рта», «Этиология, патогенез, диагностика, принципы лечения и профилактики болезней твердых тканей зубов некариозного происхождения».</p> <p>3. Решение ситуационных задач. 4. Решение тестовых заданий.</p>		
<p><b>Тема 2.2.</b> Осложненный кариес. Стадии заболевания</p>	<p><b>Содержание</b></p>	<b>2</b>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.</p>
	<p>1. Пульпит. Этиопатогенез, клиника, диагностика. Классификация пульпита. Стадии заболевания. Методы лечения. Неотложная помощь. Пародонтит. Этиопатогенез, клиника, диагностика. Классификация пародонтита. Стадии. Методы лечения. Неотложная помощь. Роль ортопедических конструкций в возникновении и развитии пульпитов и пародонтитов.</p>	2	
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>12</b>	
	<p>1. Практическое занятие № 7 «Разбор клинических ситуаций при диагностике пульпитов и пародонтитов».</p>	6	
	<p>2. Практическое занятие № 8 «Решение ситуационных задач при оказании неотложной помощи при острой зубной боли».</p>	6	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b></p> <p>1. Работа с литературой 2. Составление таблицы «Дифференциальная диагностика пульпита и пародонтита». 3. Подготовка докладов и презентаций: «Этиопатогенез, клиника, диагностика пульпита», «Этиопатогенез, клиника, диагностика пародонтита». 4. Решение ситуационных задач. 5. Решение тестовых заданий.</p>	2	
<p><b>Тема 2.3.</b> Заболевания пародонта, слизистой оболочки полости рта (СОПР).</p>	<p><b>Содержание</b></p>	<b>6</b>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09</p>
	<p>1. Строение СОПР. Элементы поражения СОПР. Строение пародонта. Классификация заболеваний пародонта. Современные представления об этиологии и патогенезе воспалительных заболеваний пародонта. Профилактика заболеваний пародонта и слизистой оболочки полости рта.</p>	2	

	2. Гингивит: этиология, патогенез, клиническая картина, принципы лечения, профилактика. Пародонтит: этиология, патогенез, клиническая картина, принципы лечения, профилактика. Пародонтоз: этиология, патогенез, клиническая картина, принципы лечения, профилактика.	2	ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.
	3. Современные представления о травматической окклюзии и функциональной перегрузке пародонта. Резервные силы пародонта и их изменение при заболеваниях. Избирательноепришлифовывание зубов. Временношинирование подвижных зубов. Виды стабилизации. Современные методы, технологии, материалы, применяемые для шинирования. Адентия. Виды. Основные принципы консервативного, хирургического и ортопедического методов лечения.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>18</b>	
	1. Практическое занятие № 9 «Разбор клинических ситуаций при диагностике заболеваний пародонта».	6	
	2. Практическое занятие № 10 «Разбор клинических ситуаций при диагностике заболеваний СОПР».	6	
	3. Практическое занятие № 11 «Решение ситуационных задач при лечении заболеваний пародонта и СОПР».	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1. Работа с литературой 2. Составление таблицы «Дифференциальная диагностика заболеваний пародонта». 3. Подготовка докладов и презентаций: «Заболевания пародонта», «Профилактика заболеваний пародонта», «Профилактика заболеваний СОПР», « Шинирование в ортопедической стоматологии». 4. Решение ситуационных задач. 5. Решение тестовых заданий.	2	
<b>Тема 2.4.</b> Заболевания пародонта и СОПР,	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01
	1. Гальванический стоматит. Гальванические пары. Анодирование. Протезный токсико-аллергический стоматит.	2	ОК 02 ОК 04

возникающие при ношении протезов	Кандидозный стоматит. Папилломатозная гиперплазия слизистой. Дольчатая фиброма. Лейкоплакия СОПР. Травматические поражения съемными и несъемными протезами пародонта и СОПР и др. Влияние качества изготовления протезов на возникновение заболеваний пародонта и СОПР, их профилактика.		ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Практическое занятие № 12 «Разработка рекомендаций по уходу за полостью рта при наличии протезов».	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1. Работа с литературой 3. Подготовка докладов и презентаций: «Заболевания пародонта и СОПР, вызванные зубными протезами», «Уход за полостью рта при наличии имплантов». 4. Решение ситуационных задач. 5. Решение тестовых заданий.	2	
<b>Тема 2.5.</b> Основы хирургической стоматологии. Дентальная имплантология	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.
	1. Классификация хирургических заболеваний стоматологического профиля. Методы обследования хирургических больных в стоматологии. Виды анестезии. Методы удаления зубов. Дентальная имплантология.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>	
	1. Практическое занятие № 13 «Ознакомление с хирургическим инструментарием и методами удаления зубов».	6	
	2. Практическое занятие № 14 «Разбор клинических ситуаций при протезировании на имплантатах».	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1. Работа с литературой 3. Подготовка докладов и презентаций: «Основы дентальной имплантологии», «Гигиена полости рта при наличии имплантов». 4. Решение ситуационных задач. 5. Решение тестовых заданий.	2	
<b>Тема 2.6.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01

Основы ортодонтии	1. Понятие о зубочелюстных аномалиях и деформациях: аномалии зубов, зубных рядов и прикуса. Факторы риска возникновения зубочелюстных аномалий и деформаций у детей. Современные методы лечения зубочелюстных аномалий у детей.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.
	1. Практическое занятие № 15 «Решение ситуационных задач по диагностике зубочелюстных аномалий и деформаций».	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1. Работа с литературой 3. Подготовка докладов и презентаций: «Факторы риска возникновения зубочелюстных аномалий и деформаций у детей», «Уход за полостью рта при ортодонтическом лечении». 4. Решение ситуационных задач. 5. Решение тестовых заданий.	2	
<b>Тема 2.7.</b> Профилактика стоматологических заболеваний	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 - 1.4. ПК 2.1 - 2.4. ПК 3.1 - 3.5.
	1. Факторы риска возникновения стоматологических заболеваний. Понятие о первичной вторичной и третичной профилактике стоматологических заболеваний. Виды профилактики. Методы стоматологического просвещения населения. Роль зубного техника в санитарном просвещении населения по уходу за зубными протезами. Роль гигиены полости рта в профилактике основных стоматологических заболеваний.	2	
	2. Профессиональная и индивидуальная гигиена полости рта. Гигиенические индексы. Современные методы и средства гигиены полости рта. Уход за зубными протезами и ортодонтическими аппаратами.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>	
	1. Практическое занятие № 16 «Защита презентации по современным методам и средствам гигиены полости рта».	6	
	2. Практическое занятие № 17 «Разработка памяток по уходу за зубными протезами и ортодонтическими аппаратами».	6	

	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1. Работа с литературой 3. Подготовка докладов на тему: «Профилактика стоматологических заболеваний». 4. Решение ситуационных задач. 5. Решение тестовых заданий.	2	
<b>Консультации</b>		2	
<b>Промежуточная аттестация ( экзамен)</b>		6	
<b>Всего:</b>		<b>150</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «Стоматологических заболеваний», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Макеева, И. М. Болезни зубов и полости рта: учебник / И. М. Макеева, Т. С. Сохов, М. Я. Алимова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР- Медиа, 2020. - 256 с.: ил. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-5675-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456750.html>

2. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания: учебник /М.Л. Миронова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-4772-7. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Консультант студента [сайт]. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447727.html> (дата обращения: 21.12.2021). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Министерство здравоохранения Российской Федерации: [официальный сайт]. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://www.rosminzdrav.ru/> .

2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: [официальный сайт]. - URL: <http://rosпотребнадзор.ru/>.

3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: [официальный сайт]. - URL: <http://www.gcgie.ru/>.

4. Информационный вестник Стоматологической Ассоциации России: [сайт].- URL: [www.stomatolog.ru](http://www.stomatolog.ru).

5. Поли Медиа Пресс: издательство: [сайт]. - URL: <http://www.dentoday.ru/>.

6. Профессиональный стоматологический портал: [сайт]. - URL: <https://stomatologclub.ru>.

7. Консультант Плюс: справочная правовая система: [сайт]. – URL: <http://www.consultant.ru> .

8. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России: [сайт]. – URL:<http://www.femb.ru/>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> </ul>	<p>ориентируется в структуре стоматологической помощи населению;</p> <p>владеет принципами, диагностики, лечения и профилактики основных стоматологических заболеваний;</p> <p>определяет и обосновывает значение зубных протезов в возникновении и развитии стоматологических заболеваний (кариес, пародонтит, патологические изменения слизистой оболочки полости рта);</p> <p>соблюдает правила инфекционной безопасности в профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы);</p> <p>письменный/устный опрос;</p> <p>тестирование.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li><li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li><li>- структура и организация зуботехнического производства;</li><li>- стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства</li><li>- правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства;</li><li>- критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства;</li><li>- состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними;</li><li>- нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов.</li></ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья;</li> <li>- нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;</li> <li>- правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства;</li> <li>- санитарно - эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве;</li> <li>- меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве.</li> <li>- должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве;</li> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве;</li> <li>- требования охраны труда;</li> <li>- нормы и правила делового общения;</li> <li>- способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве.</li> </ul>		
---	--	--

<p>- анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов, их преимущества и недостатки;</li><li>- правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами;</li><li>- клинико-лабораторные этапы работы с лицевой дугой и артикулятором;</li><li>- способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов;</li><li>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов;</li><li>- этапы изготовления протезов из термопластичных материалов;</li><li>- особенности методов установки зубов в восковой композиции для сцепления с базисом из термопластичных материалов;</li><li>- технология прессовки в термопрессе протеза из термопластичных материалов;</li><li>- особенности обработки, шлифовки, полировки протезов из термопластичных материалов .</li><li>- технология починки съемных пластиночных зубных протезов.</li></ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы и особенности изготовления разборных моделей челюстей;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления пластмассовых несъемных зубных протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления штампованных коронок и штампованно-паяных мостовидных зубных протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с пластмассовой облицовкой;</li> <li>- технологические этапы изготовления металлокерамических зубных протезов;</li> <li>- назначение, виды и технологические этапы изготовления культовых штифтовых конструкций восстановительных вкладок, виниров;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления цельнокерамических протезов;</li> <li>- принципы работы системы автоматизированного проектирования и изготовления зубных протезов;</li> <li>- принципы работы на фрезерно-</li> </ul>		
---	--	--

<p>параллелометрическом станке, технология установки микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и технологии работы на фрезерно-параллелометрическом станке.</li> <li>- организация литейного производства в ортопедической стоматологии;</li> <li>- виды и конструктивные особенности бюгельных зубных протезов;</li> <li>- способы фиксации бюгельных зубных протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технология изготовления бюгельных зубных протезов;</li> <li>- технология дублирования и получения огнеупорной модели;</li> <li>- планирование и моделирование восковой композиции каркаса бюгельного зубного протеза;</li> <li>- правила обработки и припасовки каркаса бюгельного зубного протеза на рабочую модель;</li> <li>- правила постановки зубов и замены воскового базиса бюгельного зубного протеза на пластмассовый;</li> <li>- особенности изготовления литниковых систем и литья стоматологических</li> </ul>		
--	--	--

<p>сплавов при изготовлении каркаса бюгельного зубного протеза.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация челюстно-лицевых аппаратов;</li> <li>- общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап).</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	<p>грамотно рекомендует средства индивидуальной гигиены полости рта для профилактики стоматологических заболеваний у пациентов с зубными протезами и аппаратами; учитывает знания о заболеваниях полости рта при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</p>	<p>наблюдение и экспертная оценка при выполнении индивидуальных и групповых практических заданий; портфолио обучающегося.</p>
--	--	---

<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li><li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li><li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li><li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li></ul> <p>- организовывать работу коллектива и команды;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li></ul> <p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li><li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li><li>- определять направления ресурсосбережения в</li></ul>		
---	--	--

<p>рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> <li>- подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории</li> <li>- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве;</li> <li>- соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов;</li> <li>- соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов.</li> <li>- организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.</li> <li>- проводить осмотр зубочелюстной системы пациента;</li> <li>- проводить регистрацию и определение прикуса;</li> <li>- проводить работу с лицевой дугой и артикулятором;</li> <li>- проводить оценку оттиска;</li> <li>- фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор;</li> <li>- изгибать гнутые проволочные кламмеры</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>- проводить починку съемных пластиночных протезов</li><li>моделировать восковые конструкции несъемных зубных протезов;</li><li>- изготавливать литниковую систему и подготавливать восковые композиции зубных протезов к литью;</li><li>- припасовывать на рабочую модель и обрабатывать каркас несъемного зубного протеза;</li><li>- изготавливать пластмассовую и керамическую облицовку несъемного зубного протеза;</li><li>- проводить окончательную обработку несъемных зубных протезов.</li><li>- проводить параллелометрию гипсовых моделей;</li><li>- моделировать элементы каркаса бюгельного зубного протеза;</li><li>- изготавливать литниковую систему бюгельного зубного протеза;</li><li>- припасовывать каркас бюгельного зубного протеза на гипсовую модель и проводить его обработку;</li><li>- проводить постановку зубов при изготовлении бюгельного зубного протеза, заменять воск на пластмассу;</li><li>- проводить</li></ul>		
---	--	--

<p>окончательную обработку бюгельного зубного протеза;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводить на фрезерно - параллелометрическом станке установку микрозамкового крепления к восковой композиции несъемного протеза.</li><li>- проводить оценку оттиска;</li><li>- изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;</li><li>-изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;</li><li>- изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину.</li></ul>		
--	--	--

**Приложение 2.11**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.04 ГИГИЕНА С ЭКОЛОГИЕЙ ЧЕЛОВЕКА»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>379</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	379
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	379
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П .....	382
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>383</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	383
2.2. Содержание дисциплины.....	384
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>388</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	388
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	388
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>389</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.04 Гигиена с экологией человека»

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Гигиена с экологией человека»: формирование у будущего специалиста, способности и готовности осуществлять профилактическую деятельность в лечебно-диагностическом процессе для обеспечения безопасности пациентов и медицинских работников, предотвращения распространения инфекций, в том числе, связанных с оказанием медицинской помощи, через изучение закономерностей влияния факторов окружающей среды на организм человека.

