

**СОЦИАЛЬНАЯ
СТОМАТОЛОГИЯ
БЕЛОГОРЬЯ**



Объединенная
стоматологическая
поликлиника
Старооскольского
городского округа

**Министерство просвещения Российской
Федерации**

**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный национальный исследовательский университет»
(НИУ «БелГУ»)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
31.02.06 Стоматология профилактическая

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация выпускника
Гигиенист стоматологический

Одобрено на заседании педагогического
совета:

протокол № 3 от 07.02.2025 г.

Утверждено Ученым советом
НИУ «БелГУ»

протокол № 20 от 31.03.2025 г.

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Социальная стоматология Белогорья.
Объединенная стоматологическая
поликлиника Старооскольского городского
округа»

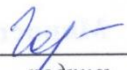
Директор / _____ Котарев С.Н.



2025 год

Лист согласования

Председатель ЦМК
стоматологических дисциплин

/  /
подпись

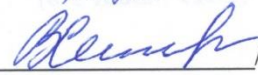
Голованева М.Е.

Председатель ЦМК
Клинических дисциплин

/  /
подпись

Кривенко Т.М.

Председатель ЦМК
сестринского дела

/  /
подпись

Селина В.В.

Председатель ЦМК
Общепрофессиональных
дисциплин

/  /
подпись

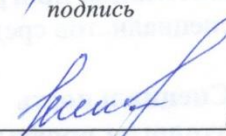
Колганова Н.В.

Председатель ЦМК
Общеобразовательных
дисциплин

/  /
подпись

Хаяютина И.В.

Председатель ЦМК
Физической культуры и
реабилитации

/  /
подпись

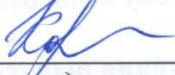
Лесничий П.П.

Председатель ЦМК
Гуманитарных дисциплин

/  /
подпись

Перемышлева А.А.

Председатель ЦМК
Фармацевтических дисциплин

/  /
подпись

Коваленко Е.В.

Указать перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке данной ОПОП-П

к.м.н., врач-стоматолог-терапевт
ООО «Социальная стоматология
Белогорья. Объединенная
стоматологическая поликлиника
Старооскольского городского
округа», председатель экспертной
комиссии

/  /
подпись

Попова В.С.



Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	7
3.2. Профессиональные стандарты	7
3.3. Осваиваемые виды деятельности	8
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	9
4.1. Общие компетенции	9
4.2. Профессиональные компетенции	14
4.3. Матрица компетенций выпускника	37
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	45
5.1. Учебный план	45
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	45
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	49
5.4. Календарный учебный график	72
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	73
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	73
5.7. Практическая подготовка	73
5.8. Государственная итоговая аттестация	74
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	74
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	74
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	75
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	75
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	76

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.07.2022 № 530 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая (Приказ Минпросвещения России от 06.07.2022 № 530);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 № 469н «Об утверждении профессионального стандарта «Гигиенист стоматологический»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

– Приказ Министерства просвещения РФ от 03 июля 2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

Приказ ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» от 19.07.2023 №688-ОД «Об утверждении форм документации».

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

БУП – базовые учебные предметы;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ПЦ – профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПП- производственная практика (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ЭК – квалификационный экзамен / экзамен по модулю.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Клиническая и профилактическая медицина	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 № 469н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Отсутствие ограничений на занятие профессиональной деятельностью.	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 06.07.2022 № 530	
Квалификация (-и) выпускника	Гигиенист стоматологический	
в т.ч. дополнительные квалификации	Медицинский регистратор	
Направленности (при наличии)	02 Здравоохранение	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Общеобразовательный цикл	1476	-
Обязательная часть образовательной программы	2358	1278
социально-гуманитарный цикл	392	-
общепрофессиональный цикл	350	20
профессиональный цикл	1616	1258
в т.ч. практика:		
- учебная	- 72	- 72
- производственная	- 254	- 254
- производственная практика (преддипломная)	- 144	- 144
Вариативная часть образовательной программы	486	306
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	486	306
ОП.05 Медицинская психология	36	-
ОП.06 Медицинская этика и деонтология	32	20
ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности	58	10
ОП.08 Гигиена и экология человека	72	16

ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	144	124
ПМ.06 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор	144	136
ГИА в форме государственного экзамена	108	
Всего	4428	1584

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

02 Здравоохранение.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	02.063 Гигиенист стоматологический	Приказ Минтруда России от 31.07.2020 № 469н	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта
				ТФ А/02.5 Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности
				ТФ А/03.5 Проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни
				ТФ А/04.5 Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
				ТФ А/05.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих	Здравоохранение	Медицинский регистратор	Среднее профессиональное образование по профилю выполняемой работы без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности не менее 6 месяцев без предъявления требований к стажу работы.

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ПМ.03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний
Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.06 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 1.1. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта.	Навыки:
		проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
		проведения стоматологического обследования пациентов для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта;
		Умения:
		применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при различных стоматологических заболеваниях;
		получать информацию от пациента (его законного представителя), оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента;
		составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими

		порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
		реализовывать индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
		Знания:
		оборудования, инструментария и материалов для проведения стоматологического обследования
		люминесцентной и транслюминесцентной стоматоскопии
		принципов эргономики в профессиональной деятельности гигиениста стоматологического;
		роли зубочелюстной системы, возрастные изменения челюстно-лицевой области и факторы риска зубочелюстных аномалий
		строения зубов, челюстей и их нарушения при зубочелюстных аномалиях
		функционирование зубочелюстной системы в норме и при аномалиях
		особенности стоматологического обследования пациентов различных возрастных групп; клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
		клинические проявления и течение стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
		этиологию и патогенез основных стоматологических заболеваний
		общие принципы диагностики, лечения и профилактики стоматологических заболеваний
		общие принципы профилактики стоматологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
		порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях

		принципов диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии; критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
		основ патологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии и эпидемиологии
ПК 1.2. Выявлять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний.		Навыки:
		стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
		выявления у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
		проведения профилактики болезней губ и слизистой оболочки полости рта
		Умения:
		применять методы стоматологического обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
		анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования; выявление у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития
		выявлять у пациента факторов риска возникновения предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
		Знания:

		роли зубочелюстной системы, возрастных изменений челюстно-лицевой области и факторов риска зубочелюстных аномалий
		этиологии и патогенеза стоматологических заболеваний; комплексной взаимосвязи между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; особенностей профилактики предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта
		особенностей проведения люминесцентной транслюминесцентной стоматоскопии
		клинической картины, методы лечения и профилактики стоматологических заболеваний
	ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения.	Навыки:
		регистрации данных стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)
		Умения:
		регистрировать данные стоматологического статуса пациента при стоматологических заболеваниях в соответствии с МКБ
		Знания:
		регистрации данных стоматологического статуса пациента
		МКБ
	ПК 1.4. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.	Навыки:
		интерпретации информации, полученной от пациента (его законного представителя)
		интерпретации данных стоматологического обследования пациента
		направления пациента на консультацию к врачам-специалистам в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи
		Умения:
		интерпретировать информацию, полученную от пациента (его законного представителя)

		анализировать и интерпретировать результаты стоматологического обследования
		Знания:
		клинической картины, методов диагностики, классификации стоматологических заболеваний
		клинических проявлений и течения стоматологических заболеваний у пациентов различных возрастных групп
Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 2.1. Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.	Навыки:
		выполнения работы по проведению медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами
		составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
		составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи
		проведения профессиональной гигиены полости рта
		проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами
		проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога
		Умения:
		составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения

		стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
		оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
		проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом
		осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента;
		проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов
		подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта
		Знания:
		целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
		классификации и механизма образования зубных отложений
		методов и технологий контроля зубного налета
		средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
		критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний
		особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков
		особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных
		особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом
		особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у лиц пожилого, старческого возраста
		особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов
		Навыки:

	ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.	оценки гигиенического состояния полости рта пациентов
		обучения пациентов различных возрастных групп методам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта;
		обучения пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта
		назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
		Умения:
		оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента
		обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных групп и пациентов, пользующихся съемными/несъемными ортопедическими/ ортодонтическими конструкциями
		обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
		применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности
		Знания:
		методов оценки гигиенического состояния полости рта
		организации и специфики обучения пациентов гигиене полости рта в условиях медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь
		целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
		классификации и механизма образования зубных отложений
		средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
	ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.	Навыки:
		назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
		назначения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента

		Умения:
		обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
		подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта
		Знания:
		средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
		средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта
Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ПК 3.1. Консультировать педагогических работников образовательных организаций и законных представителей обучающихся по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.	оборудования, инструментарий и материалы, применяемые в профилактической стоматологии
		Навыки:
		содействовать развитию у педагогических работников образовательных организаций мотивации к формированию у детей знаний о методах и средствах профилактики стоматологических заболеваний, ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек
		составления планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемых групп населения
		Умения:
		планировать и проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению в области профилактики стоматологических заболеваний
		составлять планы проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп
		Знания:

		роли стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний
		особенностей проведения стоматологического просвещения среди различных возрастных групп населения
		методики составления планов проведения «уроков здоровья», текстов бесед, памяток, анкет, лекций по профилактике стоматологических заболеваний для пациентов различных возрастных групп
		критерий оценки эффективности стоматологического просвещения
	ПК 3.2. Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни.	Навыки:
		проведения мероприятий санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинского персонала с целью сохранения стоматологического здоровья и пропаганды здорового образа жизни
		проведения санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей)
		Умения:
		планировать мероприятия по сохранению и укреплению стоматологического здоровья различных возрастных групп населения;
		разрабатывать программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения
		Знания:
		целей, задач, форм и методов санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний среди населения и пропаганды здорового образа жизни
	ПК 3.3. Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по	роли стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний
		Навыки:
		формирования у населения мотивации и позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья

	профилактике стоматологических заболеваний.	проведения анкетирования и опроса населения по вопросам профилактики стоматологических заболеваний
		Умения:
		формировать у населения мотивацию и позитивное поведение, направленное на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья
		проводить анкетирование и опрос пациентов (их законных представителей), индивидуальные и групповые беседы о методах сохранения здоровья полости рта
		анализировать результаты анкетирования и опросов пациентов (их законных представителей) по вопросам профилактики стоматологических заболеваний
		Знания:
		целей, задач, организационной структуры и методов практической реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди населения
Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 4.1. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.	критериев оценки эффективности стоматологического просвещения
		Навыки:
		проведения профессиональной гигиены полости рта
		проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами
		проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога
		наблюдения и ухода за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому
		Умения:
		проводить гигиенические мероприятия по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами
		проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов

		Проводить профилактические стоматологические осмотры
		Знания:
		порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях
		принципы диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии
		методы и технологии контроля зубного налета
	ПК 4.2. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.	Навыки:
		составления плана работы и отчета о своей работе
		контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом
		проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
		Умения:
		составлять план работы и отчет о своей работе;
		составлять план работы и отчет о своей работе;
		составлять план работы и отчет о своей работе;
		Знания:
		должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала
		требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
		требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии
		принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению
	ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-	Навыки:
		ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;

	санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.	использования в работе информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
		использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
		Умения:
		заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения
		Использовать информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
		Знания:
		правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «стоматология», в том числе в форме электронного документа
		правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	ПК 4.4. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.	Навыки:
		распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме
		экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям
		выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации

		Умения:
		распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме
		выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации
		оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям
		Знания:
		методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) или лиц, осуществляющих уход;
		методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)
		клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 5.1. Организовывать рабочее место	Навыки:
		осуществления организации рабочего места.
		Умения:
		вносить необходимые исправления в свою работу, если она расходится с образцом;
		применять средства индивидуальной защиты.
		Знания:

		санитарно-эпидемиологических требований к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала.
	ПК 5.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	Навыки:
		обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации.
		Умения:
		соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом
		проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников
		осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами
		проводить текущую и генеральную уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами
		Знания:
		основ асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств
		особенностей возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим

		дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи)
		подходов и методов многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)
	ПК 5.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	Навыки:
		организации системы обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности деятельности медицинского персонала
		Умения:
		соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами
		осуществлять контроль качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями
		Знания:
		методов контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
		профессиональных рисков, вредных и опасных производственные факторов по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами
		Навыки:

Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 6.1. Информировать и сопровождать пациента в регистратуре	Общение с пациентами (их законными представителями) с учетом этико-деонтологических принципов, в том числе в процессе телефонных переговоров
		Использование алгоритмов работы (применяемых в медицинской организации) при приеме звонков, в том числе в Call-центре
		Проведение информирования пациентов (их законных представителей) по различным вопросам (об организации работы медицинской организации, предоставляемых пациентам медицинских услугах, графике приема)
		Применение алгоритмов действий (разработанных медицинской организацией) работы при различных ситуациях (алгоритм встречи, подготовки к приему первичного пациента, алгоритм работы с ожиданиями)
		Умения:
		Использовать «речевые модули» с учетом этико-деонтологических принципов при разных ситуациях взаимодействия с пациентами (их законными представителями), в том числе в процессе телефонных переговоров
		Применять алгоритмы работы (разработанные медицинской организацией) при приеме звонков, в том числе в Call-центре
		Информировать пациентов (их законных представителей) по вопросам: – организации работы медицинской организации; – программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; – основных нормативных документов, регламентирующих работу медицинской организации; – предоставляемых пациентам медицинских услугах в различных подразделениях медицинской организации;

		– графика приема врачей, режиме работы лабораторий, кабинетов, центра здоровья, дневного стационара и иных подразделений медицинской организации, в том числе в праздничные дни и выходные; – вызова врача на дом; – графика работы, часах приема администрации, работы кабинета неотложной помощи, ответственного лица регистратуры, стоимости оказания платных медицинских услуг и т.д.; – медицинских организациях.
		Знания:
		Нормы и правила профессионального общения с учетом этико-деонтологических принципов и бесконфликтного сотрудничества, в том числе в процессе телефонных переговоров
		Алгоритмы работы при приеме телефонных звонков (применяемых в медицинской организации), в том числе в Call-центре
		Принципы информационного сопровождения пациента по различным вопросам
		Алгоритмы взаимодействия (применяемые в медицинской организации) с персоналом, структурными подразделениями медицинской организации и другими организациями
	ПК 6.2. Обеспечивать регистрацию пациентов в медицинской организации	Навыки: - Получение информации от пациентов (их законных представителей), обратившихся в медицинскую организацию (лично, по телефону, через медицинскую информационную систему) - Маршрутизация пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний

		Маршрутизация граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров
		Распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах
		Обеспечение навигационной информации для пациентов с учетом характера расположения помещений
		Осуществление предварительной записи пациентов на амбулаторные приемы врача и консультативные приемы специалистов, в том числе в автоматизированном режиме
		Проведение приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременная передача информации врачам о зарегистрированных вызовах
		Подтверждение записи пациентов на прием
		Отмена записи пациентов на прием
		Умения:
		Проводить сбор необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону
		Осуществлять маршрутизацию пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний
		Проводить маршрутизацию граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров

		Организовать распределение потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах
		Предоставить навигационную информацию для пациентов с учетом характера расположения помещений
		Проводить запись пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему.
		Проводить прием и регистрацию вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах
		Проводить подтверждение записи пациентов на прием
		Проводить отмену записи пациентов на прием
		Знания:
		Принципы сбора необходимой медицинской информации у пациента (законного представителя) при непосредственном обращении и по телефону
		Принципы маршрутизации потоков пациентов, в том числе в особых случаях: в период эпидемии острых респираторных вирусных инфекций и других инфекционных заболеваний
		Принципы маршрутизации граждан при проведении диспансеризации, медицинских осмотров
		Принципы распределения потоков пациентов, требующих оказания медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах, включая критерии для направления пациентов:
		– к участковому врачу-терапевту (педиатру); – к врачу-специалисту;

		– в кабинет (отделение) неотложной помощи (в кабинет к дежурному врачу); – в отделение медицинской профилактики, в том числе в центр здоровья, кабинет вакцинопрофилактики; – в кабинет здорового ребенка; – на диспансеризацию, профилактические и периодические осмотры; – в другие медицинские организации.
		Правила размещения навигационной информации для пациентов с учетом характера расположения помещений
		Порядок предварительной записи пациентов на прием при непосредственном обращении в поликлинику, по телефону, через медицинскую информационную систему
		Порядок приема и регистрации вызова врача к пациенту по месту жительства (пребывания), своевременной передачи информации врачам о зарегистрированных вызовах
		Порядок подтверждения записи пациентов на прием
		Порядок отмены записи пациентов на прием
	ПК 6.3. Формировать и вести картотеку (базы данных) в регистратуре медицинской организации	Навыки:
		Организация рабочего пространства в картотеке регистратуры (картохранилище) на основе принципов бережливого производства
		Размещение и хранение амбулаторных карт в установленном порядке
		Проведение соответствующей маркировки амбулаторных карт пациентов
		Использование в медицинской организации алгоритмов движения медицинских карт

		Обеспечение целостности, сохранности и порядка расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры и/или базе данных медицинской организации
		Проведение ревизии картотеки и/или базы данных для отбора амбулаторных карт в медицинский архив
		Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
		Использование цифровых технологий, применяемых в профессиональной деятельности
		Работа в информационных системах здравоохранения
		Умения:
		Организовывать рабочее пространство в картотеке регистратуры (картохранилище) на основе принципов бережливого производства
		Обеспечивать размещение и хранение медицинских амбулаторных карт в регистратуре в соответствии с принятой системой хранения
		Распределять амбулаторные карты по группам учета (по территориально-участковому принципу, по электронным номерам)
		Применять алгоритмы движения медицинских карт внутри медицинской организации
		Обеспечивать целостность, сохранность и порядок расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры
		Проводить ревизию и отбор амбулаторных карт для передачи в медицинский архив