Дисциплина «ОП.04 Гигиена с экологией человека» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы / вариативную часть образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	-
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	пути обеспечения ресурсосбережения	
		принципы бережливого производства	
		основные направления изменения климатических условий региона	

ПК 1.1	подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	структура и организация зуботехнического производства стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства	осуществления подготовки стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства
ПК 1.2.	проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	<p>правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</p> <p>состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними</p> <p>нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов</p>	проведения контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории
ПК 1.3.	соблюдать правила внутреннего трудового распорядка соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на	<p>законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья</p> <p>нормативные правовые акты и иные документы, определяющие</p>	обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов

	зуботехническом производстве	деятельность медицинских организаций и медицинских работников	при изготовлении зубных протезов и аппаратов
	соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов	правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства	
		Санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве	
	соблюдать правила внутреннего трудового распорядка	меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве	
		правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве	
ПК 1.4.	организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве	организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
		нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве	
		требования охраны труда	
		нормы и правила делового общения	
		способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве	

## 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.		Тема 1.1. Гигиена и экология воздушной среды, воды, почвы	4	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для создания оптимальных условий для жизнедеятельности, сохранения и укрепления здоровья, предупреждения заболеваний
2.		Тема 2.1. Гигиена и экология питания	4	
3.		Тема 3.1. Гигиена и экология жилища и медицинских организаций	4	
4.		Тема 4.1. Основные понятия о производственных вредностях и профессиональных заболеваниях	4	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. Подготовки</b>
Учебные занятия	<b>32</b>	<b>24</b>
теоретические занятия	8	
практические занятия	24	24
Самостоятельная работа	16	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	<b>48</b>	<b>24</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<b>Содержание</b>	2/-	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.  ОК 07.
	1. Предмет гигиены и экологии человека. История возникновения и развития гигиены. Разделы гигиены. Методы гигиенических исследований. Понятие о гигиеническом нормировании факторов окружающей среды. Классификация факторов в системе «здоровье – среда обитания». Экологический фактор риска здоровью населения. Современное состояние окружающей среды. Глобальные экологические проблемы	2	
<b>Раздел 1. Гигиена окружающей среды</b>		<b>12/6</b>	
<b>Тема 1.1. Гигиена и экология воздушной среды, воды, почвы</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.  ОК 07.
	<p>Атмосферный воздух, его физические и химические свойства. действие на организм человека.</p> <p>Источники загрязнения воздуха. Влияние загрязнения атмосферного воздуха на здоровье населения. Мероприятия по санитарной охране воздушной среды Изучение принципов работы приборов по определению параметров микроклимата на организм</p> <p>2. Вода как фактор окружающей среды. Физиологическое, гигиеническое, эндемическое и эпидемиологическое значение воды.</p> <p>Гигиенические требования к качеству воды хозяйственно – питьевого водоснабжения. Характеристика источников водоснабжения.</p> <p>Источники загрязнения водоемов. Мероприятия по санитарной охране водоисточников.</p> <p>Правила отбора проб воды для лабораторного исследования.</p>	2	

	3. Химический состав почвы. Структура. Виды почв. Физические свойства почвы. Почвообразование. Самоочищение почвы. Роль почвы в передаче эндемических, инфекционных и паразитарных заболеваний. Проблемы накопления и утилизации отходов. Системы очистки населенных мест, классификация и эффективность.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	1. Гигиеническая оценка микроклимата	2	
	2. Отбор проб воды и определение физических свойств	2	
	3. Почва. Гигиеническое и экологическое значение почвы. Санитарная очистка населенных мест.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	1. Подготовка сообщений на одну из предложенных тем		
	2. Составление терминологического словаря по теме		
<b>Раздел 2. Гигиена питания</b>		<b>12/6</b>	
<b>Тема 2.1. Гигиена и экология питания</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.  ОК 07.
	1. Значение питания для организма человека. Виды питания. Гигиенические основы рационального питания. Классификация пищевых продуктов. Нормы потребления пищевых веществ и энергии с учетом физиологических потребностей организма Энерготраты человека. Режим питания. Гигиенические требования к пище. Понятие о ксенобиотиках. Значение белков, жиров, углеводов в питании человека, их нормы и источники поступления в организм. Витамины и минеральные элементы. Классификация. Физиологическое значение для организма. Источники биологически-активных веществ. Заболевания, связанные с характером питания, меры профилактики.	2	
	2. Пищевые отравления. Классификация пищевых отравлений. Особенности пищевых отравлений. Пищевые токсикоинфекции и меры профилактики. Пищевые токсикозы и меры профилактики		
	3. Определение индивидуальных энерготрат и составление суточного рациона питания		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	

	1. Гигиеническая оценка статуса питания человека.	2	
	1. Определение индивидуальных энерготрат и составление суточного рациона питания.	2	
	2. Заболевания, связанные с характером питания. Лечебное и лечебно-профилактическое питание.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	1. Подготовка сообщений на одну из предложенных тем	4	
	2. Составление терминологического словаря по теме		
<b>Раздел 3. Урбозкология</b>		<b>11/6</b>	
<b>Тема 3.1. Гигиена и экология жилища и медицинских организаций</b>	<b>Содержание</b>	<b>11</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.  ОК 07.
	1. Гигиеническая планировка территории населенных мест. Медико-экологические проблемы жилой среды. Гигиеническая характеристика современных строительных и отделочных материалов. Гигиенические основы освещения, вентиляции жилых и общественных зданий. Санитарно-гигиенические требования к планировке, строительству и функционированию медицинских организаций. Санитарно-гигиенические требования к ЛПУ. Определение и оценка показателей естественного и искусственного освещения в помещениях различного назначения.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	1. Гигиенические основы планировки и благоустройства населенных мест. Гигиена жилых и общественных зданий.	4	
	2. Гигиеническая оценка естественного и искусственного освещения	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	1. Подготовка сообщений на одну из предложенных тем	4	
	2. Составление терминологического словаря по теме		
<b>Раздел 4. Гигиена труда</b>		<b>11/6</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>11</b>	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
	1. Понятие о профессиональных вредностях и профессиональных заболеваниях. Классификация профессиональных вредностей.	1	

<b>Основные понятия о производственных вредностях и профессиональных заболеваниях</b>	Профилактика профессиональных заболеваний. Профессиональные вредности в работе медицинских работников.		ПК 1.4. ОК 07.
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	1. Основные понятия о производственных вредностях и профессиональных заболеваниях. Гигиена труда медицинского персонала в ЛПУ.	4	
	2. Методика учета и расследования профессиональных заболеваний.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подготовка сообщений на одну из предложенных тем 2. Составление терминологического словаря по теме	4	
<b>Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачёт)</b>		-	
<b>Всего:</b>		<b>48/24</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет медико-биологических дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Архангельский, В. И. Гигиена и экология человека: учебник / В. И. Архангельский, В. Ф. Кириллов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-7654-3, DOI: 10.33029/9704-7654-3-ННЕ-2023-1-176. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970476543.html>

2. Гигиена и экология человека: учебник / под общ. ред. В. М. Гриненко; Е. Е. Андреева, В. А. Катаева, Н. Г. Кожевникова, О. М. Микаилова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-7522-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475225.html>

3. Дьякова, Н. А. Гигиена и экология человека [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Дьякова, С. П. Гапонов, А. И. Сливкин. - Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Лань, 2023. - 300 с.

4. Крымская, И. Г. Гигиена и экология человека: учеб. пособие / И. Г. Крымская. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2024. - 424 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-41205-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222412053.html>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Вопросы общей гигиены: учебное пособие /И.А. Гатило, Ю.Н. Голодников, Н.И. Кучерко, В.А. Смирнова, А.В. Сохиев, А.А. Позднякова. - Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2023.

2. Дезинфекция и стерилизация в стоматологии: учебное пособие /И.А. Гатило, А.В. Ермаков, И.В. Ковальчук, Ю.Н. Голодников и др. -Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2023

3. Санитарно-гигиенические требования к организации стоматологической клиники и размещению рентгенологического оборудования. Гигиена труда врача-стоматолога: учебное пособие /А.В. Ермаков, О.А. Балабан, Т.Л. Кобылкина, Л.А. Иванова, С.В. Сирак, И.А. Гатило,и др. - Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2021

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	- перечисляет морфофизиологические свойства основных видов	- оценка процента правильных ответов на тестовые задания
основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	микроорганизмов;	- оценка результатов индивидуального устного опроса
пути обеспечения ресурсосбережения	- владеет общими	
принципы бережливого производства	принципами	
основные направления изменения климатических условий региона	профилактики инфекционных заболеваний;	- оценка правильности изображения схем и заполнения таблиц
структура и организация зуботехнического производства стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства	- определяет общие и специальные мероприятия по профилактике ВБИ в ЛПУ в соответствии с	- оценка правильности решения ситуационных заданий
правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	нормативными документами по санитарно-эпидемиологическому и гигиеническому режиму ЛПУ;	- оценка соответствия эталону решения ситуационных задач
критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	- называет основные правила дезинфекции изделий медицинской техники и предметов медицинского назначения;	- соответствие презентация критериям оценки
состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними		- оценка продуктивности работы на практических занятиях
нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов		- экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Тестирование.
законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья		
нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников		
правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства		

Санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве		
меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве		
правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве		
должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве		
нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве		
требования охраны труда		
нормы и правила делового общения		
способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве		
<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности		
определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства		
организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона		
подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства		
проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории		
соблюдать правила внутреннего трудового распорядка соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве		
соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов		

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка		
организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала		

**Приложение 2.12**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>39394</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	39394
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	39394
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>39398</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	39398
2.2. Содержание дисциплины .....	39399
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>402402</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	402402
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	402
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>403</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: формирование цифровых компетенций, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям России.

Дисциплина «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-

	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта</p>	

	дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения	

	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.2	проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними; нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов	проведение контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.
ПК 1.4	осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала	должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала	проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом
ПК 1.5	заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа	ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	80	48
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Консультация	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	-
<b>Всего</b>	<b>80</b>	<b>48</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации</b>		22/12	
<b>Тема 1.1. Автоматизированная обработка информации.</b>	<b>Содержание</b>	10/4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
	Информационные технологии. Современная компьютерная техника. Введение в цифровую экономику. Понятие о сквозных цифровых технологиях	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	Информационные технологии. Современная компьютерная техника.	2	
	Автоматизированные системы «ИнфоБелГУ. ЭБС «Консультант студента».	2	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Реферативный материал «История возникновения и развития вычислительной техники» или «Использование компьютерной современной техники в медицине»	2		
<b>Тема 1.2. Операционная система</b>	<b>Содержание</b>	12/8	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
	Операционная система Windows, основные навыки работы в системе Windows, стандартные программы операционной системы Windows Калькулятор, графический редактор Paint, сохранение файла, получение справочных сведений. Проводник. Создание папок и ярлыков, копирование, перемещение, переименование, удаление и восстановление из Корзины папки и файлы, контекстное меню, запись информации на внешние носители, корректное завершение работы компьютера. Обзор Российских ОС «ALT», «Astra Linux», «РЕД ОС», «Аврора»	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	
	Основные принципы работы в Windows	8	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Реферативный материал «Операционная система Windows» или «Российские операционные системы»	2	

<b>Раздел 2. Обработка информации средствами офисных приложений.</b>		<b>36/28</b>	
<b>Тема 2.1. Электронные таблицы</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/8</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.</b>
	Интерфейс электронных таблиц MS Excel и МойОфис таблица, Яндекс Таблицы Создание рабочих книг и листов. Навигация по рабочим листам и книгам. Форматирование рабочих листов. Настройка параметров и представлений. Вставка данных в ячейки и диапазоны. Форматирование ячеек и диапазонов. Обобщение и систематизация данных. Создание и управление таблицами. Управление стилями и опциями таблиц. Фильтрация и сортировка таблицы. Библиотеки функций Построение и форматирование диаграмм. Настройка рабочих листов и книг для печати. Вставка и форматирование объектов	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Создание и форматирование рабочих книг и листов. Навигация по рабочим листам и книгам. Форматирование рабочих листов.	2	
	Вставка данных в ячейки и диапазоны. Форматирование ячеек и диапазонов. Обобщение и систематизация данных.	2	
	Создание и управление таблицами. Управление стилями и опциями таблиц. Фильтрация и сортировка таблицы.	2	
	Библиотеки функций Построение и форматирование диаграмм. Вставка и форматирование объектов	2	
<b>Тема 2.2. Текстовый редактор</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/12</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.</b>
	Интерфейс текстовых редакторов MS Word, МойОфис Текст, Яндекс Документы. Создание документа. Форматирование документа. Навигация по документу. Печать и сохранение документа. Форматирование текста, абзацев и разделов. Создание и форматирование таблиц. Создание и изменение списков. Оглавление. Вставка и форматирование графических элементов. Совместная работа над документами	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	Форматирование текста	2	
	Форматирование таблиц, фигур, изображений	4	
	Стили. Создание автоматического оглавления	2	
	Совместная работа над документами	2	
<b>Тема 2.3. Презентации</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/8</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.;</b>
	Интерфейс редакторов презентаций MS PowerPoint и МойОфис Презентация, Яндекс Презентации Создание презентации. Вставка	2	

	и форматирование слайдов. Вставка и форматирование фигур и текстовых полей, изображений. Выравнивание, упорядочивание и группировка объектов. Вставка и форматирование объектов мультимедиа. Анимация объектов слайда. Настройка переходов между слайдами. Демонстрация презентации. Изменение слайдов, раздаточных материалов и заметок. Порядок и группировка слайдов. Печать презентации Совместная работа над презентацией в Яндекс Презентация		<b>ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Макеты слайдов. Создание слайдов презентации.	2	
	Объекты презентации	2	
	Изменение и печать презентаций	2	
	Совместная работа над презентацией по видам интернет угроз и мошенничества, информационной безопасности	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Реферативный материал «Электронные таблицы» или «Текстовый редактор» или «Презентации»	<b>2</b>	
<b>Раздел 3. Сквозные цифровые технологии в медицине.</b>		<b>14/8</b>	
<b>Тема 3.1. Сквозные цифровые технологии в медицине. Информационная безопасность</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/8</b>	<b>ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.</b>
	Работа с поисковыми системами. Стратегии поиска информации. Запросы по ключевым словам. Сохранение и обработка, найденной информации. Информационная безопасность	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Виды интернет-угроз и мошенничества. Информационная безопасность	2	
	Работа с поисковыми системами	2	
	Работа с информацией	2	
	Сквозные цифровые технологии в медицине	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Реферативный материал «Информационная безопасность».	<b>2</b>	
<b>Консультация</b>	<b>2</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>		
<b>Всего</b>	<b>80</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Дружинина И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников : учебное пособие для СПО / И. В. Дружинина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7186-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156365> .

2. Дружинина И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для СПО / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160131> .

3. Обмачевская С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников : учебное пособие для СПО / С. Н. Обмачевская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7457-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160137> .

4. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-5499-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454992.html> .

5. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-6238-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462386.html> .

##### 3.2.2. Дополнительные источники

ЭУМКД «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ\_Лабораторная диагностика)»: [Электронный ресурс] // Система электронного обучения НИУ «БелГУ» Пегас. URL: <https://pegas.bsu.edu.ru/course/view.php?id=4257> .

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>– номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>– приемы структурирования информации</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации</li> <li>– современные средства и устройства информатизации, порядок их применения</li> <li>– программное обеспечение в профессиональной</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания актуального профессионального программного обеспечения</p> <p>Демонстрирует знания структуры плана и алгоритмов решения задач</p> <p>Демонстрирует знания источников и ресурсов получения информации</p> <p>Демонстрирует знания методов выполнения работ</p> <p>Демонстрирует знания порядка оценки решения задач</p> <p>Демонстрирует знания источников информации</p> <p>Демонстрирует знания приемов структурирования информации</p> <p>Демонстрирует знания форматирования устройств информатизации и порядок их применения</p>	<p>Опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Экзамен</p>

<p>деятельности, в том числе цифровые средства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>– современную научную и профессиональную терминологию</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>– правила разработки презентации</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива</li> <li>– психологические особенности личности</li> <li>– правила оформления документов</li> <li>– правила построения устных сообщений</li> <li>– особенности социального и культурного контекста</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания программного обеспечения</p> <p>Демонстрирует знания актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Демонстрирует знания научной и профессиональной терминологии</p> <p>Демонстрирует знания траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Демонстрирует знания основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>Демонстрирует знания правил разработки презентации</p> <p>Демонстрирует знания основных этапов разработки и реализации проекта</p> <p>Демонстрирует знания психологии личности</p> <p>Демонстрирует знания правил оформления документов</p> <p>Демонстрирует знания правил построения устных сообщений</p> <p>Демонстрирует знания особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Демонстрирует знания правила построения предложений в устной и письменной речи</p> <p>Демонстрирует знания глаголов</p> <p>Демонстрирует знания лексического минимума</p>	
--	---	--

<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности произношения</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>– правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</li> <li>– критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</li> <li>– состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними</li> <li>– нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов</li> <li>– должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> <li>– правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– - распознавать задачу и/или проблему в</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания произношения IT терминов</p> <p>Демонстрирует знания чтения IT текстов</p> <p>Демонстрирует знания правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории</p> <p>Демонстрирует знания критерий исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории</p> <p>Демонстрирует знания составов, физических, химических, механических, технологических свойств зуботехнических материалов, правила работы с ними</p> <p>Демонстрирует знание норм расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов</p> <p>Демонстрирует знание должностных обязанностей медицинского персонала, находящегося в распоряжении</p>	
---	--	--

<p>профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>– использовать современное программное обеспечение в</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания правил и порядка оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа</p> <p>Умеет понять задачу поставленную задачу Проводит анализ задачи, выделяет ее части</p> <p>Определяет алгоритм решения задачи Находит информацию для решения задачи Составляет план решения задачи Находит необходимые ресурсы</p> <p>Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>Владеет актуальными методами и приемами работы</p> <p>Проводит самооценку своих действий</p> <p>Определяет задачи для поиска информации Находит источники информации</p>	
---	---	--

<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>– определять источники достоверной правовой информации</li> <li>– составлять различные правовые документы</li> <li>– находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>– оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</li> </ul>	<p>Структурирует найденную информацию Выделяет наиболее значимую информацию</p> <p>Оценивает практическую значимость информации</p> <p>Проводит цифровую обработку информации</p> <p>Умеет работать в современном ПО</p> <p>Использует необходимые цифровые средства для решения задач</p> <p>Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Грамотен Организует работу команды</p> <p>Умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	
---	--	--

<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>– проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>– проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории</li> <li>– осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> </ul>	<p>Умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>Умеет презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет определять источники достоверной правовой информации</p> <p>Умеет находить шаблоны различных правовых документов</p> <p>Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует</p> <p>оценивает жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p>Организует работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействует с товарищами и преподавателем</p> <p>Понимает, что говорит и что читает</p> <p>Может поддержать профессиональную беседу</p> <p>Умеет говорить просто и понятно</p> <p>Проявляет толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Обосновывает и объясняет свои действия</p>	
---	--	--

<p>– заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p>	<p>Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>Пишет простые и понятные сообщения</p> <p>Контролирует правильную эксплуатацию стоматологического оборудования, оснащения и материалов, а также проводит контроль на обнаружение неисправностей</p> <p>Контролирует выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами</p> <p>Своевременно заполняет медицинскую документацию в соответствии с нормативными требованиями, в том числе электронные документы</p>	
---	---	--

**Приложение 2.13**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>412</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	412
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	412
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>418</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	418
2.2. Содержание дисциплины.....	419
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>424</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	424
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	424
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>425</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование у обучающихся знаний об основных положениях Конституции Российской Федерации, правах и свободах человека и гражданина, понятии правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, правовом положении субъектов предпринимательской деятельности, правах и обязанностях работников в сфере профессиональной деятельности, о трудовом договоре и правилах оплаты труда, понятии дисциплинарной и материальной ответственности работника, видах административных правонарушений и административной ответственности.

Дисциплина «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– владеть актуальными методами работы в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– порядок оценки результатов решения</li> </ul>	–

	<p>профессиональной и смежных сферах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	задач профессиональной деятельности	
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>– использовать современное программное обеспечение профессиональной деятельности</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых профессиональной деятельности</li> <li>– приемы структурирования информации</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации</li> <li>– современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>– программное обеспечение профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	–
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>– определять и выстраивать траектории</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>– современная научная профессиональная терминология</li> <li>– возможные траектории профессионального развития</li> <li>– самообразования</li> </ul>	–

	<p>профессионального развития и самообразования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>– определять источники достоверной правовой информации</li> <li>– составлять различные правовые документы</li> <li>– находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>– оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>– правила разработки презентации</li> <li>– основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива</li> <li>– психологические особенности личности</li> </ul>	–
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>– проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оформления документов</li> <li>– правила построения устных сообщений</li> <li>– особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	–

ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>– демонстрировать осознанное поведение</li> <li>– описывать значимость своей специальности</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>– традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	–
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>– эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>– принципы бережливого производства</li> <li>– основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>– правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	–
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и</li> </ul>	–

	<p>тексты на базовые профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>профессиональная лексика)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>– особенности произношения</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура и организация зуботехнического производства</li> <li>– стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществления подготовки стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства</li> </ul>
ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве</li> <li>– нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве</li> <li>– требования охраны труда</li> <li>– нормы и правила делового общения</li> <li>– способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</li> </ul>

ПК 1.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</li> <li>– распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</li> <li>– выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации</li> <li>– оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания))</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей</li> <li>– методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация</li> <li>– клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;</li> <li>– правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценки состояния, требующего оказания медицинской помощи</li> <li>– в экстренной форме;</li> <li>– распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> <li>– оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));</li> <li>– выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации</li> </ul>
---------	--	---	---

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	48	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
<b>Всего</b>	<b>48</b>	<b>36</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы правовое регулирование профессиональной деятельности</b>		<b>12/8</b>	
<b>Тема 1.1. Основы правовое регулирование профессиональной деятельности медицинских работников</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Понятие правового регулирования профессиональной деятельности. Система и понятие нормативно-правовых актов РФ. Нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности медицинских работников. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	2/-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Анализ Конституции РФ и Основ законодательства РФ об охране здоровья граждан.	2/2	
<b>Тема 1.2. Права и обязанности граждан в области охраны здоровья.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Право на охрану здоровья - конституционное право каждого человека и гражданина. Право граждан на медицинскую помощь. Право граждан на информацию о факторах, влияющих на здоровье. Правовые гарантии получения своевременной достоверной информации о факторах, способствующих сохранению здоровья или оказывающих на него вредное влияние. Право на выбор врача и медицинской организации. Охрана здоровья граждан, занятых отдельными видами профессиональной деятельности. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья.	-	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан РФ»	2/2	
<b>Тема 1.3. Права отдельных групп населения в сфере охраны здоровья.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Права работников, занятых на отдельных видах работ, на охрану здоровья. Права военнослужащих. Права лиц, задержанных, заключенных, на получение медицинской помощи.	2/-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Закон «О статусе военнослужащих»	2/2	
<b>Тема 1.4. Права семьи в сфере охраны здоровья</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Права семьи, беременных женщин матерей, несовершеннолетних в сфере охраны здоровья. Искусственное прерывание беременности, применение репродуктивных технологий, мед. стерилизация	0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Семейный кодекс РФ.	2/2	
<b>Раздел 2</b>	<b>Правое регулирование экономических правоотношений.</b>	<b>12/10</b>	
<b>Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Формы собственности в РФ. Понятие юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц	2/-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Организационно-правовые формы юридических лиц	2/2	
	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	

<b>Тема 2.2. Обязательственное право.</b>	Понятие обязательственного права. Сделки. Общие положения договора. Отдельные виды договоров.	-	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Составление договора на оказание медицинских услуг.	4/4	
<b>Тема 2.3. Экономические споры.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Понятие экономического спора. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	Анализ судебной практики по Закону РФ О защите прав потребителя.	4/4	
<b>Раздел 3</b>	<b>Труд и социальная защита</b>	<b>12/10</b>	
<b>Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Понятие и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключение трудового договора и основания его прекращения..	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Типы трудовых договоров.	2/2	
<b>Тема 3.2. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Структура и виды рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Понятие и виды отдыха. Правовое регулирование заработной платы. Особенности оплаты труда медицинских работников	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	Составление трудового договора медицинского работника	4/4	

<b>Тема 3.3. Трудовая дисциплина и материальная ответственности. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной ответственности работника. Дисциплинарные проступки и дисциплинарные взыскания. Понятие материальной ответственности. Условия и виды материальной ответственности. Безработица и ее последствия. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Право социальной защиты граждан. Правовой статус безработного.	-	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы занятости и трудоустройства в РФ.	4/4	
<b>Раздел 4</b>	<b>Юридическая ответственность.</b>	<b>12/8</b>	
<b>Тема 4.1. Административная и ответственность медицинских работников.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Понятие юридической ответственности, ее цели и принципы. Виды юридической ответственности и меры государственного принуждения. Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	Анализ Кодекса об административных правонарушениях	4/4	
<b>Тема 4.2. Защита нарушенных прав.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 10.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
	Производство по делам об административных правонарушениях. Порядок и условия рассмотрения дел. Обязательства в гражданском праве, возникающие из причинения вреда. Судебный порядок разрешения споров	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	

	Анализ судебной практики по искам о возмещении ущерба и морального вреда при причинении вреда здоровью.	4/4	
<b>Промежуточная аттестация в форме в форме дифференцированного зачета</b>		-	
<b>Всего</b>		<b>48/36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Анисимов А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 339 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/492847> . — Режим доступа: по подписке.

2. Волков А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 281 с. — (Профессиональное образование). — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/496858> . — Режим доступа: по подписке.

3. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для СПО / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственный редактор Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 325 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/498889> . — Режим доступа: по подписке.

4. Некрасов С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / С.И. Некрасов, Е.В. Зайцева-Савкович, А.В. Питрюк.- Москва : Юстиция, 2022.- 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — 75 экз.

5. Некрасов С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. — Москва : Юстиция, 2022 — 211 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://book.ru/book/943377>. — Режим доступа: по подписке.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на 1 февраля 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019 - 688 с. — 25 экз.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2,3,4 по состоянию на 10 марта 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019.- 704 с.- 25 экз.

3. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации по состоянию на 10 марта 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019 - 272 с. — 25 экз.

4. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации по состоянию на 10 февраля 2019 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. — Москва : Проспект, 2019 - 336 с. — 15 экз.

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 333 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/498864> . — Режим доступа: по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<p>Знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Знание информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>Знание содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления</p>	<p>Устный контроль (индивидуальный, фронтальный).</p> <p>Подготовка рефератов, презентаций.</p> <p>Тестовые задания с выбором ответа и с множественным выбором.</p> <p>Задания, требующие развернутого ответа.</p> <p>Выполнение разноуровневых заданий.</p> <p>Наблюдение и оценка выполнения практических действий.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива</li> <li>– психологические особенности личности</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>– особенности произношения</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>– порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету</li> <li>– правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> <li>– виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций</li> <li>– нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов</li> <li>– правила оформления рецептов и</li> </ul>	<p>изменения климатических условий региона</p> <p>Знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
---	--	--

<p>требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями</li> <li>– порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов</li> <li>– правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> <li>– виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций</li> <li>– правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания</li> <li>– методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями</li> <li>– порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов</li> <li>– перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</li> <li>– основные фармакологические группы лекарственных средств</li> <li>– актуальный ассортимент лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</li> <li>– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</li> <li>– правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента</li> <li>– порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств</li> <li>– порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</li> <li>– требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации</li> <li>– порядок учета движения товара,</li> </ul>		
--	--	--

<p>приняты в организации, включая оформление необходимой документации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента</li> <li>– правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов</li> <li>– перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям</li> <li>– правила делового общения, культуры и профессиональной этики</li> <li>– требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</li> <li>– методы и приемы урегулирования претензий потребителей</li> <li>– правила оформления зоны карантинного хранения</li> <li>– порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного</li> </ul>		
--	--	--

<p>ассортимента от потребителей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов</li> <li>– положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</li> <li>– порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами</li> <li>– требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</li> <li>– порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</li> <li>– правила приемки товара</li> <li>– перечень и структура сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента</li> <li>– способы выявления фальсифицированных, контрафактных и</li> </ul>		
---	--	--

<p>недоброкачественных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками</li> <li>– виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов</li> <li>– условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях</li> <li>– рекомендуемые способы выявления фальсифицированных и контрафактных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</li> <li>– средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях</li> <li>– требования к ведению первичной документации по изготовлению лекарственных препаратов в аптечных организациях, ветеринарных аптечных организациях</li> <li>– порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</li> <li>– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях</li> </ul>		
---	--	--

<p>– методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента</p> <p>– правила и порядок оформления фармацевтической документации в фармацевтических организациях, в том числе в форме электронного документа</p>		
<p>Умеет:</p> <p>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>– оценивать результат и последствия</p>	<p>Умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Умение определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска;</p>	

<p>своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>– понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять</li> </ul>	<p>структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею определять источники финансирования</p> <p>Умение организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	
--	--	--

<p>свои действия (текущие и планируемые)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>– визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия форме бланка</li> <li>– предупреждать конфликтные ситуации с потребителями</li> <li>– урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции</li> <li>– проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> <li>– пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов</li> <li>– строить профессиональное</li> </ul>	<p>Умение . описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Умение соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и</p>	
--	--	--