		Оформлять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа: – титульный лист медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (учетная форма № 025/у); – талоны амбулаторного приема; – согласие на обработку персональных данных.
		Применять цифровые технологии (программное обеспечение, сервисные системы и подсистемы)
		Осуществлять работу в информационных системах здравоохранения: – запись на прием к врачу в медицинскую организацию; – запись на профилактические медицинские осмотры и освидетельствования, диспансеризацию; – ведение расписаний приема пациентов в медицинской организации; – регистрацию приема заявок (запись) на вызов врача на дом в медицинской организации.
		Знания:
		Принципы бережливого производства при организации рабочего пространства в картотеке регистратуры (картохранилище)
		Принципы организации систематизированного хранения медицинской документации пациентов в регистратуре медицинской организации
		Принципы распределения амбулаторных карт по группам учета (по территориально участковому принципу, по электронным номерам)
		Алгоритмы движения медицинских карт внутри медицинской организации: подбор и доставка медицинских карт на прием к врачам, возврат медицинских карт в регистратуру (картохранилище), предоставление медицинских карт для внешних консультаций

		Принципы обеспечения целостности, сохранности и порядка расположения амбулаторных карт пациентов в картотеке (картохранилище) регистратуры
		Правила проведения ревизии и отбора амбулаторных карт для передачи в медицинский архив
		Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа
		Особенности применения цифровых технологий в медицине
		Инструкции по работе в информационных системах здравоохранения
	ПК 6.4. Оказывать первую помощь пациентам и пострадавшим	Навыки:
		Определение проявлений ухудшения состояния, требующего оказания первой помощи
		Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях
		Проведение базовой сердечно-легочной реанимации
		Умения:
		Выявлять угрожающие жизни состояния, требующие оказания первой помощи
		Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях
		Проводить базовую сердечно-легочную реанимацию
		Знания:
		Деятельность под руководством с элементами самостоятельности при выполнении знакомых заданий
		Индивидуальная ответственность
		Выполнение стандартных заданий, выбор способа действия по инструкции

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 1.1. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта
		ПК 1.2. Выявлять факторы риска возникновения стоматологических заболеваний.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта
		ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта
		ПК 1.4. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта

		заболеваний.			
Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 2.1. Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/02.5 Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности	
	ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/02.5 Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности	
	ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/02.5 Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности	
Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний	ПК 3.1. Консультировать педагогических работников образовательных организаций и законных представителей обучающихся по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/03.5 Проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни	
	ПК 3.2. Проводить мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной	ТФ А/03.5 Проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению населения и	

		пропаганде здорового образа жизни.		помощи по профилактике стоматологических заболеваний	пропаганде здорового образа жизни
		ПК 3.3. Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/03.5 Проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде здорового образа жизни
	Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ПК 4.1. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/04.5 Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
		ПК 4.2. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/04.5 Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
		ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной	ТФ А/04.5 Проведение анализа медико-

		первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.		помощи по профилактике стоматологических заболеваний	статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
		ПК 4.4. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/05.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме
ВД по запросу работодателя	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 5.1. Организовывать рабочее место	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта ТФ А/02.5 Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности
		ПК 5.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта ТФ А/02.5 Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности

					ТФ А/05.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме
		ПК 5.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	02.063 Гигиенист стоматологический	ОТФ А Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	ТФ А/01.5 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта ТФ А/02.5 Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности ТФ А/05.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Наименование квалификационного справочника	Наименование раздела	Должностные характеристики
ВД по запросу работодателя	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 6.1. Информировать и сопровождать пациента в регистратуре	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих	Здравоохранение	Среднее профессиональное образование по профилю выполняемой работы без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности не менее 6 месяцев без предъявления требований к стажу работы.
		ПК 6.2. Обеспечивать регистрацию пациентов в медицинской организации			
		ПК 6.3. Формировать и вести картотеку (базы данных) в регистратуре медицинской организации			
		ПК 6.4. Оказывать первую помощь пациентам и пострадавшим			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																													
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																				
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4
Обязательная часть образовательной программы																															
БУП	Базовые учебные предметы																														
БУП.01	Русский язык																														
БУП.02	Литература																														
БУП.03	Математика																														
БУП.04	Иностранный язык																														
БУП.05	Информатика																														
БУП.06	Физика																														
БУП.07	История																														
БУП.08	География																														
БУП.09	Физическая культура																														
БУП.10	Основы безопасности и защиты Родины																														
БУП.11	Обществознание																														
ИП.01	Индивидуальный проект																														
ПУП	Профильные учебные предметы																														
ПУП.01	Химия																														
ПУП.02	Биология																														
СГ.	Социально-гуманитарный цикл	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
СГ.01	История России	О	О		О	О	О																								
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		О		О	О				О																					
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О				О	О																							
СГ.04	Физическая культура				О					О																					
СГ.05	Основы бережливого производства				О			О																							
СГ.06	Основы финансовой грамотности	О	О	О	О	О	О			О																					
СГ.07	Введение в проектную деятельность	О	О	О	О																										
ОП.	Общепрофессиональный цикл	О	О	О	О	О		О		О	О		О		О	О	О	О	О	О		О	О	О	О			О	О	О	
ОП.01	Анатомия и физиология человека	О	О		О	О				О	О				О	О							О								
ОП.02	Основы латинского языка с медицинской терминологией	О	О		О	О				О			О				О						О								
ОП.03	Клиническое материаловедение	О	О		О			О						О								О									
ОП.04	Основы микробиологии и инфекционная безопасность	О	О		О			О						О								О									

[illegible]

[illegible]

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах									Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия, в т.ч.:	теоретические занятия	лабораторные занятия	практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
																1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
БУП	Базовые учебные предметы		1188		1122	412	14	696			40	8	18	1188		514	674				
БУП.01	Русский язык	экзамен	72		56	26		30			3	4	9	72		26	46				
БУП.02	Литература	диф. зачет	108		108	10		98						108		50	58				
БУП.03	Математика	экзамен	232		214	76		138			5	4	9	232		96	136				
БУП.04	Иностранный язык	диф. зачет	72		72			72						72		34	38				
БУП.05	Информатика	диф. зачет	144		144	44		100						144		62	82				
БУП.06	Физика	диф. зачет	108		108	40	14	54						108		46	62				
БУП.07	История	диф. зачет	136		136	120		16						136		60	76				
БУП.08	География	диф. зачет	72		72	36		36						72			72				
БУП.09	Физическая культура_	Зачет, диф. зачет	72		72	4		68						72		34	38				
БУП.10	Основы безопасности и защиты Родины	диф. зачет	68		68	20		48						68		34	34				
БУП.11	Обществознание	диф. зачет	72		72	36		36						72		72					
ИП.01	Индивидуальный проект	зачет	32		0						32			32			32				

ПУП	Профильные учебные предметы		288		266	86	38	142			8	2	12	288		116	78	62	32		
ПУП.01	Химия	диф. зачет	144		136	40	38	58			8			144		52	50	42			
ПУП.02	Биология	экзамен	144		130	46		84				2	12	144		64	28	20	32		
СГ.	Социально-гуманитарный цикл		392		386	72		314			6			358	34			116	160	42	74
СГ.01	История России	диф. зачет	32		32	16		16						32				32			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	диф. зачет	72		72			72						72				18	18	18	18
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	диф. зачет	68		68	20		48						68					68		
СГ.04	Физическая культура	зачет, диф. зачет	124		124	2		122						122	2			34	42	24	24
СГ.05	Основы бережливого производства	диф. зачет	32		32	12		20						32				32			
СГ.06	Основы финансовой грамотности	диф. зачет	32		26	12		14			6			32					32		
СГ.07	Введение в проектную деятельность	диф. зачет	32		32	10		22							32						32
ОП.	Общепрофессиональный цикл		548	66	450	150		300			72	6	20	178	370		94	184	212		58
ОП.01	Анатомия и физиология человека	экзамен	174	10	132	38		94			34	2	6	64	110		52	50	72		
ОП.02	Основы латинского языка с медицинской терминологией	диф. зачет	42		28	8		20			14			42			42				
ОП.03	Клиническое материаловедение	диф. зачет	68	10	68	24		44						36	32			68			
ОП.04	Основы микробиологии и инфекционная безопасность	диф. зачет	66		60	24		36			6			36	30			66			
ОП.05*	Медицинская психология	диф. зачет	36		36	12		24							36				36		
ОП.06*	Медицинская этика и деонтология	диф. зачет	32	20	32	12		20							32				32		
ОП.07*	Информационные технологии в профессиональной деятельности	экзамен	58	10	44	12		32			4	2	8		58						58
ОП.08*	Гигиена и экология человека	экзамен	72	16	50	20		30			14	2	6		72				72		
ПЦ.	Профессиональный цикл		1904	1518	1120	310		810	540	20	98	14	112	1336	568			268	442	588	606
ПМ.01	Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной		570	416	414	104		310	72		42	6	36	512	58			268	158	144	

	помощи по профилактике стоматологических заболеваний																			
МДК.01.01	Стоматологические заболевания и их профилактика	экзамен	372	238	314	76		238			42	4	12	368	4			148	122	102
МДК.01.02	Современные методики и материалы в профилактике стоматологических заболеваний	экзамен	120	100	100	28		72				2	18	72	48			120		
УП.01.01	Учебная практика	диф. зачет	36	36	0				36					36				36		
ПП.01.01	Производственная практика	диф. зачет	36	36	0				36					36					36	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	экзамен	6	6	0								6		6				6	
ПМ.02	Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний		324	264	170	52		118	108	20	6	2	18	282	42			94	230	
МДК.02.01	Гигиена полости рта	экзамен, кр	210	150	170	52		118		20	6	2	12	174	36			94	116	
ПП.02.01	Производственная практика	диф. зачет	108	108	0				108					108					108	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	экзамен	6	6	0								6		6				6	
ПМ.03	Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний		330	262	194	66		128	108		22		6	266	64			46	70	214
МДК.03.01	Стоматологическое просвещение	диф. зачет	116	90	106	36		70			10			94	22			46	70	
МДК.03.02	Общественное здоровье и здравоохранение	диф. зачет	58	32	52	20		32			6			32	26					58
МДК.03.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	диф. зачет	42	26	36	10		26			6			32	10					42
ПП.03.02	Производственная практика	диф. зачет	108	108	0				108					108						108
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	экзамен	6	6	0								6		6					6
ПМ.04	Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний		248	172	166	36		130	36		20	4	22	132	116					248
МДК.04.01 ц	Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	экзамен	75	42	58	16		42			7	2	8	50	25					75
МДК.04.02	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	экзамен	131	88	108	20		88			13	2	8	46	85					131

УП.04.01	Учебная практика	диф. зачет	36	36	0				36					36						36	
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	экзамен	6	6	0							6		6						6	
ПМ.05*	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи		144	124	82	26		56	36		6	2	18		144				144		
МДК.05.01	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность на рабочем месте	экзамен	102	82	82	26		56			6	2	12		102				102		
ПП.05.01	Производственная практика	диф. зачет	36	36	0				36						36				36		
ПМ.05.ЭК	Экзамен по модулю	экзамен	6	6	0								6		6				6		
ПМ.06*	Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор		144	136	94	26		68	36		2		12		144				144		
МДК.06.01	Проведение медицинской регистрации пациентов	экзамен	102	94	94	26		68			2		6		102			102			
ПП.06.01	Производственная практика	диф. зачет	36	36	0				36						36			36			
ПМ.06(К)	Квалификационный экзамен	экзамен	6	6	0								6		6			6			
ПП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	диф. зачет	144	144					144					144						144	
ГИА.	Государственная итоговая аттестация		108											108						108	
ГИА.03	Подготовка к государственным экзаменам		36											36						36	
ГИА.04	Проведение государственных экзаменов		72											72						72	
Итого:			4428	1584	3344	1030	52	2262	540	20	224	30	162	3456	972	630	846	630	846	630	846

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.05 Медицинская психология	36	ПОП-П/работодатель	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для выпускника готового к включению в дальнейшую жизнедеятельность, способных практически решать встающие перед ними профессиональные проблемы
2	ОП.06 Медицинская этика и деонтология	32	ПОП-П/работодатель	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для создания оптимальных условий для жизнедеятельности,