<p>общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться специализированными программными продуктами</li> <li>– анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя</li> <li>– пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями</li> <li>– предупреждать конфликтные ситуации с потребителями</li> <li>– урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции</li> <li>– пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов</li> <li>– строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии</li> </ul>	<p>планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p>	
--	---	--

<p>– пользоваться специализированными программными продуктами</p> <p>– анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя</p> <p>– пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями</p> <p>– Анализировать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству</p> <p>– Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями</p> <p>– Осуществлять учет лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>– Пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов</p> <p>– Производить оценку качества лекарственных препаратов и товаров аптечного</p>		
---	--	--

<p>ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке</p> <p>– Проводить калькуляцию заявок потребителей</p> <p>– Вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств</p> <p>– Вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения</p> <p>– Регистрировать информацию о спросе потребителей на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента</p> <p>– Информировать институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации</p> <p>– Оформлять возврат лекарственных средств от потребителя</p> <p>– Маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону</p> <p>– Собирать информацию по сериям</p>		
--	--	--

<p>лекарственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя</li> <li>– Организовывать свою производственную деятельность и распределять время</li> <li>– Соблюдать этические нормы</li> <li>– Урегулировать претензии с потребителями</li> <li>– Проводить мониторинг знаний потребителей по новым лекарственным препаратам и товарам аптечного ассортимента</li> <li>– Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul>		
---	--	--

<p>– оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>– оформлять документацию по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>– вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала</p> <p>– пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях</p> <p>– производить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности</p> <p>– оценивать маркировку, упаковку и внешний вид лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе проверять сроки годности</p> <p>– проводить обязательные виды</p>		
--	--	--

<p>внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием</li><li>– пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li><li>– пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li><li>– производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств</li><li>– вести предметно-количественный учет лекарственных средств</li><li>– использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li></ul>		
---	--	--

**Приложение 2.14**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.07 МЕДИЦИНСКАЯ ЭТИКА И ДЕОНТОЛОГИЯ»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>443</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	443
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	443
<b>2. Структура и содержание дисциплины .....</b>	<b>448</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	448
2.2. Содержание дисциплины .....	449
<b>3. Условия реализации дисциплины .....</b>	<b>452</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	452
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	452
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....</b>	<b>453</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Медицинская этика и деонтология»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.07 Медицинская этика и деонтология»: получение студентами медицинского колледжа знаний и практических умений в области медицинской этики и деонтологии.

Дисциплина «ОП.07 Медицинская этика и деонтология» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	

	профессиональной деятельности		
ОК 06.	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ПК 1.6.	оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации; оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания).	методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей); методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация; клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания; правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.	оценки состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме; распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания); выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации.

ПК 5.1.	<p>Использовать «речевые модули» с учетом этико-деонтологических принципов при разных ситуациях взаимодействия с пациентами (их законными представителями), в том числе в процессе телефонных переговоров;</p> <p>Применять алгоритмы работы (разработанные медицинской организацией) при приеме звонков, в том числе в Call-центре;</p> <p>Информировать пациентов (их законных представителей) по вопросам: работы организации медицинской организации; программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; основных нормативных документов, регламентирующих работу медицинской организации; предоставляемых пациентам медицинских услугах в различных подразделениях медицинской организации; графика приема врачей, режиме работы лабораторий, кабинетов, центра здоровья, дневного стационара и иных подразделений медицинской организации, в том числе в праздничные дни и выходные; вызова врача на дом; графика работы, часах приема администрации,</p>	<p>Нормы и правила профессионального общения с учетом этико-деонтологических принципов и бесконфликтного сотрудничества, в том числе в процессе телефонных переговоров;</p> <p>Алгоритмы работы при приеме телефонных звонков (применяемых в медицинской организации), в том числе в Call-центре;</p> <p>Принципы информационного сопровождения пациента по различным вопросам;</p> <p>Алгоритмы взаимодействия (применяемые в медицинской организации) с персоналом, структурными подразделениями медицинской организации и другими организациями.</p>	<p>Общение с пациентами (их законными представителями) с учетом этико-деонтологических принципов, в том числе в процессе телефонных переговоров</p> <p>Использование алгоритмов работы (применяемых в медицинской организации) при приеме звонков, в том числе в Call-центре;</p> <p>Проведение информирования пациентов (их законных представителей) по различным вопросам (об организации работы медицинской организации, предоставляемых пациентам медицинских услугах, графике приема);</p> <p>Применение алгоритмов действий (разработанных медицинской организацией) работы при различных ситуациях (алгоритм встречи, подготовки к приему первичного пациента, алгоритм работы с ожиданиями).</p>
------------	--	---	--

	<p>работы кабинета неотложной помощи, ответственного лица регистратуры, стоимости оказания платных медицинских услуг и т.д.; медицинских организациях.</p>		
ПК 5.2.	<p>Проводить сбор необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону;</p> <p>Осуществлять маршрутизацию пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний;</p> <p>Проводить маршрутизацию граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров;</p> <p>Организовать распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах;</p> <p>Предоставить навигационную информацию для пациентов с учетом характера расположения помещений;</p> <p>Проводить запись пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему;</p>	<p>Принципы сбора необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону;</p> <p>Принципы маршрутизации потоков пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний;</p> <p>Принципы маршрутизации граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров;</p> <p>Принципы распределения потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах, включая критерии для направления пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-к участковому врачу-терапевту (педиатру);</li> <li>-к врачу-специалисту;</li> <li>-в кабинет (отделение) неотложной помощи (в кабинет к дежурному врачу);</li> <li>-в отделение медицинской профилактики, в том числе - в центр здоровья, кабинет вакцинопрофилактики;</li> <li>-в кабинет здорового ребенка;</li> <li>-на диспансеризацию, профилактические и периодические осмотры;</li> <li>в другие медицинские организации.</li> </ul> <p>Правила размещения навигационной информации</p>	<p>Получение информации от пациентов (их законных представителей), обратившихся в медицинскую организацию (лично, по телефону, через медицинскую информационную систему);</p> <p>Маршрутизация пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний;</p> <p>Маршрутизация граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров;</p> <p>Распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах;</p> <p>Обеспечение навигационной информации для пациентов с учетом характера расположения помещений;</p> <p>Осуществление предварительной записи пациентов на амбулаторные приемы врача и консультативные приемы специалистов, в том числе в автоматизированном режиме;</p>

	<p>Проводить прием и регистрацию вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах;</p> <p>Проводить подтверждение записи пациентов на прием;</p> <p>Проводить отмену записи пациентов на прием.</p>	<p>для пациентов с учетом характера расположения помещений;</p> <p>Порядок предварительной записи пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему;</p> <p>Порядок приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах;</p> <p>Порядок подтверждения записи пациентов на прием;</p> <p>Порядок отмены записи пациентов на прием.</p>	<p>Проведение приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременная передача информации врачам о зарегистрированных вызовах;</p> <p>Подтверждение записи пациентов на прием;</p> <p>Отмена записи пациентов на прием.</p>
ПК 5.4.	<p>Выявлять угрожающие жизни состояния, требующие оказания первой помощи;</p> <p>Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях;</p> <p>Проводить базовую сердечно-легочную реанимацию.</p>	<p>Деятельность под руководством с элементами самостоятельности при выполнении знакомых заданий;</p> <p>Индивидуальная ответственность;</p> <p>Выполнение стандартных заданий, выбор способа действия по инструкции.</p>	<p>Определение проявлений ухудшения состояния, требующего оказания первой помощи;</p> <p>Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях;</p> <p>Проведение базовой сердечно-легочной реанимации.</p>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	32	20
Теоретические занятия	12	-
Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (диф.зачет)	-	-
<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>20</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>Раздел 1. «Этика»</i>			
<b>Тема 1.1. Этика как наука о морали и нравственности.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4
	Общая характеристика этики. Основные понятия. Разделы медицинской этики и деонтологии.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Общая характеристика этики: предмет, структура, функции этики. Категории этики. Выполнение стандартных заданий, выбор способа действия по инструкции. Соотношение медицинской этики, биоэтики, биомедицинской этики и деонтологии.	2	
<b>Тема 1.2. История развития этики. Исторические модели медицинской этики</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4
	Истоки медицинской этики как научной дисциплины. Причины и условия возникновения медицинской этики. Общечеловеческие моральные ценности в здравоохранении. Основные теоретические и прикладные вопросы медицинской этики. Круг основных проблем медицинской этики. Медицинская этика и социальные проблемы системы здравоохранения. Исторические модели моральной медицины. Модель Гиппократов. Модель Парацельса. Деонтологическая модель	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Исторические модели медицинской этики.	2	
	Работа с документами: клятвы Гиппократов, Клятвы российского врача. Решение ситуационных задач.	2	
<b>Раздел 2. «Биоэтика»</b>			
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	

<b>Тема 2.1. Теоретические основы и проблемы биоэтики. Биоэтика: ее предмет, причины формирования, особенности и направления.</b>	Биоэтика – новая философская парадигма этики. Ее предмет, причины формирования, особенности и направления. Новые модели взаимоотношений медицинских работников и пациентов. Принципы биомедицинской этики. Высшие морально-этические ценности в биоэтике. Биоэтические проблемы в медицине.	2	<b>ОК 01.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Биоэтика: её предмет, причины формирования, особенности и направления Основные принципы и правила биоэтики. Изучение документов: Лиссабонская декларация о правах пациентов, основы законодательства Российской Федерации «Об охране здоровья граждан».	2	
<b>Тема 2.2. Этические требования к среднему медицинскому работнику в современном обществе.</b>	<b>Содержание</b>	6	<b>ОК 01.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4</b>
	Этические обязательства, этические ценности, этические добродетели. Внешняя культура поведения медицинского работника. Внутренняя культура поведения медицинского работника. Процесс общения с другими мед. работниками, с пациентами, с родственниками пациентов. Этический кодекс медицинской сестры России. Виды ответственности медицинских работников.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Этический кодекс медицинского работника среднего звена в современном обществе.	2	
<b>Раздел 3 Медицинская деонтология</b>			
<b>Тема 3.1. Деонтология. Пациент и стоматолог – ортопед. Стоматолог – ортопед и пациент. Лечащий коллектив</b>	<b>Содержание</b>	8	<b>ОК 01.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4</b>
	Определение деонтологии. Болезнь: актуальные опасения, пережитые впечатления, связанные с ней. Реакция на заболевание: изменения настроения, отрицание факта болезни. Контакт между сестрой и пациентом. Отдаленность, доверие и вопрос обращения к пациенту. Способы создания	2	

	контакта между фельдшером и пациентом. Искусство выслушивать пациентов.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Деонтологические аспекты при выполнении контакта между сестрой и пациентом. Отдаленность, доверие и вопрос обращения к пациенту. Способы создания контакта между фельдшером и пациентом. Искусство выслушивать пациентов. практических манипуляций и ухода пациентам терапевтического профиля. Активность-пассивность и степень близости в отношениях между лечащим персоналом и пациентом. Агрессивный больной. Необщительный, замкнутый больной. Посещение больных психиатрического отделения родными и близкими	<b>6</b>	
<b>Тема 3.2. Взаимодействие с пациентом и его окружением в рамках пациентоориентированного подхода.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	<b>ОК 01.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4</b>
	Особенности медицинской деонтологии при работе с окружением пациента. Особенности общения медицинских работников с родственниками и близкими пациента. Взаимодействие с пациентом и его окружением в рамках пациентоориентированного подхода. Решение ситуационных задач. Отработка навыков общения и взаимодействия исходя из деонтологических принципов	<b>2</b>	
	Тактика поведения медицинского работника при работе с пациентом и его окружением. Последствия нарушения деонтологических принципов при работе с пациентом и его окружением.	<b>2</b>	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>0</b>	
<b>Всего</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Вигель, Н. Л. Биоэтика : учебное пособие / Н. Л. Вигель, Г. Н. Шаповал, О. Н. Камалова и др. ; под общ. ред. Н. Л. Вигель. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2023. - 159 с. (Высшее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-38525-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222385258.html>

2. Хрусталеv, Ю. М. Биоэтика. Философия сохранения жизни и сбережения здоровья : учебник / Ю. М. Хрусталеv. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-7420-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474204.html>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Ерохин А. К., Ерохина Л. Д., Геeц Н. Ф., Грекова В. В., Глушенко Н. А., Грибань А. Н., Красножон Г. А., Осипов И. О., Розова В. В., Первов Ю. Ю., Салионов А. Е., Трифонова Г. А., Урядова В. В., Цветкова М. М. [check\\_circle\\_outline](#) Издательство Тихоокеанский государственный медицинский университет ISBN 978-5-98301-121-2 Год 2017 Страниц 136 Уровень образования Бакалавриат, Специалитет, СПО (среднее профессиональное образование)

Медицинская этика и деонтология (часть I): учебное пособие

2. Балалыкин, Д.А., Киселев, А.С. История и современные вопросы развития биоэтики: Учебное пособие/Д.А.Балалыкин, А.С.Киселев. - М.: Издательская группа «ГЭОТАРМедиа»,2012.- 143с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации; оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)). Использовать «речевые модули» с учетом этико-деонтологических принципов при разных ситуациях взаимодействия с пациентами (их законными представителями), в том</p>	<p>Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Определяет этапы решения задач, составляет план действия, умеет реализовать его; Применяет современную профессиональную терминологию; Определяет источники достоверной информации; Умеет организовывать работу коллектива, а также взаимодействует с коллегами, руководством и пациентами в ходе профессиональной деятельности; Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Умеет организовать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; Получает информацию от пациентов (или родственников); Умеет оказать первую медицинскую помощь; Осуществляет транспортировку и сопровождение пациента; Доставляет биологический материал в лаборатории медицинской организации; Собирает жалобы, анамнез; Профессионально интерпретирует и анализирует информацию, полученную от пациентов; Умеет проводить физикальное обследование пациента; Интерпретирует и анализирует результаты физикального обследования с учетом возрастных особенностей и заболевания; Обосновывает необходимость направления пациентов к участковому врачу-терапевту; Оформляет рецепт на лекарственные препараты; Умеет проводить медицинские манипуляции и процедуры; Самостоятельно или совместно с врачом оформлять медицинские документы; Обучает пациентов (их законных представителей) и лиц,</p>	<p>Оценка решения ситуационных задач и кейсов, Анализ и оценка результатов тестового контроля и устного опроса. Защита реферативных сообщений.</p>