				сохранения и укрепления здоровья, предупреждения заболеваний
3	ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности	58	ПОП-П/работодатель	Развитие профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в области здравоохранения с учетом цифровой экономики
4	ОП.08 Гигиена и экология человека	72	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
5	ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	144	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
6	ПМ.06 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор	144	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования результатов обучения, рекомендуемых по специальности работодателем ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа» с учетом специфики региона
Итого		486		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Тема 1.1. Стоматологическая заболеваемость РФ Тема 1.2.	МДК.01.01 Стоматологические заболевания и их профилактика	238	3-5	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая	Главный врач

Профилактика на этапах развития зубочелюстной системы человека Тема 1.3. Строение зубов верхней и нижней челюстей Тема 1.4. Строение тканей зуба Тема 1.5 Строение слизистой оболочки полости рта Тема 2.1 Осмотр стоматологического больного Тема 2.2 Заболевания тканей пародонта и их профилактика Тема 2.3 Кариес зубов и его профилактика Тема 2.4 Некариозные поражения зубов и их профилактика Тема 2.5 Зубочелюстные аномалии и их профилактика. Тема 3.1 Заболевания слизистой оболочки полости рта и их профилактика Тема 3.2 Изменения слизистой оболочки при общих заболеваниях. Тема 3.3 Заболевания губ и языка Тема 3.4 Заболевания и повреждения челюстно-лицевой области. Тема 3.5				поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	
--	--	--	--	---	--

	Онкологическая настороженность на стоматологическом приеме Тема 3.6 Анестезия на стоматологическом приеме					
2.	Тема 4.1 Современные диагностические методики Тема 4.2 Методики и материалы в амбулаторной стоматологии Тема 5.1 Современные методики и материалы в ортодонтии Тема 5.2 Методики анестезии в стоматологии Тема 5.3 Современные методики отбеливания зубов	МДК.01.02 Современные методики и материалы в профилактике стоматологических заболеваний	100	3	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач
3.	1. Проведение стоматологических осмотров пациентов различных возрастных групп и выявление нуждающихся в стоматологическом лечении. 2. Определение стоматологического статуса пациента. 3. Использование стоматологического оборудования, инструментария и подготовки рабочего места. 4. Применение принципов эргономики в профессиональной деятельности. 5. Соблюдение санитарно-	УП.01.01 Учебная практика	36	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач

	эпидемиологического и гигиенического режима в медицинской организации стоматологического профиля. 6. Проведение диагностики стоматологических заболеваний твердых тканей зубов и аномалий прикуса. 7. Проведение диагностики кариеса, некариозных поражений и аномалий прикуса, анализ полученных данных и определение стоматологического статуса пациента. 8. Применение методов и средств профилактики стоматологических заболеваний. 9. Проведение профилактики кариеса. 10. Составление индивидуального плана профилактики. 11. Ведение медицинской документации.					
4.	1. Проведение стоматологических осмотров с оценкой состояния слизистой оболочки полости рта пациентов различных возрастных групп. 2. Определение стоматологического статуса пациента. 3. Диагностика стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области.	ПП.01.01 Производственная практика	36	5	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая	Главный врач

	4. Применение методов и средств профилактики заболеваний слизистой оболочки полости рта. 5. Проведение профилактики одонтогенных воспалительных заболеваний полости рта. 6. Использование стоматологического оборудования, инструментария и подготовки рабочего места. 7. Проведение стоматологических осмотров пациентов с применением принципов эргономики в профессиональной деятельности, рационального использования стоматологического оборудования, инструментария и рабочего места. 8. Соблюдение санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима в медицинской организации стоматологического профиля. 9. Ведение медицинской документации.				поликлиника г. Белгород»	
5.	Тема 1.1. Роль гигиены полости рта в профилактической стоматологии Тема 1.2. Осмотр стоматологического пациента	МДК.02.01 Гигиена полости рта	150	4,5	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая	Главный врач

	Тема 1.3. Зубные отложения Тема 1.4. Способы оценки гигиены полости рта Тема 2.1 Индивидуальная гигиена полости рта Тема 3.1 Профессиональная гигиена полости рта Тема 3.2 Проведение профессиональной гигиены полости рта				клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	
6.	1. Проведение осмотра стоматологических пациентов. Основные, дополнительные, специальные методы обследования пациента. 2. Определение индексов гигиены полости рта (Федорова – Володкиной, Грина – Вермильона). 3. Определение пародонтальных индексов (СРITN, РМА, Шиллера - Писарева). 4. Обучение населения различных возрастных групп методам применения основных средств гигиены полости рта в условиях стоматологической поликлиники, детских дошкольных учреждений и средней школы. 5. Обучение населения различных возрастных групп методам применения дополнительных средств гигиены полости рта в	ПП.02.01 Производственная практика	108	5	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач

	условиях стоматологической поликлиники, детских дошкольных учреждений и средней школы. 6. Обучение населения методам ухода за ортопедическими аппаратами и ортодонтическими конструкциями. 7. Обучение населения стандартному методу чистки зубов. 8. Проведение «уроков здоровья». 9. Проведение индивидуальных и групповых бесед с пациентом по вопросам ухода за полостью рта. 10. Оформление стендов и санитарных бюллетеней по основным и дополнительным средствам гигиены полости рта. 11. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов различных возрастных групп. 12. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов в различных клинических ситуациях и в соответствии со стоматологическим статусом. 13. Оформление стоматологической документации. 14. Подготовка брошюр и памяток по подбору средств					
--	--	--	--	--	--	--

	индивидуальной гигиены полости рта. 15. Выявление минерализованных и неминерализованных зубных отложений. 16. Удаление неминерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами. 17. Удаление минерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами. 18. Использование ручных инструментов при проведении профессиональной гигиены полости рта. 19. Полировка зубов, устранение ятрогенных факторов. 20. Проведение покрытия зубов фторлаком, фторгелем, обработка фторсодержащими дисками. 21. Медикаментозные аппликации. Использование антисептических и кератопластических препаратов.					
7.	Тема 1.1. Организация системы здравоохранения в РФ Тема 1.2. Система организации оказания профилактической стоматологической помощи Тема 1.3.	МДК.03.01 Стоматологическое просвещение	90	4,5	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа»,	Главный врач

	Состояние стоматологического здоровья населения ч Тема 1.4. Методы и средства стоматологического просвещения Тема 1.5 Наглядные материалы для стоматологического Просвещения Тема 1.6 Наглядные материалы для стоматологического Просвещения Тема 2.1 Стоматологическое просвещение различных групп населения Тема 2.2 Стоматологическое просвещение педагогических и медицинских работников Тема 2.3 Оценки эффективности стоматологического просвещения Тема 2.4 Правила оформления медицинской документации				«Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	
8.	Тема.2.1. Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний Тема 2.2. Состояние здоровья населения РФ Тема 2.3.	МДК.03.02 Общественное здоровье и здравоохранение	32	6	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА»,	Главный врач

	Здоровый образ жизни и проблемы заболевания. Причинно-следственные связи возникновения заболеваний Тема 2.4. Система охраны здоровья населения РФ Тема 2.5. Организация стоматологической помощи населению РФ				ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	
9.	Тема 1.1. Основы правовое регулирование профессиональной деятельности медицинских работников Тема 1. 2. Права и обязанности граждан в области охраны здоровья. Тема 1. 3. Права отдельных групп населения в сфере охраны здоровья. Тема 1. 4. Права семьи в сфере охраны здоровья Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Тема 2.2. Обязательственное право. Тема 2.3. Экономические споры. Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений Тема 3.2. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда Тема 3.3. Трудовая дисциплина и материальная	МДК.03.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	26	6	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач

	ответственности. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Тема 4.1. Административная и ответственность медицинских работников. Тема 4.2. Защита нарушенных прав.					
10.	Проведение стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста Проведение стоматологического просвещения среди детей различного возраста Проведение стоматологического просвещения среди педагогов и медицинского (не стоматологического) персонала. Проведение стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения. Проведения «уроков здоровья» Оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней Организация и проведение анкетирования среди различных групп населения Разработка комплексных программ для различных групп населения по профилактике стоматологических	ПП.03.02 Производственная практика	108	6	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач

	заболеваний по результатам анкетирования					
11.	Тема 1.1. Организация работы гигиениста стоматологического в поликлинике Тема 1.2. Первичная медико-санитарная помощь по профилактике стоматологических заболеваний Тема 1.3. Ведение медицинской документации	МДК.04.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	42	6	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач
12.	Тема 2.1. Ведение. Цели, задачи первой медицинской помощи Тема 2.2. Первая медицинская помощь при травмах Тема 2.3. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях дыхательной системы Тема 2.4. Первая медицинская помощь при острых заболеваниях сердечно-сосудистой системы Тема 2.5. Первая медицинская помощь при обострении хронических заболеваний	МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	88	6	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач
13.	1. Проведение организации рабочего места гигиениста стоматологического. Применение средств	УП.04.01 Учебная практика	36	6	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая	Главный врач

	индивидуальной защиты в работе гигиениста стоматологического. 2. Выполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований. Выполнение требований охраны труда и основ личной безопасности. 3. Использование стоматологического оборудования в соответствии с правилами технической эксплуатации. 4. Планирование мероприятий по сохранению и укреплению стоматологического здоровья различных возрастных групп населения. 5. Составление плана работы гигиениста стоматологического. 6. Составление отчета работы гигиениста стоматологического 7. Ведение медицинской документации в работе гигиениста стоматологического.				поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	
14.	Тема 1.1. Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП). Инфекционный контроль и профилактика ИСМП. Тема 1.2. Организация профилактики ИСМП в медицинской организации Тема 1.3.	МДК.05.01 Инфекционный контроль и инфекционная безопасность на рабочем месте	82	5	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА»,	Главный врач

	Дезинфекция. Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях Тема 1.4. Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения ИСМП.				ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	
15.	1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами,	ПП.05.01 Производственная практика	36	5	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач

	биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению. 11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации. 12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении. 13. Оформление утвержденной медицинской документации.					
16.	Тема 1. 1. Приоритеты концепции развития здравоохранения РФ. Тема 2. 1. Охрана труда и техника безопасности в учреждениях здравоохранения Тема 3.1 Здоровье населения. Демография. Заболеваемость Населения	МДК.06.01 Проведение медицинской регистрации пациентов	94	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая	Главный врач

	Тема 4. 1. Психология взаимодействия и общения в работе регистратор Тема 5. 1. Организационная структура поликлиник Тема 6.1. Должностные обязанности медицинских регистраторов Тема 7. Распределение потока посетителей, обратившихся в поликлинику. Организация записи пациентов на прием к врачу. Тема 8. Первичная медицинская документация регистратуры Тема 9. Доврачебная помощь при неотложных состояниях				поликлиника г. Белгород»	
17.	1. Оформление рабочих журналов 2. Овладение приемам работы с картохранищем 3. Запись на прием к специалистам 4. Оформление медицинских карт	ПП.06.01 Производственная практика	36	4	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника	Главный врач

	5.Оформление листов временной нетрудоспособности 6.Оформление справок 7.Подготовка документов средствами Microsoft Word 8.Основы работы с электронными таблицами в Microsoft Excel 9.Оформление направлений 10.Оформление вызовов специалистов на дом				ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	
18.	1. Проведение стоматологических осмотров с оценкой состояния слизистой оболочки полости рта пациентов различных возрастных групп. 2. Определение стоматологического статуса пациента. 3. Диагностика стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области. 4. Применение методов и средств профилактики заболеваний слизистой оболочки полости рта. 5. Проведение профилактики одонтогенных воспалительных заболеваний полости рта. 6. Использование стоматологического оборудования, инструментария и подготовки рабочего места. 7. Проведение стоматологических осмотров пациентов с применением	ПП Производственная практика (преддипломная)	144	6	ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород»	Главный врач