<p>числе в процессе телефонных переговоров;</p> <p>Применять алгоритмы работы (разработанные медицинской организацией) при приеме звонков, в том числе в Call-центре;</p> <p>Информировать пациентов (их законных представителей) по вопросам:</p> <p>организации работы медицинской организации;</p> <p>программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;</p> <p>основных нормативных документов, регламентирующих работу медицинской организации;</p> <p>предоставляемых пациентам медицинских услугах в различных подразделениях медицинской организации;</p> <p>графика приема врачей, режиме работы лабораторий, кабинетов, центра здоровья, дневного стационара и иных подразделений медицинской организации, в том числе в праздничные дни и выходные;</p> <p>вызова врача на дом;</p> <p>графика работы, часах приема администрации, работы кабинета неотложной помощи, ответственного лица регистратуры, стоимости оказания платных медицинских услуг и т.д.;</p> <p>медицинских организациях.</p> <p>Проводить сбор необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону;</p> <p>Осуществлять маршрутизацию пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний;</p> <p>Проводить маршрутизацию граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров;</p> <p>Организовать распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах;</p> <p>Предоставить навигационную информацию для пациентов с учетом характера расположения помещений;</p> <p>Проводить запись пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему;</p> <p>Проводить прием и регистрацию вызова врача к пациенту по месту</p>	<p>осуществляющих уход, навыкам ухода;</p> <p>Проводит санитарно-просветительную работу на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах, объеме и порядке прохождения диспансеризации;</p> <p>Умеет распознавать состояния, требующие оказания медицинской помощи;</p> <p>Распознаёт состояния, представляющие угрозу жизни;</p> <p>Осуществляет контроль состояния пациента;</p> <p>Организовывает деятельность персонала, соблюдает этические и психологические аспекты работы в команде.</p> <p>Сформированы навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- делового общения с пациентами;</li> <li>- взаимодействия в рамках своей профессиональной деятельности;</li> <li>- применения полученных знаний при решении основных этических дилемм и проблем, возникающих при оказании медицинской помощи пациентам;</li> <li>- решать практические задачи по формированию культуры профессионального общения с пациентом, коллегами и руководством;</li> <li>- анализа документов по биомедицинской этике;</li> <li>- ориентирования в основных проблемах биомедицинской этики;</li> <li>- защиты прав пациента.</li> </ul>	
--	---	--

<p>жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах; Проводить подтверждение записи пациентов на прием; Проводить отмену записи пациентов на прием.</p> <p>Выявлять угрожающие жизни состояния, требующие оказания первой помощи;</p> <p>Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях;</p> <p>Проводить базовую сердечно-легочную реанимацию.</p>		
<p>Знает:</p> <p>Как оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей);</p> <p>методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация);</p> <p>клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;</p> <p>правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>Нормы и правила профессионального общения с учетом этико-деонтологических принципов и бесконфликтного сотрудничества, в том числе в процессе телефонных переговоров;</p>		

<p>Алгоритмы работы при приеме телефонных звонков (применяемых в медицинской организации), в том числе в Call-центре;</p> <p>Принципы информационного сопровождения пациента по различным вопросам;</p> <p>Алгоритмы взаимодействия (применяемые в медицинской организации) с персоналом, структурными подразделениями медицинской организации и другими организациями.</p> <p>Принципы сбора необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону;</p> <p>Принципы маршрутизации потоков пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний;</p> <p>Принципы маршрутизации граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров;</p> <p>Принципы распределения потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах, включая критерии для направления пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-к участковому врачу-терапевту (педиатру);</li> <li>-к врачу-специалисту;</li> <li>-в кабинет (отделение) неотложной помощи (в кабинет к дежурному врачу);</li> <li>-в отделение медицинской профилактики, в том числе -в центр здоровья, кабинет вакцинопрофилактики;</li> <li>-в кабинет здорового ребенка;</li> <li>-на диспансеризацию, профилактические и периодические осмотры;</li> </ul> <p>в другие медицинские организации.</p> <p>Правила размещения навигационной информации для пациентов с учетом характера расположения помещений;</p> <p>Порядок предварительной записи пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему;</p> <p>Порядок приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах;</p>		
---	--	--

<p>Порядок подтверждения записи пациентов на прием; Порядок отмены записи пациентов на прием. Деятельность под руководством с элементами самостоятельности при выполнении знакомых заданий; Индивидуальная ответственность; Выполнение стандартных заданий, выбор способа действия по инструкции.</p>		
---	--	--

**Приложение 3**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,  
включая программное обеспечение**

**1. Материально-техническое оснащение**

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинеты «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессиональног о модуля, дисциплины
	функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся (столы, стулья)	<b>Мебель</b>	основное	регулируемые по высоте	СГ.01, СГ.02, СГ.05, СГ.06, СГ.07
	функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя	<b>Мебель</b>	основное	на усмотрение ОО	
	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	
	интерактивная доска и проектор, либо проектор и экран	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	
	расходные материалы для выполнения всех видов практических работ	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	
	комплект учебно-методических материалов	<b>УМК</b>	основное	на усмотрение ОО	СГ.01, СГ.02, СГ.05, СГ.06, СГ.07

Кабинеты иностранного языка, медико-биологических дисциплин, анатомии и физиологии человека с основами патологии, стоматологических заболеваний и их профилактики, оказания экстренной медицинской помощи»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	<b>Мебель</b>	основное	регулируемые по высоте	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07 ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03 ПМ.04, ПМ.05
	рабочее место преподавателя	<b>Мебель</b>	основное	на усмотрение ОО	
	Шкафы медицинские, стеллажи (медицинские), кушетка	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 02, ОП.01
	компьютер для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04
	экран (доска)	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	
	мультимедиапроектор	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	
	расходные материалы для выполнения всех видов практических работ	<b>Оборудование</b>	основное	на усмотрение ОО	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07 ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03 ПМ.04, ПМ.05
	измерительные приборы и оборудование (термометр, спирометры, динамометры, измеритель температуры и влажности воздуха, чашечный анемометр крыльчатый анемометр, барометр люксометр, секундомер, тонометр, фонендоскоп, динамометр)	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 02, ОП.01 ОП.04 ОП.03,
	Минимальное лабораторное оборудование	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП.04
	Минимальное оборудование для проведения микробиологических исследований	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 02
	стоматологическая установка, стоматологическое кресло, стоматологический	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	столлик, стоматологический инструментарий, емкости для обработки инструментария, стоматологические материалы, предметы гигиены полости рта: зубные щетки, флоссы, зубочистки				
	Комплект для оказания экстренной медицинской помощи	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 03
	комплект учебно-методических материалов	<b>УМК</b>	основное	на усмотрение ОО	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07 ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03 ПМ.04, ПМ.05
	комплект медицинской документации	<b>УМК</b>	основное	на усмотрение ОО	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04,
	анатомические плакаты по системам: ткани, скелет, мышечная система, дыхательная система, пищеварительная система, сердечно - сосудистая система, лимфатическая система, кровь, мочевая система, половая система, нервная система, железы внутренней секреции, анализаторы	<b>УМК</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 02, ОП.01
	Муляжи для изучения отдельных частей тела человека	<b>УМК</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 02, ОП.01
	рентгеновские снимки и фотографии костей, внутренних органов, сосудов	<b>УМК</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 02, ОП.01
	Макропрепараты, микропрепараты, влажные препараты	<b>УМК</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ОП 02, ОП.01

## Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	СГ.03
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3.	индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
4.	общевойсковой защитный комплект	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5.	войсковые индивидуальные аптечки	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6.	сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
7.	перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
8.	медицинские предметы расходные (шина проволочная, шина фанерная)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
9.	грелка	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
10.	жгут кровоостанавливающий	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
11.	индивидуальный перевязочный пакет	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
12.	носилки санитарные	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
13.	массогабаритный макет автомата Калашникова	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
14.	тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
15.	медицинская кушетка	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
16.	медицинская ширма	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
17.	компьютер для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	на усмотрение ОО	
18.	экран (доска)	ТС	основное	на усмотрение ОО	
19.	мультимедиапроектор	ТС	основное	на усмотрение ОО	
20.	видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)	УМК	основное	на усмотрение ОО	
21.	нормативно-правовые документы	УМК	основное	на усмотрение ОО	
22.	наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм- угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия)	УМК	основное	на усмотрение ОО	

1.2. Оснащение лабораторий  
Лаборатория «Зуботехническая»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол зуботехнический преподавателя	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03
2	Столы зуботехнические	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
3	Стулья винтовые со спинкой	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
4	Стул преподавателя	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
5	Вытяжной шкаф	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
6	Шкаф (сейф) для хранения инструментов	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
7	Шкаф (сейф) для хранения материалов	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
8	Шкаф для хранения работ студентов на промежуточных этапах изготовления	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
9	Лабораторные стулья	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
2	Аппарат для протяжки гильз	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
3	Артикулятор	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
5	Бюгель одноцветный	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
6	Вакуумный смеситель	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
7	Вибростол	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
8	Воскотопка	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
9	Гипсоотстойник	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
10	Зуботехнический пескоструйный аппарат	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
11	Зуботехнический пресс	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
12	Ключ для бюгеля	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
13	Ковш для отбела	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
14	Комплект инструментов для работы с металлокерамикой и воском	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
15	Кювета латунная маленькая	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
16	Кювета латунная большая	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
17	Кюветы для дублирования	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
18	Ложка оттискная стоматологическая	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
19	Лобзик для резки гипсовых моделей с пилками	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
20	Ложка для расплавления легкоплавкого сплава	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
21	Микрометр для воска	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
22	Микромотор зуботехнический	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
23	Моделировочные инструменты	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
24	Молоток большой	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
25	Молоток зуботехнический	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
26	Накопитель отходов гипса	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
27	Нож для гипса	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
28	Ножницы канцелярские	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
29	Окклюдаторы	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
30	Огнетушитель (пенный, углекислотный)	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
31	Пароструйное устройство	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
32	Параллелометр	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
33	Паяльный аппарат с компрессором	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
34	Пескоструйный аппарат	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
35	Печи для обжига керамики	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
36	Пинцет зуботехнический	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
37	Плитка электрическая	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
38	Полимеризатор для пластмассы	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
39	Пресс для выдавливания гипса из кювет	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
40	Скальпель глазной	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
41	Спиртовки	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
42	Стеклянная (фарфоровая) посуда с притертой крышкой для замешивания пластмасс	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
43	Триммер для обработки гипсовых моделей	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
44	Шлифмотор	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
45	Шпатель для гипса	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
46	Шпатель зуботехнический	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
47	Щипцы краптонные	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
48	Электрошпатель.	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
49	Реактивы для выполнения всех видов практических работ	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
50	Расходные материалы для выполнения всех видов практических работ	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
51	Медицинская документация для выполнения всех видов практических работ	<b>УМК</b>	основное	на усмотрение ОО	

## Лаборатория «Литейная»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
	Вибростол	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03
	Вытяжной шкаф	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Гипсовальный стол	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Лабораторные стулья	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Стол зуботехнический преподавателя	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Стол зуботехнические	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Стул преподавателя	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Стулья винтовые со спинкой	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Шкаф (сейф) для хранения инструментов	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
	Шкаф (сейф) для хранения материалов	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Шкаф для хранения работ студентов на промежуточных этапах изготовления	Мебель	специализированное	на усмотрение ОО	
	Бункер для хранения и раздачи гипса	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Гипсоотстойник	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Зуботехнический пескоструйный аппарат	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Кюветы для дублирования	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Ложка оттискная стоматологическая	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Микрометр для воска	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Микрометр для металла	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Молоток большой	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Молоток зуботехнический	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Накопитель отходов гипса	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Нож для гипса	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Ножницы зуботехнические для металла	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Опоковые кольца	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Огнетушитель (пенный, углекислотный)	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Паяльный аппарат с компрессором	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Пескоструйный аппарат	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Пинцет зуботехнический	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Шлифмотор	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Шпатель для гипса	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Шпатель зуботехнический	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Электромуфельная печь	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Реактивы для выполнения всех видов практических работ	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
	Расходные материалы для выполнения всех видов практических работ	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Медицинская документация для выполнения всех видов практических работ	УМК	специализированное	на усмотрение ОО	

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал  
спортивный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	рабочее место преподавателя	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	СГ.04
2.	Оборудованные раздевалки	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
3.	Стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка	<b>Мебель</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
4.	Скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
5.	Весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
6.	Кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки		специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;				
7.	открытые спортивные площадки	<b>Оборудование</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
8.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	<b>ТС</b>	специализированное	на усмотрение ОО	
9.	комплект учебно-методических материалов	<b>УМК</b>	специализированное	на усмотрение ОО	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы  
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет, актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	<b>Мебель</b>	основное	регулируемые по высоте	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.07 ОП.08 СГ 01 СГ 02 СГ 03 СГ 04 СГ 05 СГ 06
	рабочее место библиотекаря	<b>Мебель</b>	основное	на усмотрение ОО	
	стеллажи для книг	<b>Мебель</b>	основное	на усмотрение ОО	
	компьютер с программным обеспечением для библиотекаря (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	<b>ТС</b>		на усмотрение ОО	
	компьютеры для обучающихся (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	
	комплект презентационного мультимедийного или проекционного оборудования	<b>ТС</b>	основное	на усмотрение ОО	
	комплект учебно-методических материалов	<b>УМК</b>	основное	на усмотрение ОО	

## 2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

### Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	лицензионное программное обеспечение для совместной работы с офисными документами	СГ.01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
2	лицензионное программное обеспечение для работы с документами	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
3	лицензионное программное обеспечение для работы с документами в формате PDF	СГ.04 Физическая культура СГ.05 Основы бережливого производства СГ.06 Основы финансовой грамотности СГ.07 Введение в проектную деятельность ОП.01 Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы ОП.02 Основы микробиологии и инфекционная безопасность ОП.03 Стоматологические заболевания ОП.04 Гигиена с экологией человека ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОП.07 Медицинская этика и деонтология ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов ПМ.04 Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем ПМ.05 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>Общие положения .....</b>	<b>473</b>
<b>Примерные требования к проведению государственного экзамена .....</b>	<b>475</b>

### Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая присваивается квалификация: Зубной техник.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и продемонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

**Таблица 1**

#### Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
<b>В соответствии с ФГОС</b>	
ВД 01. Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов	ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

ВД 02. Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов	ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов
ВД 03. Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов	ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов
<b>По запросу работодателя (при наличии)</b>	
ВД 04. Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	ПМ.04 Изготовление несъёмных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем
ВД 05. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	ПМ.05 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор

Таблица 2

### Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов	ПК 1.1. Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.
	ПК 1.2. Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.
	ПК 1.3. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.
	ПК 1.4. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.
	ПК 1.5. Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов.
	ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.
Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов	ПК 2.1. Изготавливать съёмные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов.
	ПК 2.2. Производить починку съёмных пластиночных

	протезов.
	ПК 2.3. Изготавливать различные виды несъемных протезов с учетом индивидуальных особенностей пациента.
	ПК 2.4. Изготавливать литые бюгельные зубные протезы.
Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов	ПК 3.1. Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента
	ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и репонирующие аппараты.
	ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы
	ПК 3.4. Изготавливать obturatory при расщелинах твердого и мягкого неба.
	ПК 3.5. Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины).
Изготовление несъемных протезов методом фрезерования с использованием CAD/CAM систем	ПК 4.1. Работать с программным обеспечением.
	ПК 4.2. Знать виды, принципы и особенности работы CAD/CAM систем.
	ПК 4.3. Проводить оцифровку (сканирование) моделей.
	ПК 4.4. Изготавливать конструкции несъемных протезов различной степени сложности.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	ПК 5.1. Информировать и сопровождать пациента в регистратуре.
	ПК 5.2. Обеспечивать регистрацию пациентов в медицинской организации.
	ПК 5.3. Формировать и вести картотеку (базы данных) в регистратуре медицинской организации.
	ПК 5.4. Оказывать первую помощь пациентам и пострадавшим.