	принципов эргономики в профессиональной деятельности, рационального использования стоматологического оборудования, инструментария и рабочего места. 8. Соблюдение санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима в медицинской организации стоматологического профиля. 9. Ведение медицинской документации. 1. Проведение осмотра стоматологических пациентов. Основные, дополнительные, специальные методы обследования пациента. 2. Определение индексов гигиены полости рта (Федорова – Володкиной, Грина – Вермилльона). 3. Определение пародонтальных индексов (СРІТN, РМА, Шиллера - Писарева). 4. Обучение населения различных возрастных групп методам применения основных средств гигиены полости рта в условиях стоматологической поликлиники, детских дошкольных учреждений и средней школы. 5. Обучение населения различных возрастных групп					
--	---	--	--	--	--	--

	методам применения дополнительных средств гигиены полости рта в условиях стоматологической поликлиники, детских дошкольных учреждений и средней школы. 6. Обучение населения методам ухода за ортопедическими аппаратами и ортодонтическими конструкциями. 7. Обучение населения стандартному методу чистки зубов. 8. Проведение «уроков здоровья». 9. Проведение индивидуальных и групповых бесед с пациентом по вопросам ухода за полостью рта. 10. Оформление стендов и санитарных бюллетеней по основным и дополнительным средствам гигиены полости рта. 11. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов различных возрастных групп. 12. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов в различных клинических ситуациях и в соответствии со стоматологическим статусом. 13. Оформление стоматологической документации.					
--	--	--	--	--	--	--

14. Подготовка брошюр и памяток по подбору средств индивидуальной гигиены полости рта. 15. Выявление минерализованных и неминерализованных зубных отложений. 16. Удаление неминерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами. 17. Удаление минерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами. 18. Использование ручных инструментов при проведении профессиональной гигиены полости рта. 19. Полировка зубов, устранение ятрогенных факторов. 20. Проведение покрытия зубов фторлаком, фторгелем, обработка фторсодержащими дисками. 21. Медикаментозные аппликации. Использование антисептических и кератопластических препаратов. Проведение стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста					
---	--	--	--	--	--

	Проведение стоматологического просвещения среди детей различного возраста Проведение стоматологического просвещения среди педагогов и медицинского (не стоматологического) персонала. Проведение стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения. Проведения «уроков здоровья» Оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней Организация и проведение анкетирования среди различных групп населения Разработка комплексных программ для различных групп населения по профилактике стоматологических заболеваний по результатам анкетирования 1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий 3. Проведение предстерилизационной					
--	---	--	--	--	--	--

	очистки медицинских изделий 4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации 6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты 7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. 9. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению. 11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации.					
--	---	--	--	--	--	--

	12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении. 13. Оформление утвержденной медицинской документации. 1. Оформление рабочих журналов 2.Овладение приемам работы с картохранищем 3.Запись на прием к специалистам 4.Оформление медицинских карт 5.Оформление листов временной нетрудоспособности 6.Оформление справок 7.Подготовка документов средствами Microsoft Word 8.Основы работы с электронными таблицами в Microsoft Excel 9.Оформление направлений 10.Оформление вызовов специалистов на дом					
--	--	--	--	--	--	--

5.4. Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего			
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	
1 курс	40 3/6	1458	17 3/6	630	23	828	3/6	18			3/6	18									11	1 476
2 курс	37 3/6	1350	17	612	20 3/6	738	1 3/6	54	3/6	18	1	36	2	72			2	72			11	1 476
3 курс	22 3/6	810	11	396	11 3/6	414	2 3/6	90	1 3/6	54	1	36	13	468	5	180	8	288	3	108	2	1 476
Всего	100 3/6	3618	45 3/6	1638	55	1980	4 3/6	162	2	72	2 3/6	90	15	540	5	180	10	360	3	108	24	4428

Обозначения и сокращения:

36 – обучение по модулям и дисциплинам; ПА – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); П – практики (36 ак.ч. в неделю);
К – каникулы; Г – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю). = - неделя отсутствует

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа», «Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород», при проведении, всех видов практики;

- включает в себя отдельные практических занятий, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на всех курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «Социальная стоматология Белогорья. Объединенная стоматологическая поликлиника Старооскольского городского округа»,

«Стоматологическая клиника ВЛАДМИВА», ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгород» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: государственного экзамена с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению государственного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- иностранного языка;
- анатомии и патологии;
- фармакологии и латинского языка;
- информатики;
- стоматологических заболеваний и их профилактики;
- стерилизации;
- гигиены полости рта;
- стоматологического просвещения;
- оказания первой помощи;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- основ микробиологии и инфекционной безопасности.

Лаборатории:

- клинического материаловедения.

Спортивный комплекс

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (БУП.01 Русский язык, БУП.02 Литература, БУП.03 Математика, БУП.04 Иностранный язык, БУП.05 Информатика, БУП.06 Физика, БУП.07 История, БУП.08 География, БУП.09 Физическая культура, БУП.10 Основы безопасности и защиты Родины, БУП.11 Обществознание, ИП.01 Индивидуальный проект, СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы бережливого производства, СГ.06 Основы финансовой грамотности, СГ.07 Введение в проектную деятельность, ОП.01 Анатомия и физиология человека, ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией, ОП.03 Клиническое материаловедение, ОП.04 Основы микробиологии и инфекционная безопасность, ОП.05 Медицинская психология, ОП.06 Медицинская этика и деонтология, ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.08 Гигиена и экология человека, ПМ.01 Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний, ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний, ПМ.03 Проведение санитарно-гигиенического просвещения в области профилактики стоматологических заболеваний, ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний, ПМ.05 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, ПМ.06 Освоение видов работ по должности служащего 24042 Медицинский регистратор).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности

которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1.	Гунькина Галина Петровна	ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника города Белгорода»	Врач-стоматолог детский	35 лет
2.	Новиков Алексей Павлович	ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника города Белгорода»	Заведующий ЛПО №2, врач стоматолог детский, стоматолог хирург	12 лет
3.	Проценко Людмила Николаевна	ООО «Семейная стоматология»	Стоматолог, стоматолог-терапевт	25 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 100 900 рублей.