Выпускники, освоившие программу по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, сдают ГИА в форме государственного экзамена.

### **Требования к проведению государственного экзамена**

Государственный экзамен может проводиться по совокупности профессиональных модулей и направлен на определение уровня освоения выпускником материала,

предусмотренного учебным планом, а также охватывает минимальное содержание совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

Задания, выносимые на государственный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Оценочные материалы включают комплекс требований для проведения государственного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, инструкции по технике безопасности.

Государственный экзамен может проводиться в два этапа: теоретический этап (оценка теоретических знаний) и решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практического опыта и умений).

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий государственной итоговой аттестации – 2,5 ч. (астрономических).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения первого этапа государственного экзамена: теоретический этап – 2 ч. (астрономический).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения второго этапа государственного экзамена: решение практико-ориентированных профессиональных задач – 0,5 ч. (астрономический).

Для проведения государственного экзамена (далее – ГЭ) оценочные материалы разрабатываются образовательной организацией самостоятельно.

Сроки проведения ГИА регламентируются образовательной организацией в календарном учебном графике на текущий учебный год.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации

Условия проведения и систему оценивания государственного экзамена образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

## **Структура процедур ГИА и порядок проведения**

### **Структура задания для процедуры ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Государственный экзамен проводится в два этапа: тестирование (оценка теоретических знаний) и решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практических навыков (умений)).

Максимальное время, отводимое на выполнение заданий государственной итоговой аттестации – 2,5 часа (астрономических).

Максимальное время для выполнения первого этапа государственного экзамена: тестовое задание – 2 часа (астрономических).

Максимальное время для выполнения второго этапа государственного экзамена: решение практико-ориентированных профессиональных задач – 0,5 часа (астрономических).

### **Порядок проведения процедуры**

Сроки проведения ГИА регламентируются образовательной организацией в календарном учебном графике на текущий учебный год.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят также лица, входящие в состав аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации для проведения аккредитации специалистов, имеющих среднее медицинское образование в текущем году (входящие в состав аккредитационной комиссии по специальности Медицинский массаж в субъекте Российской Федерации).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена в два этапа: первый этап – тестирование, второй этап – решение практико-ориентированных задач.

Для проведения первого этапа государственного экзамена формируются тестовые задания в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, сформированные по разделам и темам в соответствии с материалами, размещенными на официальном сайте Методического центра аккредитации специалистов.

Первый этап государственного экзамена включает 60 тестовых заданий из единой базы оценочных средств первого этапа первичной аккредитации специалистов в текущем году. Все тестовые задания являются заданиями закрытой формы с выбором ответа. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный.

Выполнение первого этапа государственного экзамена реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий и исключать возможность повторения заданий. При необходимости должны быть предусмотрены особые условия проведения тестирования для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению (возможность зачитывание заданий ассистентом или наличие специализированного программного обеспечения для слепых и слабовидящих).

При выполнении первого этапа государственного экзамена студенту предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Второй этап государственного экзамена (решение практико-ориентированных задач) – это содержание работы, которую необходимо выполнить студенту в симулированных условиях для демонстрации определённых видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Задания формируются в соответствии со специфическими компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов на основе материалов для проведения второго этапа первичной аккредитации специалистов со средним медицинским образованием по 31.02.05 Стоматология ортопедическая в текущем году.

Практические задания разработаны в соответствии с видами профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

### **Условия проведения государственного экзамена**

Для проведения первого этапа государственного экзамена необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, оборудованных автоматизированными рабочими местами (стационарными компьютерами или ноутбуками), объединенными в локальную вычислительную сеть (далее – помещение для проведения тестирования);

- помещение для проведения тестирования должно иметь естественное и искусственное освещение, соответствующее требованиям действующей нормативной документации. Помещение без естественного освещения может быть использовано только при условии наличия расчетов, обосновывающих соответствие нормам естественного освещения и безопасность для здоровья аккредитуемых;

- наличие специализированного программного обеспечения для проведения тестирования, на каждом автоматизированном рабочем месте должен быть установлен веб-браузер. Необходимо предусмотреть возможность выхода веб-браузеров на сторонние сайты во время проведения первого этапа государственного экзамена;

- в помещении должна быть обеспечена техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала согласно техническим требованиям, предъявляемым к средствам видеонаблюдения и аудиофиксации при проведении аккредитации специалистов.

Для проведения второго этапа государственного экзамена «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие не менее, чем одной аудитории (кабинета), оснащенной (ого) тренажерами, манекенами, другим симуляционным оборудованием, необходимым для выполнения задания (далее – симуляционного кабинета);

- оснащение симуляционного кабинета должно соответствовать Паспорту практического задания для первичной аккредитации специалистов со средним профессиональным образованием по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая;

- для выполнения заданий практико-ориентированной задачи должна быть обеспечена возможность работы на пациенте и на стандартизированном пациенте (в зависимости от выполняемого задания, поставленного в задаче);

- в симуляционном кабинете должна быть обеспечена техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала согласно техническим требованиям, предъявляемым к средствам видеонаблюдения и аудиофиксации при проведении аккредитации специалистов.

### Система оценивания выполнения заданий государственного экзамена

Оценивание выполнения заданий осуществляется на основе следующих принципов:

- содержание заданий ФГОС СПО специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая соответствует требованиям профессиональных стандартов и запросам работодателей;

- результаты выполнения тестовых заданий оцениваются путем начисления баллов за выполнение заданий;

- результаты выполнения практических заданий оцениваются по дуальной системе путем начисления баллов за правильное выполнение каждого практического действия;

- полученные баллы переводятся в оценку по пятибалльной системе.

Оценка за выполнение тестовых заданий первого этапа государственного экзамена определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. Ответ считается правильным, если выбран правильный вариант ответа.

Процедура перевода количества правильных ответов при выполнении заданий первого этапа государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
набрано 69 % и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 70% до 80 %	«удовлетворительно»
набрано от 81% до 90%	«хорошо»
набрано от 91% до 100 %	«отлично»

Получение оценки «неудовлетворительно» по итогам выполнения тестового задания, является основанием для не допуска студента ко второму этапу государственного экзамена и выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

Оценка за выполнение заданий второго этапа государственного экзамена «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» определяется путем подсчета процента

получения отметки выполнения «да» за каждое практическое действие, указанное в оценочном листе (чек-листе) по всем проверяемым практическим навыкам.

Процедура перевода результатов решения практикоориентированной задачи на втором этапе государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
набрано 69 % и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 70% до 80 %	«удовлетворительно»
набрано от 81% до 90%	«хорошо»
набрано от 91% до 100 %	«отлично»

Получение оценки «неудовлетворительно» по одному из этапов государственного экзамена является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

Общая оценка за государственный экзамен выставляется как среднее арифметическое положительных оценок по итогам результатов двух этапов. При получении дробного результата по итогам государственного экзамена, решающей является оценка, полученная на втором этапе.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**31.02.05 Стоматология ортопедическая**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

Рабочая программа воспитания разрабатывается  
на основе примерной программы воспитания по 31.02.05 Стоматология ортопедическая,  
одобренной решением ФУМО СПО Протокол от 11.08.2023 № 7 и размещенной в реестре  
ПОП-П

**2024г.**

Рабочая программа воспитания по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая содержит вариативные компоненты целевого, содержательного, организационного разделов и примерный календарный план воспитательной работы, отражающие специфику воспитательной деятельности по конкретной специальности.

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

### 1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

<b>Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
– понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г. Белгорода и Белгородской области
<b>Патриотическое воспитание</b>
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
<b>Эстетическое воспитание</b>
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
<b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b>
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности
<b>Профессионально-трудовое воспитание</b>
– применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
– психологически готовый к профессиональной деятельности по избранной профессии

<b>Экологическое воспитание</b>
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
<b>Ценности научного познания</b>
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

#### Модуль «Образовательная деятельность»

<p>Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий пред усматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;</li> <li>— привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;</li> <li>— инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей</li> </ul>
<p>В форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;</li> <li>— научно-исследовательские общества обучающихся, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;</li> <li>— экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.</li> </ul>

**Модуль «Кураторство»**

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности

**Модуль «Наставничество»**

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»**

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
встречи с известными представителями специальности
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с специальности

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности
совместные мероприятия, посвященные Дню специальности

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с специальности
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности специальности

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальности
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности: презентации, лекции, акции
реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»
проведение практико-ориентированных мероприятий

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ****3.1. Кадровое обеспечение**

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности
разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации
привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности

**3.2. Нормативно-методическое обеспечение**

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности

приказ о проведении родительского собрания
--

положение о кураторе
программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»
программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»
приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

### **3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности – рейтинги, портфолио и пр.

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с специальностью
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности
успешное освоение образовательных программ по специальности

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.
---

### **3.4. Анализ воспитательного процесса**

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности

**Календарный план воспитательной работы  
по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая**

№ п/п	Направления воспитательной работы	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Наименование модуля
<b>Сентябрь</b>						
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Организация экскурсий для студентов – первокурсников в Музей истории НИУ «БелГУ». Экскурсия	1 курс	Музей истории НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» поддержка» «Организация предметно-пространственной среды»
		Организация экскурсий для студентов – первокурсников в Музей истории колледжа. Медицинский колледж. Экскурсия	1 курс	Музей истории колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, заведующая музеем медицинского колледжа	«Кураторство» «Наставничество» «Организация предметно-пространственной среды»
		День памяти жертв трагедии в Беслане. Митинг	Группа	Университетская площадь (НИУ «БелГУ»)	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Мы такие разные и такие одинаковые!», посвящённый Международному дню мира. Тематический вечер	Группа	Аудитория 211 Медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Ленинград выстоял,	Группа	Центр	Заместитель директора	«Кураторство»

		Ленинград победил», посвящённый Дню памяти жертв блокады Ленинграда (с участием представителей Музея – диорамы «Курская битва. Белгородское направление»). Круглый стол		гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ».	по УВР, Начальник отдела СВР,	«Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»
		«А вы знаете каким он парнем был», посвящённый дню гибели героя России, выпускника университета В.В. Бурцева. Вечер памяти	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»
		«Эхо Бесланской печали» (с просмотром одноименного фильма) Акция памяти	1 курс	Аудитории Медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»
		Музыкально-поэтическая композиция: «Мы о войне стихами говорим. Расул Гамзатов» (совместно с Музеем-Диорамой «Курская битва. Белгородское направление»). Музыкально-поэтический вечер	Группа	Аудитория 211 Медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»
2.	Духовно-нравственное	Участие в XI Международной	Группа сестер милосердия,	«Белэкспоцентр»	Заместитель директора по УВР,	«Кураторство» «Наставничество»

воспитание	православной выставке «Ангел Святого Белогорья», посвящённый 112-летию канонизации святителя Иосафа, епископа Белгородского. Выставка	Волонтеры колледжа		Начальник отдела СВР, Куратор группы Сестер милосердия, классные руководители	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
	Организация участия обучающихся университета в проведении Всероссийской благотворительной акции «Белый цветок»: - сбор добровольных пожертвований; - изготовление и реализация поделок волонтерами; - организация участия обучающихся в торжественном шествии волонтеров; - организация участия творческих коллективов университета в праздничной программе Дня благотворительности. НИУ «БелГУ». Благотворительная акция	1-4 курс	По месту проведения	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
	Взаимодействие волонтеров колледжа с Марфо-Мариинским женским монастырём, Белгородской и Старооскольской	221 человек	По месту нахождения организаций	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»

		епархией, Общероссийским Народным фронтом «За Россию», Благотворительным фондом «Изумрудный город», в организации и проведении благотворительных акций по оказанию гуманитарной помощи нуждающимся.				«Образовательная деятельность»
		Информационный час «Донбасс – это Россия», посвященный Дню вхождения в состав Российской Федерации ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
3	Правовое воспитание	Ознакомление обучающихся с Уставом НИУ «БелГУ», правилами внутреннего распорядка в вузе и общежитиях Студенческого городка, другими локальными нормативными актами. Беседа	1 курс	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Классные руководители	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
		Создание банка данных об обучающихся «группы риска» и организация индивидуальной работы с ними.	1-4 курс	Аудитория 201 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Социальный педагог	«Профилактика и безопасность»

		Анкетирование Беседа				
		Привлечение обучающихся к участию в проводимых в вузе социологических исследований по проблемам правосознания и правовой культуры. Анкетирование	1-4 курс	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Социальный педагог	«Профилактика и безопасность»
		«Твои права и обязанности», мероприятия, направленные на формирование и повышение правовой культуры иностранных обучающихся (с участием представителей общественных организаций, органов УВД, ФСБ). Беседа	Иностран-ные студенты	Центр дружбы народов НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Социальный педагог	«Профилактика и безопасность»
4	Поликультурное воспитание	День солидарности в борьбе с терроризмом: - митинг «Мы против террора»; - кураторские часы, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Митинг, беседа	1-2 курс	Аудитории медицинского колледжа, Площадь НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
		Цикл встреч с представителями Психологической службы НИУ «БелГУ» на тему:	1-4 курс	Центр гражданско-патриотического воспитания	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Профилактика и безопасность»

		«Как избежать негативных эмоций в коммуникации» для преподавателей, сотрудников и обучающихся университета Встречи, беседы, тренинги		обучающихся НИУ «БелГУ»		
		Цикл мероприятий «Народный календарь», направленный на знакомство иностранных обучающихся с народными праздниками и традициями разных народов мира. Народный праздник	Иностран-ные обучающи-еся	Центр дружбы народов	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Профилактика терроризма и экстремизма среди обучающихся, Информационный час	1-4 курс	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний: - торжественная линейка, посвященная Дню знаний; - академическое шествие членов ученого совета и выпускников университета; - праздничный концерт и анимационная программа,	1 курс, выпускни-ки	НИУ «БелГУ», медицинский колледж	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»

		посвященные Дню знаний Шествие, концерт				
		Праздничное мероприятие, посвященное 148-летию университета, подведению итогов конкурса профмастерства: - торжественное собрание; - праздничный концерт.	Группа-победитель	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
		Профориентационное мероприятие для школьников, родителей: «День в колледже!» Мастер-класс	Класс школ г.Белгорода и области	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Социальное партнёрство и участие работодателей» «Взаимодействие с родителями»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Спартакиада среди институтов и колледжей НИУ «БелГУ» по различным видам спорта Соревнования	Участники спортивных секций колледжа	СК «Буревестник», УСК С.Хоркиной. НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Волонтерское сопровождение торжественных и праздничных мероприятий университета, институтов, колледжей и факультетов. Акция		МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Самоуправление»
		Кубок ректора КВН НИУ «БелГУ» Игра	Участники команды	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	«Наставничество»

					Начальник отдела СВР, тренер команды	
		XI Межрегиональная молодёжная школа студенческого самоуправления «Стимул 2024 г.» (в рамках совместного плана БРО ООМД «АСО России», управления молодёжной политики области, ОГБУ «ЦМИ», БРО ООО «РСМ», БРМООС «Аспект» Проекты, конкурсы	1-3 представи- теля от обучающихся	По месту проведения	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Наставничество»
<b>Октябрь</b>						
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Патриотическая встреча с обучающимися университета на тему: «Досягаемая высота», посвященная Дню космических войск России и запуску первого в мире искусственного спутника Земли (с участием представителей ВПАК «Крылья Родины» (университетский, комбинированный формат).	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
		«Легендарный голос эпохи!» (ко Дню рождения Ю.Б. Левитана)	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	«Кураторство» «Наставничество» «Основные

		внеаудиторное мероприятие			председатель ЦМК классных руководителей	воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
		Тематическая встреча «Есть такая профессия - Родину защищать», посвященная 24.10.2024, Центр И.В. Кузнецова, директор Центра гражданско-патриотического 50 чел. 10 Дню подразделений специального назначения	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
2	Духовно-нравственное воспитание	Благотворительная акция волонтеров НИУ «БелГУ», приуроченная ко дню Покрова Пресвятой Богородицы. Благотворительная акция	Волонтеры колледжа	По месту проведения	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Праздничный концерт, посвященный Международному дню учителя» концерт	группа	МКЦ НИУ «БелГУ	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»
		декада милосердия, посвященная Дню пожилого человека, вручение волонтерами подарков членами Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ» Волонтерская	Волонтеры колледжа	По месту проживания ветеранов,	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия»

		акция				
		«Праздник улыбки и добрых сердец!» Открытое внеаудиторное мероприятие	Группа	Аудитория 215 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Круглый стол «Встреча поколений» с сотрудниками ОГБУЗ БОКБ Святителя Иоасафа, в рамках года партнерства в НИУ «БелГУ»	Группа	Аудитория 215 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Встреча студентов с сотрудниками правоохранительных органов (по согласованию) Беседа	1 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Профилактика и безопасность»
4	Профессионально-трудовое	Региональный этап Национального чемпионата «Абилимпикс»	Обучающиеся с ОВЗ	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство», «Социальное партнерство и участие работодателей»
5	Поликультурное воспитание	Мероприятия в рамках декады единых действий «За чистоту русского языка», направленных на формирование культуры поведения и речи,	1-4 курс	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные

		искоренения сквернословия в студенческой среде НИУ «БелГУ»: - кураторские часы, беседы, круглые столы, открытие лекции, встречи, направленные на формирование культуры речи и общения; - общеуниверситетская акция «Культура языка – достояние народа»; - реализации проекта «Культура на каждый день» и др.				мероприятия»
		Проведение цикла информационных часов, направленных профилактику экстремизма и терроризма	1-4 курс	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Международный день учителя и День пожилого человека: - праздничный концерт, посвященный Международному дню учителя - декада милосердия, посвященная Дню пожилого человека, вручение волонтерами подарков	Группа сестер милосердия, волонтеры колледжа	территория НИУ «БелГУ», МКЦ НИУ «БелГУ», по месту жительства ветеранов	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»

	<p>членам Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ»</p> <p>- встречи студентов с представителями Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ», посвященные Международному дню пожилого человека и Международному дню учителя.</p>				
	<p>Мероприятия в рамках декады единых действий «За чистоту русского языка», направленных на формирование культуры поведения и речи, искоренения сквернословия в студенческой среде:</p> <p>- кураторские часы, беседы, направленные на формирование культуры речи и общения;</p> <p>- общеуниверситетская акция «Культура языка – достояние народа».</p>	1 курс	Аудитории медицинского колледжа, территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
	<p>«Таланты первокурсников»</p> <p>- конкурс среди обучающихся медицинского колледжа</p>	1 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»

«Вы- свет, что на земле не гаснет никогда!» (ко Дню Учителя) концерт	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
Открытое мероприятие: «Маяк для многих поколений!» (ко Дню Учителя)	Студенческий актив	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
«Зажги свою звезду!» (смотри таланты первокурсников)	1 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
«Семья-волшебный символ жизни!» Открытое мероприятие:	Группа	Аудитории медицинского колледжа, территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
«Мы команда и мы можем всё!» (ко Дню СПО) Открытое мероприятие:	1-2 курс	Аудитории медицинского колледжа, территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
«Легендарный голос эпохи!» (ко Дню рождения Ю.Б. Левитана) Открытое мероприятие:	Группа	Аудитории медицинского колледжа, территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»

		«Время зажигать звезды!» (смотр талантов первокурсников НИУ «БелГУ») конкурс	Победители смотра колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
7	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Спартакиада среди институтов и колледжей НИУ «БелГУ» по интеллектуальным видам спорта Соревнования	Члены спортив-ных секций колледжа	ЦРВИС НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Образовательная деятельность»
		Осенний легкоатлетический кросс	1 курс	Парк Победы	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия»
		Спартакиада среди обучающихся институтов и колледжей НИУ «БелГУ» по интеллектуальным видам спорта	Члены спортив-ных секций колледжа	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия»
		Всероссийские соревнования среди студентов по волейболу, посвящённые памяти судьи всесоюзной категории по волейболу А.И. Коротева	Члены спортив-ных секций колледжа	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Образовательная деятельность»
8	Развитие органов	Организация проведения Всероссийских конкурсов	1-2 представи-теля	ЦМИ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	«Наставничество»

студенческого самоуправления	молодёжных проектов для студентов. Конкурс	обучающихся		Начальник отдела СВР	
	Поздравление преподавателей колледжа с Днем учителя	Члены Студенческого совета колледжа	Корпус 7,2 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	«Наставничество»
	Внутривузовский этап чемпионата АССК России. НИУ «БелГУ» Соревнования	Члены Студенческого совета колледжа	ЦМИ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	«Наставничество»
	XII Межрегиональная молодёжная школа студенческого самоуправления «Стимул 2024» (в рамках совместного плана БРО ООМД «АСО России», управления молодёжной политики области, ОГБУ «ЦМИ», БРО ООО «РСМ», БРМООС «Аспект» с образовательными организациями высшего образования области на 2025 год	1-2 члена Студенческого совета	Центр молодёжных инициатив НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	«Наставничество»
	Участие команды колледжа	Участники	Центра	Заместитель директора	«Наставничество»

		«Аппендикс» в Фестивале лиги КВН НИУ «БелГУ»	команды	молодёжных инициатив НИУ «БелГУ»	по УВР, участники команды КВН	
		Посвящение первокурсников «Союза студентов» НИУ «БелГУ»  Концерт	Члены Студенческого совета колледжа нового набора	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	«Наставничество»
<b>Ноябрь</b>						
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Мероприятия, посвящённые Дню народного единства: - акция «Мы едины»; - встреча иностранных и российских обучающихся, - участие в городском митинге-концерте.	Представители академических групп	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
		Историческая викторина «Ратное дело», посвященная Дню военного разведчика	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Час истории «День проведения военного парада на Красной площади в городе Москве»	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»

		Открытое мероприятие: «Подвиг великий и вечный!» (ко Дню воинской славы России)	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Участие в Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант»	1-2 курс	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Открытое мероприятие: «Единым духом мы сильны!» (ко Дню народного единства)	Группа		Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно- нравственное воспитание	Праздник «Мама- главное слово на Земле!» Тематическое мероприятие	1-3 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Совместная работа с Белгородским региональным отделением Красного Креста волонтерских отрядов по сбору средств для больных с заболеваниями ВИЧ/СПИД и туберкулезом	1-4 курс	Аудитория 201 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Месячник по профилактике наркомании, ВИЧ- инфекции и других	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	«Профилактика и безопасность»

		<p>саморазрушающих видов поведения: «Студенты НИУ «БелГУ» за здоровый образ жизни»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классные часы, посвященные профилактике наркомании, ВИЧ-инфекции и других саморазрушающих видов поведения;</li> <li>- участие обучающихся в областном месячнике по профилактике распространения ВИЧ-инфекции «СПИД-трагедия человечества»;</li> <li>- встречи со специалистами Центра профилактики и борьбы со СПИДом «Поединок со СПИДом», посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом.</li> </ul>			<p>председатель ЦМК классных руководителей</p>	
4	Поликультурное воспитание	Мероприятия, посвящённые Международному дню студентов	Представитель академических групп медицинского колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»,	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	«Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»
5	Культурно-эстетическое воспитание,	Концерт, посвящённый Международному дню студентов.	Представитель академических групп	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	«Основные воспитательные мероприятия»

	развитие творческого потенциала обучающихся		медицинского колледжа			«Наставничество»
		«Молодежный десант!» (ко Всемирному Дню молодёжи) Открытое мероприятие	Группа	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Личные и командные Первенства Университета среди студентов по различным видам спорта: - по русской лапте (юноши, девушки); - по спортивному туризму (юноши, девушки); - по гиревому спорту (юноши, девушки); - по настольному теннису (юноши, девушки); - по баскетболу (юноши, девушки); - по пляжному волейболу (юноши, девушки); - по русским шашкам (юноши, девушки); - по шахматам (юноши, девушки); - по стоклеточным шашкам (юноши, девушки); - по нардам (юноши, девушки); - по рэндзю (юноши,	Участники спортивных секций медицинского колледжа	СК «Буревестник», УСК С. Хоркиной	заместитель директора по УВР Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»

		девушки); - по го (юноши, девушки); - по обратным шашкам (поддавки).				
		Акция «Меняю конфету на сигарету!»	1-4 курс	Территория медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР Начальник отдела СВР, классные руководители	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Фестиваль народной культуры «Кулинарные традиции», посвящённый Дню народного единства.	1-2 курс	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета медицинского колледжа	«Наставничество»
		Организация и мероприятий по профилактике асоциальных проявлений и других саморазрушающих видов поведения в молодежной среде	1-4 курс	Территория медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета медицинского колледжа	«Наставничество»
<b>Декабрь</b>						
1	Гражданско- патриотическое воспитание	«Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен», посвящённый Дню Неизвестного солдата в России с участием председателя Белгородского военно-патриотического клуба «Солдатский подвиг» Тематический вечер	Группа	Центр гражданско- патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»

		«Герои на все времена» (ко Дню Героев Отечества) Вечер памяти	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		День памяти В.В. Бурцева, Героя России, выпускника Белгородского педагогического института им. М.С. Ольминского	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
		«Главный закон Отчизны!» (ко Дню Конституции) тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Рождественский благотворительный марафон НИУ «БелГУ» «Теплым словом – добрым делом». НИУ «БелГУ» Акция	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Всемирный день борьбы со СПИДом: - участие в акции «Нет – СПИДу»; - «кружечный сбор» добровольных пожертвований;	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ», улицы г. Белгорода	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Профилактика и безопасность» «Основные воспитательные мероприятия»

	<p>- распространение полиграфической продукции (листовок, буклетов) по профилактике СПИДа;</p> <p>- участие в проведении конкурса «Лучший лектор по теме: «Нет СПИДу, нет наркотикам», проводимом Белгородским региональным отделением Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест».</p>				
	<p>Международный день борьбы с коррупцией:</p> <p>- фестиваль студенческих агитбригад «Молодежь против коррупции!»;</p> <p>- круглый стол в колледже с участием сотрудников правоохранительных органов и управления комплексной безопасности: «Скажи коррупции – НЕТ!»;</p> <p>- Конкурс на лучший плакат, слоган, видеоролик, другой медиа-материал, посвященный борьбе с коррупцией на тему: «Студенчество против</p>	1-4 курс	Территория НИУ «БелГУ», аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»

		коррупции».				
		«Подари себе будущее!» (ко всемирному дню борьбы со СПИДом)	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
4	Поликультурное воспитание	Рождественский благотворительный концерт иностранных студентов	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Концерт, посвященный Дню героев Отечества.	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Золотая дорожка кинематографа!» (к международному Дню кино)	Группа	Ауд. 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Торжественное мероприятие, посвящённое подведению итогов спортивного года – 2024. Концерт	Члены спортивных секций медицинского колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Основные воспитательные мероприятия»
		Личное первенство среди студентов Медицинского колледжа по дартсу	Члены спортивных секций медицинского колледжа	Корпус 7, Спортивный комплекс медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов	Общеуниверситетский чемпионат по	Представители Студенческого	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР,	«Наставничество»

	студенческого самоуправления	«Communication 2023»	Совета медицинского колледжа		Начальник отдела СВР, Председатель Студенческого Совета медицинского колледжа	
		Участие волонтеров колледжа в акциях «СПИД – трагедия человечества», «Белая ромашка»	Представители Студенческого Совета медицинского колледжа	По месту	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Тренер команды КВН	«Наставничество»
		Праздничное мероприятие «Голубой огонек» в рамках подведения итогов деятельности студенческого совета «Союз студентов НИУ «БелГУ» за первое полугодие 2024 – 2025 учебного года	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Наставничество»
<b>Январь</b>						
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Патриотическая гостиная на тему: «Нам не помнить об этом нельзя!», посвящённая годовщине полного снятия блокады города Ленинграда и Международному дню памяти жертв Холокоста. Круглый стол	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Заседание круглого стола: «Колледж – территория безопасности!»	Группа	Аудитория 209 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Основные воспитательные мероприятия»

		Патриотический час «Сталинград выстоял. Сталинград победил!», посвящённый 82-летию разгрома немецко-фашистских войск в Сталинградской битве и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Подведение итогов Рождественского благотворительного марафона НИУ «БелГУ» «Теплым словом – добрым делом». НИУ «БелГУ»	Актив Групп	Аудитория 209 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель Студенческого совета	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Психологические тренинги, направленные на поддержание здорового морально психологического климата в среде иностранных обучающихся Психологический тренинг	Иностранные обучающиеся	Аудитория 501 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Педагог-психолог	«Кураторство» «Взаимодействие с родителями»
4	Профессионально-трудовое	Отборочный этап Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Представителя обучающихся медицинского колледжа	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство», «Социальное партнерство и участие работодателей»

5	Поликультурное воспитание	Выставка «Этнокультура народов мира». Награждение победителей. Выставка	Иностранные обучающиеся	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Организация предметно-пространственной среды» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	День российского студенчества концерт	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Молодежная планета!» (ко Дню студента) Тематическое мероприятие	1-4 курс	Актный зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Спартакиада студентов профессиональных образовательных организаций Белгородской области Зона «СПО» по различным видам спорта соревнования	Члены спортивных секций медицинского колледжа	СК «Буревестник», УСК С.Хоркиной	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
8	Развитие органов студенческого самоуправления	Праздничные мероприятия в рамках Дня Российского студенчества: - мероприятия в институтах, на факультетах и в колледжах (встречи, конкурсы, мастер-классы, флешмобы и т.д.); - спортивные соревнования	1-4 курс	НИУ «БелГУ», медицинский колледж	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Наставничество»

		и конкурсные программы; - награждение лучших студентов, - праздничный концерт; - межвузовский студенческий бал, посвященный Дню российского студенчества.				
<b>Февраль</b>						
1	Гражданско-патриотическое воспитание	ХII ежегодная студенческая научнопрактическая конференция с международным участием «Семейная память о войне», посвящённая 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Вечер встречи, посвящённая Дню памяти юного героя-антифашиста. Вечер-встреча	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Тематическое мероприятие, посвящённое Дню памяти о россиянах, исполнявший служебный долг за пределами Отечества.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»

Круглый стол на тему: «Поклонимся великим тем годам...» с участием представителей Совета ветеранов войны и труда НИУ «БелГУ», посвящённый Дню защитника Отечества.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
Тематическое мероприятие, посвящённое Дню Сил специальных военных операций.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
XIII ежегодная студенческая научно-практическая конференция на тему: «Семейная память о войне», посвящённая 79-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
«Мир без нацизма!» Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»

2	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия в рамках Дня православной молодёжи: - участие обучающихся в областном форуме православной молодёжи; - встреча Митрополита Белгородского и Старооскольского Иоанна с обучающимися НИУ «БелГУ» в формате диалога на равных. (с использованием режима онлайн и социальных сетей)	Представители обучающихся	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Открытое мероприятие: «Масленичные традиции русского дома!»	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	Встреча несовершеннолетних студентов с сотрудниками правоохранительных органов	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Профилактика и безопасность»
4	Поликультурное воспитание	Фестиваль «Палитра языков колледжа», посвящённый Дню родного языка.	Группа	Ауд. 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР председатель ЦМК классных руководителей	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание,	«Широкая Масленица» Театрализованное представление	1-3 курс	УСК С. Хоркиной	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	«Кураторство» «Основные воспитательные

	развитие творческого потенциала обучающихся				председатель ЦМК классных руководителей	мероприятия»
		Открытое мероприятие: «Моя профессия – фельдшер!»	1-4 курс	Ауд. 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Открытое мероприятие: «Когда строку диктует чувство!» (к юбилею Л.Б. Пастернака)	Группа	Ауд. 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Концерт, посвящённый «Дню защитников Отечества».	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Спортивно-патриотический фестиваль «А ну-ка, парни!», посвященный Дню защитника Отечества и 80-й годовщине	Члены спортивных секций	ЦРИВС НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»5
		Личное первенство среди студентов Медицинского колледжа по настольному теннису	Члены спортивных секций	Спортивный комплекс медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»

		«Мы правнуки Победы!» смотр строя и песни	1 курс	Спортивный комплекс медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	1/2 лиги КВН НИУ «БелГУ»	Участники команды КВН	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета МК, тренер команды	«Наставничество»
		Онлайн – челендж по физической подготовке среди юношей, посвящённый Дню защитника Отечества.  Соревнования	Члены Студенческого совета	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Наставничество»
<b>Март</b>						
1	Гражданско- патриотическое воспитание	Патриотическая гостиная на тему: «Ночные ведьмы», посвящённая Международному женскому дню и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	Группа	Центр гражданско- патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Торжественное	Группа	Центр	Заместитель директора	«Кураторство»

		мероприятие на тему: «Крым в моём сердце», посвящённое Дню воссоединения Крыма с Россией.		гражданско- патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно- нравственное воспитание	Встреча с настоятелем храма Архангела Гавриила НИУ «БелГУ» протоиреем Романом (Пивнев)	Группа	Аудитория медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Правовое воспитание	«Крымская весна!» Тематическое мероприятие	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
4	Поликультурное воспитание	Концерт, посвящённый закрытию Года семьи в Российской Федерации Дню работников культуры Российской Федерации	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно- эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Праздничный концерт, посвящённый Международному женскому Дню	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Студентка года НИУ «БелГУ» - 2025»	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
		Праздник-концерт:	1-2 курс	Актный зал	Заместитель директора	«Кураторство»

		«Весенний букет!» (концерт, посвященный 8 Марта)		медицинского колледжа	по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Основные воспитательные мероприятия»
		Открытое аудиторное мероприятие: «Скромный гений!» (к 100-летию со дня рождения И. М. Смоктуновского)	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Студент и студентка колледжа -2025!»	1-4 курс	Актальный зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	«Спортивные приключения!» Спортивный праздник	1-3 курс	Спортивный комплекс медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Онлайн – челендж Студенческого спортивного клуба «Пегас» НИУ «БелГУ» по прыжкам на скакалке среди девушек, посвященный международному Дню 8 марта.	Члены спортивных секций колледжа	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель студенческого совета МК	«Наставничество»
		Организация и подготовка конкурса «Студент и Студентка медицинского	Члены студенческого совета МК	Ауд. 209 Медицинский колледж	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	«Наставничество»

		колледжа»			председатель студенческого совета МК	
		Караоке-квиз «Музыка нас связала»	Члены студенческого совета МК	НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель студенческого совета МК	«Наставничество»
<b>Апрель</b>						
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Проведение героико-патриотического месячника «Поклонимся великим тем годам», посвящённого 80-летию Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану)	1-4 курс	Территория медицинского колледжа и НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета МК	«Основные воспитательные мероприятия»
		Вечер – реквием, посвящённый Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		День единых действий в НИУ «БелГУ» на тему: «Без срока давности. Оккупация Белгородчины в 1941-1943 гг.»	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Вечер памяти «А Вы знаете каким он парнем был?!»,	Группа	Центр гражданско-	Заместитель директора по УВР,	«Основные воспитательные

		посвящённый дню рождения Д.С. Зуева, Героя России, студента университета, погибшего при исполнении воинского долга		патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Начальник отдела СВР	мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия в рамках месячника духовно-нравственной направленности: «Пасхальным светом освещён наш храм науки»: - участие обучающихся в благотворительно-просветительской акции по борьбе с туберкулёзом «Белая ромашка», приуроченной ко Всемирному Дню борьбы с туберкулёзом («кружечный сбор» благотворительных пожертвований; продажа билетов благотворительной лотереи; распространение продукции по профилактике заболеваний туберкулёзом); - участие в благотворительных акциях совместно с Марфо-Мариинской обителью г. Белгород;	1-4 курс	Территория медицинского колледжа и НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР,	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»

		<p>- организация и проведение пасхальных конкурсов по изготовлению пасхальных куличей, поздравительных открыток, расписных пасхальных яиц и композиций под рубрикой «Духовные традиции православных»;</p> <p>- участие делегации университета во встрече Благодатного Огня, привезённого из Иерусалима;</p> <p>- участие в областном празднике «Студенческая Пасха».</p>				
4	Поликультурное воспитание	III Международная конференция студентов, аспирантов, молодых учёных «Краски мира».	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Профессионально-трудовое	Региональный этап Всероссийского чемпионатного движения про профессиональному мастерству «Профессионалы»	Представителя обучающихся медицинского колледжа	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство», «Социальное партнерство и участие работодателей»
6	Культурно-эстетическое	Экологическая акция «Посади дерево».	Группа	Ботанический сад НИУ	Заместитель директора по УВР,	«Кураторство» «Основные

	воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся			«БелГУ»	Начальник отдела СВР, председатель	воспитательные мероприятия»	
		Студент года НИУ «БелГУ» - 2025»	Победители конкурса колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»»	
		Лига КВН Медицинского колледжа НИУ БелГУ	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»	
		Конкурс: «Студент и студентка медицинского колледжа!»»	1-3 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»	
		Открытое мероприятие: «Экологический калейдоскоп!»	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»	
		Открытое аудиторное мероприятие: «Раневская может всё!».	Группа	Аудитория 211 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»	
7	Физическое воспитание	и	Фестиваль «Готов к труду и обороне» среди	1-4 курс	УСК С.Хоркиной	Заместитель директора по УВР,	«Кураторство» «Основные

	формирование здорового образа жизни	обучающихся НИУ «БелГУ»			Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	воспитательные мероприятия»
		Военно-спортивная эстафета среди обучающихся институтов и колледжей НИУ «БелГУ», посвященная 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1-4 курс	УСК С.Хоркиной	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
8	Развитие органов студенческого самоуправления	Лаборатория неформального образования СВЕТ – 2025. Фестиваль	Представитель Студенческого совета колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа	«Наставничество»
		Финал лиги КВН НИУ «БелГУ» Конкурс	Члены команды КВН колледжа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета колледжа, Тренер команды	«Наставничество»
<b>Май</b>						
1	Гражданско- патриотическое воспитание	Организация участия обучающихся во Всероссийских и региональных героико-	1-4 курс	Территория медицинского колледжа и НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»

		патриотических акциях: «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Волна памяти», «Сирень Победы», «Письма Победы», «Самый длинный день в году», «Письмо Победы» и др.			Студенческого совета МК	«Наставничество»
		Встреча обучающихся университета с ветеранами трудового фронта и детьми войны «Детство, опалённое войной», посвящённая 80-й годовщине со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Тематический вечер на тему: «Великая Победа: наследие и наследники», посвящённый 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг	Группа	Центр гражданско-патриотического воспитания обучающихся НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		«Мы помним, мы гордимся!» (смотр строя и песни)	1 курс	Спортивный комплекс медицинского колледжа НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
		Патриотический вечер: «И снова май, цветы, салют и	Группа	Актный зал медицинского	Заместитель директора по УВР,	«Основные воспитательные

		слезы!» (к 80-летию Победы в ВОВ)		колледжа и НИУ «БелГУ»	Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	мероприятия» «Наставничество»
2	Духовно-нравственное воспитание	Участие в Волонтерской Пасхе, в акциях «Благодатный огонь», «Радость без границ» и других	Группа	Центр межкультурной коммуникации НИУ	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Фестиваль национальных культур «Мир – это мы»	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Открытое мероприятие: «Ангелы в белых халатах!» (ко Дню медицинской сестры)	1-3 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
3	Профессионально-трудовое	Подготовка и проведения внутреннего (колледжного) этапа Национального чемпионата «Абилимпикс»	Обучающиеся с ОВЗ	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела УМРиКО, старший методист	«Наставничество», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
4	Поликультурное воспитание	Дидактическая игра «К истокам славянской письменности».	Группа	Центр дружбы народов НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие	«Вальс Победы», Досуговое мероприятие»	Представители обучающихся медицинского колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»

	творческого потенциала обучающихся				образования	
		Концерт, посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, педагог дополнительного образования	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		«Встреча выпускников!» Праздник-встреча	Представители обучающихся медицинского колледжа, выпускники	Актный зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	«Матч – турнир Поколений» по шахматам и шашкам, Соревнования	Члены спортивных секций МК	ЦРИВС НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Легкоатлетический кросс среди обучающихся институтов и колледжей НИУ «БелГУ», посвященный 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941- 1945 годов	Члены спортивных секций МК	УСК С. Хоркиной НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, Председатель ЦМК физической культуры и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Организация и проведение мероприятий месячника, посвященных Дню Победы	1-3 курс	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Наставничество»

Июнь						
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Участие волонтеров университета во Всероссийской акции, посвящённой началу Великой Отечественной войны 1941-1945 гг «Свеча памяти» и в областном патриотическом мероприятии «Самый длинный день в году».	Волонтеры медицинского колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Праздник: «Тебе Россия посвящается!» (ко Дню России)	1-2 курс	Актовый зал медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Духовно-нравственное воспитание	Взаимодействие волонтеров университета с Марфо-Мариинским женским монастырём, Белгородской и Старооскольской епархией, Общероссийским Народным фронтом «За Россию»	1218	Ауд. 201 медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество»
3	Правовое воспитание	Знакомство с «Антикоррупционным просветительским методическим комплексом»	1-3 курс	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
4	Поликультурное воспитание	Лекция «Политика и политический экстремизм»	Представители обучающихся	Центр общественно-	Заместитель директора по УВР,	«Кураторство» «Основные

			медицинского колледжа	политического просвещения НИУ «БелГУ»	Начальник отдела СВР	воспитательные мероприятия»
		Информационный час, направленный профилактику экстремизма и терроризма	1-2 курс	Аудитории медицинского колледжа	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК классных руководителей	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
5	Культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала обучающихся	Благотворительный концерт творческих коллективов МКЦ НИУ «БелГУ» (совместно с БРОО «Святое Белогорье» против детского рака), посвящённый Дню защиты детей.	Представители обучающихся медицинского колледжа	Ботанический сад НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Основные воспитательные мероприятия»
		Экологическая акция «Чистая природа – чистая душа», приуроченная ко Всемирному дню окружающей среды (участие волонтеров в уборке территории)	Волонтеры медицинского колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
		Поэтический вечер «Слух обо мне пройдет по всей Руси великой» к Пушкинскому дню и Дню русского языка. Чтение наизусть стихотворений основоположника русского литературного языка А.С. Пушкина представителями	Представители обучающихся медицинского колледжа	Территория НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия»

		разных стран и культур по-русски студентами медицинского колледжа				
		Праздничная программа «Россия – Родина моя», посвящённая Дню России. Концерт	Группа	МКЦ НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
6	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Летний Кубок Спортивного клуба НИУ «БелГУ» по мини-футболу среди преподавателей и студентов. Соревнования	Члены спортивных секций медицинского колледжа	Спортивная площадка общ. №5	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель ЦМК физического воспитания и реабилитации	«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
7	Развитие органов студенческого самоуправления	Организация трудовой деятельности бойцов студенческих отрядов третьем семестре (педагогических, сервисных, медицинских, проводников, экологических и других).	Представители обучающихся медицинского колледжа	НИУ «БелГУ» ЦМИ НИУ «БелГУ», Штаб студенческих трудовых отрядов НИУ «БелГУ»	Заместитель директора по УВР, Начальник отдела СВР, председатель Студенческого совета МК	«Наставничество»